



รายงานประจำปี  
**2567**

พระราชวงศ์เธอ กรมหมื่นพิทยาลงกรณ์  
พระบิดาแห่งการสาธารณสุขไทย



# สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด

สหกรณ์มั่นคง | สมาชิกมั่นคง | สังคมยั่งยืน

การประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567

วันเสาร์ที่ 25 มกราคม 2568

ณ ห้องประชุมประจักษ์ พิพิธพิมานสุวิมล

คณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น



รายละเอียดเพิ่มเติม



## วัตถุประสงค์ของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ตามข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 หมวด 2 ข้อ 2 กำหนดไว้ว่า

สหกรณ์นี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคมของบรรดาสมาชิก โดยวิธีช่วยตนเอง และช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ตามหลักการสหกรณ์ รวมทั้งข้อต่อไปนี้

- (1) ส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์ โดยช่วยให้สามารถส่งเงินส่วนแบ่งรายได้ของตนไว้ในทางอันมั่นคงและได้รับประโยชน์ตามสมควร
- (2) ส่งเสริมการช่วยตนเอง และช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหมู่สมาชิก
- (3) ให้บริการทางการเงินแก่สมาชิก
- (4) จัดหาทุนและบริการสินเชื่อเพื่อการประกอบอาชีพและการดำรงชีพของสมาชิก
- (5) ร่วมมือกับสหกรณ์อื่น สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ องค์กรชุมชน ภาคเอกชนและหน่วยงานของรัฐเพื่อส่งเสริมและปรับปรุงกิจการของสหกรณ์
- (6) ส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิกและชุมชน





# รายงานประจำปี 2567

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด

วันเสาร์ที่ 25 มกราคม 2568

ณ ห้องประชุมประจักษ์ พัวเพิ่มพูลศิริ

คณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น



## วิสัยทัศน์

สหกรณ์มั่นคง สมาชิกมั่งคั่ง สังคมยั่งยืน

## พันธกิจ

1. สหกรณ์ที่มีความมั่นคง มีประสิทธิภาพ ทันสมัย และมีธรรมาภิบาล
2. สหกรณ์ที่ส่งเสริมและยกระดับการจัดสวัสดิการเพื่อคุณภาพชีวิตของสมาชิก
3. สหกรณ์ที่ส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งของสังคมเพื่อความยั่งยืน

## ค่านิยมองค์กร

โปร่งใส ตรวจสอบได้

## สมรรถนะหลัก

ให้บริการสมาชิกจนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

## วัตถุประสงค์

1. สร้างสหกรณ์ให้มั่นคงในทางเศรษฐกิจ
2. พัฒนาคณะกรรมการดำเนินการ ผู้ตรวจสอบกิจการ เจ้าหน้าที่ และสมาชิกอย่างต่อเนื่อง
3. นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงาน
4. มีการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ และจรรยาบรรณอย่างเคร่งครัด
5. มีการเพิ่มเครือข่ายความร่วมมืออย่างต่อเนื่อง
6. เพื่อปรับปรุงและยกระดับระบบสวัสดิการให้กับสมาชิก
7. ส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งของสังคมเพื่อความยั่งยืน

## แผนกลยุทธ์

ยุทธศาสตร์

1

สร้างสหกรณ์ให้มั่นคง มีประสิทธิภาพ เน้นการบริหารงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล และมีธรรมาภิบาล

- 1.1 สร้างสหกรณ์ให้มั่นคงในทางเศรษฐกิจ
- 1.2 พัฒนาคณะกรรมการดำเนินการ ผู้ตรวจสอบกิจการ เจ้าหน้าที่ และสมาชิกอย่างต่อเนื่อง
- 1.3 นำเอาเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงาน
- 1.4 การดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ และจรรยาบรรณอย่างเคร่งครัด
- 1.5 การเพิ่มเครือข่ายความร่วมมืออย่างต่อเนื่อง

ยุทธศาสตร์

2

สหกรณ์ที่ส่งเสริมและยกระดับการจัดสวัสดิการเพื่อคุณภาพชีวิตของสมาชิก

- 2.1 ปรับปรุงยกระดับระบบสวัสดิการให้กับสมาชิก

ยุทธศาสตร์

3

สหกรณ์ที่ส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งของสังคมเพื่อความยั่งยืน

- 3.1 ส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งของสังคมเพื่อความยั่งยืน



## คำนำ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ได้จัดทำหนังสือรายงานประจำปีต่อเนื่องกันมาตลอดทุกปี ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2539 จนถึงปัจจุบันปี พ.ศ. 2567 เพื่อรายงานผลการดำเนินงานของสหกรณ์ ให้สมาชิกได้รับทราบ ในรายงานประจำปี 2567 มีรายละเอียดประกอบด้วย รายงานการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45 รายงานฐานะทางการเงินของสหกรณ์ รายงานจำนวนสมาชิกเข้า-ออก ในปีบัญชี 2567 ตลอดจนกิจกรรมต่างๆ ที่สหกรณ์ได้จัดขึ้น รวมทั้งเรื่องเสนอที่ประชุมพิจารณา และใช้เป็นเอกสารในการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567

คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานประจำปี 2567 จะสามารถให้ข้อมูลแก่สมาชิกและผู้สนใจ ได้ศึกษาหาความรู้ และได้รับประโยชน์ รวมถึงได้รับทราบความก้าวหน้าและการพัฒนาในด้านต่างๆ ของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ในรอบปีที่ผ่านมา

**คณะผู้จัดทำ**

**สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด**

# สารบัญ

หน้า

สารจากอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

สารจากสภรณ์จังหวัดขอนแก่น

สารจากผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ขอนแก่น

สารจากประธานคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45

ที่ปรึกษาทิตติมศักดิ์

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด

เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด

หนังสือขออนุญาตจากอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น ให้บุคลากรที่เป็นสมาชิกสหกรณ์ 1

เข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567

หนังสือเชิญสมาชิกเข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567 2

ระเบียบวาระการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567

**ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ 13**

1.1 กฎกระทรวง การดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์  
และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ. 2564 14

**ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม 25**

2.1 รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2566 26  
เมื่อวันเสาร์ที่ 27 มกราคม 2567

2.2 พิจารณาการแก้ไขรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2566 47  
(ตามหนังสือของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์)

**ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องติดตามความก้าวหน้าจากการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2566 50**  
เมื่อวันเสาร์ที่ 27 มกราคม 2567

3.1 การขายที่ดินที่สหกรณ์ซื้อทรัพย์สินจากสำนักงานบังคับคดีจังหวัดขอนแก่น 51  
จำนวน 24 แปลง

3.2 การขายที่ดินโครงการเอกคง จำนวน 8 แปลง 55

**ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ 56**

4.1 เจ้าหน้าที่ดีเด่น ประจำปี 2567 57

4.2 รายงานผลการดำเนินคดีของสหกรณ์ 58

4.3 รายงานรายได้และค่าตอบแทนของคณะกรรมการดำเนินการ  
และผู้จัดการ ประจำปี 2567 65

4.4	รายงานแผนบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์ ประจำปี 2567	67
4.5	รายงานผลการดำเนินงานของสหกรณ์ ประจำปี 2567	82
4.6	รายงานจำนวนสมาชิกเข้า-ออก ระหว่างปี 2567	92
4.7	การพัฒนาโปรแกรมระบบการแสดงผลข้อมูลและการทำธุรกรรมบนโทรศัพท์มือถือ (Mobile Application)	93
4.8	รายงานอาคารสำนักงานสหกรณ์ชำรุดทำให้สมาชิกไม่สะดวกในการติดต่อใช้บริการกับสหกรณ์	97
4.9	กรณีสหกรณ์ไม่มีผู้ตรวจสอบกิจการ ในปีบัญชี 2567	101
<b>ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา</b>		<b>109</b>
5.1	พิจารณาอนุมัติงบประมาณการเงินสำหรับปี สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	113
5.2	พิจารณาการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2567	129
5.3	พิจารณาอนุมัติแผนงบประมาณรายรับ-รายจ่าย ประจำปี 2568	131
5.4	พิจารณาอนุมัติการนำเงินไปฝากหรือลงทุนอื่นของสหกรณ์ตามประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ	153
5.5	พิจารณาการกำหนดวงเงินการกู้ยืมหรือการค้ำประกันของสหกรณ์ ประจำปี 2568	156
5.6	พิจารณาคัดเลือกและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ประจำปี 2568	157
5.7	พิจารณาการจำหน่ายครุภัณฑ์สำนักงานสหกรณ์ ประจำปี 2568	158
5.8	พิจารณาการอุทธรณ์ขอกลับเข้าเป็นสมาชิก	161
5.9	พิจารณาการตัดจำหน่ายหนี้สูญออกจากระบบบัญชีสหกรณ์	166
5.10	พิจารณาการแก้ไขข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด พ.ศ. 2568	171
5.11	พิจารณาการเลือกตั้งประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2568 (คณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง)	254
<b>ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องแจ้งเพื่อทราบและขอเสนอแนะจากหน่วยงานต่าง ๆ</b>		<b>262</b>
6.1	สหกรณ์จังหวัดขอนแก่น กลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์	262
6.2	ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ขอนแก่น หรือผู้แทน	262
<b>ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)</b>		<b>263</b>



ที่ สอ.มข. 812/ 2567

๘๑๖๓  
- 2 ๕.ค. 2567

2 ธันวาคม 2567

เรื่อง ขออนุญาตให้บุคลากรที่เป็นสมาชิกเข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567  
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ด้วยสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด กำหนดจัดประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567 ในวันที่เสาร์ที่ 25 มกราคม 2568 ตั้งแต่เวลา 08.30 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมประจักษ์ พิวเพิ่มพูลศิริ คณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อรายงานผลการดำเนินงานในรอบปีบัญชี 2567 และพิจารณารับรองงบการเงิน การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี การแก้ไขข้อบังคับ รวมถึงการเลือกตั้งประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ ประจำปี 2568

ดังนั้น เพื่อให้การประชุมดังกล่าวดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด จึงใคร่ขออนุญาตให้บุคลากรมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด เข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567 ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น โดยไม่ถือเป็นวันลา หรือขาดราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต จักขอบพระคุณยิ่ง

เรียน อธิการบดี  
เพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต  
ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้บังคับชั้นต้นก่อน

  
(นางจุฑารัตน์ คำหวาน)  
หัวหน้างานสารบรรณ  
2 ๕.ค. 2567

  
(นายธัญญา ภัคดี)  
(รองศาสตราจารย์ น.สพ.ดร.ชูชาติ กมลเลิศ)  
ผู้อำนวยการกองบริหารงานกลาง

ประธานคณะกรรมการดำเนินการ  
สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด

อนุญาต



(รองศาสตราจารย์ชาญชัย พานทองวิริยะกุล)  
รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น  
2 ๕.ค. 2567

ที่ สอ.มข. ว. 40 /2568

13 มกราคม 2568

เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567

เรียน สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ทุกท่าน

ด้วยสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด กำหนดจัดประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567 ในวันเสาร์ที่ 25 มกราคม 2568 ตั้งแต่เวลา 08.30 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมประจักษ์ พัวเพิ่มพูลศิริ คณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

เพื่อให้การประชุมดังกล่าวดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ จึงใคร่ขอเรียนเชิญสมาชิกทุกท่าน เข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567 ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ สหกรณ์ได้รับอนุญาตจากอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น ให้สมาชิกเข้าร่วมประชุมได้โดยไม่ถือเป็นวันลา หรือขาดราชการเรียบร้อยแล้ว โดยมีระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

#### ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

1.1 กฎกระทรวง การดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ. 2564

#### ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

2.1 รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2567

2.2 พิจารณาการแก้ไขรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2566 (ตามหนังสือของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์)

#### ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องติดตามความก้าวหน้าจากการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566

เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2567

3.1 การขายที่ดินที่สหกรณ์ซื้อทรัพย์สินจากสำนักงานบังคับคดีจังหวัดขอนแก่น จำนวน 24 แปลง

3.2 การขายที่ดินโครงการเอกคง จำนวน 8 แปลง

#### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

4.1 เจ้าหน้าที่ดีเด่น ประจำปี 2567

4.2 รายงานผลการดำเนินคดีของสหกรณ์ ประจำปี 2567

4.3 รายงานรายได้และค่าตอบแทนของคณะกรรมการดำเนินการ และผู้จัดการ ประจำปี 2567

4.4 รายงานแผนบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์ ประจำปี 2567

4.5 รายงานผลการดำเนินงานของสหกรณ์ ประจำปี 2567

4.6 รายงานจำนวนสมาชิกเข้า-ออก ระหว่างปี 2567

4.7 การพัฒนาโปรแกรมระบบการแสดงผลข้อมูลและการทำธุรกรรมบนโทรศัพท์มือถือ (Mobile Application)

4.8 รายงานอาคารสำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ชำรุดทำให้สมาชิกไม่สะดวกในการติดต่อใช้บริการกับสหกรณ์

4.9 แจ้งที่ประชุมทราบกรณีสหกรณ์ไม่มีผู้ตรวจสอบกิจการ ในปีบัญชี 2567

#### ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 พิจารณานุมัติงบประมาณสำหรับปี สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

5.2 พิจารณาการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2567

5.3 พิจารณานุมัติแผนงบประมาณรายรับ-รายจ่าย ประจำปี 2568

5.4 พิจารณานุมัติการนำเงินไปฝากหรือลงทุนอื่นของสหกรณ์ ตามประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ

5.5 พิจารณาการกำหนดวงเงินการกู้ยืมหรือการค้ำประกันของสหกรณ์ ประจำปี 2568

5.6 พิจารณาคัดเลือกและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ประจำปี 2568

5.7 พิจารณาการจำหน่ายครุภัณฑ์สำนักงานสหกรณ์ ประจำปี 2568

5.8 พิจารณาการอุทธรณ์ขอกลับเข้าเป็นสมาชิก

5.9 พิจารณาการตัดจำหน่ายหนี้สูญออกจากระบบบัญชีสหกรณ์

5.10 พิจารณาการแก้ไขข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด พ.ศ. 2568

5.11 พิจารณาการเลือกตั้งประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2568 (คณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง)

#### ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องแจ้งเพื่อทราบและขอเสนอแนะจากหน่วยงานต่างๆ

6.1 สหกรณ์จังหวัดขอนแก่น กลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์

6.2 ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ขอนแก่น หรือผู้แทน

#### ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(รองศาสตราจารย์ น.สพ.ดร.ชูชาติ กมลเลิศ)

ประธานคณะกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด





## สารจากอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ในโอกาสที่สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด กำหนดจัดประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567 ในวันที่เสาร์ที่ 25 มกราคม 2568 เพื่อรายงานผลการดำเนินงานในรอบปีบัญชีที่ผ่านมาของสหกรณ์ให้สมาชิกได้รับทราบนั้น เป็นสิ่งที่มีความสำคัญอย่างยิ่ง เนื่องจากการแสดงให้เห็นถึงการบริหารงานที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการ โดยให้สมาชิกได้มีส่วนร่วมในการส่งเสริม สนับสนุนผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคมของบรรดาสมาชิกโดยวิธีช่วยเหลือตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ตามหลักการสหกรณ์

การบริหารงานภายใต้การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงเป็นไปอย่างรวดเร็ว การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงานจะช่วยส่งผลให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และทันสมัยมากขึ้น ซึ่งทราบว่าปัจจุบันคณะกรรมการดำเนินการ มีนโยบายในการมุ่งเน้นการบริหารงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล มีการพัฒนาระบบการให้บริการสมาชิกทั้งในส่วนของการบริการด้านสินเชื่อ การตรวจสอบข้อมูลทางการเงินของสมาชิกผ่านแอปพลิเคชันของสหกรณ์ที่มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งมุ่งเน้นที่จะส่งเสริมและยกระดับการจัดสวัสดิการให้กับสมาชิกเพื่อคุณภาพที่ดีของสมาชิกให้มีความมั่นคงและยั่งยืนต่อไปในอนาคต

ในนามของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ขอแสดงความยินดีกับคณะกรรมการดำเนินการ สมาชิก เจ้าหน้าที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกคน ที่มีส่วนร่วมในความสำเร็จของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ขออวยพรให้สหกรณ์มีความมั่นคง มีการเติบโตอย่างยั่งยืน และนำผลประโยชน์สูงสุดมาสู่สหกรณ์และสมาชิกตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

(รองศาสตราจารย์ นพ.ชาญชัย พานทองวิริยะกุล)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น



## สารจากสหกรณ์จังหวัดขอนแก่น

เนื่องในโอกาสที่สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด จัดการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567 นี้ กระผมขอส่งความปรารถนาดีมายังสมาชิกสหกรณ์ คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ฝ่ายจัดการสหกรณ์ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกท่าน ด้วยความจริงใจ

ในปี 2568 นี้ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ได้ก้าวเข้าสู่ปีที่ 48 ซึ่งจะยังดำเนินภารกิจ เป็นองค์กรที่ดูแลด้านสวัสดิการแก่บุคลากรมหาวิทยาลัยขอนแก่น ภายใต้สถานการณ์การเปลี่ยนแปลงในหลาย ๆ ด้าน ทั้งมิติด้านสังคม เศรษฐกิจ นโยบายทางการเงิน โครงสร้างสมาชิกสหกรณ์ โครงสร้างทางการเงิน รวมถึงการจัดสวัสดิการที่เหมาะสม การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล มีความโปร่งใส มีมาตรฐาน ให้บริการสมาชิกด้วยความเท่าเทียม ควบคู่กับการนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในการบริหารจัดการ และมุ่งยกระดับคุณภาพชีวิตของสมาชิกให้มีความกินดี อยู่ดี มากยิ่งขึ้น ปัจจุบันกรมส่งเสริมสหกรณ์ มีนโยบายเร่งแก้ไขบรรเทาปัญหาหนี้สิน และบรรเทาความเดือดร้อนแก่สมาชิก โดยมีแนวทางหลัก คือ ขอความร่วมมือสหกรณ์กำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ในอัตราไม่เกินร้อยละ 4.75 ต่อปี ขยายเวลาการชำระหนี้ ให้สมาชิกจนถึงอายุ 75 ปี และควบคุมดูแลให้สมาชิกมีเงินรายได้หลังหักส่งชำระหนี้เพียงพอต่อการดำรงชีพอย่างน้อยร้อยละ 30 ของเงินได้รายเดือน ซึ่งจะช่วยบรรเทาความเดือดร้อนและส่งเสริมการดำเนินงานของสหกรณ์ให้มีความเข้มแข็งเป็นที่พึ่งพิงแก่สมาชิก ตามหลักการ วิธีการสหกรณ์อย่างแท้จริง

ในโอกาสนี้ กระผมขออาราธนาอำนาจแห่งคุณพระศรีรัตนตรัยและสิ่งศักดิ์สิทธิ์ทั้งหลายที่ทุกท่านเคารพนับถือ โปรดดลบันดาลให้สมาชิกสหกรณ์ คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ฝ่ายจัดการสหกรณ์ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกท่าน จงประสบแต่ความสุข ความเจริญ บรรลุความสำเร็จ เป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนส่งเสริมกิจการของสหกรณ์ให้เป็นที่พึ่งของมวลสมาชิกตลอดไป

ว่าที่ร้อยตรี

(จอมประสาน ผิวหุม)

สหกรณ์จังหวัดขอนแก่น



## สารจากผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชี สหกรณ์ขอนแก่น

ในโอกาสที่สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ได้จัดการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567 ดิฉันขอแสดงความยินดีกับความสำเร็จในการดำเนินงานของสหกรณ์ในรอบที่ผ่านมาสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด เป็นสถาบันการเงินที่ส่งเสริมให้บุคลากรที่เป็นสมาชิกรู้จักการประหยัด การมีวินัยทางการเงิน รู้จักการออมทรัพย์ และให้บริการเงินกู้แก่สมาชิก เพื่อนำมาใช้จ่ายยามจำเป็น โดยยึดหลักการ ช่วยเหลือตนเอง ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน อันจะนำมาซึ่งความมั่นคงในระยะยาวให้กับสมาชิก

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ขอนแก่น พร้อมเป็นส่วนหนึ่งในการร่วมมือพัฒนาระบบบัญชีและระบบการควบคุมภายในของสหกรณ์ให้เกิดความเข้มแข็งโปร่งใส

เนื่องในโอกาสนี้ ดิฉันขออาราธนาอำนาจคุณพระศรีรัตนตรัย และสิ่งศักดิ์สิทธิ์ทั้งหลายที่ท่านเคารพนับถือ โปรดอำนวยพรให้ทุกท่าน ประสบแต่ความสุข ความเจริญ และความสำเร็จในสิ่งที่คุณทุกท่านมุ่งมั่นตั้งใจกระทำ เพื่อความเข้มแข็งของสหกรณ์ ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิกให้ดีขึ้น ขอให้ทุกท่านมีกำลังใจ กำลังกาย และกำลังสติปัญญาที่เข้มแข็ง เพื่อพัฒนาสหกรณ์ให้มีความเจริญก้าวหน้าเป็นที่พึงของมวลสมาชิกสืบต่อไป

(นางหวานใจ साแกงทราย)  
ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ขอนแก่น



## สารจากประธานคณะกรรมการดำเนินการ

### ชุดที่ 45

ในปีบัญชี 2567 ที่ผ่านมา ในฐานะของการเป็นสหกรณ์ออมทรัพย์ขนาดใหญ่ (เนื่องจากมีสินทรัพย์รวมมากกว่า 5,000 ล้านบาท) ทำให้สหกรณ์ของพวกเราต้องดำเนินการต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับกฎกระทรวงที่มีความเข้มงวดมากขึ้น มีการกำหนดการบริหารจัดการความเสี่ยง และมาตรการในการลงทุนที่ต้องมีแนวทางที่ชัดเจนมากขึ้นกว่าเดิม ทั้งนี้ ควบคู่ไปกับการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายที่กำกับระบบเครือข่ายสหกรณ์ของประเทศ คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45 ได้ร่วมกันบริหารงานโดยยึดความมั่นคงของสหกรณ์และประโยชน์ของมวลสมาชิกเป็นสำคัญ ในรอบปี 2567 สหกรณ์ได้มีการพัฒนาและปรับปรุงยกระดับการให้บริการเพื่ออำนวยความสะดวกแก่สมาชิกอย่างต่อเนื่อง และเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ รวมถึงเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนของสมาชิกที่ได้รับผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อมจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) ที่ระบาดต่อเนื่องมาตั้งแต่ปลายปี 2562 สหกรณ์จึงได้มีการดำเนินการมาตรการต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องเพื่อช่วยเหลือและยกระดับคุณภาพชีวิตของสมาชิก เช่น การคงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ต่ำที่สุดแห่งหนึ่งของประเทศไทย การดำเนินการตามแนวทางตั้งที่กล่าวมาก็เพื่อทำให้สหกรณ์ของพวกเราได้ทำหน้าที่เป็นองค์กรที่ช่วยเหลือเกื้อกูล และบรรเทาความเดือดร้อนสมดังปณิธานและเจตนารมณ์ของการก่อตั้ง จากในทุกมิติของตัวชี้วัดผลการดำเนินงานได้แสดงให้เห็นถึงความเจริญก้าวหน้า และความมั่นคงขององค์กรแห่งนี้ สหกรณ์เรามีสมาชิกเพิ่มขึ้น มีทุนเรือนหุ้นเพิ่มขึ้น มีเงินฝากจากสมาชิกเพิ่มมากขึ้นจึงทำให้เราสามารถนำเงินจำนวนหนึ่งไปฝากยังสหกรณ์อื่น ๆ ที่ให้ค่าตอบแทนที่สูง รวมถึงการให้สหกรณ์แห่งอื่นกู้ยืมทำให้เรามีรายได้จากรูจรกิจส่วนนี้เพิ่มเติม

คณะกรรมการดำเนินการ และฝ่ายจัดการเรามีความมุ่งมั่น และตั้งใจในการบริหารงานอย่างเต็มที่ และให้ความสำคัญกับสมาชิกทุกท่าน โดยเน้นความมั่นคงของสหกรณ์เป็นสำคัญ และขอให้ความมั่นใจว่าสหกรณ์จะยังทำหน้าที่เป็นองค์กรแห่งสวัสดิการ และเป็นที่พักพิงของมวลสมาชิกได้ตลอดไป

(รองศาสตราจารย์ น.สพ.ดร.ชูชาติ กมลเลิศ)  
ประธานคณะกรรมการดำเนินการ  
สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด



## ที่ปรึกษาพิเศษติมศักดิ์



รศ. นพ.ชาญชัย พานทองวิริยะกุล  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น



นายปรเมศวร์ อินทรชุมนุม  
ประธานกรรมการดำเนินการ  
สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย

## คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45

### คณะกรรมการอำนวยการ



รศ. น.สพ. ดร.ชูชาติ กมลเลิศ  
ประธานคณะกรรมการดำเนินการ  
ชุดที่ 45



พศ. ดร.อนุชา นิลประพันธ์  
รองประธานกรรมการ คนที่ 1



รศ. ดร.โมตรี ปะการะสังข์  
รองประธานกรรมการ คนที่ 2



นายสาริต มั่งคั่ง  
กรรมการและเหรัญญิก



นายแดน แสนมี  
กรรมการและเลขานุการ

## คณะกรรมการเงินกู้



นายศิริพร ศรีอ่อน  
กรรมการ



พศ. ดร.เทวัญ เร่มสูงเนิน  
ประธานคณะกรรมการเงินกู้



นางสงวน หมีนแก้ว  
กรรมการ



นายพุฒิพงษ์ พงษ์พันธ์  
กรรมการ



นางกิตติมา ฑาชื่อ  
กรรมการและเลขานุการ

## คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์



นายสุริยพร ยิ่งเจริญกิจขาร  
กรรมการ



พศ. ดร.พิเชษฐ เรืองกุลสุด  
ประธานคณะกรรมการศึกษา  
และประชาสัมพันธ์



นายพุฒิพงษ์ พงษ์พันธ์  
กรรมการ



นายปัญญา คณล้า  
กรรมการ



นายสถาวร พงษ์วิเศษ  
กรรมการและเลขานุการ

เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด



นางสาวชัญญา กาญจนางกูร  
ผู้จัดการ



นางสุทธิกานต์ ธรรมวงษ์  
รองผู้จัดการ



นางพานิช โคตรพันธ์  
ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายสวัสดิการ  
และสมาชิกสัมพันธ์



นายสงศักดิ์ โลดากุล  
ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายการเงิน



นายประเวศ นาคโนนหัน  
ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี



นางสาวรัศมี ครุเสนา  
ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายสินเชื่



นางสาวนัฐพัชร สละ  
ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายทะเบียน  
และประมวลผล



นางสาวฐานิตา กองโคตร  
ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายธุรการ



นางสาวจิตติมา ศิลปไชย  
ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายกฎหมาย  
และเร่งรัดหนี้สิน

## เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด



นางหทัยธิดา ขนทะราชา  
เจ้าหน้าที่การเงิน



นางสาวอัญชลี ดวงจันทร์ทอง  
เจ้าหน้าที่การเงิน



นางสาวอรุณนิกรณ์ สายประภาสน์  
เจ้าหน้าที่การเงิน



นางสาวลลิตา ศรีวิษา  
เจ้าหน้าที่สินเชื่อ



นางสาวเมษญาวิ โกมลบุรุษ  
เจ้าหน้าที่สินเชื่อ



นางสาวสุติรัตน์ คลังแสง  
เจ้าหน้าที่สินเชื่อ



นางสาวศศิธา ฤทธิเฉลิมวงศ์  
เจ้าหน้าที่สินเชื่อ



นายพวงกรณ์ ลุนสาร  
เจ้าหน้าที่สินเชื่อ



นางสาวสุวิมลกุล ไทจันทร์  
เจ้าหน้าที่สินเชื่อ



นางสาวอัมภาภรณ์ โสตอน  
เจ้าหน้าที่บัญชี



นายวิษชา คำแพ้ว  
เจ้าหน้าที่บัญชี



นางสาวสุพรรณษา สำแดงเดช  
เจ้าหน้าที่ธุรการ



นายสุขเกษม ทองนำ  
เจ้าหน้าที่ทะเบียน  
และประมวลผล



นายวิรัช ชันนอก  
เจ้าหน้าที่ทะเบียน  
และประมวลผล



นางสาวเจนจิรา ชันตา  
เจ้าหน้าที่สวัสดิการ  
และสมาชิกสัมพันธ์



นายทศพร พรหมพิทักษ์  
เจ้าหน้าที่ฝ่ายกฎหมาย  
และเร่งรัดหนี้สิน



นายพิสิษฐภพ วชิราเจียรนทร์  
เจ้าหน้าที่ฝ่ายกฎหมาย  
และเร่งรัดหนี้สิน



นายสมพร พิมพา  
เจ้าหน้าที่บริการทั่วไป



นางสาวอารีรัตน์ จันทร์ขันธุ์  
แม่บ้าน



## วาระที่ 1.1

# กฎกระทรวง การดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ ออมทรัพย์ และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ. 2564

## กฎกระทรวง

การดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน

พ.ศ. ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๔๒ และมาตรา ๘๙/๒ (๑) (๒) (๓) (๖) (๙) (๑๑) และ (๑๒) และมาตรา ๑๐๕ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในกฎกระทรวงนี้

“สหกรณ์” หมายความว่า สหกรณ์และชุมนุมสหกรณ์ประเภทสหกรณ์ออมทรัพย์หรือสหกรณ์เครดิตยูเนียนตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์

“สหกรณ์อื่น” หมายความว่า สหกรณ์และชุมนุมสหกรณ์ทุกประเภทตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์

“ชุมนุมสหกรณ์” หมายความว่า ชุมชนสหกรณ์ออมทรัพย์หรือชุมนุมสหกรณ์เครดิตยูเนียนตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการดำเนินการสหกรณ์

“ผู้ให้บริการทางการเงิน” หมายความว่า ผู้ประกอบธุรกิจตามกฎหมายว่าด้วยธุรกิจสถาบันการเงิน กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎหมายว่าด้วยการประกันชีวิต กฎหมายว่าด้วยการประกันวินาศภัย หรือบริษัทบริหารสินทรัพย์ซึ่งดำเนินการโดยได้รับอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทบริหารสินทรัพย์

“ผู้มีอำนาจในการจัดการ” หมายความว่า

(๑) ผู้จัดการ รองผู้จัดการ หรือผู้ซึ่งมีตำแหน่งเทียบเท่าที่เรียกชื่ออย่างอื่น แล้วแต่กรณี

(๒) บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งสหกรณ์หรือผู้ให้บริการทางการเงินทำสัญญาให้มีอำนาจในการบริหารงานทั้งหมดหรือบางส่วน

(๓) บุคคลซึ่งตามพฤติการณ์มีอำนาจควบคุมหรือครอบงำกรรมการ ผู้จัดการ รองผู้จัดการ ผู้ช่วยผู้จัดการ พนักงานเจ้าหน้าที่ของผู้ให้บริการทางการเงิน หรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ให้ปฏิบัติตามคำสั่งของตนในการดำเนินงานของสหกรณ์หรือผู้ให้บริการทางการเงิน

“ที่ปรึกษาของสหกรณ์” หมายความว่า บุคคลซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ในการให้ความเห็นหรือคำแนะนำแก่สหกรณ์โดยอาจมีค่าตอบแทนหรือไม่ก็ได้ แต่ไม่รวมถึงบุคคลซึ่งรับจ้างทำงานให้แก่สหกรณ์โดยมีลักษณะของงานที่ใช้ความรู้ความสามารถพิเศษด้านเทคนิค หรือใช้ความชำนาญเฉพาะด้าน เช่น ที่ปรึกษางานบัญชี ที่ปรึกษากฎหมาย ที่ปรึกษาเทคโนโลยีสารสนเทศ

“ผู้ซึ่งเกี่ยวข้อง” หมายความว่า บุคคลซึ่งมีความสัมพันธ์กับอีกบุคคลหนึ่งในลักษณะดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นคู่สมรส
- (๒) เป็นบุตรหรือบุตรบุญธรรมซึ่งยังไม่บรรลุนิติภาวะ
- (๓) เป็นนิติบุคคลซึ่งบุคคลนั้นหรือบุคคลตาม (๑) หรือ (๒) มีอำนาจในการจัดการหรือควบคุม

#### หมวด ๑

#### การกำหนดขนาดของสหกรณ์

ข้อ ๒ สหกรณ์แบ่งเป็นสองขนาด ดังต่อไปนี้

(๑) สหกรณ์ขนาดใหญ่ ได้แก่ สหกรณ์ซึ่งมีขนาดสินทรัพย์ตั้งแต่ห้าพันล้านบาทขึ้นไป และชุมนุมสหกรณ์

(๒) สหกรณ์ขนาดเล็ก ได้แก่ สหกรณ์ซึ่งมีขนาดสินทรัพย์น้อยกว่าห้าพันล้านบาท ขนาดสินทรัพย์ของสหกรณ์ตามวรรคหนึ่ง ให้พิจารณาจากข้อมูลงบการเงินของสหกรณ์ในปีบัญชีล่าสุดที่ผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบและแสดงความเห็นแล้ว

ข้อ ๓ เพื่อประโยชน์ในการกำหนดขนาดของสหกรณ์ ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่มีการจดทะเบียนชุมนุมสหกรณ์ ให้นายทะเบียนสหกรณ์ประกาศรายชื่อชุมนุมสหกรณ์ดังกล่าวเป็นสหกรณ์ขนาดใหญ่ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับจดทะเบียน

(๒) ในกรณีที่สหกรณ์ขนาดเล็กแห่งใดมีขนาดสินทรัพย์ที่มีลักษณะเป็นสหกรณ์ขนาดใหญ่ ให้นายทะเบียนสหกรณ์ประกาศรายชื่อสหกรณ์ดังกล่าวเป็นสหกรณ์ขนาดใหญ่ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่นายทะเบียนสหกรณ์ได้รับสำเนารายงานประจำปีและงบการเงินประจำปี

(๓) ในกรณีที่สหกรณ์ขนาดใหญ่แห่งใดมีขนาดสินทรัพย์ลดลงต่ำกว่าขนาดที่กำหนดให้เป็นสหกรณ์ขนาดใหญ่เป็นเวลาสามปีติดต่อกัน และสหกรณ์นั้นยื่นคำร้องโดยแสดงเหตุผลและความจำเป็นต่อนายทะเบียนสหกรณ์เพื่อขอยกเลิกการเป็นสหกรณ์ขนาดใหญ่ ให้นายทะเบียนสหกรณ์ประกาศถอนชื่อสหกรณ์ดังกล่าวจากการเป็นสหกรณ์ขนาดใหญ่เมื่อพิจารณาแล้วเห็นด้วยกับเหตุผลและความจำเป็น ทั้งนี้ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่นายทะเบียนสหกรณ์ได้รับคำร้อง

ข้อ ๔ การประกาศรายชื่อสหกรณ์ขนาดใหญ่และการประกาศถอนชื่อออกจากการเป็นสหกรณ์ขนาดใหญ่ตามข้อ ๓ ให้ดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการหรือมีเหตุอื่นทำให้ไม่สามารถดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้ประกาศรายชื่อไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานใหญ่ และสำนักงานสาขาของสหกรณ์นั้นทุกแห่ง

#### หมวด ๒

#### อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ

#### และคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการและผู้จัดการ

ข้อ ๕ นอกจากอำนาจหน้าที่ตามมาตรา ๕๑ และมาตรา ๕๑/๑ ให้คณะกรรมการของสหกรณ์ขนาดใหญ่มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้ด้วย

(๑) กำหนดนโยบาย ทิศทาง และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ในภาพรวมของสหกรณ์เพื่อเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ รวมทั้งกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(๒) จัดให้มีข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมของกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการที่ปรึกษาของสหกรณ์ และเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติของสหกรณ์

(๓) จัดให้มีนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ของสหกรณ์ โดยอย่างน้อยจะต้องครอบคลุมถึงความเสี่ยงด้านสินเชื่อการลงทุน สภาพคล่อง และปฏิบัติการ รวมทั้งจัดให้มีการทบทวนนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการดังกล่าวให้ที่ประชุมใหญ่ทราบ

(๔) กำกับดูแลฝ่ายจัดการให้จัดการงานของสหกรณ์อย่างมีประสิทธิภาพ และดำเนินกิจการตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

(๕) จัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบกิจการที่มีประสิทธิภาพ

(๖) กำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการรายงานเรื่องที่สำคัญของสหกรณ์ต่อคณะกรรมการอย่างรวดเร็ว และมีกระบวนการนำเสนอข้อมูลและข้อเท็จจริงอย่างครบถ้วนเพื่อให้คณะกรรมการสามารถปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างสมบูรณ์

(๗) กำหนดนโยบายและแผนเกี่ยวกับการฝาก การลงทุน การกู้ยืมจากสหกรณ์อื่นและสถาบันการเงิน และการค้าประกันเพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์พิจารณาอนุมัติ

(๘) พิจารณาแต่งตั้งและกำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะอนุกรรมการต่าง ๆ ตามความจำเป็น

(๙) กำกับดูแลสหกรณ์ให้มีการจัดทำและเก็บรักษาบัญชีและเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานที่แท้จริงของสหกรณ์ โดยต้องเปิดเผยให้สมาชิกได้รับทราบและสามารถตรวจสอบได้



(๑๐) กำกับดูแลสหกรณ์ให้มีการจัดส่งข้อมูลและรายงานต่าง ๆ ตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องภายในระยะเวลาที่กำหนด

(๑๑) ปฏิบัติตามและกำกับดูแลสหกรณ์ให้ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

การจัดส่งข้อมูลและรายงานตาม (๑๐) นายทะเบียนสหกรณ์จะกำหนดให้ดำเนินการ โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการของสหกรณ์ขนาดใหญ่แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่ และรับผิดชอบการดำเนินการเฉพาะด้าน ซึ่งอย่างน้อยต้องมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดในข้อบังคับของสหกรณ์นั้น

ข้อ ๗ สหกรณ์ที่มีสัดส่วนการลงทุนมากกว่าร้อยละสี่สิบของทุนเรือนหุ้นและทุนสำรอง หรือเงินลงทุนมากกว่าหนึ่งพันล้านบาท ให้คณะกรรมการแต่งตั้งคณะกรรมการการลงทุน เพื่อจัดทำ นโยบายและแผนการลงทุนเสนอต่อคณะกรรมการและที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ รวมทั้งดูแลและ จัดการลงทุนให้เป็นไปตามนโยบายและแผนการลงทุนดังกล่าว

ให้คณะกรรมการการลงทุนตามวรรคหนึ่ง มีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ตามที่กำหนด ไว้ในข้อบังคับของสหกรณ์นั้น

ข้อ ๘ สหกรณ์ต้องมีกรรมการซึ่งเป็นผู้มีคุณวุฒิด้านการเงิน การบัญชี การบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ หรือผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตรในด้านดังกล่าวหรือด้านอื่นตามที่คณะกรรมการ พัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด

สหกรณ์ขนาดเล็กต้องมีกรรมการซึ่งเป็นผู้มีคุณวุฒิหรือผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรตามวรรคหนึ่ง อย่างน้อยหนึ่งคน และสหกรณ์ขนาดใหญ่ต้องมีกรรมการซึ่งเป็นผู้มีคุณวุฒิหรือผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร ตามวรรคหนึ่งอย่างน้อยสามคน

ข้อ ๙ นอกจากลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๕๒ แล้ว กรรมการและผู้จัดการของสหกรณ์ ขนาดใหญ่ต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้ด้วย

(๑) เคยถูกธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย สั่งถอดถอนจากการเป็น กรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ หรือที่ปรึกษาของผู้ให้บริการทางการเงินซึ่งอยู่ภายใต้ การกำกับดูแลของหน่วยงานดังกล่าว เว้นแต่จะพ้นระยะเวลาที่กำหนดห้ามดำรงตำแหน่งดังกล่าวแล้ว หรือได้รับการยกเว้นจากหน่วยงานกำกับดูแล แล้วแต่กรณี

(๒) มีหรือเคยมีส่วนร่วมในการประกอบธุรกิจหรือการดำเนินกิจการใด ๆ อันผิดกฎหมาย ที่มีลักษณะเป็นการหลอกลวงผู้อื่นหรือฉ้อโกงประชาชน

(๓) เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการของสหกรณ์อื่น เว้นแต่เป็นกรรมการของชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์นั้นเป็นสมาชิกอยู่ได้อีกไม่เกินหนึ่งแห่ง

(๕) เป็นกรรมการของสหกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งผู้จัดการสหกรณ์นั้นไม่เกินหนึ่งปี หรือเป็นผู้จัดการสหกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งกรรมการของสหกรณ์นั้นไม่เกินหนึ่งปี แล้วแต่กรณี

(๖) ผิดนัดชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยเกินกว่าเก้าสิบวันกับนิติบุคคลที่เป็นสมาชิกของบริษัท ข้อมูลเครดิตตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิตในระยะเวลาสองปีก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการหรือวันที่ทำสัญญาจ้างเป็นผู้จัดการหรือในขณะที่ดำรงตำแหน่งนั้น

(๗) ผิดนัดชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยกับสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกในระยะเวลาสองปีทางบัญชี ก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการหรือวันที่ทำสัญญาจ้างเป็นผู้จัดการหรือในขณะที่ดำรงตำแหน่งนั้น

ข้อ ๑๐ ให้ผู้ซึ่งได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการและผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้จัดการของสหกรณ์ขนาดใหญ่ดำเนินการจัดทำหนังสือพร้อมลงลายมือชื่อยื่นต่อสหกรณ์เพื่อรับรองตนเองว่าไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๕๒ และมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามอื่นตามกฎหมายนี้ และแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องประกอบด้วยภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับการเลือกตั้งหรือได้รับแต่งตั้ง

ให้สหกรณ์ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม และเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องของบุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการหรือได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้จัดการภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับเอกสารหลักฐานตามวรรคหนึ่ง หากเห็นว่าเอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ให้สหกรณ์แจ้งเป็นหนังสือให้บุคคลดังกล่าวส่งเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่รับแจ้งนั้น

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้ซึ่งได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการหรือได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้จัดการของสหกรณ์ขนาดใหญ่ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามเป็นกรรมการหรือผู้จัดการให้คณะกรรมการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) แจ้งเหตุที่ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามให้กรรมการรายนั้นทราบเพื่อหยุดปฏิบัติหน้าที่และพ้นจากตำแหน่งทันที

(๒) มีหนังสือแจ้งเหตุในการเลิกจ้างผู้จัดการทันที

#### หมวด ๓

#### การดำรงเงินกองทุนของชุมนุมสหกรณ์

ข้อ ๑๒ เงินกองทุนของชุมนุมสหกรณ์ ประกอบด้วย

(๑) ร้อยละเก้าสิบของทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้ว

(๒) ทุนสำรอง

ข้อ ๑๓ ให้ชุมนุมสหกรณ์ดำรงอัตราส่วนเงินกองทุนต่อสินทรัพย์ไม่ต่ำกว่าร้อยละสิบห้า โดยปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังต่อไปนี้

(๑) การคำนวณเงินกองทุนให้นำรายการทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้วตามข้อ ๑๒ (๑) รวมกับทุนสำรองตามข้อ ๑๒ (๒) แต่ในกรณีที่ชุมนุมสหกรณ์มีผลขาดทุนสะสมและผลขาดทุนระหว่างงวดให้นำมาหักออกด้วย

(๒) การคำนวณสินทรัพย์ ให้หมายถึงสินทรัพย์ทุกรายการในงบการเงิน ยกเว้นพันธบัตรรัฐบาลและเงินสด โดยใช้มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่คำนวณอัตราส่วนเงินกองทุนต่อสินทรัพย์ หักเงินสำรองที่ได้กั้นไว้สำหรับสินทรัพย์นั้น

#### หมวด ๔

#### การกำกับดูแลด้านธรรมาภิบาลของสหกรณ์

ข้อ ๑๔ ในการประชุมใหญ่ นอกจากเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมใหญ่ทราบเป็นปกติแล้ว สหกรณ์ต้องแจ้งให้ที่ประชุมใหญ่ทราบในเรื่อง ดังต่อไปนี้

(๑) ผลประโยชน์และค่าตอบแทนที่กรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ และที่ปรึกษาของสหกรณ์ ได้รับจากสหกรณ์นั้นในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา โดยให้สหกรณ์แสดงรายละเอียดดังกล่าวเป็นรายบุคคลในรายงานประจำปี

(๒) ข้อมูลการถูกร้องทุกข์กล่าวโทษ การถูกดำเนินคดี การถูกร้องเรียน และถูกลงโทษของสหกรณ์ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา พร้อมทั้งแผนหรือแนวทางการป้องกันไม่ให้ถูกร้องทุกข์กล่าวโทษ ถูกดำเนินคดี ถูกร้องเรียน และถูกลงโทษในเรื่องดังกล่าวอีก

(๓) รายการอื่นที่คณะกรรมการหรือที่ประชุมใหญ่มีมติให้เปิดเผยแก่สมาชิก

(๔) รายการอื่นตามที่นายทะเบียนสหกรณ์ประกาศกำหนด

ข้อ ๑๕ ให้สหกรณ์จัดทำรายการย่อแสดงสินทรัพย์และหนี้สินตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ประกาศกำหนด

ในการจัดทำรายการย่อแสดงสินทรัพย์และหนี้สินตามวรรคหนึ่ง ให้สหกรณ์ขนาดเล็กจัดทำอย่างน้อยทุกหกเดือน และสหกรณ์ขนาดใหญ่จัดทำทุกเดือน

ให้สหกรณ์เปิดเผยรายการย่อแสดงสินทรัพย์และหนี้สินที่ได้จัดทำตามวรรคหนึ่ง โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลัก ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการหรือมีเหตุอื่นทำให้ไม่สามารถดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้ประกาศรายการย่อแสดงสินทรัพย์และหนี้สินไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานใหญ่ และสำนักงานสาขาของสหกรณ์นั้นทุกแห่ง

ข้อ ๑๖ ให้สหกรณ์จัดส่งรายการย่อแสดงสินทรัพย์และหนี้สินตามข้อ ๑๕ ให้แก่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์และนายทะเบียนสหกรณ์โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักภายในระยะเวลาที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ประกาศกำหนด ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการหรือมีเหตุอื่นทำให้ไม่สามารถดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้จัดส่งโดยวิธีอื่นตามที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ประกาศกำหนด

ข้อ ๑๗ ในการจัดทำรายการย่อแสดงสินทรัพย์และหนี้สิน หากมีเหตุจำเป็นและสมควร จะต้องปรับปรุงข้อมูลในรายการดังกล่าว หรือข้อมูลในรายการดังกล่าวยังไม่ได้ผ่านการตรวจสอบ โดยผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ให้สหกรณ์ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่มีการปรับปรุงรายการย่อแสดงสินทรัพย์และหนี้สินหลังจากที่ได้มีการเปิดเผย ตามข้อ ๑๕ หรือได้จัดส่งตามข้อ ๑๖ แล้ว ให้ระบุข้อความว่า “ฉบับปรับปรุง” ไว้ตรงกลางด้านบนสุด ของรายการย่อแสดงสินทรัพย์และหนี้สินฉบับปรับปรุงนั้น และให้สหกรณ์นั้นเผยแพร่รายการย่อแสดง สินทรัพย์และหนี้สินซึ่งได้ปรับปรุงแล้วและจัดส่งให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์และนายทะเบียนสหกรณ์ เพิ่มเติม

(๒) ในกรณีที่ข้อมูลในรายการย่อแสดงสินทรัพย์และหนี้สินของสหกรณ์ยังไม่ได้ผ่านการ ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ให้ระบุข้อความว่า “รายการย่อแสดงสินทรัพย์และหนี้สินนี้ไม่ได้ผ่านการ ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีสหกรณ์” ไว้ในรายการย่อแสดงสินทรัพย์และหนี้สินนั้นด้วย

ข้อ ๑๘ เพื่อป้องกันการขัดกันของผลประโยชน์ในการดำเนินงานของสหกรณ์ ให้คณะกรรมการ ถือปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) การให้สินเชื่อหรือให้กู้แก่กรรมการซึ่งเป็นสมาชิกต้องไม่มีเงื่อนไขหรือข้อกำหนดพิเศษและ ต้องไม่มีลักษณะที่เป็นการเอื้อประโยชน์ให้แก่บุคคลดังกล่าวมากกว่าการให้สินเชื่อหรือให้กู้กับสมาชิกอื่น

(๒) การทำธุรกรรมกับกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ ที่ปรึกษาของสหกรณ์ หรือผู้ซึ่งเกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว ต้องไม่มีเงื่อนไขหรือข้อกำหนดพิเศษและต้องไม่มีลักษณะที่เป็นการเอื้อประโยชน์ให้แก่บุคคลดังกล่าว

(๓) การจ่ายเงิน ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใด เพื่อเป็นค่าตอบแทนแก่กรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ ที่ปรึกษาของสหกรณ์ หรือผู้ซึ่งเกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว ต้องไม่มี ลักษณะเป็นการจ่ายเพื่อเป็นค่าตอบแทนนอกเหนือไปจากบรรดาที่พึงจ่ายตามปกติ

(๔) การขาย ให้ หรือให้เช่าทรัพย์สินใด ๆ แก่กรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ ที่ปรึกษาของสหกรณ์ หรือผู้ซึ่งเกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว และการรับซื้อ หรือเช่าทรัพย์สินใด ๆ จากบุคคลดังกล่าวหรือผู้ซึ่งเกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว ต้องเป็นการดำเนินการตามมูลค่าของทรัพย์สินนั้น โดยถือเอาราคาตามบัญชีของทรัพย์สินของสหกรณ์นั้นหรือราคาตลาดตามมาตรฐานการบัญชี ของทรัพย์สินนั้น แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า โดยสหกรณ์ต้องเสนอให้ที่ประชุมใหญ่สหกรณ์เห็นชอบ ก่อนดำเนินการดังกล่าว

(๕) การพิจารณาให้สินเชื่อหรือให้กู้แก่กรรมการซึ่งเป็นสมาชิก ห้ามกรรมการซึ่งขอสินเชื่อ หรือกู้เงินและผู้ซึ่งเกี่ยวข้องกับกรรมการซึ่งขอสินเชื่อหรือกู้เงินเข้าร่วมพิจารณาในเรื่องดังกล่าว

(๖) การพิจารณาให้สินเชื่อหรือให้กู้แก่สหกรณ์อื่น ห้ามกรรมการซึ่งเป็นผู้ซึ่งเกี่ยวข้องกับสหกรณ์ที่ขอสินเชื่อหรือขอกู้เข้าร่วมพิจารณาในเรื่องดังกล่าว

ข้อ ๑๙ สหกรณ์ต้องจัดให้มีช่องทางให้สมาชิกสามารถแจ้งปัญหาหรือข้อร้องเรียนได้อย่างสะดวก โดยต้องแจ้งให้สมาชิกทราบถึงช่องทาง วิธีการแจ้งปัญหาหรือข้อร้องเรียน และระยะเวลาในการพิจารณาปัญหาหรือข้อร้องเรียนนั้น รวมทั้งจัดให้มีระบบการติดตามความคืบหน้าและแจ้งความคืบหน้าในการแก้ไขปัญหาหรือข้อร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบเป็นระยะ

การแก้ไขปัญหาและข้อร้องเรียนตามวรรคหนึ่ง ต้องดำเนินการด้วยความเป็นธรรม โดยพิจารณาข้อเท็จจริงและพฤติการณ์แวดล้อมในแต่ละกรณี รวมทั้งเหตุปัจจัยทั้งหมดด้วย

ข้อ ๒๐ ให้สหกรณ์จัดให้มีมาตรการในการแก้ไขปัญหาและการเยียวยาหรือชดเชยแก่สมาชิก ซึ่งได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของสหกรณ์ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดมาตรฐานในการแก้ไขปัญหาและการเยียวยาหรือชดเชยสำหรับนำไปใช้กับปัญหาที่เกิดขึ้นอันมีลักษณะเดียวกันเพื่อให้สมาชิกได้รับการปฏิบัติอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน

(๒) กำหนดระยะเวลาในการแก้ไขปัญหาและการเยียวยาหรือชดเชยในแต่ละขั้นตอนให้ชัดเจนเหมาะสม รวดเร็ว และเป็นธรรม

(๓) แจ้งให้สมาชิกทราบถึงความคืบหน้าในการแก้ไขปัญหาและการเยียวยาหรือชดเชยเป็นระยะ รวมทั้งกำหนดระยะเวลาและปัจจัยในการพิจารณาให้เป็นธรรม โดยเฉพาะกรณีที่เป็นการผิดพลาดจากระบบงานหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นั้น

การจัดทำหรือแก้ไขมาตรการในการแก้ไขปัญหาและการเยียวยาหรือชดเชยแก่สมาชิกตามวรรคหนึ่ง ให้สหกรณ์แจ้งให้สมาชิกทราบในที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี และเปิดเผยมาตรการดังกล่าวโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลัก ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการหรือมีเหตุอื่นทำให้ไม่สามารถดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้เปิดเผยมาตรการนั้น ณ สำนักงานใหญ่ และสำนักงานสาขาของสหกรณ์นั้นทุกแห่ง

ข้อ ๒๑ สหกรณ์ต้องจัดให้มีการอธิบายข้อมูลรายละเอียดของบริการทางการเงินและเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวให้สมาชิกรับทราบและเข้าใจได้ง่ายโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลัก ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการหรือมีเหตุอื่นทำให้ไม่สามารถดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้เปิดเผยข้อมูลนั้น ณ สำนักงานใหญ่ และสำนักงานสาขาของสหกรณ์นั้นทุกแห่ง

ข้อมูลรายละเอียดของบริการทางการเงินของสหกรณ์ตามวรรคหนึ่ง ต้องมีการแสดงเงื่อนไขสิทธิประโยชน์ และข้อควรระวังอย่างถูกต้อง ครบถ้วนและชัดเจนเพื่อการตัดสินใจของสมาชิกในการเลือกใช้บริการทางการเงินของสหกรณ์

ข้อ ๒๒ ห้ามมิให้สหกรณ์ให้ผลตอบแทนอื่นใดนอกจากดอกเบี้ย เว้นแต่เป็นของกำนัลแก่สมาชิกในโอกาสประเพณีนิยมที่ถือปฏิบัติโดยทั่วไปและมีการให้แก่สมาชิกทุกรายที่เข้าเงื่อนไขซึ่งสหกรณ์กำหนดอย่างเท่าเทียมกัน

#### หมวด ๕

#### การบัญชีและการรายงานข้อมูล

ข้อ ๒๓ ให้สหกรณ์จัดทำบัญชีและงบการเงิน และเปิดเผยข้อมูลงบการเงิน ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์

ข้อ ๒๔ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชีสหกรณ์และการปฏิบัติงานสอบบัญชีสหกรณ์ ให้เป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบที่อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด

ข้อ ๒๕ ให้สหกรณ์จัดเก็บและรายงานข้อมูลทางการเงินของสหกรณ์ต่อนายทะเบียนสหกรณ์ดังต่อไปนี้

- (๑) งบแสดงฐานะทางการเงิน
- (๒) งบกำไรขาดทุน
- (๓) งบทดลอง
- (๔) การลงทุนในหลักทรัพย์
- (๕) ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมและการฝากเงิน
- (๖) เจ้าหนี้เงินกู้และผู้ฝากเงิน
- (๗) การดำรงสินทรัพย์สภาพคล่อง
- (๘) ฐานะสภาพคล่องสุทธิ
- (๙) รายงานการก่อหนี้
- (๑๐) การจัดชั้นสินทรัพย์และการกันเงินสำรอง
- (๑๑) รายงานการสอบทานหนี้
- (๑๒) การดำรงเงินกองทุน
- (๑๓) แบบรายงานคุณภาพลูกหนี้เงินให้กู้ยืม
- (๑๔) รายงานอื่นตามที่นายทะเบียนสหกรณ์ประกาศกำหนด

แบบรายงานและวิธีการรายงานให้เป็นไปตามที่นายทะเบียนสหกรณ์ประกาศกำหนด

#### บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๖ ให้นายทะเบียนสหกรณ์ประกาศรายชื่อสหกรณ์ขนาดใหญ่ตามข้อ ๒ (๑) ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับ

ข้อ ๒๗ กรรมการหรือผู้จัดการของสหกรณ์ขนาดใหญ่ซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ในวันก่อนวันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับและมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๙ (๔) หรือ (๕) ให้ดำรงตำแหน่งต่อไปได้จนกว่าจะครบวาระหรือครบกำหนดตามสัญญาจ้าง

ข้อ ๒๘ ให้สหกรณ์ดำเนินการให้มีกรรมการซึ่งมีคุณสมบัติตามที่กำหนดในข้อ ๘ ภายในหกเดือนนับแต่วันที่สหกรณ์นั้นมีคณะกรรมการชุดใหม่ ทั้งนี้ ต้องไม่เกินสองปีนับแต่วันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับ

ข้อ ๒๙ ชุมนุมสหกรณ์ใดที่ดำรงเงินกองทุนไม่เป็นไปตามกฎกระทรวงนี้ ให้ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎกระทรวงนี้ภายในสามปีนับแต่วันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับ

ข้อ ๓๐ สหกรณ์ขนาดเล็กใดไม่สามารถจัดทำรายการย่อแสดงสินทรัพย์และหนี้สินตามข้อ ๑๕ ได้ ให้สหกรณ์ดังกล่าวดำเนินการปรับปรุงระบบการทำบัญชีตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ประกาศกำหนด เพื่อให้สามารถดำเนินการให้เป็นไปตามข้อ ๑๕ ภายในสามปีนับแต่วันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับ

ข้อ ๓๑ บรรดาประกาศ ระเบียบ และคำสั่งที่ใช้บังคับอยู่ในวันก่อนวันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับ ให้ยังคงใช้บังคับต่อไปได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎกระทรวงนี้ จนกว่าจะมีประกาศหรือระเบียบที่ออกตามกฎกระทรวงนี้ใช้บังคับ

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

มณัญญา ไทยเศรษฐ์

รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ปฏิบัติราชการแทน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่มาตรา ๘๙/๒ (๑) (๒) (๓) (๖) (๗) (๑๑) และ (๑๒) และมาตรา ๑๐๕ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ บัญญัติให้การดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียนในเรื่องการกำหนดขนาดของสหกรณ์ การกำหนดคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามอื่นของกรรมการดำเนินการสหกรณ์และผู้จัดการ การกำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ การดำรงเงินกองทุน การกำกับดูแลด้านธรรมาภิบาล การจัดทำบัญชี การจัดทำและการเปิดเผยงบการเงิน การสอบบัญชี และการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และการจัดเก็บและรายงานข้อมูล เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้





## วาระที่ 2.1

## รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2566 วันเสาร์ที่ 27 มกราคม 2567

### รายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566

วันที่ 27 มกราคม 2567

ณ ห้องประชุมประจักษ์ พัวเพิ่มพูลศิริ คณะสัตวแพทยศาสตร์  
มหาวิทยาลัยขอนแก่น

#### ผู้มาประชุม

1. สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด จำนวน 7,270 คน จากสมาชิกผู้มีสิทธิเข้าร่วมประชุม จำนวน 8,147 คน
2. รองศาสตราจารย์ น.สพ.ดร.ชูชาติ กมลเลิศ ประธานคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 44  
ประธานที่ประชุม
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนุชา นิลประพันธ์ รองประธานกรรมการ คนที่ 1
4. นายบัญชา พระพล รองประธานกรรมการ คนที่ 2
5. นายสาธิต มั่งคั่ง กรรมการและเหรัญญิก
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิเชษฐ เรืองสุขสุด กรรมการ
7. นายพุดพิงศ์ พงษ์พันธ์ กรรมการ
8. นางจุฬารักษ์ ชันทะชา กรรมการ
9. นายปัญญา คนล้ำ กรรมการ
10. นายสุริยพร ยิ่งเจริญกิจขจร กรรมการ
11. นายวิศิษฐ์ บุญสุชาติ กรรมการ
12. นายสมเกียรติ แพทย์ประดิษฐ์ กรรมการ
13. นางกิตติมา ตาเชื้อ กรรมการ
14. นายแดน แสนมี กรรมการและเลขานุการ

#### ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายเวฬุวัน จันทศิลป์ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ 1  
ผู้แทนสหกรณ์จังหวัดขอนแก่น
2. นางสาวเอื้ออารี บุญรักษ์ เจ้าพนักงานตรวจบัญชีอาวุโส  
ผู้แทนหัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีขอนแก่น
3. รองศาสตราจารย์อัมพน ท่อนาค ผู้ตรวจสอบกิจการ
4. นางสาวมารศรี เตียสวัสดิ์ ผู้ตรวจสอบกิจการ
5. ดร.ศักดิ์ชาย จันทร์เรือง ผู้สอบบัญชี
6. นางสุทธิกานต์ ธรรมวงษ์ ผู้จัดการ
7. นางสาวชิญาภา กาญจนางกูร รองผู้จัดการ
8. นางพานิช โคตรพันธ์ ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายธุรการ

ก่อนเริ่มการประชุม รองศาสตราจารย์ นพ.ชาญชัย พานทองวิริยะกุล อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น ประธานในพิธีเปิดได้ให้เกียรติกล่าวเปิดการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2566 สรุปสาระสำคัญว่า จากการรายงานของประธานคณะกรรมการดำเนินการแสดงให้เห็นว่าสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด เป็นองค์กรที่มีความเข้มแข็ง มีฐานะทางการเงินที่มั่นคง มีประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ดังจะเห็นได้จากกรณีทุนเรือนหุ้น มีเงินฝาก มีสมาชิก และมีกำไรที่เพิ่มมากขึ้น นอกจากนั้นในปี 2566 ที่ผ่านมายังได้รับการจัดลำดับให้เป็นสหกรณ์ขนาดใหญ่อีกด้วย สหกรณ์ออมทรัพย์ถือเป็นสวัสดิการในส่วนราชการที่มีพระราชบัญญัติสหกรณ์ เป็นกฎหมายที่กำกับดูแล ทั้งนี้ ก็เป็นไปตามที่ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วย การจัดสวัสดิการในส่วนราชการ พ.ศ. 2547 ได้กำหนดไว้ว่า “สวัสดิการที่มีกฎหมายเฉพาะให้ดำเนินการตามกฎหมายนั้น” ดังนั้น สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด จึงนับเป็นสวัสดิการภายในมหาวิทยาลัยขอนแก่นที่มีกฎหมายรองรับ และมีบทบาทสำคัญในการสร้างโอกาส ช่วยเหลือ และสนับสนุนในการยกระดับคุณภาพชีวิตของสมาชิก สหกรณ์ที่เป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยขอนแก่น มาเกือบ 47 ปี มหาวิทยาลัยขอนแก่นยินดีสนับสนุนการดำเนินงานและกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ของสหกรณ์ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ขอให้คณะกรรมการดำเนินการบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล ตามหลักการและอุดมการณ์ของสหกรณ์ เน้นการช่วยเหลือตนเอง และการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ตลอดจนช่วยเหลือสังคม ไม่แสวงหาผลกำไรเกินควร แต่ควรมุ่งเน้นส่งเสริมให้สมาชิกได้ออมเงินในอัตราดอกเบี้ยเงินฝากที่สูง และให้เงินกู้แก่สมาชิกในอัตราดอกเบี้ยที่ต่ำ สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล พร้อมทั้งพิจารณาสวัสดิการต่าง ๆ ให้กับสมาชิก และช่วยเหลือสังคมตามความเหมาะสม และอวยพรให้การประชุมดำเนินไปด้วยความราบรื่น บรรลุตามวัตถุประสงค์ สมาชิกผู้เข้าร่วมประชุมได้มีส่วนร่วมในการบริหารงานผ่านการประชุมใหญ่ด้วยความเอื้ออาทร และด้วยความปรารถนาดี เพื่อสหกรณ์จะได้มีความเจริญรุ่งเรือง มั่นคง และเป็นที่ยังของมวลสมาชิกตลอดไป

### เริ่มประชุมเวลา 09.10 นาฬิกา

ภายหลังพิธีเปิด รองศาสตราจารย์ น.สพ.ดร.ชูชาติ กมลเลิศ ประธานคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 44 ประธานที่ประชุม กล่าวขอบคุณท่านอธิการบดี ตัวแทนสหกรณ์จังหวัด ตัวแทนสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ขอนแก่น และสมาชิกผู้เข้าร่วมประชุม หลังจากนั้นได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

### ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมได้ทราบ 2 เรื่องดังนี้

1. **หลักการสหกรณ์** เป็นสิ่งสำคัญต้องการให้สมาชิกเข้าใจพื้นฐานการสมัครเข้ามาเป็นสมาชิกสหกรณ์ สหกรณ์มีหลักคิดอย่างไร

1.1 การสมัครเข้ามาเป็นสมาชิกด้วยความสมัครใจ หมายถึง การบริหารจัดการที่มีการเปิดรับสมัคร ผู้ที่จะมาเป็นสมาชิกสหกรณ์ด้วยความสมัครใจ เต็มใจรับผิดชอบในฐานะสมาชิก และสหกรณ์เป็นนิติบุคคลจัดตั้งขึ้นมาเพื่อรองรับบุคลากรของมหาวิทยาลัยขอนแก่น

1.2 การควบคุมโดยสมาชิกตามหลักประชาธิปไตย กล่าวคือ สหกรณ์เป็นองค์กรประชาธิปไตย ที่ควบคุมโดยสมาชิก สมาชิกควรเป็นผู้มีส่วนร่วมอย่างเข้มแข็งในการกำหนดนโยบายและการตัดสินใจ การอยู่ร่วมกันและการบริหารจัดการด้วยเสียงส่วนใหญ่ การตัดสินใจต้องอยู่บนพื้นฐานความเป็นประชาธิปไตย

1.3 การมีส่วนร่วมทางธุรกิจโดยสมาชิก สมาชิกควรมีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจของสหกรณ์ โดยนายทะเบียนสหกรณ์ได้กำหนดบทบาทหน้าที่ที่สำคัญให้สหกรณ์คือรับฝากเงินจากสมาชิก และปล่อยเงินกู้กับสมาชิกในอัตราดอกเบี้ยต่ำ เพื่อเป็นการช่วยเหลือและพัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิกให้ดีขึ้น

1.4 การปกครองตนเองและความเป็นอิสระ สหกรณ์เป็นนิติบุคคล และถือเป็นองค์กรสวัสดิการส่วนหนึ่งของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ภายใต้พระราชบัญญัติสหกรณ์ซึ่งบริหารจัดการโดยการกำหนดข้อบังคับและระเบียบขึ้นใช้เอง โดยสหกรณ์ได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยขอนแก่นหลายประการ เช่น ให้ใช้พื้นที่ในการก่อสร้างอาคารเป็นของตนเองโดยไม่มีค่าใช้จ่าย ฯลฯ

1.5 การศึกษา การฝึกอบรมและสารสนเทศ สหกรณ์ต้องมีบทบาทหน้าที่ให้การศึกษา หรือการฝึกอบรมแก่สมาชิก เพื่อให้มีความรู้มาพัฒนาสหกรณ์ ควรมีการส่งเสริมการประกอบอาชีพให้กับสมาชิก ดังนั้นสหกรณ์ต้องเตรียมความพร้อมเรื่องการให้ความรู้ การฝึกอบรมให้กับสมาชิกที่จะเข้าสู่วัยสูงอายุมากขึ้น

1.6 การสร้างเครือข่ายของสหกรณ์ สหกรณ์ต้องมีการสร้างเครือข่ายสหกรณ์ด้วยกัน เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่ขบวนการสหกรณ์ เช่น สันนิบาตสหกรณ์ ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือสหกรณ์อื่น ๆ ทั่วประเทศ

1.7 การมีส่วนร่วมกับชุมชน สหกรณ์ควรมีการสนับสนุนโครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งในมหาวิทยาลัยขอนแก่น และหน่วยงานต่าง ๆ ภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของชุมชน และสังคมในภาพรวม

2. นโยบายการดำเนินงานของสหกรณ์ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นจึงกำหนดนโยบายการดำเนินงานภายใต้บริบทสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยสหกรณ์มีนโยบายที่จะนำระบบเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารงานให้มากที่สุด พร้อมทั้งมีนโยบายเพิ่มศักยภาพในการทำงานให้กับบุคลากร มีเป้าหมายเป็นสหกรณ์ออมทรัพย์เงินกู้ดอกเบี่ยต่ำ ซึ่งปัจจุบันนี้ภายใต้นโยบายของรัฐบาล ให้สหกรณ์ลดดอกเบี้ยเงินกู้ให้กับสมาชิกสหกรณ์ พร้อมทั้ง นายทะเบียนสหกรณ์มีหนังสือให้สหกรณ์กำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ไว้ไม่เกินร้อยละ 4.75 บาทต่อปี ซึ่งสหกรณ์มีอัตราดอกเบี้ยที่ต่ำกว่านโยบายของรัฐบาลอยู่แล้ว เพราะการบริหารงานโดยใช้เงินทุนของเราเองในการบริหารจัดการ เราไม่ต้องกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินมีอัตราดอกเบี้ยสูง และจากการลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ลงทำให้สมาชิกมีเงินเหลือใช้ประจำเดือนมากขึ้น ทำให้คุณภาพชีวิตของสมาชิกดีขึ้นตามไปด้วย

### **มติที่ประชุม** รับทราบ

#### **ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมใหญ่วิสามัญ ครั้งที่ 1/2566**

ประธานมอบหมายให้ นายบัญชา พระพล รองประธานกรรมการ คนที่ 2 เสนอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมใหญ่วิสามัญ ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2566 ณ ห้องประชุมประจักษ์ พิวเพิ่มพูลศิริ คณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

**มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุมใหญ่วิสามัญ ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2566 โดยไม่มีการแก้ไข

#### **ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากที่ประชุมใหญ่วิสามัญ ครั้งที่ 1/2566**

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ สืบเนื่องจากที่ประชุมใหญ่วิสามัญ ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2566 เรื่องขอความเห็นชอบให้ขายที่ดิน ที่ประชุมมีมติอนุมัติให้ขายที่ดินที่สหกรณ์ซื้อทรัพย์สินจากกรมบังคับคดีจำนวน 24 แปลง ซึ่งสหกรณ์จะเร่งดำเนินการรังวัดขอบเขตที่ดินให้ชัดเจนก่อนทำการประกาศขาย โดยสมาชิก

ได้ให้หลักการในการขายไว้ว่าต้องไม่ขายต่ำกว่าราคาซื้อ และต้องไม่ต่ำกว่าราคาประเมิน และประกาศให้สมาชิกได้รับทราบอย่างทั่วถึง ดังนั้น จึงขอเชิญชวนสมาชิกท่านใดมีความประสงค์จะซื้อที่ดินเพิ่มหรือมีที่ดินข้างเคียงขอให้ติดตามข้อมูลข่าวสารจากสภรณ

#### มติที่ประชุม รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

#### 4.1 เจ้าหน้าที่ดีเด่น ประจำปี 2566

ประธานมอบหมายให้นางสาวณัฐพัชร์ สละ ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายสวัสดิการและสมาชิกสัมพันธ์ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 44 ได้ทำการคัดเลือกเจ้าหน้าที่ดีเด่น ประจำปี 2566 ปรากฏว่านางสุทธิกานต์ ธรรมวงษ์ ผู้จัดการ ได้รับการคัดเลือกให้เป็นเจ้าหน้าที่ดีเด่น ประจำปี 2566 โดยเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม มีคุณธรรม ศีลธรรม จริยธรรม และเป็นที่ยอมรับของบุคคลในองค์กร ประพฤติปฏิบัติงานในหน้าที่และนอกเหนือหน้าที่สม่ำเสมอ มีจิตมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานที่รับผิดชอบ และประธานได้มอบโล่รางวัลให้กับเจ้าหน้าที่ดีเด่น ประจำปี 2566

#### มติที่ประชุม รับทราบ

#### 4.2 รายงานผลการดำเนินคดีของสภรณ ประจำปี 2566

ประธานเสนอที่ประชุมทราบถึงผลการดำเนินคดีของสภรณในรอบปี 2566 ที่ผ่านมา โดยแบ่งเป็นคดีต่าง ๆ ดังนี้

##### คดีที่สภรณเป็นโจทก์ฟ้อง

1. คดีแพ่ง สภรณฟ้องผิดนัดชำระหนี้ (ขาดส่งชำระหนี้เกิน 3 เดือนขึ้นไป) เป็นคดีหมายเลขแดงจำนวน 10 คดี คดีฟ้องผู้แทนนิติบุคคล ละเมิด เรียกค่าเสียหาย เป็นคดีหมายเลขดำ จำนวน 1 คดี
2. การบังคับคดี สภรณฟ้องผิดนัดชำระหนี้ที่มีการสืบทรัพย์บังคับคดี และเจ้าพนักงานบังคับคดีประกาศขายทอดตลาดทรัพย์ เป็นคดีหมายเลขแดง จำนวน 40 คดี

คดีที่สภรณถูกฟ้องร้องดำเนินคดีเป็นจำเลย จำนวน 18 คดี

3. คดีแพ่ง คดีฟ้องเรียกทรัพย์คืน เป็นคดีหมายเลขแดง จำนวน 17 คดี
4. คดีอาญา คดีความผิดต่อเจ้าพนักงานในการยุติธรรม ความผิดเกี่ยวกับเอกสาร เป็นคดีหมายเลขแดง จำนวน 1 คดี

รวมคดีที่สภรณถูกฟ้องร้องดำเนินคดี รวมทั้งสิ้น 18 คดี รวมทุนทรัพย์ที่โจทก์ยื่นฟ้องสภรณจำเลย เป็นเงินจำนวน 21,633,684.74 บาท ซึ่งมีคดีที่ศาลพิพากษาให้สภรณชดใช้เงิน จำนวน 8 คดี เป็นยอดหนี้ตามคำพิพากษาคำนวณถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 เป็นเงินจำนวน 5,090,407.56 บาท และคดีที่ศาลพิพากษายกฟ้องสภรณ จำนวน 10 คดี

#### มติที่ประชุม รับทราบ

#### 4.3 รายงานคำตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการและผู้จัดการ ประจำปี 2566

ประธานมอบหมายให้นางสุทธิกานต์ ธรรมวงษ์ ผู้จัดการ รายงานให้ที่ประชุมทราบความว่า ตามกฎกระทรวง ว่าด้วยการดำเนินงานและการกำกับดูแลสภรณออบรบัยและสภรณเครดิตยูเนียน พ.ศ.2564 หมวด 4 เรื่อง การกำกับดูแลด้านธรรมาภิบาลของสภรณ ข้อ 14 (1) ให้แจ้งผลประโยชน์และคำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ และที่ปรึกษาของสภรณที่ได้รับจากสภรณในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา และให้แสดง

รายละเอียดค่าตอบแทนดังกล่าวเป็นให้ที่ประชุมใหญ่ทราบ ประกอบด้วย ค่าเบี้ยประชุมและค่าเบี้ยประชุมอื่น จำนวน 706,100.00 บาท ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะ จำนวน 125,900.00 บาท เงินโบนัส จำนวน 788,367.84 บาท เงินเดือนผู้จัดการ จำนวน 665,280.00 บาท รวมทั้งสิ้นจำนวน 2,285,647.84 บาท (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

#### มติที่ประชุม รับทราบ

#### 4.4 รายงานแผนการบริหารความเสี่ยงสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ประจำปี 2567

ประธานมอบหมายให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนุชา นิลประพันธ์ รองประธานกรรมการ คนที่ 2 รายงานต่อที่ประชุมความว่า ตามกฎกระทรวงการดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ. 2564 ข้อ 5 (3) กำหนดให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ของสหกรณ์ โดยอย่างน้อยจะต้องครอบคลุมถึงความเสี่ยงด้านสินเชื่อ การลงทุน สภาพคล่อง และปฏิบัติการ รวมทั้งจัดให้มีการทบทวนนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการดังกล่าวให้ที่ประชุมใหญ่ทราบ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการตามที่กฎกระทรวงกำหนด สหกรณ์จึงได้จัดทำแผนเพื่อบริหารความเสี่ยงและขอรายงานแผนการบริหารความเสี่ยงในปี 2566 ประกอบด้วยการกำหนดปัจจัยเสี่ยง ระดับความเสี่ยง โครงการ/กิจกรรมในการควบคุมความเสี่ยง รวมถึงโครงการ/กิจกรรมที่ได้ดำเนินการแล้ว พร้อมเอกสารหลักฐาน (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

#### มติที่ประชุม รับทราบ

#### 4.5 ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 44 ประจำปี 2566

ประธานมอบหมายให้นางสุทธิกานต์ ธรรมวงษ์ ผู้จัดการ รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 44 ประจำปี 2566 ความว่า ในปี 2566 สหกรณ์มีสมาชิก จำนวน 8,124 คน สมาชิกสมทบ จำนวน 442 คน รวมสมาชิกทั้งสิ้น จำนวน 8,566 คน ทุนเรือนหุ้น จำนวน 2,312,345,400.00 บาท ทุนสำรอง จำนวน 256,804,982.30 บาท สินทรัพย์ของสหกรณ์ จำนวน 5,408,014,116.65 บาท ทุนดำเนินการ จำนวน 2,712,301,946.00 บาท เงินรับฝากจากสมาชิก จำนวน 2,639,326,233.74 บาท เงินให้กู้แก่สมาชิก ระหว่างปี 2566 จำนวน 4,423,112,620.14 บาท สหกรณ์มีกำไรสุทธิ ประจำปี 2566 จำนวน 134,193,697.15 บาท

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ได้จัดให้มีสวัสดิการต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์แก่สมาชิก ดังต่อไปนี้

1. สวัสดิการเพื่อสมาชิกที่ไม่มีบุตร ในปี 2566 มีสมาชิกยื่นขอรับเงินสวัสดิการ จำนวน 89 คน รวมเป็นเงิน 445,000.00 บาท
2. ทุนส่งเสริมการศึกษาบุตรสมาชิก ในปี 2566 คณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาอนุมัติส่งเสริมการศึกษาบุตรสมาชิก จำนวน 1,732 ทุน รวมเป็นเงิน 2,098,300.00 บาท
3. เงินทุนสวัสดิการบำนาญสมาชิก ในปี พ.ศ. 2566 สมาชิกผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการตามระเบียบ จำนวน 164 คน รวมเป็นเงิน 4,360,500.00 บาท
4. ทุนสวัสดิการเพื่อสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพของสมาชิก คู่สมรส บิดา มารดา และบุตรสมาชิก สหกรณ์ได้จ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์สำหรับสมาชิก คู่สมรส บิดา มารดา และบุตรของสมาชิกที่เสียชีวิต จำนวน 248 ราย เป็นเงินจำนวน 3,451,250.00 บาท

5. พุนสวัสดิการเพื่อสงเคราะห์ครอบครัวของสมาชิกผู้เสียชีวิต ในปี 2566 สหกรณ์ได้จ่ายพุนสวัสดิการเพื่อสงเคราะห์ครอบครัวของสมาชิกผู้เสียชีวิต จำนวน 28 ราย รวมเป็นเงิน 5,508,000.00บาท

#### **มติที่ประชุม** รับทราบ

#### 4.6 รายงานจำนวนสมาชิกเข้า-ออก ระหว่างปี 2566

ประธานมอบหมายให้นางสุทธิกานต์ ธรรมวงษ์ ผู้จัดการ รายงานสมาชิกเข้า - ออกระหว่างปี 2566 ความว่า ในปี 2566 สหกรณ์รับสมัครสมาชิกเข้าใหม่ จำนวน 447 คน สมาชิกลาออก จำนวน 167 คน ปรับปรุงตามข้อบังคับ และให้ออกตามข้อบังคับสหกรณ์ จำนวน 86 คน ดังนั้น ในปี 2566 สหกรณ์มีสมาชิก จำนวน 8,142 คน และสมาชิกสมทบ จำนวน 442 คน รวมสมาชิกทั้งสิ้น จำนวน 8,566 คน เมื่อเทียบกับ ปี 2565 เพิ่มขึ้น จำนวน 198 คน

#### **มติที่ประชุม** รับทราบ

#### 4.7 รายงานผลการตรวจสอบกิจการของผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2566

ประธานมอบหมายให้ รองศาสตราจารย์อัมพน ท่อนาค หัวหน้าคณะผู้ตรวจสอบกิจการ นำเสนอ รายงานผลการตรวจสอบกิจการสหกรณ์ ประจำปี 2566 ตามข้อบังคับสหกรณ์ฯ พ.ศ. 2566 หมวด 10 ข้อ 106 ต่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566 ดังนี้

ในรอบปี 2566 ที่ผ่านมา คณะผู้ตรวจสอบกิจการได้เข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการดำเนินการ เป็นประจำ เดือนละ 2 ครั้ง พบว่า การบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินงาน ในเรื่องต่าง ๆ ได้แก่ การรับทราบเกี่ยวกับฐานะทางการเงิน เงินหมุนเวียนในสหกรณ์ การทำธุรกรรมทางการเงินของสหกรณ์ และผลการดำเนินงานในรอบ 2 สัปดาห์ รวมทั้งการพิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติการให้เงินกู้กับสมาชิกที่ยื่นขอกู้ของคณะกรรมการเงินกู้เป็นไปตามกฎหมายสหกรณ์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข้อบังคับของสหกรณ์ ระเบียบและมติของที่ประชุม ตามอำนาจและหน้าที่ที่ได้กำหนด อย่างเคร่งครัด

1. ด้านการบริหารงาน คณะกรรมการดำเนินการได้มีการพิจารณาปรับปรุงแก้ไขระเบียบที่จะเป็นสวัสดิการและประโยชน์แก่สมาชิก เช่น ระเบียบว่าด้วยเงินกู้ในการลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ระเบียบว่าด้วยสวัสดิการสมาชิกผู้มีบุตร และระเบียบว่าด้วยเงินสวัสดิการช่วยเหลือสมาชิกผู้ค้าประกัน เป็นต้น รวมทั้งเรื่องที่ผู้ตรวจการสหกรณ์จากสำนักงานสหกรณ์จังหวัดขอนแก่น และเจ้าพนักงานผู้ตรวจบัญชีสหกรณ์ จากสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ขอนแก่น ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการปรับปรุงแก้ไขระเบียบให้เป็นปัจจุบัน ซึ่งทางคณะกรรมการดำเนินการได้ดำเนินการให้เป็นไปตามข้อเสนอในทุกประเด็น

2. ด้านการบัญชี ได้มีการรวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อเป็นหลักฐานประกอบการลงบัญชีได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง การบันทึกบัญชีของสหกรณ์เป็นไปอย่างถูกต้อง เรียบร้อยและเป็นปัจจุบัน การจัดทำบัญชีย่อยและทะเบียนต่าง ๆ ถูกต้องตามบัญชีคุมยอด และทางฝ่ายบัญชีได้มีการเสนอรายงานทางบัญชีต่อคณะกรรมการดำเนินการ ในที่ประชุมเพื่อรับทราบเป็นประจำทุกเดือน นอกจากนี้บริษัทผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ได้แก่ สำนักงานบัญชีทองเอก จำกัด ที่ได้รับคัดเลือกจากที่ประชุมใหญ่ยังได้เข้าทำการสอบบัญชีสหกรณ์ในรอบไตรมาส

3. ด้านการเงิน สหกรณ์ได้มีการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการรับจ่ายและการเก็บรักษาเงินสด ถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด

การดำเนินงานของสหกรณ์ในปี 2566 มีผลประกอบการทางธุรกิจที่อยู่ในระดับเป็นที่น่าพอใจในเกือบทุกด้าน มีสภาพคล่องที่ดี สามารถมีเงินให้สมาชิกได้กู้ยืมเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนตามระเบียบเงินกู้ได้อย่างทั่วถึง ทำให้การดำเนินธุรกิจประสบความสำเร็จ มีรายรับมากกว่ารายจ่าย เกิดผลกำไรสุทธิเช่นเดียวกันกับในปีก่อน ๆ แม้ว่าใน

ปีนี้ผลกำไรที่ได้รับจะน้อยกว่าของปี 2565 ประมาณ 5.37 ล้านบาท แต่ก็ยังสามารถทำให้สมาชิก ได้รับเงินปันผลตามจำนวนหุ้น และเงินเฉลี่ยคืนตามส่วนของดอกเบี้ยเงินกู้ที่สมาชิกชำระในรอบปี ตามข้อบังคับได้

สำหรับกรณีที่สหกรณ์มีผลกำไรสุทธิในปี 2566 น้อยกว่าในปี 2565 มีสาเหตุมาจากที่สหกรณ์ได้ลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนให้กับสมาชิกในการชำระดอกเบี้ยเงินกู้ ถึง 2 ครั้ง ทำให้รายได้รับจากดอกเบี้ยซึ่งเป็นรายได้หลักของสหกรณ์ลดลงจากปีก่อนประมาณ 4.89 ล้านบาท รวมทั้งยังมีการปรับดอกเบี้ยเงินรับฝากเพิ่มขึ้นอีก 1 ครั้ง เพื่อจูงใจในการให้สมาชิกนำเงินมาฝาก แต่ก็ทำให้มีรายจ่ายเป็นดอกเบี้ยเงินฝากที่ให้กับสมาชิกเพิ่มขึ้น ยังเป็นผลให้กำไรสุทธิลดลงอีก ดังนั้น ถึงแม้ว่าอัตราเงินปันผลและเฉลี่ยคืนจะไม่เท่ากับปีที่ผ่านมา แต่ถือได้ว่าการลดดอกเบี้ยเงินกู้และการปรับดอกเบี้ยเงินฝากนั้น เป็นแนวทางหนึ่งในการคืนผลกำไรบางส่วนให้กับสมาชิกในระหว่างปี แทนที่จะต้องไปรอรับในวันหลังการประชุมใหญ่สามัญประจำปีทีเดียวเสียทั้งหมด

### **มติที่ประชุม** รับทราบ

#### **ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

##### **5.1 พิจารณานุมัติงบประมาณการเงินสำหรับปีบัญชี สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566**

ประธานมอบหมายให้ ดร.ศักดิ์ชาย จันทร์เรือง ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ รายงานให้ที่ประชุมทราบความว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์

งบแสดงฐานะการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ดังนี้

งบแสดงฐานะการเงิน ด้านสินทรัพย์ สินทรัพย์หมุนเวียน จำนวน 1,435,757,477.53 บาท สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน จำนวน 3,972,256,639.12 บาท รวมสินทรัพย์ทั้งสิ้น 5,408,014,116.65 บาท ด้านหนี้สินและทุน หนี้สินหมุนเวียน จำนวน 2,671,885,196.60 บาท หนี้สินไม่หมุนเวียน จำนวน 23,826,974.05 บาท รวมหนี้สินทั้งสิ้น จำนวน 2,695,712,170.65 บาท ทุนของสหกรณ์ จำนวน 2,712,301,946.00 บาท รวมหนี้สินและทุนของสหกรณ์ทั้งสิ้น จำนวน 5,408,014,116.65 บาท

งบกำไรขาดทุน ในปี 2566 สหกรณ์มีรายได้ยังไม่หักค่าใช้จ่าย จำนวน 234,062,387.57 บาท รายจ่ายจำนวน 99,868,690.42 บาท มีกำไรสุทธิ 134,193,697.15 บาท

งบกระแสเงินสด เงินสด ณ วันต้นปี จำนวน 1,034,262,289.94 บาท เงินสด ณ วันสิ้นปี จำนวน 928,148,246.37 บาท เงินสดสุทธิลดลง จำนวน 106,114,043.57 บาท

**มติที่ประชุม** มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบรับรองงบแสดงฐานะการเงิน งบกำไรขาดทุน และงบกระแสเงินสด สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ตามที่นำเสนอ

##### **5.2 พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2566**

ประธานมอบหมายให้นางสุทธิกานต์ ธรรมวงษ์ ผู้จัดการ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2566 โดยในรอบปีมีกำไรจากการดำเนินงาน จำนวน 134,193,697.15 บาท คณะกรรมการดำเนินการ เห็นควรตามความในข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด พ.ศ. 2566 หมวด 4 ข้อ 28 ให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2566 เป็นเงินสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ จำนวน



13,419,369.71 บาท เป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยไม่เกินร้อยละ 1 ของกำไรสุทธิ (ไม่เกิน 30,000.00 บาท) จำนวน 30,000.00 บาท เป็นเงินปันผลตามหุ้นร้อยละ 4.70 แห่งค่าหุ้นที่ชำระแล้วของสหกรณ์ คิดให้ตามส่วนของระยะเวลา (ตามกฎหมายจ่ายได้ไม่เกินร้อยละ 10 ของค่าหุ้นที่ชำระแล้ว) จำนวน 104,099,207.27 บาท เป็นเงินเฉลี่ยคืนร้อยละ 6.00 ของดอกเบียเงินกู้ที่สหกรณ์ได้รับระหว่างปี จ่ายคืนแก่สมาชิก จำนวน 11,878,802.17 บาท เป็นเงินโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่ร้อยละ 1.88 ของกำไรสุทธิ จำนวน 2,520,000.00 บาท เป็นทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลไม่เกินร้อยละ 0.03 ของทุนเรือนหุ้น จำนวน 46,318.00 บาท เป็นทุนส่งเสริมการศึกษาและสาธารณประโยชน์ไม่เกินร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ แบ่งเป็นทุนส่งเสริมการศึกษา การอบรมของ กรรมการและเจ้าหน้าที่ จำนวน 50,000.00 บาท เป็นทุนสาธารณประโยชน์ จำนวน 2,000,000.00 บาท เป็น ทุนส่งเสริมการศึกษาอบรมทางสหกรณ์ของสมาชิก จำนวน 100,000.00 บาท เป็นทุนสะสมปรับปรุงอาคาร สำนักงานสหกรณ์ จำนวน 50,000.00 บาท

**มติที่ประชุม** อนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2566 จำนวน 201 เสียง ไม่เห็นชอบ จำนวน 5 เสียง ไม่มีงดออกเสียง

### 5.3 พิจารณานุมัติแผนงบประมาณรายรับ-รายจ่าย ประจำปี สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### 5.3.1 งบประมาณการกำไรขาดทุน สำหรับปี สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2567

ประธานมอบหมายให้ นางสาวสุทธิกานต์ ธรรมวงษ์ ผู้จัดการ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาประมาณการ กำไรขาดทุน สำหรับปี สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2567 ความว่า ในปี 2567 สหกรณ์ประมาณการรายได้ จำนวน 214,452,813.83 บาท ประมาณการรายจ่าย จำนวน 114,396,345.00 บาท ประมาณการกำไรสุทธิ ประจำปี 2567 จำนวน 100,056,468.83 บาท

**มติที่ประชุม** มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบประมาณการกำไรขาดทุน ประจำปี 2567

#### 5.3.2 งบประมาณการรายได้ ประจำปี 2567

ประธานมอบหมายให้นางสาวสุทธิกานต์ ธรรมวงษ์ ผู้จัดการ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาประมาณการรายได้ ประจำปี 2567 ความว่า ในปี 2567 สหกรณ์คาดว่าจะมีรายได้ จำนวน 214,452,813.83 บาท ซึ่งรายได้ส่วนใหญ่ มาจากดอกเบี้ยรับ จำนวน 187,097,000.00 บาท ดอกเบียเงินฝากจากธนาคาร จำนวน 164,000.00 บาท ดอกเบีย เงินฝากจากชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด และสหกรณ์อื่น จำนวน 25,415,000.00 บาท ดอกเบีย รับจากเงินให้กู้แก่สหกรณ์อื่น จำนวน 59,813.83 บาท รายได้จากผลตอบแทนการลงทุนถือหุ้นกับชุมนุมสหกรณ์ ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด จำนวน 560,000.00 บาท บริษัทสหประกันชีวิต จำกัด จำนวน 6,000.00 บาท รายได้จากค่าธรรมเนียมแรกเข้าของสมาชิก จำนวน 150,000.00 บาท รายได้จากดอกเบี้ยรับลูกหนี้ตามคำพิพากษา 500,000.00 บาท รายได้อื่น ๆ จำนวน 500,000.00 บาท รายได้จากการจำหน่ายทรัพย์สิน จำนวน 1,000.00 บาท

รวมประมาณการรายได้ ประจำปี 2567 ทั้งสิ้น จำนวน 214,452,813.83 บาท

**มติที่ประชุม** มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบประมาณการรายได้ ประจำปี 2567

#### 5.3.3 งบประมาณการรายจ่าย ประจำปี 2567

ประธานมอบหมายให้นางสาวสุทธิกานต์ ธรรมวงษ์ ผู้จัดการ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาประมาณการรายจ่าย ประจำปี 2567 ดังนี้

**หมวดที่ 1 เงินเดือนเจ้าหน้าที่** เป็นเงินเดือนเจ้าหน้าที่ จำนวน 29 คน จ่ายจริงตามระเบียบ จำนวน 10,880,000.00 บาท

**หมวดที่ 2 เงินบำเหน็จเจ้าหน้าที่และเงินสำรองเงินชดเชยเจ้าหน้าที่กรณีเกษียณอายุการทำงาน** เป็นเงินสำรองบำเหน็จเจ้าหน้าที่สภรณตามระเบียบสภรณออบรณยมทวทยาลัยขอนแก่น จักัด ว่าด้วยเจ้าหน้าที่และข้อบังคับเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน พ.ศ. 2566 ข้อ 76 77 และ 78 เป็นเงินสำรองเงินชดเชยสำหรับจ่ายให้เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบ 20 ปีขึ้นไป รวมเป็นเงิน จำนวน 1,500,000.00 บาท

**หมวดที่ 3 ค่าเบี้ยประชุมและค่าตอบแทน** เป็นค่าเบี้ยประชุมสำหรับสมาชิกในการเข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญ คนละ 1,000.00 บาท ประชุมใหญ่วิสามัญ คนละ 300.00 บาท เป็นเงินจำนวน 11,183,000.00 บาท ค่าของที่ระลึกสำหรับสมาชิกในการเข้าร่วมประชุม จำนวน 200,000.00 บาท ค่าเบี้ยประชุมกรรมการดำเนินการ 492,800.00 บาท ค่าเบี้ยประชุมกรรมการฝ่ายต่าง ๆ จำนวน 360,000.00 บาท ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ร่วมกับเจ้าหน้าที่ 300,000.00 บาท ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ จำนวน 144,000.00 บาท ค่าตอบแทนที่ปรึกษาและค่าตอบแทนที่ปรึกษาด้านกฎหมาย จำนวน 30,000.00 บาท ค่าตอบแทนกองคลัง มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำนวน 50,000.00 บาท ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน 60,000.00 บาท ค่าตอบแทนผู้เข้าร่วมประชุมประจำเดือน จำนวน 20,000.00 บาท ค่าตอบแทนคณะกรรมการเฉพาะกิจ จำนวน 434,000.00 บาท ค่าตอบแทนการไปให้ข้อมูลต่อศาลหรือเป็นพยานให้กับสภรณ จำนวน 50,000.00 บาท รวมหมวดค่าเบี้ยประชุมและค่าตอบแทนเป็นเงิน จำนวน 13,970,800.00 บาท

**หมวดที่ 4 ค่าล่วงเวลา** เป็นค่าปฏิบัติงานนอกเวลาทำการและวันหยุดของเจ้าหน้าที่ที่จะต้องทำงานในกรณีเร่งด่วน การให้บริการด้านข้อมูลต่าง ๆ ที่เพิ่มมากขึ้นเกี่ยวกับการบริการสมาชิกสภรณ จำนวน 350,000.00 บาท

**หมวดที่ 5 ค่ารับรอง** เป็นค่ารับรองสมาชิก จำนวน 70,000.00 บาท เป็นค่ารับรองสมาชิกและผู้ช่วยเหลืองานสภรณในการประสานงาน เช่น ค่าใช้จ่ายด้านประสานงานการประชุมสัมพันธ ค่ารับรองสมาชิกที่เกษียณอายุราชการ และอื่น ๆ ตามความเหมาะสม จำนวน 90,000.00 บาท ค่ารับรองคณะกรรมการดำเนินการ คณะอนุกรรมการและผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 150,000.00 บาท ค่ารับรองแขกของสภรณ จำนวน 100,000.00 บาท รวมหมวดค่ารับรอง เป็นเงินจำนวน 410,000.00 บาท

**หมวดที่ 6 เครื่องเขียนแบบพิมพ์และวัสดุ** เป็นค่าอุปกรณ์เครื่องเขียน ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ค่าจัดทำใบเสร็จรับเงิน ใบฝาก-ถอนเงิน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจัดทำของจดหมาย ค่ากระดาษต่อเนื่อง ค่าจัดทำสำเนาเอกสารแบบพิมพ์ใบคำร้อง และอื่น ๆ จำนวน 500,000.00 บาท ค่าจัดพิมพ์หนังสือรายงานกิจการ จำนวน 100,000.00 บาท ค่าหนังสือสอบทานสภาพสมาชิก จำนวน 60,000.00 บาท รวมหมวดเครื่องเขียนแบบพิมพ์และวัสดุ เป็นเงิน จำนวน 660,000.00 บาท

**หมวดที่ 7 ค่าใช้สอย** ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่ายานพาหนะ และค่าเช่าที่พักในการบริหารงานที่ไปปฏิบัติงานนอกสำนักงาน และค่าลงทะเบียนในการไปร่วมสัมมนา ฝึกอบรม จำนวน 700,000.00 บาท ค่าเบี้ยเลี้ยงด้านกิจกรรมต่าง ๆ จำนวน 30,000.00 บาท ค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรเจ้าหน้าที่ จำนวน 100,000.00 บาท เงินสมทบประกันสังคม และกองทุนทดแทน จำนวน 261,000.00 บาท ค่าเครื่องแบบกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่สภรณ จำนวน 141,000.00 บาท ค่าสวัสดิการตรวจสุขภาพประจำปีเจ้าหน้าที่ จำนวน 87,000.00 บาท ค่าทำความสะอาดสำนักงาน จำนวน 30,000.00 บาท ค่าสาธารณูปโภค จำนวน 300,000.00 บาท ค่าเช่าห้องประชุม จำนวน 200,000.00 บาท ค่าสอบบัญชี จำนวน 120,000.00 บาท ค่าเบี้ยประกันการขนย้ายและเก็บเงินสด จำนวน 30,000.00 บาท ค่าเบี้ยประกัน

ทรัพย์สิน จำนวน 50,000.00 บาท ค่าเบี้ยประกันชีวิตคณะกรรมการดำเนินการ ผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่ จำนวน 235,000.00 บาท รวมหมวดค่าใช้จ่ายเป็นเงิน จำนวน 2,284,000.00 บาท

**หมวดที่ 8 ค่าเสื่อมราคาและค่าปรับปรุงตัดจ่าย** เป็นค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวร จำนวน 1,500,000.00 บาท ค่าเสื่อมราคาพัฒนาโปรแกรมเงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษแบบขั้นบันได จำนวน 75,000.00 บาท ค่าเสื่อมราคาพัฒนาโปรแกรมระบบเงินกู้ถูกเงินปันผล จำนวน 40,125.00 บาท รวมหมวดค่าเสื่อมราคาและค่าปรับปรุงตัดจ่าย เป็นเงิน จำนวน 1,615,125.00 บาท

**หมวดที่ 9 ดอกเบี้ยจ่าย** ดอกเบี้ยจ่ายให้สถาบันการเงินอื่น จำนวน 100,000.00 บาท ดอกเบี้ยจ่ายแก่สมาชิก จำนวน 65,946,000.00 บาท รวมหมวดดอกเบี้ยจ่ายเป็นเงิน จำนวน 66,046,000.00 บาท

**หมวดที่ 10 ทุนสวัสดิการ** เพื่อจ่ายให้ครอบครัวของสมาชิกผู้เสียชีวิต และตัดจ่ายสมทบเป็นทุนสวัสดิการตามระเบียบสหกรณ์ ว่าด้วยทุนสวัสดิการเพื่อสงเคราะห์ครอบครัวของสมาชิกผู้เสียชีวิต พ.ศ.2566 จำนวน 2,000,000.00 บาท

**หมวดที่ 11 สวัสดิการบำเหน็จสมาชิก** เป็นเงินสวัสดิการบำเหน็จสมาชิกตามระเบียบสหกรณ์ จำนวน 5,400,000.00 บาท เงินสนับสนุนสมาคมอาปนกิจสงเคราะห์สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัย ขอนแก่น จำกัก จำนวน 102,420.00 บาท เงินสวัสดิการช่วยเหลือสมาชิกผู้ค้าประกันเงินกู้ จำนวน 150,000.00 บาท รวมหมวดสวัสดิการบำเหน็จสมาชิกเป็นเงิน จำนวน 5,652,420.00 บาท

**หมวดที่ 12 ค่าใช้จ่ายทั่วไป** ประกอบด้วย ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาครุภัณฑ์ และอาคารสำนักงานสหกรณ์ จำนวน 350,000.00 บาท ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงพื้นที่สวนรอบอาคารด้านหน้า จำนวน 150,000.00 บาท ค่าบำรุงรักษาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ จำนวน 400,000.00 บาท ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และน้ำมันหล่อลื่น จำนวน 60,000.00 บาท ค่าดำเนินคดี จำนวน 350,000.00 บาท ค่าช่วยเหลือสงเคราะห์ศพสมาชิก คู่สมรส บิดามารดา และบุตรสมาชิก จำนวน 4,000,000.00 บาท ค่าใช้จ่ายเพื่อเป็นสวัสดิการสมาชิกผู้ไม่มีบุตร จำนวน 1,000,000.00 บาท ค่าธรรมเนียม และค่าอาหารแสดมภ์ จำนวน 100,000.00 บาท ค่าธรรมเนียมเชื่อมต่อระบบ Mobile Application จำนวน 200,000.00 บาท ค่าสาธารณกุศล จำนวน 260,000.00 บาท ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน 100,000.00 บาท ค่าของที่ระลึก จำนวน 100,000.00 บาท ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์ จำนวน 50,000.00 บาท ค่ากิจกรรมสมาชิกสัมพันธ์ จำนวน 200,000.00 บาท ค่าวัสดุงานบ้าน จำนวน 50,000.00 บาท ค่าบำรุงรักษาบริเวณสำนักงานสหกรณ์ จำนวน 50,000.00 บาท ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร 108,000.00 บาท ค่าใช้จ่ายหนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ จำนวน 1,500,000.00 บาท รวมหมวดค่าใช้จ่ายทั่วไปเป็นเงิน จำนวน 9,028,000.00 บาท

**หมวดที่ 13 ค่าใช้จ่ายลงทุนและค่าครุภัณฑ์** ประกอบด้วย ค่าปรับปรุงสำนักงานสหกรณ์ จำนวน 300,000.00 บาท ค่าก่อสร้างสำนักงาน (ส่วนหน้าเพิ่ม) จำนวน 3,225,000.00 บาท ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 686,990.00 บาท ค่ากล้องวงจรปิด 1 จุด จำนวน 35,000.00 บาท ค่าปรับปรุงภูมิทัศน์สำนักงานสหกรณ์ 100,000.00 บาท ค่าจัดทำระบบบริหารจัดการของสหกรณ์ จัดทำระบบการทำธุรกรรมในโทรศัพท์มือถือ Mobile Application ระบบคิวออนไลน์ ระบบสวัสดิการครอบครัวสมาชิก คู่สมรส บุตร บิดา มารดา ระบบสวัสดิการสมาชิกผู้ไม่มีบุตร ระบบโปรแกรมเงินกู้ถูกเงินปันผล การพัฒนาปรับปรุงโปรแกรมระบบบัญชีแยกประเภท จำนวน 2,900,000.00 บาท รวมหมวดค่าใช้จ่ายลงทุนและค่าครุภัณฑ์เป็นเงิน จำนวน 7,246,990.00 บาท

รวมเป็นเงินประมาณการรายจ่าย ประจำปี 2567 ทั้งสิ้น จำนวน 121,643,335.00 บาท

**มติที่ประชุม** มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติแผนงบประมาณการรายรับ-รายจ่าย ประจำปี 2567 โดยให้มีการปรับข้อความใน ข้อ 12.2 จากข้อความเดิม “เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำพื้นที่สวนโดยรอบอาคารส่วนหน้าเมื่อมีการสร้างอาคารสำนักงาน” แก้ไขเป็น “เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำพื้นที่ส่วนหน้า ในการก่อสร้างโรงจอดรถและทำกันสาดเพื่อบังแดดและฝนให้กับสมาชิก” จำนวนเงิน 150,000.-บาท และตัดข้อ 13.2 ค่าก่อสร้างอาคารสำนักงาน (ส่วนหน้า) จำนวน 3,225.00.00 บาท ออก

#### 5.4 พิจารณาแผนยุทธศาสตร์การบริหารงานสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด (ปีบัญชี 2567-2571)

ประธานมอบหมายให้นางสาวชัญญาภา กาญจนางกูร รองผู้จัดการ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาแผนยุทธศาสตร์การบริหารงานสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด (ปีบัญชี 2567-2571) ดังนี้

**วิสัยทัศน์ :** สหกรณ์มั่นคง สมาชิกมั่นคง สังคมยั่งยืน

- พันธกิจ :**
1. สหกรณ์ที่มีความมั่นคง มีประสิทธิภาพ ทันสมัย และมีธรรมาภิบาล
  2. สหกรณ์ที่ส่งเสริมและยกระดับการจัดสวัสดิการเพื่อคุณภาพชีวิตของสมาชิก
  3. สหกรณ์ที่ส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งของสังคมเพื่อความยั่งยืน

**ประเด็นยุทธศาสตร์:** ประกอบด้วย 3 ประเด็นยุทธศาสตร์ คือ

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1. สร้างสหกรณ์ให้มั่นคง มีประสิทธิภาพ เน้นการบริหารงานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล และมีธรรมาภิบาล**

- กลยุทธ์ที่ 1. สร้างสหกรณ์ให้มั่นคงในทางเศรษฐกิจ
- กลยุทธ์ที่ 2. พัฒนาคณะกรรมการดำเนินการ ผู้ตรวจสอบกิจการ เจ้าหน้าที่ และสมาชิกอย่างต่อเนื่อง
- กลยุทธ์ที่ 3. นำเอาเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงาน
- กลยุทธ์ที่ 4. การดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ และจรรยาบรรณอย่างเคร่งครัด
- กลยุทธ์ที่ 5. การเพิ่มเครือข่ายความร่วมมืออย่างต่อเนื่อง

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2. สหกรณ์ที่ส่งเสริมและยกระดับการจัดสวัสดิการเพื่อคุณภาพชีวิตของสมาชิก**

- กลยุทธ์ที่ 1. ปรับปรุงยกระดับระบบสวัสดิการให้กับสมาชิก

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3. สหกรณ์ที่ส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งของสังคมเพื่อความยั่งยืน**

- กลยุทธ์ที่ 1. ส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งของสังคมเพื่อความยั่งยืน

**ค่านิยมองค์กร :** โปร่งใส ตรวจสอบได้

**สมรรถนะหลัก :** ให้บริการสมาชิกจนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

**ประเด็นยุทธศาสตร์/วัตถุประสงค์/กลยุทธ์/ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ/ค่าเป้าหมาย** (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

**มติที่ประชุม** มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบแผนยุทธศาสตร์การบริหารงานสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด (ปีบัญชี 2567-2571)

5.5 พิจารณาการนำเงินไปฝากหรือลงทุนอื่นในหลักทรัพย์ตามประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ พ.ศ. 2563

ประธานมอบหมายให้นางสุทธิกานต์ ธรรมวงษ์ ผู้จัดการ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาความว่า ด้วย คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติได้มีมติในการประชุม ครั้งที่ 5/2562 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2562 เห็นชอบให้มีการปรับปรุงข้อกำหนดการนำเงินของสหกรณ์ฝากหรือลงทุนอย่างอื่น และเพื่อให้การบริหารการลงทุนของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด เป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็ว มั่นคง และเกิดผลตอบแทนที่ดี คณะกรรมการดำเนินการจึงเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่ออนุมัติหลักการ เรื่องการนำเงินไปฝากหรือลงทุนอื่นรวมทั้งประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ เรื่อง ข้อกำหนดการฝากหรือลงทุนอย่างอื่นของสหกรณ์ พ.ศ. 2563 โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด มีทุนเรือนหุ้น จำนวน 2,312,345,400.00 บาท และทุนสำรอง จำนวน 256,804,982.30 บาท รวมกับวงเงินที่จะได้จัดสรรจากกำไรสุทธิ ประจำปี 2566 อีกจำนวน 13,419,369.71 บาท รวมเป็นเงิน 270,224,352.01 บาท

**มติที่ประชุม** มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบนำเงินไปฝากหรือลงทุนอื่นตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 มาตรา 62 และประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ พ.ศ. 2563 ตามที่นำเสนอ

#### 5.6 พิจารณากำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันของสหกรณ์ ประจำปี 2567

ประธานมอบหมายให้นางสุทธิกานต์ ธรรมวงษ์ ผู้จัดการ เสนอต่อที่ประชุมความว่า ตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด พ.ศ.2566 หมวด 4 การดำเนินงาน ข้อ 18 กำหนดไว้ว่าที่ประชุมใหญ่อาจกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีหนึ่ง ๆ ไว้ตามที่จำเป็นและสมควรแก่การดำเนินงานวงเงินซึ่งกำหนดดังว่านี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ ถ้าที่ประชุมใหญ่ยังมิได้กำหนด หรือนายทะเบียนสหกรณ์ยังมิได้ให้ความเห็นชอบวงเงินกู้ยืม หรือการค้ำประกันสำหรับปีใดก็ให้ใช้วงเงินกู้ยืม หรือการค้ำประกันสำหรับปีที่แล้วไปพลางก่อน ดังนั้น ในปี 2567 คณะกรรมการดำเนินการเสนอขออนุมัติวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันเป็นเงิน จำนวน 1,000,000,000.00 บาท เพื่อให้การบริหารงานของสหกรณ์เกิดสภาพคล่อง และเพื่อให้บริการแก่สมาชิกที่มีแนวโน้มจะเพิ่มมากขึ้น

**มติที่ประชุม** มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบการกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกัน ประจำปี 2567 จำนวน 1,000,000,000.00 บาท (หนึ่งพันล้านบาทถ้วน)

#### 5.7 พิจารณาคัดเลือกและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ประจำปี 2567

ประธานมอบหมายให้นางสุทธิกานต์ ธรรมวงษ์ ผู้จัดการ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาความว่า ตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด พ.ศ. 2566 หมวด 4 ข้อ 25 กำหนดไว้ว่า การตรวจสอบบัญชีของสหกรณ์นั้นต้องได้รับการตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป และตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด โดยผู้สอบบัญชีซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์แต่งตั้ง ซึ่งในปี 2567 มีบริษัทสอบบัญชีรับอนุญาตเสนอให้บริการสอบบัญชี จำนวน 2 บริษัท คือ

ชื่อผู้เสนอให้บริการ สอบบัญชี	การเข้า ตรวจ/ปี (ครั้ง)	ระยะเวลา เข้าตรวจ/ ครั้ง (วัน)	จำนวน ผู้เข้าตรวจ ครั้ง/(คน)	การรายงาน ผลการ ตรวจสอบบัญชี	ค่าธรรมเนียม /ปี (บาท)
บริษัท สำนักงานบัญชีทองเอก จำกัด โดย นางสาวสุกัญญา พิชรีกร เลขทะเบียน 7856 ผู้สอบบัญชี สำรอง ดร. ศักดิ์ชาย จันทร์เรือง เลขทะเบียน 6541	≥4	≥2	≥5	- ตามระเบียบ กรมตรวจบัญชี กำหนด	120,000.00
บริษัท ผ่องใสชาญเขียว จำกัด โดย นางสาวอรุณีธา รัตนเสถียร เลขทะเบียน 10984 ผู้สอบบัญชีสำรอง นางผ่องใส ชาญเขียว เลขทะเบียน 2668	≥4	≥2	≥3	- ตามระเบียบ กรมตรวจบัญชี กำหนด	140,000.00

**มติที่ประชุม** มีมติเป็นเอกฉันท์เลือก บริษัท สำนักงานบัญชีทองเอก จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ประจำปี 2567 ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี 120,000.00 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

**5.8 พิจารณา (ร่าง) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ว่าด้วยการเลือกตั้ง  
ประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2567**

ประธานมอบหมายให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พิเชษฐ เรืองสุขสุด ประธานกรรมการศึกษาและ  
ประชาสัมพันธ์ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ว่าด้วย  
การเลือกตั้งประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2567  
ความว่า เพื่อให้เป็นไปตามคำแนะนำของนายทะเบียนสหกรณ์ ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 44 ครั้งที่  
20/2566 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2566 มีมติให้แก้ไขระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด  
ว่าด้วยการเลือกตั้งประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2 )  
พ.ศ. 2567 โดยนำเสนอที่ประชุม ดังนี้

**ตารางเปรียบเทียบ (ร่าง) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ว่าด้วย การเลือกตั้งประธานกรรมการ  
กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2567**

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ว่าด้วยการเลือกตั้งประธานกรรมการ กรรมการ ดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ. 2566 (ฉบับเดิม)	(ร่าง) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ว่าด้วยการเลือกตั้งประธานกรรมการ กรรมการ ดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2567 (ฉบับใหม่)	เหตุผลที่ แก้ไข
เพื่อให้การเลือกตั้งประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ดำเนินไปด้วย ความเรียบร้อยและบังเกิดผลดีต่อการบริหารงาน ตลอดจนสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	เพื่อให้การเลือกตั้งประธานกรรมการ กรรมการ ดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ออม ทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ดำเนินไปด้วยความ เรียบร้อยและบังเกิดผลดีต่อการบริหารงาน ตลอดจน สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	

<p>ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ว่าด้วยการเลือกตั้งประธานกรรมการ กรรมการ ดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ. 2566 (ฉบับเดิม)</p>	<p>(ร่าง) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ว่าด้วยการเลือกตั้งประธานกรรมการ กรรมการ ดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2567 (ฉบับใหม่)</p>	<p>เหตุผลที่แก้ไข</p>
<p>อาศัยอำนาจตามความในข้อ 68 ข้อ 75 (14) ข้อ 101 ข้อ 102 และข้อ 109 แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด พ.ศ. 2566 โดยความเห็นชอบของที่ประชุมใหญ่สามัญ ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2566 จึงกำหนดระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้</p>	<p>อาศัยอำนาจตามความในข้อ 68 ข้อ 75 (14) ข้อ 101 ข้อ 102 และข้อ 109 แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด พ.ศ. 2566 โดยความเห็นชอบของที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2567 จึงกำหนดระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้</p>	
<p>หมวดที่ 1 บททั่วไป</p> <p>ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “<b>ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ว่าด้วย การเลือกตั้งประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ. 2566</b></p>	<p>หมวดที่ 1 บททั่วไป</p> <p>ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “<b>ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ว่าด้วย การเลือกตั้งประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2567</b>”</p>	
<p>ข้อ 2.</p>	<p>ข้อ 2. เหมือนเดิม</p>	
<p>ข้อ 3. ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ว่าด้วย การสรรหาประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 และบรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ หรือข้อตกลงอื่นใด ซึ่งขัดแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน</p>	<p>ข้อ 3. ให้ยกเลิกความในข้อ 6 แห่งระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ว่าด้วย การเลือกตั้งประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ. 2566 ลงวันที่ 11 กันยายน 2566 ให้ใช้ข้อความนี้แทน</p>	
<p>ข้อ 4. - 5.</p>	<p>ข้อ 4. - 5. เหมือนเดิม</p>	
<p>“ข้อ 6. ห้ามมิให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้ เป็นหรือทำหน้าที่กรรมการดำเนินการ ผู้ตรวจสอบกิจการ และคณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง</p> <p>(1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ</p> <p>(2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กร หน่วยงานของรัฐหรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่</p> <p>(3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้จัดการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้จัดการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์</p> <p>(4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอน ออกจากตำแหน่งกรรมการ เพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่</p>	<p>“ข้อ 6. ห้ามมิให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้ เป็นหรือทำหน้าที่กรรมการดำเนินการ ผู้ตรวจสอบกิจการ และคณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง</p> <p>(1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ</p> <p>(2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กร หน่วยงานของรัฐหรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่</p> <p>(3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้จัดการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้จัดการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์</p> <p>(4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอน ออกจากตำแหน่งกรรมการ <b>ผู้ตรวจสอบกิจการ และกรรมการ</b></p>	<p>-เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ. 2563</p> <p>-เพื่อให้เป็นไปตามคำแนะนำของสหกรณ์จังหวัด</p>

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ว่าด้วยการเลือกตั้งประธานกรรมการ กรรมการ ดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ. 2566 (ฉบับเดิม)	(ร่าง) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ว่าด้วยการเลือกตั้งประธานกรรมการ กรรมการ ดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2567 (ฉบับใหม่)	เหตุผลที่แก้ไข
<p>(5) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการในสหกรณ์ที่ถูกสั่งเลิกตามมาตรา 89/3 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติ สหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>(6) ผิดนัดชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยกับสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกในระยะเวลา 2 ปีทางบัญชีก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการหรือวันที่ทำสัญญาจ้างเป็นผู้จัดการหรือในขณะที่ดำรงตำแหน่งนั้น</p> <p>(7) ผู้ซึ่งถูกสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกหรือรองนายทะเบียนสหกรณ์ฟ้องดำเนินคดีในทางแพ่งหรือทางอาญาในข้อกล่าวหาที่กระทำให้สหกรณ์เสียหาย หรือเคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้ชดใช้ค่าเสียหายแก่สหกรณ์ในการกระทำที่ก่อให้เกิดความเสียหาย</p> <p>(8) เคยถูกธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย สั่งถอดถอนจากการเป็นกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ หรือที่ปรึกษาของผู้ให้บริการทางการเงินซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของหน่วยงานดังกล่าว เว้นแต่จะพ้นระยะเวลาที่กำหนดห้ามดำรงตำแหน่งดังกล่าวแล้วหรือได้รับการยกเว้นจากหน่วยงานกำกับดูแล แล้วแต่กรณี</p> <p>(9) มีหรือเคยมีส่วนร่วมในการประกอบธุรกิจหรือการค้าในกิจการใด ๆ อันผิดกฎหมายที่มีลักษณะเป็นการหลอกลวงผู้อื่นหรือฉ้อโกงประชาชน หรือเกี่ยวข้องกับคดีอาญา</p> <p>(10) เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย</p> <p>(11) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการของสหกรณ์อื่น เว้นแต่ เป็นกรรมการของชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์นั้นเป็นสมาชิกอยู่ได้อีกไม่เกินหนึ่งแห่ง</p> <p>(12) เป็นกรรมการของสหกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งผู้จัดการสหกรณ์นั้นไม่เกินหนึ่งปี หรือเป็นผู้จัดการสหกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งกรรมการของสหกรณ์นั้นไม่เกินหนึ่งปี แล้วแต่กรณี</p> <p>(13) ผิดนัดชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยเกินกว่า 90 วัน กับนิติบุคคลที่เป็นสมาชิกของบริษัทข้อมูลเครดิตตาม</p>	<p><b>จัดการเลือกตั้ง เพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่ของสหกรณ์นั้น หรือสหกรณ์อื่น</b></p> <p>(5) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการในสหกรณ์ที่ถูกสั่งเลิกตามมาตรา 89/3 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติ สหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>(6) ผิดนัดชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยกับสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกในระยะเวลา 2 ปีทางบัญชีก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการหรือวันที่ทำสัญญาจ้างเป็นผู้จัดการหรือในขณะที่ดำรงตำแหน่งนั้น</p> <p>(7) ผู้ซึ่งถูกสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกหรือรองนายทะเบียนสหกรณ์ฟ้องดำเนินคดีในทางแพ่งหรือทางอาญาในข้อกล่าวหาที่กระทำให้สหกรณ์เสียหาย หรือเคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้ชดใช้ค่าเสียหายแก่สหกรณ์ในการกระทำที่ก่อให้เกิดความเสียหาย</p> <p>(8) เคยถูกธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย สั่งถอดถอนจากการเป็นกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ หรือที่ปรึกษาของผู้ให้บริการทางการเงินซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของหน่วยงานดังกล่าว เว้นแต่จะพ้นระยะเวลาที่กำหนดห้ามดำรงตำแหน่งดังกล่าวแล้วหรือได้รับการยกเว้นจากหน่วยงานกำกับดูแล แล้วแต่กรณี</p> <p>(9) มีหรือเคยมีส่วนร่วมในการประกอบธุรกิจหรือการค้าในกิจการใด ๆ อันผิดกฎหมายที่มีลักษณะเป็นการหลอกลวงผู้อื่นหรือฉ้อโกงประชาชน หรือเกี่ยวข้องกับคดีอาญา</p> <p>(10) เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย</p> <p>(11) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการของสหกรณ์อื่น เว้นแต่ เป็นกรรมการของชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์นั้นเป็นสมาชิกอยู่ได้อีกไม่เกินหนึ่งแห่ง</p> <p>(12) เป็นกรรมการของสหกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งผู้จัดการสหกรณ์นั้นไม่เกินหนึ่งปี หรือเป็นผู้จัดการสหกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งกรรมการของสหกรณ์นั้นไม่เกินหนึ่งปี แล้วแต่กรณี</p> <p>(13) ผิดนัดชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยเกินกว่า 90 วัน กับนิติบุคคลที่เป็นสมาชิกของบริษัทข้อมูลเครดิตตามกฎหมายว่า</p>	<p>สหกรณ์ พ.ศ. 2563 -เพื่อให้เป็นไปตามคำแนะนำของสหกรณ์จังหวัด</p>



<p>ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ว่าด้วยการเลือกตั้งประธานกรรมการ กรรมการ ดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ. 2566 (ฉบับเดิม)</p>	<p>(ร่าง) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ว่าด้วยการเลือกตั้งประธานกรรมการ กรรมการ ดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2567 (ฉบับใหม่)</p>	<p>เหตุผลที่แก้ไข</p>
<p>กฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิตในระยะเวลา 2 ปีก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการหรือวันที่ทำสัญญาจ้างเป็นผู้จัดการหรือในขณะที่ยังดำรงตำแหน่งนั้น</p> <p>(14) เป็นผู้ที่ไม่สามารถป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินประกาศรายชื่อให้เป็นบุคคลที่ถูกกำหนดตามมาตรา 7 ของกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง</p> <p>(15) เป็นเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์นี้</p> <p>ทั้งนี้ ผู้ตรวจสอบกิจการนอกจากไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ (1) – (15) แล้ว ยังต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามเพิ่มเติมดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ</li> <li>2) เป็นผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นั้น หรือสหกรณ์อื่น หรือเคยถูกให้ออกจากตำแหน่งผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นั้น หรือสหกรณ์อื่นฐานทุจริตต่อหน้าที่</li> <li>3) เป็นคู่สมรส บุตร บิดา มารดาของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นั้น</li> <li>4) เคยถูกให้ออกจากการเป็นสมาชิกสหกรณ์นั้น หรือสหกรณ์อื่น</li> <li>5) เป็นผู้สอบบัญชี หรือผู้ช่วยผู้สอบบัญชี หรือบุคคลที่อยู่ในสังกัดนิติบุคคลที่รับงานสอบบัญชี ในปีบัญชีนั้น เว้นแต่ได้พ้นจากการเป็นผู้สอบบัญชี หรือผู้ช่วยผู้สอบบัญชี หรือลาออกจกนิติบุคคลที่รับงานสอบบัญชีสหกรณ์นั้นมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 1 ปี</li> <li>6) เป็นกรรมการของสหกรณ์นั้น เว้นแต่ได้พ้นจากตำแหน่งกรรมการมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปีบัญชีสหกรณ์</li> <li>7) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนใบอนุญาตเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต</li> <li>8) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพัก หรือขีดชื่อออกจากทะเบียนรายชื่อผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่นของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์</li> </ol> <p>ข้อ 7. - 21.</p>	<p>ด้วยการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิตในระยะเวลา 2 ปีก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการหรือวันที่ทำสัญญาจ้างเป็นผู้จัดการหรือในขณะที่ยังดำรงตำแหน่งนั้น</p> <p>(14) เป็นผู้ที่ไม่สามารถป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินประกาศรายชื่อให้เป็นบุคคลที่ถูกกำหนดตามมาตรา 7 ของกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง</p> <p>(15) เป็นเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์นี้</p> <p>ทั้งนี้ ผู้ตรวจสอบกิจการนอกจากไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ (1) – (15) แล้ว ยังต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามเพิ่มเติมดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ</li> <li>2) เป็นผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นั้น หรือสหกรณ์อื่น หรือเคยถูกให้ออกจากตำแหน่งผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นั้น หรือสหกรณ์อื่นฐานทุจริตต่อหน้าที่</li> <li>3) เป็นคู่สมรส บุตร บิดา มารดาของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นั้น</li> <li>4) เคยถูกให้ออกจากการเป็นสมาชิกสหกรณ์นั้น หรือสหกรณ์อื่น</li> <li>5) เป็นผู้สอบบัญชี หรือผู้ช่วยผู้สอบบัญชี หรือบุคคลที่อยู่ในสังกัดนิติบุคคลที่รับงานสอบบัญชี ในปีบัญชีนั้น เว้นแต่ได้พ้นจากการเป็นผู้สอบบัญชี หรือผู้ช่วยผู้สอบบัญชี หรือลาออกจกนิติบุคคลที่รับงานสอบบัญชีสหกรณ์นั้นมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 1 ปี</li> <li>6) เป็นกรรมการของสหกรณ์นั้น เว้นแต่ได้พ้นจากตำแหน่งกรรมการมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปีบัญชีสหกรณ์</li> <li>7) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนใบอนุญาตเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต</li> <li>8) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพัก หรือขีดชื่อออกจากทะเบียนรายชื่อผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่นของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์</li> </ol> <p>ข้อ 7. - ข้อ 21. เหมือนเดิม</p>	<p></p>

**มติที่ประชุม** มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบการแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ว่าด้วยการเลือกตั้งประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2567

### 5.9 พิจารณาการจำหน่ายครุภัณฑ์ ประจำปี 2567

ประธานมอบหมายให้นางสุทธิกานต์ ธรรมวงษ์ ผู้จัดการ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาความว่า ด้วยมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 44 ครั้งที่ 23/2566 เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2566 มีมติให้นำรายการครุภัณฑ์และคอมพิวเตอร์ที่มีราคาตามบัญชี 1 บาท และครุภัณฑ์ที่เสื่อมสภาพ จำนวน 24 รายการ โต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน 13 รายการ รายการที่ไม่ได้ใช้งานประมาณในการจัดซื้อ (รายการเพิ่มเติมจากการก่อสร้างอาคาร) จำนวน 5 รายการ รวมทั้งสิ้น จำนวน 39 รายการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการจำหน่ายครุภัณฑ์ ประจำปี 2567

**มติที่ประชุม** มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้สหกรณ์จำหน่ายครุภัณฑ์ จำนวน 39 รายการตามที่นำเสนอ ทั้งนี้ให้สหกรณ์แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อกำหนดราคาขาย และประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกได้ทราบอย่างทั่วถึง

### 5.10 พิจารณาการจำหน่ายหนี้สูญออกจากระบบบัญชีลูกหนี้

ประธานมอบหมายให้นางสุทธิกานต์ ธรรมวงษ์ ผู้จัดการ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาความว่า ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการตัดจำหน่ายหนี้สูญจากบัญชีลูกหนี้ของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ. 2546 กำหนดไว้ว่าเพื่อให้การดำเนินงานของสหกรณ์ด้านการบัญชีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามระเบียบของนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ.2563 ข้อ 30 และข้อ 31 และคณะกรรมการดำเนินการได้ติดตามลูกหนี้ตามขั้นตอนของนายทะเบียนสหกรณ์จนถึงที่สุดแล้ว

จากการประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ชุดที่ 44 ครั้งที่ 21/2566 เมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2566 จึงขอเสนอที่ประชุมพิจารณาตัดจำหน่ายหนี้สูญจากบัญชีลูกหนี้สหกรณ์จำนวน 9 ราย รวมหนี้สินที่เสนอพิจารณาตัดจำหน่ายหนี้สูญเป็นส่วนของหนี้ตามคำพิพากษาจำนวน 3,918,463.33 บาท และดอกเบี้ยค้างรับตามคำพิพากษาจำนวน 4,291,281.15 บาท รวมหนี้สินที่เสนอเพื่อพิจารณาตัดจำหน่ายหนี้สูญ จำนวน 8,209,744.48 บาท

**มติที่ประชุม** เห็นชอบให้ตัดจำหน่ายหนี้สูญออกจากระบบบัญชีลูกหนี้ จำนวน 108 เสียง ไม่เห็นชอบจำนวน 6 เสียง ไม่มีงดออกเสียง

### 5.11 พิจารณาการขายที่ดินโครงการเอกคง จำนวน 8 แปลง

ประธานมอบหมายให้นางสุทธิกานต์ ธรรมวงษ์ ผู้จัดการ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาความว่า ด้วยที่ประชุมใหญ่สามัญ ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2566 ประกอบกับคำแนะนำจากผู้แทนสหกรณ์จังหวัดขอนแก่น ให้สหกรณ์นำเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2566 เพื่อพิจารณาและขอความเห็นชอบการขายที่ดินที่โครงการเอกคงมอบให้สหกรณ์ จำนวน 8 แปลง ประกอบด้วย

1. นส.3ก.เลขที่ 4209 อำเภอเชียงยืน จังหวัดมหาสารคาม จำนวนเนื้อที่ - งาน 30 ตารางวา
2. นส.3ก.เลขที่ 4534 อำเภอเชียงยืน จังหวัดมหาสารคาม จำนวนเนื้อที่ - งาน 94 ตารางวา
3. นส.3ก.เลขที่ 4535 อำเภอเชียงยืน จังหวัดมหาสารคาม จำนวนเนื้อที่ 1 งาน 0.1 ตารางวา
4. นส.3ก.เลขที่ 4536 อำเภอเชียงยืน จังหวัดมหาสารคาม จำนวนเนื้อที่ - งาน 86 ตารางวา

5. นส.3ก.เลขที่ 4537 อำเภอเขียงยืน จังหวัดมหาสารคาม จำนวนเนื้อที่ - งาน 87 ตารางวา
6. นส.3ก.เลขที่ 4542 อำเภอเขียงยืน จังหวัดมหาสารคาม จำนวนเนื้อที่ - งาน 0.7 ตารางวา
7. นส.3ก.เลขที่ 4539 อำเภอเขียงยืน จังหวัดมหาสารคาม จำนวนเนื้อที่ 1 งาน 0 ตรางวา
8. นส.3ก.เลขที่ 4540 อำเภอเขียงยืน จังหวัดมหาสารคาม จำนวนเนื้อที่ 1 งาน 0 ตารางวา

**มติที่ประชุม** มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้สหกรณ์ขายที่ดินโครงการเอกคง จำนวน 8 แปลง ตามที่นำเสนอ โดยให้ขายภายใต้เงื่อนไขที่ไม่ต่ำกว่าราคาประเมิน

#### 5.12 พิจารณาการเลือกตั้งและรับรองผลการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2567

ประธานมอบหมายให้ รองศาสตราจารย์ น.สพ.ดร.สุวิทย์ อุปลัย ประธานคณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง ประจำปี 2567 ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระที่ 5.12 เพื่อพิจารณารับรองผลการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2567 โดยในการจัดการเลือกตั้งปี 2567 กำหนดให้มีการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการทั้งหมด จำนวน 7 คน ประกอบด้วย สายวิชาการ จำนวน 2 คน สายสนับสนุน จำนวน 5 คน และผู้ตรวจสอบกิจการจำนวน 1 ทีม ซึ่งในปี 2567 ไม่มีทีมผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ ดังนั้น จึงประกาศรายชื่อและหมายเลขผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการ ประจำปี 2567 ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	หมายเลขผู้สมัคร
<b>กรรมการดำเนินการ</b>		
<b>สายวิชาการ เลือกได้ไม่เกิน 2 คน ดังนี้</b>		
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พีระพงษ์ แพงโพรี	1
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทวัญ เริ่มสูงเนิน	2
3	อาจารย์ ดร.กัมกร โทมมมงคล	3
4	รองศาสตราจารย์ ดร.มนตรี บุญเสนอ	4
5	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมชาย สุริยะไกร	5
6	รองศาสตราจารย์ ดร.ไมตรี ปะการะสังข์	6
<b>สายสนับสนุน เลือกได้ไม่เกิน 5 คน ดังนี้</b>		
1	นายศิริพร ศรีอ่อน	1
2	นายแดน แสนมี	2
3	นายรังสิต แพทย์ประดิษฐ์	3
4	นายปัญญา คนล้ำ	4
5	นายสถาพร พงษ์วิเศษ	5
6	นางสาวจันทร์เพ็ญ ทิพย์ดำแย	6
7	นางนิลมัย ศรีวิไลลักษณ์	7
8	นางสงวน หมิ่นแก้ว	8
9	นางวัชรา น้อยขมภู	9
10	นางอำไพ นวลมณี	10
11	นายรักษเกียรติ กระจแสร์	11

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	หมายเลขผู้สมัคร
12	นางวลีรักษ์ ชัยกิตติวิรุฬห์	12
13	นางวิไลลักษณ์ เกาวัลย์ดี	13
14	นางจุฑามาศ มีดวง	14
15	นางสาววรรีณ์ สุขโข	15
<b>ผู้ตรวจสอบกิจการ - ไม่มีทีมผู้สมัครรับเลือกตั้ง</b>		

ภายหลังจากที่คณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง ประจำปี 2567 ได้จัดให้มีการเลือกตั้งตั้งแต่วันที่ 08.30 นาฬิกา จนถึงสิ้นสุดการเลือกตั้งเวลา 15.00 นาฬิกา โดยใช้เครื่องอิเล็กทรอนิกส์ในการลงคะแนนเลือกตั้ง เมื่อการเลือกตั้งได้สิ้นสุดลงผลคะแนนการเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการ ประจำปี 2567 สายวิชาการ จำนวน 2 คน และสายสนับสนุน จำนวน 5 คน เรียงลำดับคะแนนจากมากไปน้อย ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	หมายเลขผู้สมัคร	คะแนนที่ได้	ลำดับที่ได้รับเลือกตั้ง
<b>สายวิชาการ ดังนี้</b>				
1	รองศาสตราจารย์ ดร. โมตรี ปะการะสังข์	6	1,405	1
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. เทวัญ เริ่มสูงเนิน	2	1,318	2
<b>สายสนับสนุน ดังนี้</b>				
1	นายปัญญา คนล้า	4	1,573	1
2	นายศิริพร ศรีอ่อน	1	1,323	2
3	นายแดน แสนมี	2	1,316	3
4	นายสถาพร พงษ์วิเศษ	5	918	4
5	นางสงวน หมื่นแก้ว	8	877	5

**มติที่ประชุม** มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบผลการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการตามมติที่ประธานคณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง ประจำปี 2567 นำเสนอ

## ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องข้อเสนอแนะจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

### 6.1 สำนักงานสหกรณ์จังหวัดขอนแก่น

ประธานให้นายเวฬุวัน จันทศิลป์ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ 1 ผู้แทนจากสำนักงานสหกรณ์จังหวัดขอนแก่น ให้ข้อเสนอแนะต่อที่ประชุมความว่า สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด บริหารงานเป็นไปตามหลักการและอุดมการณ์ของสหกรณ์ ด้วยหลักธรรมาภิบาล ได้มีการกำหนดวิสัยทัศน์สหกรณ์มั่นคง สมาชิกมีตั้ง สังคมยั่งยืน พันธกิจ สหกรณ์ที่มีความมั่นคง มีประสิทธิภาพ ทันสมัย และมีธรรมาภิบาล เป็นสหกรณ์ที่ส่งเสริมและยกระดับการจัดสวัสดิการเพื่อคุณภาพชีวิตของสมาชิก สหกรณ์ที่ส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งของสังคมและเพื่อความยั่งยืน และคำนึงมององค์กร โปร่งใส ตรวจสอบได้ การบริหารงานสหกรณ์มีความแตกต่างกับการบริหารธนาคาร และการก้าวเข้าเป็นสหกรณ์ขนาดใหญ่ นั้น จะต้องมียุทธศาสตร์ที่สหกรณ์จะต้อง

ดำเนิการ เช่น มีคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะอนุกรรมการการลงทุน แม้กระทั่งการกำหนดระเบียบวาระการประชุมมีหลายวาระที่ต้องกำหนดเพิ่มเข้ามา ในนามผู้แทนสภรณจังหวัดขอนแก่นขอชื่นชมการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนิการ ชุดที่ 44

**มติที่ประชุม** รับทราบ

## 6.2 สำนักงานตรวจบัญชีสภรณขอนแก่น

ประธานให้นางสาวเอื้ออารี บุญรักษ์ เจ้าพนักงานตรวจสอบบัญชีสภรณ ขำนาญงาน ผู้แทนจากสำนักงานตรวจบัญชีสภรณขอนแก่น กล่าวแสดงความยินดีกับสภรณออบรบพยมหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัดที่สามารถปิดบัญชี 2566 ได้เร็ว และแสดงความยินดีกับสภรณที่เข้าเกณฑ์การเป็นสภรณขนาดใหญ่ มีความเข้มแข็ง บริหารงานด้วยทุนภายในของสภรณ บริหารงานภายใต้แนวคิด “ยามมีมาฝาก ยามยากมาดอน ยามเดือดร้อนมากู้” ขอให้สภรณออบรบพยมหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด มีความเข้มแข็ง มีความเจริญก้าวหน้าเป็นที่พึงของสมาชิกตลอดไป

**มติที่ประชุม** รับทราบ


## ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องอื่น ๆ


ประธานให้สมาชิกในที่ประชุมได้ให้ข้อเสนอแนะ และแสดงความคิดเห็นต่าง ๆ ดังนี้

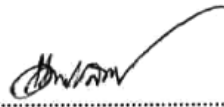
1. เสนอให้บรรจรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปีไว้ในหนังสือรายงานกิจการ เพื่อให้สมาชิกได้ทบทวนมติที่ประชุม ถึงแม้รายงานการประชุมจะถูกรับรองโดยที่ประชุมประชุมใหญ่สามัญแล้วก็ตาม
2. เสนอให้สภรณทำการพัฒนาที่ดินโครงการเกื้อกูลฯ โดยเฉพาะถนน เนื่องจากเทศบาลไม่สามารถเข้าไปพัฒนาได้ เพราะที่ดินเป็นที่ดินส่วนบุคคล เพื่อเป็นการเพิ่มมูลค่าของที่ดินให้กับสมาชิก เสนอให้สภรณตั้งคณะกรรมการไปประสานกับนายกเทศบาลว่าจะทำอย่างไรถึงจะพัฒนาถนนภายในที่ดินได้
3. สภรณจะมีแนวทางช่วยเหลือสมาชิกกลุ่มอาวุโสอย่างไร ที่จะไม่ต้องลำบากเดินทางมารับเบี้ยประชุม
4. ชื่นชมการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนิการที่ได้มีการพัฒนาสภรณไปในทางที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง แต่มีข้อสังเกตว่าควรมีการปรับขึ้นอัตราดอกเบี้ยเงินรับฝาก เมื่อเทียบกับสถาบันการเงินอื่นแล้ว
5. เสนอเพิ่มค่าตอบแทนให้กับผู้ตรวจสอบกิจการ (เนื่องจากเป็นสภรณขนาดใหญ่)
6. สภรณได้มีการกำหนดระเบียบการเบิกจ่ายค่าอาหารว่างหรือไม่ (เนื่องจากตามระเบียบของราชการเบิกได้ไม่เกิน 50.-บาท)
7. เจ้าหน้าที่สภรณพูดจาไม่สุภาพ หรือแสดงกริยาไม่สุภาพกับสมาชิก
8. การให้บริการสินเชื่อล่าช้าในช่วงที่สมาชิกมาขอใช้บริการ 1-2 สัปดาห์แรกของเดือน สภรณสามารถจัดให้มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายอื่นมาช่วยงานได้หรือไม่
9. เสนอให้มีการปรับเปลี่ยนเวลาการเริ่มประชุม และเลิกประชุมให้เหมาะสม
10. เสนอให้สภรณนำระบบ IT มาใช้ในการคำนวณสิทธิการกู้เงินเบื้องต้น
11. เสนอให้สภรณนำระบบ IT มาใช้สำหรับการขอเงินออนไลน์ที่ไม่มีความเสี่ยงสูง เช่น การกู้หุ้น กู้เงินปันผล
12. เสนอให้สภรณไปหารือกับมหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อปรับลดเปอร์เซ็นต์ค่าครองชีพของสมาชิก
13. เสนอให้สภรณประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกได้รับทราบการเป็นสภรณขนาดใหญ่ว่ามีกฎ ระเบียบที่ต้องปฏิบัติ และข้อห้ามอะไรบ้าง


14. เสนอให้สหกรณ์ทดลองนำระบบผู้แทนสมาชิกมาใช้
  15. เสนอให้สหกรณ์นำเงินไปลงทุนหรือซื้อหุ้นกับชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้ผลตอบแทนสูง
  16. สนับสนุนให้สหกรณ์เป็นแหล่งเงินกู้ให้สมาชิกเพื่อซื้อรถยนต์ไฮบริดไฟฟ้า (ลดมลภาวะเป็นพิษ)
  17. เสนอหากการประชุมเลยเวลาเที่ยง ขอให้สหกรณ์จัดหาอาหารกลางวันให้กับสมาชิกผู้เข้าร่วมประชุม
  18. เสนอเพิ่มเงินรางวัลสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม
  19. สมาชิกขอชื่นชมการทำงานของสหกรณ์ในปัจจุบัน ที่มีความรวดเร็วทันเหตุการณ์ การบริการทำงานคล่องตัวดีทุกอย่าง
  20. หากจะมีการก่อสร้างอาคารสำนักงานเพิ่มเติมขอให้สหกรณ์เก็บข้อมูลความหนาแน่นของสมาชิกที่มาใช้บริการว่ามีมากน้อยเพียงใด และเหมาะสมที่จะสร้างเพิ่มเติมหรือไม่
  21. เสนอให้หน่วยเลือกตั้งมีสัญลักษณ์เพื่อยืนยัน หรือตรวจสอบได้ว่าสมาชิกคนนั้นได้ไปใช้สิทธิเลือกตั้งแล้ว
  22. เสนอให้สร้างหลังคาที่จอดรถสำหรับสมาชิก หรือทำกันสาดเพื่อบังแดดบังฝนด้านหน้าอาคารสำนักงานสหกรณ์
  23. การจัดทำข้อมูลการตัดสินใจให้ผู้เรียงลำดับวันเดือนปี
- มติที่ประชุม** รับทราบ และคณะกรรมการดำเนินการจะนำข้อเสนอแนะไปเพื่อพิจารณาศึกษาแนวทางเพื่อดำเนินการต่อไป

เลิกประชุมเวลา 15.50 นาฬิกา

.....  
  
 (รองศาสตราจารย์ น.สพ.ดร.ชูชาติ กมลเลิศ)  
 ประธานคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 44  
 ประชานที่ประชุม

.....  
  
 (นางสุทธกานต์ ธรรมวงษ์)  
 ผู้จัดการ  
 ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

.....  
  
 (นายแดน แสนมี)  
 กรรมการและเลขานุการ  
 ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

.....  
  
 (นางพานิช โคตรพันธ์)  
 ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายธุรการ  
 ผู้จัดบันทึกและจัดทำรายงานการประชุม

**วาระที่  
2.2**

**พิจารณาการแก้ไขรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี  
2566 (ตามหนังสือของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์)**


รายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566  
วันเสาร์ที่ 27 มกราคม 2567  
ณ ห้องประชุมประจักษ์ พิวเพิ่มพูลศิริ คณะสัตวแพทยศาสตร์  
มหาวิทยาลัยขอนแก่น

**ผู้มาประชุม**

- |  |  |  |
|--|--|--|
| 1. สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด จำนวน 7,270 คน จากสมาชิกผู้มีสิทธิเข้าร่วมประชุม จำนวน 8,147 คน |  |  |
| 2. รองศาสตราจารย์ น.สพ.ดร.ชูชาติ กมลเลิศ   |  | ประธานคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 44<br>ประธานที่ประชุม |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนุชา นิลประพันธ์   |  | รองประธานกรรมการ คนที่ 1                               |
| 4. นายบัญชา พระพล  |  | รองประธานกรรมการ คนที่ 2                               |
| 5. นายสาธิต มั่งคั่ง   |  | กรรมการและเหรัญญิก                                     |
| 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิเชษฐ เรืองสุขสุด  |  | กรรมการ  |
| 7. นายพุดพิงศ์ พงษ์พันธ์   |  | กรรมการ  |
| 8. นางจุฬารักษ์ ชันทะชา  |  | กรรมการ  |
| 9. นายปัญญา คนล้ำ  |  | กรรมการ  |
| 10. นายสุรียพร ยิ่งเจริญกิจจจร   |  | กรรมการ  |
| 11. นายวิศิษฐ์ บุญสุชาติ   |  | กรรมการ  |
| 12. นายสมเกียรติ แพทย์ประดิษฐ์   |  | กรรมการ  |
| 13. นางกิตติมา ตาชื่อ  |  | กรรมการ  |
| 14. นายแดน แสนมี   |  | กรรมการและเลขานุการ                                    |

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

- |                               |  |   |
|-------------------------------|--|---|
| 1. นายเวฬุวัน จันทศิลป์       |  | ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ 1<br>ผู้แทนสหกรณ์จังหวัดขอนแก่น      |
| 2. นางสาวเอื้ออารี บุญรักษ์   |  | เจ้าพนักงานตรวจบัญชีอาวุโส<br>ผู้แทนหัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีขอนแก่น |
| 3. รองศาสตราจารย์อัมพน ท่อนาค |  | ผู้ตรวจสอบกิจการ  |
| 4. นางสาวมารศรี เตียสวัสดิ์   |  | ผู้ตรวจสอบกิจการ  |
| 5. ดร.ศักดิ์ชาย จันทรเรือง    |  | ผู้สอบบัญชี   |
| 6. นางสุทธิกานต์ ธรรมวงษ์     |  | ผู้จัดการ   |
| 7. นางสาวชิญาภา กาญจนางกูร    |  | รองผู้จัดการ  |
| 8. นางพานิช โคตรพันธ์         |  | ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายธุรการ  |

สำเนาถูกต้อง  
  
(นายแดน แสนมี)

ก่อนเริ่มการประชุม รองศาสตราจารย์ นพ.ชาญชัย พานทองวิริยะกุล อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น ประธานในที่นี้ได้ให้เกียรติกล่าวเปิดการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2566 สรุปสาระสำคัญ จากการรายงานของ ประธานคณะกรรมการดำเนินการแสดงให้เห็นว่าสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด เป็นองค์กรที่มีความเข้มแข็ง มีฐานะทางการเงินที่มั่นคง มีประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ดังจะเห็นได้จากการมีทุนเรือนหุ้น มีเงินฝาก มีสมาชิก และมีกำไรที่เพิ่มมากขึ้น นอกจากนั้นในปี 2566 ที่ผ่านมายังได้รับการจัดลำดับให้เป็นสหกรณ์ขนาดใหญ่อีกด้วย สหกรณ์ออมทรัพย์ถือเป็นสวัสดิการในส่วนราชการที่มีพระราชบัญญัติสหกรณ์เป็นกฎหมายที่กำกับดูแล ทั้งนี้ ก็เป็นไปตามที่ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วย การจัดสวัสดิการในส่วนราชการ พ.ศ.2547 ได้กำหนดไว้ว่า “สวัสดิการที่มีกฎหมายเฉพาะให้ดำเนินการตามกฎหมายนั้น” ดังนั้น สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด จึงนับเป็นสวัสดิการในมหาวิทยาลัยขอนแก่นที่มีกฎหมายรองรับ และมีบทบาทสำคัญในการสร้างโอกาส ช่วยเหลือ และสนับสนุนในกิจกรรมระดับคุณภาพชีวิตของสมาชิกสหกรณ์ที่เป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยขอนแก่น มาเกือบ 47 ปี มหาวิทยาลัยขอนแก่น ยินดีสนับสนุนการดำเนินงานและกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ของสหกรณ์ขอให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ขอให้คณะกรรมการดำเนินการบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล ตามหลักการและอุดมการณ์ของสหกรณ์ เน้นการช่วยเหลือตนเอง และการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ตลอดจนช่วยเหลือสังคม ไม่แสวงหาผลกำไรเกินควร แต่ควรมุ่งเน้นส่งเสริมให้สมาชิกได้ออมเงินในอัตราดอกเบี้ยเงินฝากที่สูง และให้เงินกู้แก่สมาชิกในอัตราดอกเบี้ยที่ต่ำ สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล พร้อมทั้งพิจารณาสวัสดิการต่าง ๆ ให้กับสมาชิก และช่วยเหลือสังคมตามความเหมาะสม และขออวยพรให้การประชุมดำเนินไปด้วยความราบรื่น บรรลุตามวัตถุประสงค์ สมาชิกผู้เข้าร่วมประชุมได้มีส่วนร่วมในการบริหารงานผ่านการประชุมใหญ่ด้วยความเอื้ออาทร และด้วยความปรารถนาดี เพื่อสหกรณ์ของพวกเราจะได้มีความเจริญรุ่งเรือง มั่นคง และเป็นที่ยังของมวลสมาชิกตลอดไป

#### เปิดประชุมเวลา 09.10 นาฬิกา

ภายหลังพิธีเปิด รองศาสตราจารย์ น.สพ.ดร.ชูชาติ กมลเลิศ ประธานคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 44 ประธานที่ประชุม กล่าวขอบคุณท่านอธิการบดี ตัวแทนสหกรณ์จังหวัด ตัวแทนสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ขอนแก่น และสมาชิกผู้เข้าร่วมประชุม หลังจากนั้นได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

#### ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ฯลฯ

#### ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ฯลฯ

### 5.7 พิจารณาคัดเลือกและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ประจำปี 2567

ประธานมอบหมายให้ นางสุทธิดานต์ ธรรมวงษ์ ผู้จัดการ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา ความว่า ตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด พ.ศ. 2566 หมวด 4 ข้อ 25 กำหนดไว้ว่า “การตรวจสอบบัญชีของสหกรณ์นั้นต้องได้รับการตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่

  
(นายแดน แสนมี)

กรรมการและเลขานุการ ชุดที่ 45



รับรองทั่วไป และตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด โดยผู้สอบบัญชีซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์แต่งตั้ง” ซึ่งในปี 2567 มีบริษัทสอบบัญชีรับอนุญาตเสนอให้บริการสอบบัญชี จำนวน 2 บริษัท คือ

ชื่อผู้เสนอให้บริการสอบบัญชี	การเข้าตรวจ/ปี (ครั้ง)	ระยะเวลาเข้าตรวจ/ครั้ง (วัน)	จำนวนผู้เข้าตรวจครั้ง/(คน)	การรายงานผลการตรวจสอบบัญชี	ค่าธรรมเนียม/ปี (บาท)
บริษัท สำนักงานบัญชีทองเอก จำกัด โดย นางสาวสุกัญญา พัชรินทร์ เลขทะเบียน 7856 ผู้สอบบัญชีสำรอง นายศักดิ์ชาย จันทร์เรือง เลขทะเบียน 6541	≥4	≥2	≥5	- ตามระเบียบกรมตรวจบัญชีกำหนด	120,000.00
บริษัท ผ่องใสชาญเชี่ยวชาญ จำกัด โดย นางสาวอรธิดา รัตนเสถียร เลขทะเบียน 10984 ผู้สอบบัญชีสำรอง นางผ่องใส ชาญเชี่ยวชาญ เลขทะเบียน 2668	≥4	≥2	≥3	- ตามระเบียบกรมตรวจบัญชีกำหนด	140,000.00

**มติที่ประชุม** มีมติเป็นเอกฉันท์เลือก บริษัท สำนักงานบัญชีทองเอก จำกัด โดยมี นางสาวสุกัญญา พัชรินทร์ เลขทะเบียนที่ 7856 เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ประจำปี 2567 สำหรับสอบบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี 120,000.00 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน) โดยมี ดร.ศักดิ์ชาย จันทร์เรือง เลขทะเบียน 6541 เป็นผู้สอบบัญชีสำรอง

ฯลฯ

เลิกประชุมเวลา 15.50 นาฬิกา



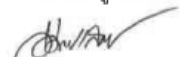
รองศาสตราจารย์ น.สพ.ดร.ชูชาติ กมลเลิศ ประธานที่ประชุม  
ประธานคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45

นายแดน แสนมี ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
กรรมการและเลขานุการ


นางสุทธิกานต์ ธรรมวงษ์ ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
ผู้จัดการ

นางพานิช โคตรพันธ์ ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายธุรการ  
ผู้จัดบันทึกและจัดทำรายงานการประชุม

สำเนาถูกต้อง

  
(นายแดน แสนมี)

กรรมการและเลขานุการ ชุดที่ 45



# ระเบียบวาระที่ 3

เรื่องติดตามความก้าวหน้าจากการประชุมใหญ่สามัญ  
ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2567

- 3.1 การขายที่ดินที่สหกรณ์ซื้อทรัพย์สินจากสำนักงานบังคับคดี  
จังหวัดขอนแก่น จำนวน 24 แปลง
- 3.2 การขายที่ดินโครงการเอกคง จำนวน 8 แปลง

บันทึก

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## วาระที่ 3.1 การขายที่ดินที่สหกรณ์ซื้อทรัพย์สินจากสำนักงานบังคับคดี จังหวัดขอนแก่น จำนวน 24 แปลง

ตามมติที่ประชุมใหญ่วิสามัญ ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2566 ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้มีการขายที่ดิน จำนวน 24 แปลง ในโครงการเกื้อกูลที่สหกรณ์ซื้อทรัพย์สินจากสำนักงานบังคับคดีจังหวัดขอนแก่น โดยต้องประกาศขายไม่ต่ำกว่าราคาซื้อขาย และไม่ต่ำกว่าราคาประเมิน โดยต้องมีการประชาสัมพันธ์การขายที่ดินให้สมาชิกได้รับทราบนั้น

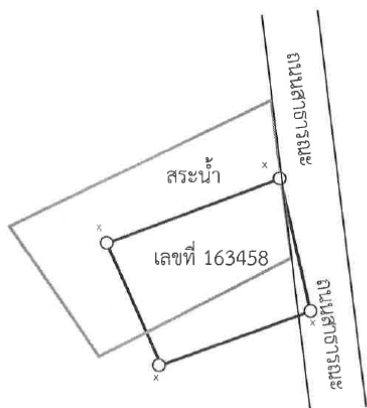
ในปี 2567 คณะกรรมการดำเนินการได้เห็นชอบให้ทำการรังวัดสอบเขตโฉนดที่ดินที่สหกรณ์ซื้อทรัพย์สินจากสำนักงานบังคับคดีจังหวัดขอนแก่น ทั้ง 24 แปลงเรียบร้อยแล้ว ซึ่งผลจากการรังวัดสอบเขตที่ดินเป็นดังนี้

ลำดับที่	โฉนดเลขที่	เนื้อที่ (เดิม)		เนื้อที่ (ใหม่)		ส่วนต่าง ตารางวา	มติที่ประชุม		วันที่ดำเนินการ
		งาน	ตารางวา	งาน	ตารางวา		วันที่	ครั้งที่	
1	134234	1		เนื้อที่คงเดิม หลักหมุดที่ดินครบ (อยู่ระหว่างสหกรณ์ประกาศขาย)					
2	165322	1	10	เนื้อที่คงเดิม หลักหมุดที่ดินครบ (อยู่ระหว่างสหกรณ์ประกาศขาย)					
3	163458	2	15	บางส่วนอยู่ในน้ำ			28/6/2567	11/2567	ยกเลิก
4	177061	3	21.3	3	21.3	-	26/7/2567	13/2567	1/8/2567
5	142141		38.4		38	- 0.40	16/8/2567	14/2567	14/8/2567
6	132630		40		40	-	16/8/2567	14/2567	14/8/2567
7	116621		71.2		71.2	-	16/8/2567	14/2567	14/8/2567
8	169181	1	51.2	1	50.9	- 0.30	16/8/2567	14/2567	15/8/2567
9	162994	1	63	1	61.7	- 1.30	16/8/2567	14/2567	15/8/2567
10	130756		50		51.1	1.10	16/8/2567	14/2567	15/8/2567
11	130775		99.5		99.6	0.10	16/8/2567	14/2567	15/8/2567
12	132618		36.6		36.9	0.30	16/8/2567	14/2567	15/8/2567
13	170387		90		90	-	16/8/2567	14/2567	15/8/2567
14	156814		44.3		45.7	1.40	16/8/2567	14/2567	27/9/2567
15	274861		71.1		68.2	- 2.90	16/8/2567	14/2567	27/9/2567
16	116644	1	17	1	16.7	- 0.30	16/8/2567	14/2567	27/9/2567

ลำดับ ที่	โฉนดเลขที่	เนื้อที่ (เดิม)		เนื้อที่ (ใหม่)		ส่วนต่าง ตารางวา	มติที่ประชุม		วันที่ดำเนินการ
		งาน	ตารางวา	งาน	ตารางวา		วันที่	ครั้งที่	
17	95925		98.1		98.3	0.20	16/8/2567	14/2567	27/9/2567
18	162675		85		84.2	- 0.80	16/8/2567	14/2567	27/9/2567
19	169459	3		3		-	30/8/2567	15/2567	27/9/2567
20	132648		46.1		46.1	-	30/8/2567	15/2567	27/9/2567
21	116600	1	71.6	1	72.6	1.00	30/8/2567	15/2567	27/9/2567
22	143311		61.4		61.4	-	27/9/2567	17/2567	27/9/2567
23	143312		40		40	-	27/9/2567	17/2567	27/9/2567
24	171020	1	69.2	1	69.8	0.6	30/8/2567	15/2567	27/9/2567
		1	69.8	1	63.5	- 6.3 หักแบ่ง ทางสาธารณะ ประโยชน์	11/10/2567	18/2567	6/12/2567

สรุปจากตารางข้างต้น สำนักงานที่ดินจังหวัดขอนแก่น ทำการรังวัดเสร็จสิ้นแล้ว ทั้งหมด 24 แปลง มีรายละเอียดดังนี้

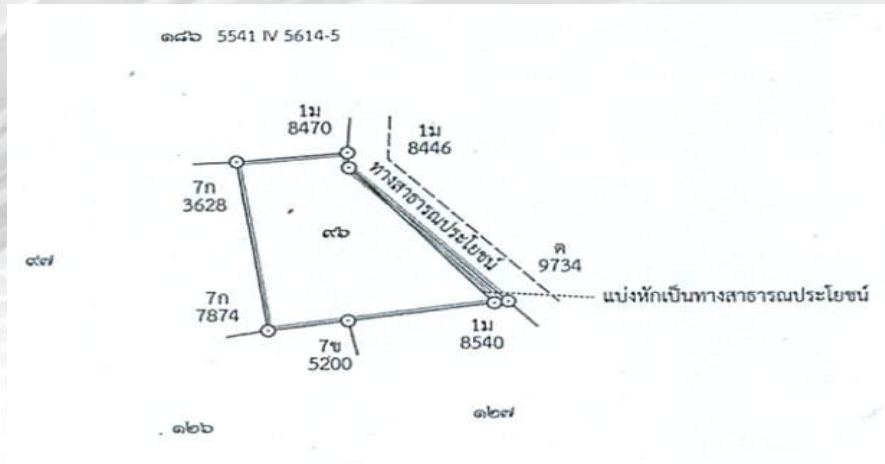
### 1. ที่ดินบางส่วนอยู่ในน้ำ ลำดับที่ 3 โฉนดเลขที่ 163458 มีรายละเอียดดังนี้



โฉนดที่ดินเลขที่ 163458 เนื้อที่ 2 งาน 15 ตรว. นักรังวัดสอบเขตเมื่อวันที่ 4 มิ.ย. 67 ปรากฏว่ามีหมุดหลักเขตจำนวน 4 หมุด และมี 2 หมุดที่ปรากฏอยู่ในสระน้ำ และ 1 หมุดอยู่บนถนน เจ้าหน้าที่สำนักงานที่ดินจึงแจ้งให้สหกรณ์ถมสระน้ำก่อนจึงจะสามารถฝังหมุดได้ตั้งนั้นการรังวัดสอบเขตจึงได้ยกเลิกแต่สหกรณ์ต้องได้ชำระค่าธรรมเนียมการออกรังวัดเช่นเดิม

จากข้อมูลข้างต้นที่ดินลำดับที่ 3 โฉนดเลขที่ 163458 โดยที่ดินบางส่วนอยู่ในน้ำ จึงมีมติจากการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45 ครั้งที่ 11/2567 ดังนี้ โฉนดที่ดินเลขที่ 163458 คณะกรรมการเห็นชอบให้จ่ายค่าธรรมเนียมในการรังวัดสอบเขตให้กับเจ้าหน้าที่ที่ดิน กรณีที่ไม่สามารถปักหมุดแสดงแนวเขตที่ดินให้กับสหกรณ์ได้เนื่องจากมีหลักหมุด 2 หลัก อยู่ในสระน้ำ และ 1 หลักอยู่บนถนน และเจ้าหน้าที่ที่ดินไม่สามารถปักหมุดให้กับสหกรณ์ได้ และสหกรณ์ไม่มีนโยบายที่จะไปถมสระน้ำซึ่งในกรณีที่ดินแปลงนี้ สามารถนำประกาศจำหน่ายได้

2. โฉนดที่ดินดำเนินการหักแบ่งเป็นที่สาธารณะดำเนินการเสร็จสิ้น ลำดับที่ 24 โฉนดเลขที่ 171020 มีรายละเอียดดังนี้



ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ฝ่ายจัดการดำเนินการเรื่องการรังวัดสอบเขตโฉนดที่ดินทั้ง 24 แปลงเรียบร้อยแล้ว คณะกรรมการดำเนินการได้ออกประกาศขายโฉนดที่ดินที่มีหลักหมุดครบถ้วนทั้ง 4 ด้าน จำนวน 2 แปลง ประกอบด้วย

1. โฉนดที่ดินเลขที่ 134234 เลขที่ดิน 118 หน้าสำรวจ 5546 ตำบลบ้านหว้า อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น มีชื่อ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด เป็นผู้ถือกรรมสิทธิ์ เนื้อที่ตามโฉนด 1 งาน สภาพที่ดิน เป็นที่ดินว่างเปล่า ราคาขายขั้นต่ำไม่น้อยกว่า 155,000.00 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เงินวางหลักประกัน จำนวน 7,750.00 บาท (เจ็ดพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

2. โฉนดที่ดินเลขที่ 165322 เลขที่ดิน 252 หน้าสำรวจ 6603 ตำบลบ้านหว้า อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น มีชื่อ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด เป็นผู้ถือกรรมสิทธิ์ เนื้อที่ตามโฉนด 1 งาน 10 ตารางวา สภาพที่ดิน เป็นที่ดินว่างเปล่า ราคาขายขั้นต่ำไม่น้อยกว่า 132,000.00 บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นสองพันบาทถ้วน) เงินวางหลักประกัน จำนวน 6,600.00 บาท (หกพันหกร้อยบาทถ้วน)

โดยในปี 2567 สหกรณ์ออกประกาศขายที่ดินทั้ง 2 แปลงดังกล่าว จำนวน 5 ครั้ง ดังนี้

- ครั้งที่ 1 ระหว่างวันที่ 9 - 19 เมษายน 2567 ไม่มีผู้ซื้อ
- ครั้งที่ 2 ระหว่างวันที่ 1 - 12 กรกฎาคม 2567 ไม่มีผู้ซื้อ
- ครั้งที่ 3 ระหว่างวันที่ 1 - 23 สิงหาคม 2567 ไม่มีผู้ซื้อ
- ครั้งที่ 4 ระหว่างวันที่ 2 - 20 กันยายน 2567 ไม่มีผู้ซื้อ

ครั้งที่ 5 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 - 20 ธันวาคม 2567 มีผู้สนใจเสนอราคาซื้อที่ดินทั้ง 2 แปลง จำนวน 1 ราย ซึ่งสหกรณ์ทำการเปิดซองใบเสนอราคาในวันที่ 24 ธันวาคม 2567 เวลา 11.00 น. โดยคณะอนุกรรมการขายที่ดินของสหกรณ์ ได้เปิดซองใบเสนอราคาซื้อที่ดินในวันดังกล่าว และประกาศรายชื่อผู้ซื้อที่ดินได้ ตามรายละเอียดดังนี้

1. โฉนดที่ดินเลขที่ 134234 เลขที่ดิน 118 หน้าสำรวจ 5546 ตำบลบ้านหว้า อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น เนื้อที่ตามโฉนด 1 งาน มีนายสายันต์ หมื่นแก้ว เป็นผู้ยื่นขอเสนอราคาซื้อรายเดียว โดยได้เสนอราคาซื้อ จำนวน 155,000.00 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) และเป็นผู้ซื้อได้

2. โฉนดที่ดินเลขที่ 165322 เลขที่ดิน 252 หน้าสำรวจ 6603 ตำบลบ้านหว้า อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น เนื้อที่ตามโฉนด 1 งาน 10 ตารางวา มีนายสายันต์ หมื่นแก้ว เป็นผู้ยื่นขอเสนอราคาซื้อรายเดียว โดยได้เสนอราคาซื้อ จำนวน 132,000.00 บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นสองพันบาทถ้วน) และเป็นผู้ซื้อได้

ส่วนโฉนดที่ดินจำนวน 21 แปลง ที่ทำการรังวัดสอบเขตเรียบร้อยแล้ว คณะกรรมการดำเนินการ ได้มีมติให้ออกประกาศขายที่ดินทั้ง 21 แปลงเมื่อการประชุมครั้งที่ 22/2567 วันที่ 13 ธันวาคม 2567 ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการออกประกาศขายโฉนดที่ดินทั้ง 21 แปลงดังกล่าวต่อไป

มติที่ประชุม .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## วาระที่ 3.2

### การขายที่ดินโครงการเอกคง จำนวน 8 แปลง

ตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2566 เมื่อวันที่เสาร์ที่ 27 มกราคม 2567 ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้ขายที่ดินโครงการเอกคงมอบให้กับสภกรณ์ จำนวน 8 แปลง ตามที่นำเสนอ โดยให้ขายภายใต้เงื่อนไขที่ไม่ต่ำกว่าราคาประเมิน ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1. นส.3ก. เลขที่ 4209 อ.เชียงยืน จ.มหาสารคาม เนื้อที่ - งาน 30 ตารางวา
2. นส.3ก. เลขที่ 4534 อ.เชียงยืน จ.มหาสารคาม เนื้อที่ - งาน 94 ตารางวา
3. นส.3ก. เลขที่ 4535 อ.เชียงยืน จ.มหาสารคาม เนื้อที่ 1 งาน 0.1 ตารางวา
4. นส.3ก. เลขที่ 4536 อ.เชียงยืน จ.มหาสารคาม เนื้อที่ - งาน 86 ตารางวา
5. นส.3ก. เลขที่ 4537 อ.เชียงยืน จ.มหาสารคาม เนื้อที่ - งาน 87 ตารางวา
6. นส.3ก. เลขที่ 4539 อ.เชียงยืน จ.มหาสารคาม เนื้อที่ 1 งาน - ตารางวา
7. นส.3ก. เลขที่ 4540 อ.เชียงยืน จ.มหาสารคาม เนื้อที่ 1 งาน - ตารางวา
8. นส.3ก. เลขที่ 4542 อ.เชียงยืน จ.มหาสารคาม เนื้อที่ - งาน 0.7 ตารางวา

ยอดรวมราคาประเมิน 363,000.00 บาท

ในปี 2567 คณะกรรมการดำเนินการ มีมติเห็นชอบให้รังวัดสอบเขตโฉนดที่ดินที่โครงการเอกคงมอบให้กับสภกรณ์ ทั้ง 8 แปลงใหม่ทั้งหมด ผลการรังวัดสอบเขตที่ดินเป็นดังนี้

เมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2567 สำนักงานที่ดินจังหวัดมหาสารคาม สาขาเชียงยืน แจ้งผลการรังวัดตรวจสอบเนื้อที่ นส.3ก. จำนวน 4 แปลง และเรียกค่าธรรมเนียมเพิ่ม ตามรายละเอียดดังนี้

1. นส.3ก. เลขที่ 4534 ต.กู่ทอง อ.เชียงยืน จ.มหาสารคาม เนื้อที่ 0-0-94 ไร่ ผลการรังวัดได้รูปแผนที่และเนื้อที่เท่าเดิม หลักฐานที่ดินคงเดิมไม่มีกรณีที่ต้องแก้ไข และเรียกเพิ่มค่าธรรมเนียม 40 บาท
2. นส.3 ก. เลขที่ 4537 ต.กู่ทอง อ.เชียงยืน จ.มหาสารคาม เนื้อที่ 0-0-87 ไร่ ผลการรังวัดได้รูปแผนที่และเนื้อที่เท่าเดิม หลักฐานที่ดินคงเดิมไม่มีกรณีที่ต้องแก้ไข และเรียกเพิ่มค่าธรรมเนียม 40 บาท
3. นส.3ก. เลขที่ 4540 ต.กู่ทอง อ.เชียงยืน จ.มหาสารคาม เนื้อที่ 0-1-0 ไร่ ผลการรังวัดได้รูปแผนที่และเนื้อที่เท่าเดิม หลักฐานที่ดินคงเดิมไม่มีกรณีที่ต้องแก้ไข และเรียกเพิ่มค่าธรรมเนียม 40 บาท
4. นส.3 ก. เลขที่ 4542 ต.กู่ทอง อ.เชียงยืน จ.มหาสารคาม เนื้อที่ 0-0-07 ไร่ ผลการรังวัดได้รูปแผนที่และเนื้อที่เท่าเดิม หลักฐานที่ดินคงเดิมไม่มีกรณีที่ต้องแก้ไข และเรียกเพิ่มค่าธรรมเนียม 40 บาท

ส่วนผลการขอรังวัดสอบเขต น.ส.3ก. อีกจำนวน 4 แปลง ประกอบด้วย 1.นส.3ก. เลขที่ 4209 2.นส.3ก. เลขที่ 4535 3. นส.3ก. เลขที่ 4536 และ 4. นส.3ก. เลขที่ 4539 อยู่ระหว่างรอหนังสือตอบกลับจากสำนักงานที่ดินจังหวัดมหาสารคาม

# ระเบียบวาระที่ 4

## เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- 4.1 เจ้าหน้าที่ดีเด่น ประจำปี 2567
- 4.2 รายงานผลการดำเนินคดีของสหกรณ์
- 4.3 รายงานรายได้และค่าตอบแทนของคณะกรรมการดำเนินการและผู้จัดการ ประจำปี 2567
- 4.4 รายงานแผนบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์ ประจำปี 2567
- 4.5 รายงานผลการดำเนินงานของสหกรณ์ ประจำปี 2567
- 4.6 รายงานจำนวนสมาชิกเข้า - ออก ระหว่างปี 2567
- 4.7 การพัฒนาโปรแกรมระบบการแสดงผลข้อมูลและการทำธุรกรรมบนโทรศัพท์มือถือ (Mobile Application)
- 4.8 รายงานอาคารสำนักงานสหกรณ์ชำรุดทำให้สมาชิกไม่สะดวกในการติดต่อใช้บริการกับสหกรณ์
- 4.9 กรณีสหกรณ์ไม่มีผู้ตรวจสอบกิจการ ในปีบัญชี 2567



## วาระที่ 4.1

### เจ้าหน้าที่ดีเด่น ประจำปี 2567

ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45 ได้พิจารณาคัดเลือกเจ้าหน้าที่ดีเด่น ประจำปี 2567 จากเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด เพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ โดยพิจารณาคัดเลือกจากบุคคลที่มีสมบัติดังนี้

1. การครองตน หมายถึง ความประพฤติ การปฏิบัติตนด้วยความคุณธรรม ศีลธรรม จริยธรรม และเป็นที่ยอมรับของบุคคลในหน่วยงาน ในองค์กรและสังคม ประกอบด้วยคุณธรรมควรแก่การยกย่อง มีความขยัน หมั่นเพียร และมีความรับผิดชอบ

2. การครองคน หมายถึง เป็นบุคคลที่ได้รับการยอมรับ ยกย่องจากสังคมและเพื่อนร่วมงาน อย่างเปิดเผยทั้งต่อหน้าและลับหลัง มีความสามารถในการติดต่อสัมพันธ์กับผู้อื่น สามารถจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ

3. การครองงาน หมายถึง ประพฤติปฏิบัติงานในหน้าที่และนอกเหนือหน้าที่สม่ำเสมอ เต็มใจ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานที่ได้รับมอบหมาย จนมีผลงานปรากฏที่เป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อองค์กร มีความสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมายอย่างดี

### เจ้าหน้าที่ดีเด่น ประจำปี 2567



นางสาวจิตริรัตน์ คลังแสง  
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สินเชื่อ

## วาระที่ 4.2

### รายงานผลการดำเนินคดีของสหกรณ์

รายงานผลการดำเนินคดีของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ในรอบปีบัญชี 2567 มีรายละเอียดดังนี้

#### 1. การดำเนินคดี

คดีที่	คดีแพ่ง	จำนวน (คดี)	ผลการดำเนินคดี	หมายเหตุ
1.1	คดีฟ้องผิดนัดชำระหนี้ (ขาดส่งชำระหนี้เกิน 3 เดือนขึ้นไป)	10	คดีหมายเลขแดง 8 คดี ศาลพิพากษาให้สหกรณ์ (โจทก์) ได้รับชำระเงิน ตามฟ้อง และคดีหมายเลขดำ 2 คดี อยู่ระหว่างนัดไกล่เกลี่ย ให้การ สืบพยาน	คดีถึงที่สุดที่ ศาลชั้นต้น และ กำหนดวันนัด พิจารณาคดี
1.2	คดีฟ้องผู้แทนนิติบุคคล ละเมิด เรียกค่าเสียหาย	1	คดีหมายเลขแดง 1 คดี ศาลพิพากษายกฟ้อง สหกรณ์โจทก์ยื่นอุทธรณ์	คดีอยู่ระหว่างการพิจารณา ของศาลอุทธรณ์

#### 2. การบังคับคดี

คดีที่	คดีแพ่ง	จำนวน (คดี)	ผลการดำเนินคดี	หมายเหตุ
2.1	คดีฟ้องผิดนัดชำระหนี้ ที่มี การ สืบทรัพย์บังคับคดี และเจ้า พนักงานบังคับคดี ประกาศ ขายทอดตลาดทรัพย์	36	คดีหมายเลขแดง 36 คดี ศาลพิพากษาให้สหกรณ์ (โจทก์) ได้รับชำระเงิน ตามฟ้อง แต่จำเลยไม่ ชำระเงิน สหกรณ์ (โจทก์) จึงตั้งเรื่องบังคับคดียึดทรัพย์ ที่ดินของจำเลยที่สืบทรัพย์ พบ เพื่อนำที่ดินออกขาย ทอดตลาดและนำเงินมา ชำระหนี้แก่สหกรณ์ (โจทก์)	คดีอยู่ระหว่างเจ้า พนักงานบังคับคดี ประกาศขายทอด ตลาดทรัพย์

### 3. ข้อมูลการถูกร้องทุกข์กล่าวโทษ การถูกดำเนินคดี การถูกร้องเรียน และถูกลงโทษของสหกรณ์ในรอบปีบัญชี 2567

ตามกฎกระทรวง การดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ. 2564 หมวด 4 ข้อ 14 (2) กำหนดให้สหกรณ์รายงานข้อมูลการถูกร้องทุกข์กล่าวโทษ การถูกดำเนินคดี การถูกร้องเรียน และถูกลงโทษของสหกรณ์ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา พร้อมทั้งแผนหรือแนวทางการป้องกันไม่ให้ถูกร้องทุกข์กล่าวโทษ ถูกดำเนินคดี ถูกร้องเรียนและถูกลงโทษในเรื่องดังกล่าวอีก สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด จึงขอรายงานให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

ในปี 2567 สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ไม่มีการร้องทุกข์กล่าวโทษ การถูกดำเนินคดี หรือถูกลงโทษใดๆ มีเพียงคดีเดิมที่ยังดำเนินการต่อเนื่องจนกว่าคดีจะถึงที่สุด โดยเรียงลำดับตามวันที่ถูกดำเนินคดีซึ่งมีรายละเอียดประกอบ ดังนี้

#### 1. คดีผู้บริโภค ฟ้องเรียกทรัพย์สิน จำนวน 14 คดี

**1.1 อติตสมาชิก** ยื่นฟ้องคดีต่อศาลจังหวัดขอนแก่น วันที่ 30 มีนาคม 2547 ข้อหาการแสวงเจตนา ยืม ซื้อง่าย จำนวน คดีหมายเลขดำที่ พ.587/2547 คดีหมายเลขแดงที่ พ.193/2548 คดีไม่มีทุนทรัพย์ที่ยื่นฟ้อง ศาลชั้นต้นพิพากษาวันที่ 28 มีนาคม 2566 พิพากษายกฟ้องอติตสมาชิกโจทก์ อติตสมาชิกโจทก์ยื่นอุทธรณ์ สหกรณ์จำเลยยื่นคำแก้อุทธรณ์เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2566 และศาลนัดฟังคำพิพากษาศาลอุทธรณ์ภาค 4 เมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2567 พิพากษายืน ยกฟ้องโจทก์ คดีอยู่ระหว่างคู่ความมีสิทธิยื่นคำร้องขออนุญาตฎีกา

**1.2 สมาชิก** ยื่นฟ้องคดีต่อศาลจังหวัดขอนแก่น วันที่ 10 กันยายน 2562 ข้อหาเรียกทรัพย์สิน คดีหมายเลขดำที่ ผบ.1682/2562 คดีหมายเลขแดงที่ ผบ.457/2563 ทุนทรัพย์ที่ยื่นฟ้อง 2,778,000.00 บาท ศาลชั้นต้นพิพากษาวันที่ 3 มีนาคม 2563 พิพากษายกฟ้องโจทก์ ศาลนัดฟังคำพิพากษาศาลอุทธรณ์ภาค 4 วันที่ 1 ธันวาคม 2564 พิพากษายกฟ้องโจทก์ และศาลนัดฟังคำพิพากษาศาลฎีกาวันที่ 28 สิงหาคม 2567 พิพากษายกฟ้องโจทก์ คดีถึงที่สุดศาลฎีกา

**1.3 สมาชิก** ยื่นฟ้องคดีต่อศาลจังหวัดขอนแก่น วันที่ 18 กันยายน 2563 ข้อหาเรียกทรัพย์สิน คดีหมายเลขดำผบ.1588/2563 คดีหมายเลขแดงที่ ผบ.730/2564 ทุนทรัพย์ที่ยื่นฟ้อง 1,038,468.75 บาท ศาลชั้นต้นพิพากษาวันที่ 13 ธันวาคม 2564 พิพากษาให้จำเลยชำระเงิน 627,000.00 บาท พร้อมดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 5 ต่อปีของต้นเงินดังกล่าวนับแต่วันฟ้องเป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเสร็จแก่โจทก์... ศาลนัดฟังคำพิพากษาศาลอุทธรณ์ภาค 4 วันที่ 12 ธันวาคม 2566 พิพากษากลับยกฟ้องโจทก์ ต่อมาเมื่อวันที่ 8 มิถุนายน 2567 ศาลส่งหมายแจ้งสมาชิกโจทก์ยื่นคำร้องขออนุญาตฎีกาและฎีกา และสหกรณ์จำเลยยื่นคำร้องคัดค้าน คำร้องขออนุญาตฎีกาเมื่อวันที่ 19 กรกฎาคม 2567 คดีอยู่ระหว่างการพิจารณาคดีของศาลฎีกา

**1.4 สมาชิก** ยื่นฟ้องคดีต่อศาลจังหวัดขอนแก่น วันที่ 24 พฤศจิกายน 2563 ขอให้เรียกทรัพย์สิน คดีหมายเลขดำที่ ผบ.1831/2563 คดีหมายเลขแดงที่ ผบ.257/2565 ทุนทรัพย์ที่ยื่นฟ้อง 6,177,726.66 บาท ศาลชั้นต้นพิพากษาวันที่ 28 มีนาคม 2565 พิพากษาให้จำเลยชำระเงิน 1,885,315.25 บาท แก้อโงก พร้อมดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 5 ต่อปีของต้นเงินดังกล่าวนับแต่วันฟ้องเป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเสร็จแก้อโงก... ศาลนัดฟังคำพิพากษาศาลอุทธรณ์ภาค 4 วันที่ 22 ธันวาคม 2566 พิพากษาแก้ให้จำเลยชำระเงิน 1,459,315.25 บาท พร้อมดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 5 ต่อปีของต้นเงินดังกล่าว นับถัดจากวันฟ้องเป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเสร็จแก้อโงก... สหกรณ์จำเลยยื่นคำร้องขออนุญาโตตุลาการ พร้อมกับคำฟ้องฎีกาเมื่อวันที่ 22 เมษายน 2567 ต่อมาศาลส่งหมายแจ้งสมาชิกโจทก์ได้ยื่นคำร้องขอ อนุญาโตตุลาการและฎีกา และสหกรณ์จำเลยยื่นคำร้องคัดค้านคำร้องขออนุญาโตตุลาการเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2567 คดีอยู่ระหว่างการพิจารณาคดีของศาลฎีกา

**1.5 อติตสมาชิก** ยื่นฟ้องคดีต่อศาลจังหวัดขอนแก่น วันที่ 27 ธันวาคม 2564 ขอให้เรียก ทรัพย์สิน คดีหมายเลขดำที่ ผบ.867/2564 คดีหมายเลขแดงที่ ผบ.35/2566 ทุนทรัพย์ที่ยื่นฟ้อง 1,050,000.00 บาท ศาลชั้นต้นพิพากษาวันที่ 19 มกราคม 2566 พิพากษาให้จำเลยชำระเงิน 600,000.00 บาท แก้อโงก พร้อมดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 5 ต่อปีของต้นเงินดังกล่าวนับแต่วันฟ้องเป็นต้นไปจนกว่า จะชำระเสร็จแก้อโงก... และสหกรณ์จำเลยยื่นอุทธรณ์ คดีอยู่ระหว่างการพิจารณาคดีของศาลอุทธรณ์

**1.6 สมาชิก** ยื่นฟ้องคดีต่อศาลจังหวัดขอนแก่น วันที่ 12 มกราคม 2565 ขอให้เรียกทรัพย์สิน คดีหมายเลขดำที่ ผบ.12/2565 คดีหมายเลขแดงที่ ผบ.765/2565 ทุนทรัพย์ที่ยื่นฟ้อง 892,425 บาท ศาลชั้นต้นพิพากษาวันที่ 14 ธันวาคม 2565 พิพากษาให้จำเลยชำระเงิน 489,000.00 บาท แก้อโงก พร้อมดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 5 ต่อปีของต้นเงินดังกล่าวนับแต่วันฟ้องเป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเสร็จ แก้อโงก... ศาลนัดฟังคำพิพากษาศาลอุทธรณ์ภาค 4 วันที่ 27 พฤศจิกายน 2567 พิพากษากลับยกฟ้องโจทก์ คดีอยู่ระหว่างคู่ความมีสิทธิยื่นคำร้องขออนุญาโตตุลาการ

**1.7 สมาชิก** ยื่นฟ้องคดีต่อศาลจังหวัดขอนแก่น วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2565 ขอให้เรียกทรัพย์สิน คดีหมายเลขดำที่ ผบ.49/2565 คดีหมายเลขแดงที่ ผบ.20/2566 ทุนทรัพย์ที่ยื่นฟ้อง 861,000.00 บาท ศาลชั้นต้นพิพากษาวันที่ 12 มกราคม 2566 พิพากษาให้จำเลยชำระเงิน 420,000.00 บาท แก้อโงก พร้อมดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 5 ต่อปีของต้นเงินดังกล่าวนับแต่วันฟ้องเป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเสร็จแก้อโงก และศาลนัดฟังคำพิพากษาศาลอุทธรณ์ภาค 4 วันที่ 9 เมษายน 2567 พิพากษากลับยกฟ้องโจทก์ คดีอยู่ระหว่างคู่ความมีสิทธิยื่นคำร้องขออนุญาโตตุลาการ

**1.8 อติตสมาชิก** ยื่นฟ้องคดีต่อศาลจังหวัดขอนแก่น วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2565 ขอให้เรียก ทรัพย์สิน คดีหมายเลขดำที่ ผบ.65/2565 คดีหมายเลขแดงที่ ผบ.72/2566 ทุนทรัพย์ที่ยื่นฟ้อง 491,062.00 บาท ศาลชั้นต้นพิพากษาวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566 พิพากษาให้จำเลยชำระเงิน 270,000.00 บาท แก้อโงก พร้อมดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 5 ต่อปีของต้นเงินดังกล่าวนับแต่วันฟ้องเป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเสร็จแก้อ โงก... และสหกรณ์จำเลยยื่นอุทธรณ์ ศาลนัดฟังคำพิพากษาศาลอุทธรณ์ภาค 4 เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2567 พิพากษากลับยกฟ้องโจทก์ คดีอยู่ระหว่างคู่ความมีสิทธิยื่นคำร้องขออนุญาโตตุลาการ



ภาค 4 เมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2567 พิจารณาแก้เป็นว่าให้จ่ายชำระเงิน 417,000.00 บาท พร้อมดอกเบี้ย อัตราร้อยละ 5 ต่อปี ของต้นเงิน 417,000.00 บาท นับถัดจากวันฟ้องเป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเสร็จ แก่โจทก์ คดีอยู่ระหว่างสหกรณ์จำเลยยื่นคำร้องต่อศาลขออนุญาตฎีกาและยื่นฎีกา

**1.14 สมาชิก** ยื่นฟ้องคดีต่อศาลจังหวัดขอนแก่น วันที่ 19 มกราคม 2566 ขอให้เรียกทรัพย์สิน คดีหมายเลขดำที่ ผบ.15/2566 คดีหมายเลขแดงที่ ผบ.285/2566 ทุนทรัพย์ที่ยื่นฟ้อง 1,423,500.00 บาท ศาลชั้นต้นพิพากษาวันที่ 10 พฤษภาคม 2566 พิจารณายกฟ้องสมาชิกโจทก์ สมาชิกโจทก์ยื่นอุทธรณ์ และสหกรณ์จำเลยยื่นคำแก้อุทธรณ์เมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2567 ศาลนัดฟังคำพิพากษาศาลอุทธรณ์ ภาค 4 เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2567 พิจารณายืนตามศาลชั้นต้น พิจารณายกฟ้องโจทก์ คดีอยู่ระหว่าง คู่ความมีสิทธิยื่นคำร้องขออนุญาตฎีกา

## 2. คดีอาญา ฟ้องความผิดต่อเจ้าพนักงานในการยุติธรรม ความผิดเกี่ยวกับเอกสาร (ชั้นไต่สวนมูลฟ้อง) จำนวน 1 คดี

**2.1 อดีตสมาชิก** ยื่นฟ้องคดีต่อศาลจังหวัดขอนแก่น วันที่ 1 สิงหาคม 2565 ขอให้เบิกความเท็จ ความผิดต่อการยุติธรรม แจ้งให้เจ้าพนักงานจดความอันเป็นเท็จ (ชั้นไต่สวนมูลฟ้อง) คดีหมายเลขดำที่ อ.759/2565 คดีหมายเลขแดงที่ อ.362/2566 ศาลชั้นต้นพิพากษาเมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2566 ยกฟ้อง อดีตสมาชิกโจทก์ อดีตสมาชิกโจทก์ยื่นอุทธรณ์ สหกรณ์จำเลยยื่นคำแก้อุทธรณ์เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2566 ศาลนัดฟังคำพิพากษาศาลอุทธรณ์ภาค 4 เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2567 พิจารณายืนตามศาลชั้นต้น ยกฟ้องโจทก์ (ชั้นไต่สวนมูลฟ้อง) คดีถึงที่สุดศาลอุทธรณ์

รวมจำนวนคดีที่สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ถูกฟ้องดำเนินคดีทั้งสิ้น 15 คดี เป็นทุนทรัพย์ที่โจทก์ยื่นฟ้องสหกรณ์เป็นจำเลย จำนวน 18,199,974.41 บาท (คดีที่ศาลพิพากษาให้สหกรณ์แพ้คดี จำนวน 4 คดี ในลำดับที่ 1.4, 1.5, 1.9 และ 1.13 เป็นคดีที่ยังไม่ถึงที่สุด ประमाणการยอตนี่ตามคำพิพากษา คำนวณถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567 เป็นเงินจำนวน 3,035,761.34 บาท และคดีที่ศาลพิพากษาให้สหกรณ์ชนะคดี จำนวน 11 คดี)

คดีดังกล่าวข้างต้นเกี่ยวเนื่องกับโครงการที่ดินในปี พ.ศ. 2539 ซึ่งสหกรณ์ฯ ได้สั่งระงับการให้เงินกู้แก่สมาชิกสำหรับซื้อที่ดินในโครงการดังกล่าวตั้งแต่วันที่ 4 มีนาคม 2547 เป็นต้นมา และดำเนินคดีทั้งทางแพ่งและอาญาต่อผู้ที่ทำให้เกิดความเสียหาย โดยศาลได้มีคำพิพากษาถึงที่สุดแล้ว นอกจากนี้ สหกรณ์ฯ ได้ขอคำปรึกษาทางกฎหมายจากนายปรเมศวร์ อินทรชุมนุม ประธานกรรมการ สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย หรืออธิบดีอัยการ สำนักงานคดีอาญาธนบุรี อัยการอาวุโส สำนักงาน การสอบสวน สำนักงานอัยการสูงสุด และที่ปรึกษาสหกรณ์ฯ พร้อมทั้งได้รับความช่วยเหลือจาก ทีมกฎหมายของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ซึ่งช่วยให้ผลการดำเนินคดีเป็นไปในทิศทางที่ดีต่อ สหกรณ์ฯ

อาศัยอำนาจตามกฎกระทรวง การดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ. 2564 หมวด 4 ข้อ 14 (2) สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด จึงขอรายงานแผนหรือแนวทางการป้องกันไม่ให้เกิดร้องทุกข์กล่าวโทษ ถูกดำเนินคดี ถูกร้องเรียนและถูกลงโทษในเรื่องดังกล่าวอีก ให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

ลำดับ	แผนหรือแนวทางการป้องกันไม่ให้เกิดร้องทุกข์กล่าวโทษ ถูกดำเนินคดี ถูกร้องเรียนและถูกลงโทษ	การดำเนินการ
1	ตรวจสอบและปรับปรุงกระบวนการทำงาน	ทบทวนระเบียบ ข้อบังคับ และวิธีปฏิบัติให้สอดคล้องกับกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง พร้อมจัดทำคู่มือการดำเนินงานเพื่อให้พนักงานปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและโปร่งใส
2	เสริมสร้างความรู้และความเข้าใจแก่บุคลากร	จัดอบรมเรื่องกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
3	ปรับปรุงระบบตรวจสอบภายใน	เพิ่มความเข้มงวดในการตรวจสอบเอกสาร การอนุมัติ และการปฏิบัติงาน พร้อมตั้งคณะทำงานหรือผู้รับผิดชอบในการประเมินความเสี่ยงและแก้ไขข้อบกพร่อง
4	สร้างกลไกการสื่อสารที่โปร่งใสและรับฟังความคิดเห็น	เปิดช่องทางรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียนจากสมาชิก พร้อมแก้ไขข้อร้องเรียนอย่างรวดเร็วและเป็นธรรม
5	บริหารความสัมพันธ์กับคู่สัญญาและสมาชิก	ตรวจสอบความถูกต้องของข้อตกลงหรือสัญญาต่างๆ และสร้างความไว้วางใจและรักษาความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างสหกรณ์และสมาชิก
6	ติดตามและรายงานผล	ประเมินผลการดำเนินงานและรายงานต่อที่ประชุมอย่างสม่ำเสมอ พร้อมใช้ข้อมูลจากกรณีที่เคยเกิดขึ้นเพื่อปรับปรุงและป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ



## ขั้นตอนการดำเนินคดี



ลูกหนี้ที่สหกรณ์ดำเนินคดี คือ สมาชิกที่คณะกรรมการดำเนินการมีมติให้ออกจากสมาชิก ด้วยเหตุตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด พ.ศ.2566 ข้อ40 หรือข้อ 43 หรือข้อ 54 หรือข้อ 56 และได้ค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าต้นเงินหรือ ดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองเดือน หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ตั้งแต่วันถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่งๆ และ สหกรณ์ได้ดำเนินการนำเงินที่ต้องจ่ายคืนให้แก่สมาชิกมาหักชำระหนี้คงเหลือแล้วตามข้อบังคับสหกรณ์ ข้อ45 ข้อ46 หรือข้อ59 ข้อ60 ปรากฏว่ายังคงมีหนี้สินค้างชำระ จึงได้ดำเนินการดังต่อไปนี้

### ลูกหนี้ที่ผิดนัดชำระหนี้เงินกู้กับสหกรณ์

#### 1.แจ้งเตือนการผิดนัดชำระหนี้

- โทรศัพท์/ออกหนังสือแจ้งเตือนลูกหนี้ถึงการผิดนัดชำระหนี้ พร้อมระบุยอดค้างชำระ ดอกเบี้ย
- ให้ระยะเวลาชำระหนี้หรือเจรจาประนอมหนี้เพิ่มเติม

#### 2.การเจรจาและประนอมหนี้

- นัดหมายลูกหนี้เพื่อเจรจากาแนวทางการชำระหนี้ เช่น ขยายระยะเวลาชำระ หรือปรับโครงสร้างหนี้ หรือผ่อนชำระ
- จัดทำข้อตกลงหรือสัญญาประนอมหนี้เป็นลายลักษณ์อักษร

#### 3.ส่งหนังสือบอกกล่าวก่อนดำเนินคดี

- หากลูกหนี้ไม่ปฏิบัติตามข้อตกลง ฝ่ายกฎหมายและเร่งรัดหนี้สิน ส่งหนังสือบอกกล่าวตามกฎหมายกำหนดเพื่อเรียกให้ชำระหนี้ ภายในระยะเวลาที่กำหนดเพื่อดำเนินคดีต่อไป

#### 4.ยื่นฟ้องต่อศาล

- จัดเตรียมเอกสารประกอบการฟ้อง เช่น สัญญากู้เงิน หลักฐานการค้างชำระ และหนังสือบอกกล่าว
- ยื่นฟ้องต่อศาลแพ่งในเขตที่ลูกหนี้มีภูมิลำเนา หรือศาลที่มีอำนาจพิจารณาคดี

#### 5.ดำเนินการตามกระบวนการศาล

- เข้าร่วมการพิจารณาคดี (นัดไกล่เกลี่ย/ให้การ/สืบพยาน)
- หากศาลมีคำพิพากษาให้ลูกหนี้ชำระหนี้ ให้ยื่นคำร้องบังคับคดี

#### 6.บังคับคดี (กรณีลูกหนี้ไม่ชำระหนี้ตามคำพิพากษา)

- ส่งคำร้องขอให้เจ้าพนักงานบังคับคดีดำเนินการยึดทรัพย์หรืออายัดทรัพย์สินของลูกหนี้
- ประมูลขายทรัพย์สินของลูกหนี้เพื่อมาเงินมาชำระหนี้

#### 7.ติดตามผลและปิดคดี

- ติดตามการบังคับคดีจนกว่าจะได้รับชำระหนี้ครบถ้วน
- หากไม่สามารถเรียกเก็บหนี้ได้ ให้พิจารณาตัดหนี้สูญตามระเบียบและแนวทางของสหกรณ์



8. คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พิจารณาและกำหนดระเบียบวาระการประชุมใหญ่ เรื่อง การตัดจำหน่ายหนี้สูญ ในคราวปิดบัญชีประจำปีก่อนการขออนุมัติตัดจำหน่ายหนี้สูญ เพื่อพิจารณาอนุมัติตัดจำหน่ายหนี้สูญ โดยอาศัยอำนาจตามความในข้อ 30 และข้อ 31 แห่งระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ.2563



**วาระที่**  
**4.3**

**รายงานค่าตอบแทนของคณะกรรมการดำเนินการ  
และผู้จัดการ ประจำปี 2567**

ตามกฎกระทรวง การดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ. 2564 หมวด 4 ข้อ 14(1) กำหนดให้สหกรณ์แสดงรายละเอียด ผลประโยชน์และค่าตอบแทนที่กรรมการ ผู้จัดการ ผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการ และที่ปรึกษาของสหกรณ์ ได้รับจากสหกรณ์ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา เป็นรายบุคคลในรายงานประจำปี ดังนี้ เพื่อให้เป็นไปตามที่กฎกระทรวงกำหนดไว้ สหกรณ์จึงขอ รายงานค่าตอบแทนของคณะกรรมการดำเนินการ และผู้จัดการ ประจำปี 2567 ให้ที่ประชุมทราบ ตามรายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เบี้ยประชุมกรรมการดำเนินการ	เบี้ยประชุมกรรมการอื่น ๆ	เบี้ยประชุมคณะกรรมการ	ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะ	โบนัส	เงินเดือน	รวม
1	รศ.น.สพ.ดร.ชูชาติ กมลเลิศ	ประธานกรรมการ ชุดที่ 45	37,200.00	19,200.00	2,500.00	1,600.00	126,000.00	-	186,500.00
2	ผศ.ดร.อนุชา นิลประพันธ์	รองประธาน คนที่ 1 ชุดที่ 45	28,600.00	18,400.00	2,000.00	7,755.70	126,000.00	-	182,755.70
3	รศ.ดร.ไมตรี ปะการะสังข์	รองประธาน คนที่ 2 ชุดที่ 45	26,600.00	17,600.00	7,500.00	6,555.70	-	-	58,255.70
4	นายสาธิต มิ่งคั่ง	กรรมการและทรัพย์สินชุดที่ 45	31,400.00	18,400.00	3,000.00	6,155.70	126,000.00	-	184,955.70
5	ผศ.ดร.พิเชษฐ เรืองสุขสุด	ประธานศึกษา ชุดที่ 45	28,400.00	16,800.00	6,500.00	3,935.70	126,000.00	-	181,635.70
6	ผศ.ดร.เทวัญ เริ่มสูงเนิน	ประธานเงินกู้ฯ ชุดที่ 45	28,400.00	18,400.00	7,000.00	6,355.70	-	-	60,155.70
7	นายพุดพิงศ์ พงษ์พันธ์	กรรมการ ชุดที่ 45	30,400.00	28,800.00	3,500.00	7,955.70	126,000.00	-	196,655.70
8	นายสุริยพร ยิ่งเจริญกิจจร	กรรมการ ชุดที่ 45	29,400.00	17,600.00	3,500.00	6,555.70	126,000.00	-	183,055.70
9	นางกิตติมา ตาซื่อ	กรรมการ ชุดที่ 45	31,400.00	17,600.00	3,000.00	7,155.70	126,000.00	-	185,155.70
10	นายปัญญา คนกล้า	กรรมการ ชุดที่ 45	31,400.00	17,600.00	5,500.00	7,455.70	126,000.00	-	187,955.70
11	นายศิริพร ศรีอ่อน	กรรมการ ชุดที่ 45	28,400.00	18,400.00	2,500.00	19,355.70	-	-	68,655.70
12	นายสถาพร พงษ์วิเศษ	กรรมการ ชุดที่ 45	27,400.00	17,600.00	6,000.00	5,935.70	-	-	56,935.70
13	นางสงวน ห่มนแก้ว	กรรมการ ชุดที่ 45	28,400.00	18,400.00	2,000.00	19,335.70	-	-	68,135.70
14	นายแดน แสนมี	กรรมการและเลขานุการชุดที่ 45	36,000.00	18,400.00	6,000.00	25,035.70	126,000.00	-	211,435.70
15	นายวิศิษฐ์ บุญสุชาติ	กรรมการ ชุดที่ 44-45	10,800.00	7,200.00	1,000.00	1,000.00	126,000.00	-	146,000.00

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เบี้ยประชุม กรรมการ ดำเนินการ	เบี้ยประชุม กรรมการอื่นๆ	เบี้ยประชุม คณะ อนุกรรมการ	ค่าเบี้ยเลี้ยง พาหนะ	โบนัส	เงินเดือน	รวม
16	นายสมเกียรติ แพทย์ประติษฐ์	กรรมการ ชุดที่ 44	-	-	-	-	126,000.00	-	126,000.00
17	นางจุฬารักษ์ ชันทะชา	กรรมการ ชุดที่ 44	-	-	-	-	126,000.00	-	126,000.00
18	นายบัญชา พระพล	กรรมการ ชุดที่ 44	-	-	-	-	126,000.00	-	126,000.00
19	นางสุทธิกานต์ ธรรมวงษ์	ผู้จัดการ	6,300.00	3,000.00	3,000.00	7,482.00	52,529.50	304,500.00	376,811.50
20	นางสาวชัญญาภา กาญจนางกูร	ผู้จัดการ	8,600.00	3,900.00	5,000.00	20,011.70	49,515.50	387,800.00	474,827.20
		<b>รวม</b>	<b>449,100.00</b>	<b>277,300.00</b>	<b>69,500.00</b>	<b>159,637.80</b>	<b>1,740,045.00</b>	<b>692,300.00</b>	<b>3,387,882.80</b>

หมายเหตุ :

- ลำดับที่ 3,6,11,12,13 เป็นกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45 ประจำปี 2567 จะได้รับเงินโบนัสในปีถัดไป  
ลำดับที่ 15 เป็นกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45 ปี 2567 ถึงเดือนมิถุนายน 2567  
ลำดับที่ 19 ดำรงตำแหน่งผู้จัดการ ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566 ถึง เดือน มิถุนายน 2567  
ลำดับที่ 20 ดำรงตำแหน่งผู้จัดการ ตั้งแต่วันที่ 15 กรกฎาคม 2567 จนถึงปัจจุบัน

**วาระที่ 4.4** รายงานแผนบริหารความเสียงของสหกรณ์ ประจำปี 2567

แผนบริหารความเสียงสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ปี 2567  
ผลจากการประเมินความเสียงในแต่ละด้านมาจัดทำแผนบริหารความเสียงของสหกรณ์ ตามรายละเอียด ดังนี้

ประเภทความเสียง	ความเสียงที่ดำเนินการ		ระดับความเสียง	โครงการ / กิจกรรม / มาตรการควบคุมความเสียง	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	รายละเอียดการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ปัจจัยเสียง	การดำเนินการ							
<b>1. ความเสียงด้านกลยุทธ์</b>									
1.1 คณะกรรมการดำเนินการและเจ้าหน้าที่ที่ขาดความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับกฎหมาย ข้อบังคับระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน ทำให้เกิดความผิดพลาด	- ไม่มีแผนการพัฒนาคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ระดับบริหาร		สูง (3x4) 12	- จัดทำแผนพัฒนาคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่เพื่อให้ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานให้เพียงพอ	X	X	/	จัดโครงการอบรมเรื่อง “การบริหารจัดการหนี้และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานของสหกรณ์ในยุคดิจิทัล”	- กรรมการดำเนินการ - กรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์
1.2 คณะกรรมการดำเนินการและเจ้าหน้าที่ในระดับบริหารขาดความรู้ ความเข้าใจ กระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการและการบริหารจัดการองค์กร	- ไม่มีแผนการพัฒนาคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่		ปานกลาง (3x3) 9	- จัดทำแผนการพัฒนา คณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่ระดับบริหาร	/	/	/	แผนพัฒนา คณะกรรมการดำเนินการ ผู้ตรวจสอบกิจการ เจ้าหน้าที่ และสมาชิก ปี 2567	- กรรมการดำเนินการ - กรรมการ ศึกษาและประชาสัมพันธ์

ประเภทความเสี่ยง	ความเสี่ยงที่ดำเนินการ		โครงการ / กิจกรรม / มาตรการ ควบคุมความเสี่ยง	ไตรมาส ที่ 1	ไตรมาส ที่ 2	ไตรมาส ที่ 3	รายละเอียด การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับ ความเสี่ยง						
			- จัดให้มีการประชุมร่วมระหว่างคณะกรรมการดำเนินการ และเจ้าหน้าที่ ไตรมาสละครั้ง	/	/	/	รายงานการประชุม คณะกรรมการดำเนินการ และเจ้าหน้าที่	- กรรมการดำเนินการ
			- จัดให้มีการประชุมปรึกษาหารือใน ส่วนของผู้จัดการ รองผู้จัดการ และผู้ช่วยผู้จัดการ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับบริหารงานสหกรณ์ และการให้บริการสมาชิก ฯลฯ	X	/	/	มีการประชุมร่วมกันของผู้จัดการ รองผู้จัดการ และผู้ช่วยผู้จัดการทุกครึ่งหลังจากประชุมคณะกรรมการ	- ผู้จัดการ
			- จัดทำกระบวนการและพบทวนความถูกต้องให้สอดคล้องกับข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และมติของคณะกรรมการดำเนินการ*		X	/	ดำเนินการ อย่างน้อยเดือนละ 2 ครั้ง/หรือมีเรื่องเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ	
1.3 สมาชิกขาดความรู้ในสิทธิ หน้าที่อุดมการณ์ หลักการ วิธีการ สหกรณ์ที่ถูกต้อง		ปานกลาง (3X3) 9	- จัดทำแผนในการพัฒนาอบรมให้ความรู้แก่สมาชิกอย่างต่อเนื่อง	/	/	/	- แผนพัฒนาคณะกรรมการดำเนินการ ผู้ตรวจสอบกิจการ เจ้าหน้าที่ และสมาชิก ปี 2567	- กรรมการดำเนินการ

ความเสียหายที่ดำเนินการ		โครงการ / กิจกรรม / มาตรการ ควบคุมความเสี่ยง	ไตรมาส ที่ 1	ไตรมาส ที่ 2	ไตรมาส ที่ 3	รายละเอียด การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ประเภทความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง ระดับ ความเสี่ยง						
		- มีการประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารต่างของสหกรณ์ให้สมาชิกทราบผ่านสื่อ Social Media ของสหกรณ์	/	/	/	- การประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์สหกรณ์ - การประชาสัมพันธ์ผ่าน Line Official - การประชาสัมพันธ์ผ่าน Page Face Book สหกรณ์ - การจัดทาวารสารข่าวสารณ์ เดือนละ 2 ครั้ง	- กรรมการศึกษา และประชาสัมพันธ์
<b>2. ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ</b>							
2.1 สหกรณ์ไม่ได้รับชำระหนี้ตามที่กำหนดไว้ และมีหนี้ค้างชำระเพิ่มขึ้น	- ระเบียบว่าด้วยการให้กู้แก่สมาชิกไม่ละเอียดรอบคอบ ไม่ชัดเจน หรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดไว้	สูง (3X4) 12	- มีการกำหนดระเบียบว่าด้วยการให้กู้แก่สมาชิกอย่างรอบคอบชัดเจน - การพิจารณาอนุมัติเงินกู้ให้เป็นไปตามระเบียบอย่างเคร่งครัด - จัดทำสัญญาเงินกู้และสัญญาค้ำประกันให้ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์	/	/	- มีการแก้ไขปรับปรุงระเบียบเงินกู้ พ.ศ. 2567 - กำหนดเกณฑ์การพิจารณาเงินกู้ การรายงานเงินกู้ และการนำเสนอกรรมการดำเนินการในกรณีไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ - มีการตรวจสอบตรวจทานสัญญาเงินกู้	- กรรมการดำเนินการ - กรรมการการเงิน

ความเสี่ยงที่ดำเนินการ		ระดับความเสี่ยง	โครงการ / กิจกรรม / มาตรการ ควบคุมความเสี่ยง	ไตรมาส ที่ 1	ไตรมาส ที่ 2	ไตรมาส ที่ 3	รายละเอียด การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ประเภทความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง							
	- ไม่เห็นนำเอาหลัก 5C มาประกอบกรพิจารณาเงินกู้	ความเสี่ยง	- การให้กู้เงินให้เป็นไปตามหลัก 5C ได้แก่ ความสามารถในการชำระหนี้ หลักประกัน คุณลักษณะของผู้กู้ ทุนของผู้กู้ สถานการณ์ต่าง ๆ	X	/	/	- มีการศึกษาและใช้หลัก 5C มาพิจารณาเงินกู้บางประเภท	
	- ขาดข้อมูลที่เพียงพอในการบริหารลูกหนี้ และหลักประกัน		- มีฐานข้อมูลลูกหนี้ที่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน มีการรายงานข้อมูลที่เกี่ยวข้องของหลักประกัน - มีรายงานติดตามหนี้ที่ผิดชำระ เช่น รายชื่อ จำนวนเงิน ระยะเวลาดำเนินการผิดชำระ สาเหตุ การผิดชำระ - สหกรณ์มีการบริหารลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี ลูกหนี้ ค่าพิพาททวงถามมีประสิทธิภาพ	/	/	/	- จัดทำระบบวิเคราะห์ข้อมูลหนี้สมาชิก - แต่งตั้งผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายกฎหมายเพื่อติดตามรายงานหนี้ผิดนัดชำระ	
	- ผู้กู้มีค่าครองชีพคงเหลือไม่เพียงพอ		- พิจารณาการให้กู้ ยอดกู้ จำนวนงวดและค่าวงให้เหมาะสมกับค่าครองชีพของสมาชิก	/	/	/	- การปรับเปลี่ยนสัญญา ปรับลดค่าวงในบางประเภทเงินกู้	

ประเภทความเสี่ยง	ความเสี่ยงที่ดำเนินการ		โครงการ / กิจกรรม / มาตรการ ควบคุมความเสี่ยง	ไตรมาส ที่ 1	ไตรมาส ที่ 2	ไตรมาส ที่ 3	รายละเอียด การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับ ความเสี่ยง						
	- หน่วยงานต้นสังกัดไม่สามารถหักเงินชำระหนี้ให้สหกรณ์ได้		- สหกรณ์มีกลไกในการประสานงานกับหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อหักชำระหนี้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	/	/	/	- ประสานงานกับมหาวิทยาลัยขอนแก่นเพื่อปรับเปลี่ยนกฏเกณฑ์แนวทางการชำระ	
	- การอนุมัติเงินกู้สำหรับสมาชิกกลุ่มที่มีหนี้มากกว่าพัน		- จัดให้มีระบบสารสนเทศในการติดตามหนี้ทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับสมาชิกเพื่อตรวจสอบข้อมูลสถานะทางการเงิน	/	/	/	อยู่ระหว่างพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับสมาชิก/กรณีการหักเงินไม่ได้สมาชิกสามารถตรวจสอบได้ด้วยตนเองผ่าน Web Member	
	- มีการปรับลดการเรียกเก็บเงินประจำเดือนของสมาชิก		- การคำนวณการกู้ของสมาชิกเพิ่ม % ค่าครองชีพไว้ร้อยละ 1-2 จากเกณฑ์ค่าครองชีพคงเหลือ	/	/	/		
2.2 การพัฒนาชำระหนี้ของสมาชิก	- สหกรณ์ไม่ได้รับชำระหนี้ตามสัญญา - มีหนี้สงสัยจะสูญเพิ่มขึ้น	ปานกลาง (2X3) 6	- บริหารจัดการลูกหนี้ไม่มีประสิทธิภาพ	X	X	/	- จัดทำหลักเกณฑ์และกระบวนการในการบริหารจัดการลูกหนี้	- กรรมการดำเนินการ - กรรมการเงินกู้

ความเสี่ยงที่ดำเนินการ		ระดับความเสี่ยง	มาตรการ / กิจกรรม / มาตรการควบคุมความเสี่ยง	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	รายละเอียดการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ประเภทความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง							
2.3 สมาชิกลาออกจากงานประจำโดยไม่มีเงินบำนาญหรือเงินบำนาญไม่พอชำระหนี้ อาจก่อให้เกิดหนี้สูญหรือหนี้สงสัยจะสูญเพิ่มขึ้น	- สหกรณ์ไม่ได้รับชำระหนี้ตามสัญญา	ปานกลาง (3X3) 9	- ติดต่อสมาชิกที่ลาออกจากงานเพื่อขอเท็จจริง หรือหาแนวทางในการส่งชำระหนี้ให้สหกรณ์	X	X	/	- จัดทำหลักเกณฑ์และกระบวนการดำเนินงานในการติดต่อสื่อสารกับสมาชิกที่ออกจางานเพื่อหาแนวทางในการส่งชำระหนี้ให้สหกรณ์	- กรรมการดำเนินการ - กรรมการเงินกู้
2.4 ผู้รับประกันเงินกู้รับภาระหนี้สินไม่ไหว	- ภาระค่าประกันของสมาชิกที่ชำระหนี้ไม่ครบถ้วน - ภาระค่าประกันที่มีเกินไป - สมาชิกผู้กู้หนี้	สูง (3X4) 12	- ให้ผู้กู้ทำประกันชีวิตเพื่อประกันหนี้สิน - ปรับลดภาระค่าประกันให้เหมาะสม	/	/	X	- สมาชิกที่กู้เงินเกินกว่า 300,000 บาท ต้องทำประกันชีวิตเพื่อคุ้มครองหนี้สินกับบริษัทที่ทำ MOU ไว้กับสหกรณ์	- กรรมการดำเนินการ - กรรมการเงินกู้
			- กำหนดระเบียบ ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกผู้มีภาระค่าประกันหรือลูกหนี้ที่ผิดนัดชำระหนี้ พ.ศ. 2566 - กำหนดระเบียบ ว่าด้วยสวัสดิการช่วยเหลือสมาชิกผู้กู้ค่าประกัน (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2567	/	/	/	- สมาชิกที่มีภาระค่าประกันลูกหนี้ที่ผิดนัดชำระหนี้ เมื่อยื่นกู้กับสหกรณ์จะหักเงินกู้ ร้อยละ 15 ของเงินที่ได้รับเพื่อชำระหนี้ของลูกหนี้ - สมาชิกที่ชำระหนี้แทนผู้กู้หรือลูกหนี้ครบถ้วนแล้ว	



ความเสี่ยงที่ดำเนินการ		ระดับความเสี่ยง	โครงการ / กิจกรรม / มาตรการควบคุมความเสี่ยง	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	รายละเอียดการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ประเภทความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง							
2.5 การให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่น แล้วไม่ได้รับชำระคืนตามกำหนดสัญญา	- สหกรณ์อาจไม่ได้รับชำระหนี้ครบถ้วนตามสัญญา	ต่ำ (1X1) 1	- ตรวจสอบฐานะทางการเงินของผู้กู้เงินจากสหกรณ์ก่อนการอนุมัติให้กู้ - ติดตามการดำเนินงานและงบการเงินของสหกรณ์ผู้กู้ อย่างสม่ำเสมอ	/	/	/	สามารถขอรับสวัสดิการช่วยเหลือผู้ค้าประกันได้ไม่เกิน 30,000 บาท จัดทำสัญญากู้เงินและสัญญาค้ำประกันเงินกู้ เลขที่ 1/2567 ลงวันที่ 15 มีนาคม 2567	
<b>3. ความเสี่ยงด้านการฝากและการลงทุน</b>								
3.1 การเบิกจ่าย-นำเงินฝากธนาคารประจำวัน ออกจากโครงการ ปลิ้น ซึ่งทรัพย์สินระหว่างเดินทางไป -กลับธนาคาร	- ภาวะเศรษฐกิจไม่สู้ดีปัจจุบันทำให้การหารายได้น้อยลง - การเดินทางไป-กลับธนาคารใช้เส้นทางเดิมทุกวัน	ปานกลาง (2X3) 6	- จัดทำประกันคุ้มครองอุบัติเหตุ/โครงการรถปลิ้น/ซึ่งทรัพย์สินสำหรับเจ้าหน้าที่ ที่เดินทางไปทำธุรกรรมขนส่งเงินของสหกรณ์ - สับเปลี่ยนเส้นทางหรือเวลาในการเดินทางไปธนาคาร	/	/	/	กรมธรรม์ประกันชีวิตสำหรับเจ้าหน้าที่ ขนเงินสด จำนวน 7 คน/ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ ดำเนินการ	- กรรมการดำเนินการ - ผู้จัดการ

ความเสี่ยงที่ดำเนินการ		ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	โครงการ / กิจกรรม / มาตรการ ควบคุมความเสี่ยง	ไตรมาส ที่ 1	ไตรมาส ที่ 2	ไตรมาส ที่ 3	รายละเอียด การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ประเภทความเสี่ยง	ความเสี่ยง								
3.2 เงินสูญหายระหว่าง วัน ขณะปฏิบัติงาน	- การตรวจสอบ ตัวเลขมีความคลาด เคลื่อน - การทุจริตของ เจ้าหน้าที่	ต่ำ (2x2) 4	- แจ้งเจ้าหน้าที่เพิ่มความ ระมัดระวังในการปฏิบัติงาน การเงิน - มีการตรวจนับเงินสด ณ สิ้นวันทำการ ทุกวัน - มีการติดตั้งกล้องวงจรปิด ระหว่าง ปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่การเงิน	/ / /	/ / /	/	- คำสั่งแต่งตั้งคณะ กรรมการตรวจนับ เงินสดประจำวัน	- กรรมการดำเนินการ - ผู้จัดการ	
3.3 เงินฝากของสมาชิก สูญหายจากบัญชีโดย มิชอบ	- ความคลาดเคลื่อน ของระบบเงินฝาก	ต่ำ (2x2) 4	- กำหนดชั้นในการอนุมัติการเบิก ถอนเงินสด/ถอนเช็คในแต่ละ ช่วงจำนวนเงินที่ถอนผ่านระบบ เงินสดหรือระบบเงินรับ	X	/	/	สมาชิกสามารถตรวจ สอบข้อมูลเงินฝาก ได้ด้วยตนเองผ่าน Line Official Web Member	- กำหนดระดับชั้น การอนุมัติเงินของ เจ้าหน้าที่การเงิน - ผู้จัดการเกิน 1 ล้านบาท - รองผู้จัดการไม่เกิน 1 ล้านบาท - ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย การเงิน 5 แสน บาท	- กรรมการดำเนินการ

ประเภทความเสี่ยง	ความเสี่ยงที่ดำเนินการ		โครงการ / กิจกรรม / มาตรการ ควบคุมความเสี่ยง	ไตรมาส ที่ 1	ไตรมาส ที่ 2	ไตรมาส ที่ 3	รายละเอียด การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับ ความเสี่ยง						
			- มีการสุ่มหรือตรวจสอบระบบ และบัญชีเงินฝากของสมาชิก ทุกเดือน	X	/	/	- มีการสุ่มตรวจบัญชี ของสมาชิกทุก 3 เดือน โดยผู้สอบ บัญชี	
			- มีการยืนยันยอดหุ้น หนี้ เงินฝาก ของสมาชิก	/	/	/	- ส่งหนังสือยืนยัน ยอดหุ้นหนี้ของ สมาชิกทุก 6 เดือน ปีละ 2 ครั้ง - ประชาสัมพันธ์ ให้สมาชิกทราบ เกี่ยวกับการตรวจ สอบสถานภาพ ของสมาชิกผ่าน สื่อ Social Media ของสหกรณ์	
			- มีระบบตรวจสอบข้อมูล สถานภาพได้ตลอด 24 ชม.	/	/	/	สมาชิกสามารถ ตรวจสอบข้อมูลผ่าน Line Official Web Member ได้ตลอด	
3.4 จัดหาเงินสดให้สมาชิก ไม่ทัน		ต่ำ (2x2) 4	- ออกประกาศสหกรณ์ว่าด้วยการ ถอนเงินฝากให้ชัดเจนและปฏิบัติ ตามอย่างเคร่งครัด	/	/	/	ประกาศสหกรณ์ ฉบับที่ 36/2567 เรื่อง แจงการเบิก ถอนเงินจากบัญชีเงิน ฝากของสมาชิก	- กรรมการดำเนินการ

ความเสี่ยงที่ดำเนินการ		ระดับความเสี่ยง		โครงการ / กิจกรรม / มาตรการ ควบคุมความเสี่ยง	ไตรมาส ที่ 1	ไตรมาส ที่ 2	ไตรมาส ที่ 3	รายละเอียด การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ประเภทความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับ	ความเสี่ยง						
3.5 การโจรกรรมเงินฝากผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	- มีการโจรกรรมข้อมูลทางการเงินของสมาชิก	ปานกลาง (3x3) 9		- ให้สมาชิกทำการยืนยันตัวตนผ่านระบบ OTP หรือผ่านระบบการสแกนใบหน้าผ่านโทรศัพท์มือถือในการทำธุรกรรมทางการเงินกับสหกรณ์	X	X	X	อยู่ระหว่างพัฒนาระบบ	- กรรมการดำเนินการ - อนุมัติพัฒนาโปรแกรมฯ
<b>4. ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง</b>									
4.1 การขาดสภาพคล่องในสถานการณ์ฉุกเฉิน	- ไม่มีแผนจัดการสภาพคล่องในสถานการณ์ฉุกเฉิน	ต่ำ (2x2) 4		- นำข้อมูลเงินฝากและเงินทุนมาวิเคราะห์และนำไปใช้ในการบริหารจัดการสภาพคล่องของสหกรณ์ - จัดทำแผนในการจัดการสภาพคล่องในสถานการณ์ฉุกเฉิน - จัดทำข้อมูลแหล่งเงินทุนที่สามารถกู้ยืมได้ในกรณีเร่งด่วน	X	/	/	- มีการพิจารณาโยกเงินจากบัญชีเงินฝากที่สหกรณ์อื่นไว้กับสหกรณ์อื่นเพื่อมาใช้หมุนเวียนภายในสำนักงานสหกรณ์เป็นการให้บริการเงินกู้และการขอถอนเงินฝากของสมาชิก - มีการนำเสนอข้อมูลการฝาก-ถอนเงินจากแหล่งเงินต่างๆ ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณา - การพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาทุกครั้งที่	- ผู้จัดการ - กรรมการดำเนินการ

ความเสี่ยงที่ดำเนินการ		โครงการ / กิจกรรม / มาตรการ / ควบคุมความเสี่ยง				ความเสี่ยงที่ดำเนินการ	
ประเภทความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
4.2 ไม่มีแผนการจัดหาเงินทุนและแผนการใช้เงินทุน	- ขาดการวางแผนในการหารายได้จากการลงทุน	ปานกลาง (2X3) 6	/	/	/	- สหกรณ์มีการรับประกันเงินฝากของสมาชิก 100%  - มีการจัดทำประมาณการรายได้-รายจ่ายเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติ	- อนุกรรมการการลงทุน - คณะกรรมการอำนาจการ - กรรมการดำเนินงาน
<b>5. ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ</b>							
5.1 ขาดมาตรฐานการควบคุมภายในที่เหมาะสม	- ไม่มีการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในอย่างเป็นระบบ	สูง (4X3) 12	X X X /	/ X X /	/	- คำสั่งแต่งตั้ง - คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง - แผนบริหารความเสี่ยงสหกรณ์ฯ ปี 2567 - รายงานการประชุมคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง - รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - แผนควบคุมภายในสหกรณ์ ปี 2567 - มีการติดตามแผนบริหารความเสี่ยงไตรมาสละ 1 ครั้ง	- กรรมการดำเนินการ - อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่ดำเนินการ		ระดับความเสี่ยง	โครงการ / กิจกรรม / มาตรการ ควบคุมความเสี่ยง	ไตรมาส ที่ 1	ไตรมาส ที่ 2	ไตรมาส ที่ 3	รายละเอียด การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ประเภทความเสี่ยง	ความเสี่ยง							
<b>6. ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ</b>								
6.1 ขาดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยในการบริหารสหกรณ์	- ขาดแผนพัฒนา ระบบเทคโนโลยี สารสนเทศในการ บริหารจัดการ	สูง (2x5) 10	- จัดทำแผนพัฒนาระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย ในการบริหาร - จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ เฉพาะด้านเพื่อควบคุมดูแลด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศ	X  /	X  /	/	คำสั่งแต่งตั้งผู้ควบคุม ดูแลการควบคุม ภายในและการ รักษาความปลอดภัย ด้านเทคโนโลยี สารสนเทศของ สหกรณ์	- กรรมการดำเนินการ
6.2 ความมั่นคงปลอดภัย ของระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ	- ขาดบุคลากรที่ มีความรู้ ความ สามารถด้าน IT	สูง (3x5) 15	- ดึงงบประมาณรายจ่าย ปี 2568 เพื่อจัดจ้างเจ้าหน้าที่ ด้านคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ตำแหน่ง	X	X	/	- จัดทำประมาณ การรายจ่ายประจำ ปี 2568 เสนอที่ ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567 เพื่อพิจารณา คำสั่งแต่งตั้งผู้ควบคุม ดูแลการควบคุม ภายในและการ รักษาความปลอดภัย ด้านเทคโนโลยี สารสนเทศของ สหกรณ์	- กรรมการดำเนินการ - ผู้จัดการ

ความเสี่ยงที่ดำเนินการ		ระดับความเสี่ยง	โครงการ / กิจกรรม / มาตรการ ควบคุมความเสี่ยง	ไตรมาส ที่ 1	ไตรมาส ที่ 2	ไตรมาส ที่ 3	รายละเอียด การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ประเภทความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง							
<b>7. ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน</b>								
7.1	สำนักงานอาคาร ไฟฟ้าลัดวงจรหรือเกิด อัคคีภัย	สูง (3X5) 15	- ระบบไฟอยู่ใต้ อาคาร - สายไฟชำรุดหรือเก่า - การติดตั้งระบบ สายไฟมีอุปกรณ์ หลายชนิด	X	X	/	- แผนป้องกันและ ระงับอัคคีภัย ภายในสำนักงาน สหกรณ์ ปี 2567 - อยู่ระหว่างให้ช่าง มาตรวจสอบและ เสนอราคา - จัดทำประมาณการ รายจ่ายประจำปี 2568 เสนอที่ ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567	- กรรมการดำเนินการ - ผู้จัดการ
7.2	เอกสารชำรุดหรือ สูญหาย	ปานกลาง (3X3) 9	- การจัดเก็บเอกสาร ชุดสัญญาเงินกู้ ยังไม่มีการสแกน เอกสารไว้ในระบบ อิเล็กทรอนิกส์	X	/	/	- จัดเก็บเอกสาร และสแกนเก็บ เอกสารในระบบอิเล็กทรอนิกส์ - มีการสแกนเอกสาร ชุดเงินกู้พิเศษไว้แล้ว ส่วนเงินกู้ประเภท อื่นเนื่องจากมีการกู้ เปลี่ยนสัญญา บ่อยครั้งจึงยังไม่ได้ มีการสแกนชุดกู้ไว้	- ผู้จัดการ
			- จัดทำแผนซ่อมป้องกันอัคคีภัย	X	/	/	- โครงการฝึกอบรม ป้องกันและระงับ อัคคีภัยเบื้องต้น	

ความเสี่ยงที่ดำเนินการ		โครงการ / กิจกรรม / มาตรการ / มาตรการความเสี่ยง				ไตรมาส			รายละเอียดการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ประเภทความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3		
7.3 มลภาวะจากฝุ่นละอองของหมึกเครื่องถ่ายเอกสาร	- เครื่องถ่ายเอกสารตั้งอยู่ในห้องทำงานของเจ้าหน้าที่	ปานกลาง (3X3) 9	X	X	X	X	X	X	- เนื่องจากหากนำเครื่องถ่ายเอกสารไปไว้ด้านนอกสำนักงานจะไม่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานจริงยังไม่ได้ดำเนินการ - มีการจัดทำประมาณการรายได้-รายจ่าย เสนอที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติ	- ผู้จัดการ
7.4 ห้องประชุมเข้มแข็งสีเขียว และห้องทำงานบางห้องไม่มีประตูทางออกฉุกเฉิน	- ความปลอดภัยของคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ - ไม่มีทางหนีไฟหรือทางออกฉุกเฉิน	ปานกลาง (3X3) 9	X	X	X	X	X	X	อยู่ระหว่างจัดทำข้อมูลเพื่อนำเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา	- กรรมการดำเนินการ



ความเสียหายที่ดำเนินการ		ระดับ ความเสียหาย	โครงการ / กิจกรรม / มาตรการ ควบคุมความเสี่ยง	ไตรมาส ที่ 1	ไตรมาส ที่ 2	ไตรมาส ที่ 3	รายละเอียด การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ประเภทความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง							
7.5 การเดินทางไปปฏิบัติ ของคณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่ใน ต่างจังหวัดหรือ นอกสำนักงาน	- ความปลอดภัย ระหว่างเดินทาง ไปปฏิบัติงานของ กรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่	ปานกลาง (3X3) 9	- จัดทำประกันชีวิตสำหรับ คณะกรรมการ ผู้ตรวจสอบ กิจการ และเจ้าหน้าที่	/	/	/	ทำประกันชีวิต สำหรับคณะ กรรมการดำเนินการ และเจ้าหน้าที่ ตามมติที่ประชุม คณะกรรมการ ดำเนินการ ชุดที่ 45 ครั้งที่ 7/2567 วันที่ 26 เมษายน 2567	- กรรมการดำเนินการ
			- การเดินทางไปให้บริการสมาชิก ที่วิทยาเขตหนองคาย ของ กรรมการ และเจ้าหน้าที่สินเชื่อ - การจ้างเหมารถตู้ - พิจารณาความพร้อมของเจ้า หน้าที่ขับรถ	/	/	/	- การเดินทางไป จ.หนองคาย จัด เตรียมเจ้าหน้าที่ที่ สามารถตรวจสอบ ชุดกู้และเอกสาร ช่วยเจ้าหน้าที่ สินเชื่อ	- กรรมการดำเนินการ
7.6 ความปลอดภัยภายใน สำนักงานสหกรณ์*	ความปลอดภัยของ สมาชิกที่มาใช้บริการ และเจ้าหน้าที่ผู้ ปฏิบัติงาน		- จัดเตรียมแผนในการจัดจ้าง รบ.ป.ประจำสำนักงานสหกรณ์ และเพื่อตั้งงบประมาณเสนอที่ ประชุมใหญ่สามัญพิจารณา		X	X	- นำเสนอคณะ กรรมการดำเนินการ พิจารณา	- กรรมการดำเนินการ - ผู้จัดการ

\*ความเสี่ยงใหม่ที่เกิดขึ้นระหว่างช่วงไตรมาสที่ 2 ของปี 2567

## วาระที่ 4.5

### รายงานผลการดำเนินงานของสหกรณ์ ประจำปี 2567

คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45 มีนโยบายในการดำเนินงานโดยกำหนดแผนยุทธศาสตร์การบริหารสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ปีบัญชี 2567 - 2571 เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารงาน ซึ่งแผนยุทธศาสตร์ดังกล่าว มุ่งเน้นการพัฒนาให้สหกรณ์มีความมั่นคง และส่งเสริมการจัดสวัสดิการเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของสมาชิกโดยจัดโครงการอบรมเพิ่มทักษะการหารายได้เสริม พร้อมทั้งสนับสนุนความเข้มแข็งของสังคมเพื่อความยั่งยืน

ผลการดำเนินงานของสหกรณ์ในรอบปีบัญชี 2567 คณะกรรมการดำเนินการได้ดำเนินงานตามพันธกิจหลัก 3 ด้าน ประกอบด้วย เป็นสหกรณ์ที่มีความมั่นคง มีประสิทธิภาพ ทันสมัย และมีธรรมาภิบาล เป็นสหกรณ์ที่ส่งเสริมและยกระดับการจัดสวัสดิการเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีของสมาชิก และเป็นสหกรณ์ที่ส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งของสังคมเพื่อความยั่งยืน โดยยึดหลักการ โปร่งใส ตรวจสอบได้และมุ่งเน้นการให้บริการสมาชิกจนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

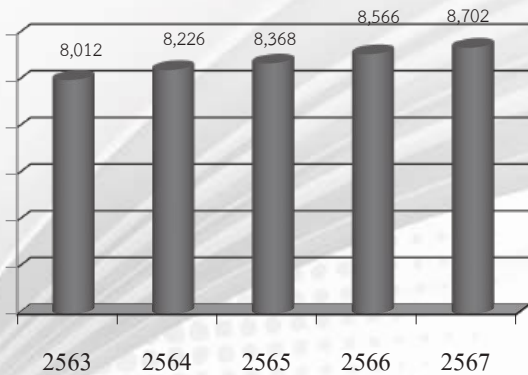
**รายละเอียดการดำเนินงานในด้านต่างๆ มีดังนี้**

#### ตารางที่ 1 ผลการดำเนินงานในรอบ 5 ปี

(หน่วย : ล้านบาท)

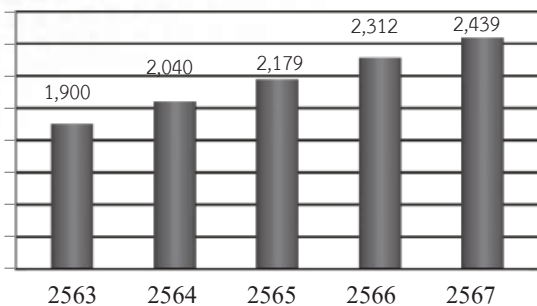
ปี พ.ศ.	สมาชิก (คน)	ทุนเรือนหุ้น	ทุนสำรอง	ทุนสะสมตามข้อบังคับ	ทุนดำเนินการ	สินทรัพย์ของสหกรณ์	เงินรับฝากจากสมาชิก	เงินให้กู้แก่สมาชิกสุทธิ	กำไรสุทธิ
2563	8,012	1,900.48	214.95	8.18	2,246.34	4,317.62	2,020.19	3,559.35	122.74
2564	8,226	2,040.01	228.58	8.73	2,403.06	4,668.46	2,210.72	3,806.40	125.73
2565	8,368	2,179.69	242.33	8.77	2,570.36	5,101.00	2,470.80	4,038.86	139.56
2566	8,566	2,312.34	256.80	8.96	2,712.30	5,408.01	2,639.33	4,423.11	134.19
2567	8,702	2,439.13	270.22	9.11	2,849.83	5,557.06	2,643.34	4,701.73	131.36

### สมาชิกย้อนหลัง 5 ปี



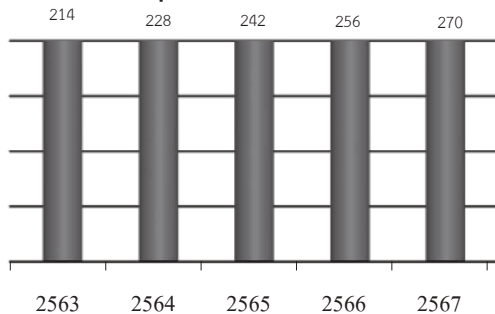
ในปี พ.ศ. 2567 สหกรณ์มีสมาชิก จำนวน 8,254 คน สมาชิกสมทบ จำนวน 448 คน รวมเป็น 8,702 คน สมาชิกเพิ่มขึ้นจากปี พ.ศ. 2566 จำนวน 136 คน คิดเป็นร้อยละ 1.59

### ทุนเรือนหุ้นย้อนหลัง 5 ปี



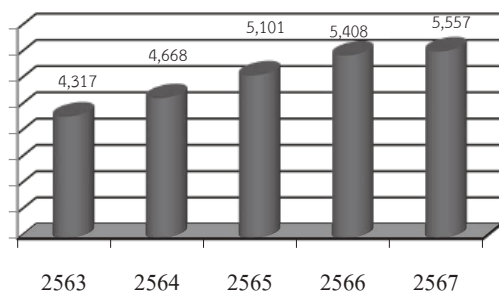
ทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องทำให้ ณ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 สหกรณ์มีทุนเรือนหุ้นจำนวน 2,439,135,240.00 บาท เพิ่มขึ้นจากปี พ.ศ. 2566 จำนวน 126,789,840.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 5.48

### ทุนสำรองย้อนหลัง 5 ปี



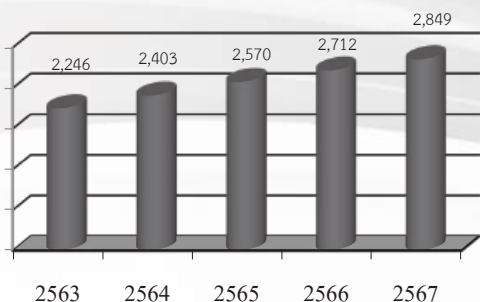
ทุนสำรองของสหกรณ์ ในช่วงเวลา 5 ปี มีอัตราที่เพิ่มขึ้นมาโดยตลอดทำให้ในปี พ.ศ. 2567 สหกรณ์มีทุนสำรองทั้งสิ้น 270,224,352.01 บาท เพิ่มขึ้นจากปี พ.ศ. 2566 จำนวน 13,419,369.71 บาท คิดเป็นร้อยละ 5.22

### สินทรัพย์สหกรณ์ย้อนหลัง 5 ปี



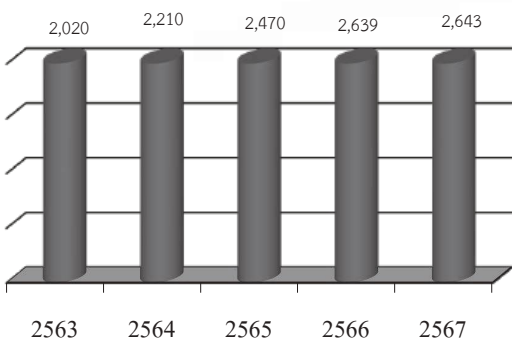
สินทรัพย์ของสหกรณ์ ในปี พ.ศ. 2567 มีจำนวนทั้งสิ้น 5,557,069,704.82 เพิ่มขึ้นจากปี พ.ศ. 2566 จำนวน 149,055,588.17 บาท คิดเป็นร้อยละ 2.76

### ทุนดำเนินการย้อนหลัง 5 ปี



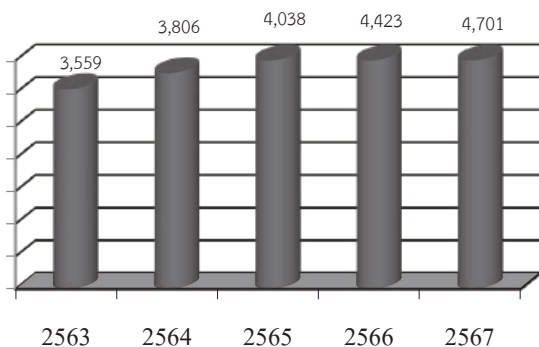
ทุนดำเนินการของสหกรณ์ในปี พ.ศ. 2567 มีจำนวนทั้งสิ้น 2,849,837,225.83 บาท เพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 137,535,279.83 บาท คิดเป็นร้อยละ 5.01

### เงินรับฝากจากสมาชิกย้อนหลัง 5 ปี



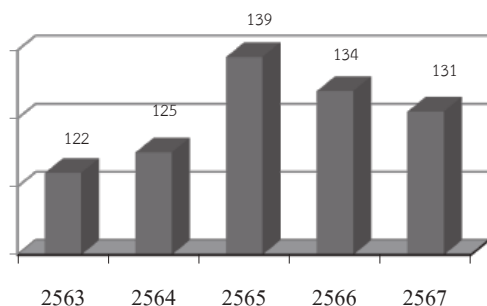
ยอดเงินรับฝากของสมาชิก ณ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 มีจำนวนทั้งสิ้น 2,643,348,486.71 บาท เพิ่มขึ้นจากปี พ.ศ. 2566 จำนวน 4,022,252.97 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.15

### เงินให้กู้แก่สมาชิกสุทธิย้อนหลัง 5 ปี



ยอดเงินให้กู้แก่สมาชิก ณ 31 ธันวาคม 2567 เท่ากับ 4,701,739,333.31 บาท เงินให้กู้แก่สมาชิก เพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 278,626,703.17 คิดเป็นร้อยละ 6.30

### กำไรสุทธิย้อนหลัง 5 ปี



สหกรณ์ มีกำไรสุทธิ ณ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 จำนวน 131,361,371.27 บาท ลดลงจากปี พ.ศ. 2566 จำนวน 2,832,352.88 บาท คิดเป็นร้อยละ 2.11

**ตารางที่ 2** ฐานะทางการเงินเปรียบเทียบ ปี พ.ศ. 2566 กับ ปี พ.ศ. 2567

รายการ	2566	2567	เพิ่ม (ลด)	เพิ่ม
	(บาท)	(บาท)	(บาท)	(ลด) %
ทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้ว	2,312,345,400.00	2,439,135,240.00	126,789,840.00	5.48
ทุนสำรอง	256,804,982.30	270,224,352.01	13,419,369.71	5.22
ทุนสะสมตามข้อบังคับ,ระเบียบอื่น ๆ	9,733,318.95	9,116,262.55	158,396.00	1.77
สินทรัพย์ของสหกรณ์	5,408,014,116.65	5,557,069,704.82	149,055,588.17	2.76
ทุนดำเนินการ	2,712,301,946.00	2,849,837,225.83	137,535,279.83	5.01
เงินรับฝากจากสมาชิก	2,639,326,233.74	2,643,348,486.71	4,022,252.97	0.15
เงินให้กู้แก่สมาชิก (สุทธิ)	4,423,112,630.14	4,701,739,333.31	278,626,703.17	6.30
กำไรสุทธิประจำปี	134,193,697.15	131,361,371.27	2,832,352.88	(2.11)

**1. อัตราดอกเบี้ยเงินรับฝาก**

ในปี 2567 ที่ผ่านมามาคณะกรรมการดำเนินการ มีการปรับลดอัตราดอกเบี้ยเงินรับฝาก แต่อัตราดอกเบี้ยเงินรับฝากของสหกรณ์ก็ยังคงสูงกว่าสถาบันการเงินอื่น รายละเอียดตามตารางที่ 3

**ตารางที่ 3** อัตราดอกเบี้ยเงินรับฝาก ประจำปี พ.ศ. 2567

วันที่	ประเภท				
	ออมทรัพย์ (ร้อยละ)	ออมทรัพย์พิเศษ (ร้อยละ)	ประจำ 12 เดือน (ร้อยละ)	ประจำ 24 เดือน (ร้อยละ)	เงินฝากทวีสิน (ร้อยละ)
1 เม.ย.67 - ปัจจุบัน	1.00	1.80/1.75/1.60/1.40	2.20	2.65	3.00

แม้สหกรณ์จะมีการปรับลดอัตราดอกเบี้ยเงินฝาก แต่ยังได้รับความไว้วางใจจากสมาชิกที่นำเงินฝากไว้กับสหกรณ์ รายละเอียดตามตารางที่ 4

**ตารางที่ 4** เปรียบเทียบเงินฝากคงเหลือ ปี พ.ศ. 2566 กับ ปี พ.ศ. 2567

ประเภท	2566 (บาท)	2567 (บาท)	เพิ่ม (ลด) (บาท)	เพิ่ม (ลด) %
ออมทรัพย์	82,222,415.37	90,899,852.95	8,677,437.58	10.55
ออมทรัพย์พิเศษ	1,661,421,928.75	1,538,110,253.76	(123,311,674.99)	(7.42)
ประจำ	880,670,389.62	997,971,880.00	117,301,490.38	13.32
ทวีสิน	15,011,500.00	16,366,500.00	1,355,000.00	9.03
<b>รวม</b>	<b>2,639,326,233.74</b>	<b>2,643,348,486.71</b>	<b>4,022,252.97</b>	<b>0.15</b>

## 2. อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ทุกประเภท

คณะกรรมการดำเนินการ ประกาศปรับลดอัตราดอกเบี้ย ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 จนถึงปัจจุบัน เพื่อเป็นการแบ่งเบาภาระดอกเบี้ยของสมาชิก รวมถึงคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของสหกรณ์และสมาชิก สหกรณ์จึงได้คงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ไว้ รายละเอียดตามตารางที่ 5

ตารางที่ 5 อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ประจำปี พ.ศ. 2567

วัน/เดือน/ปี	ประเภทเงินกู้						
	สวัสดิการ สงเคราะห์	เงินกู้พิเศษ	สามัญ (หุ้นค้า)	สามัญ (บุคคลค้า)	เอื้ออาทร	พัฒนา คุณภาพ ชีวิต	*ย้ายหนี้ ช.พ.ค. /แก้ไขปัญหา ทางเศรษฐกิจ
1 ต.ค. 66 - ปัจจุบัน	3.00	4.00	4.00	4.50	4.50	4.50	4.50

\*เงินกู้สามัญโครงการย้ายหนี้ ช.พ.ค. มาสหกรณ์ (ยกเลิกโครงการแล้ว)

\*เงินกู้สามัญเพื่อแก้ไขปัญหาทางการเงินและเศรษฐกิจ (ยกเลิกโครงการแล้ว)

วัน/เดือน/ปี	ประเภทเงินกู้		
	ฉุกเฉินทั่วไป	ฉุกเฉินเพื่อการศึกษา	เงินกู้ฉุกเฉินปันผลประจำปี
1 ต.ค.66 - ปัจจุบัน	4.50	4.00	4.50

## 3. การจัดการด้านสินเชื่อแก่สมาชิก

สหกรณ์ ได้ดำเนินธุรกิจด้านการเงินและการให้สินเชื่อแก่สมาชิกภายใต้ข้อบังคับ ระเบียบ มติและ คำแนะนำของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภายใต้ศักยภาพในการกู้ยืมของสมาชิก และความเห็นชอบในการให้ สินเชื่อของคณะกรรมการดำเนินการ รายละเอียดจำนวนเงินให้กู้แก่สมาชิกตามตารางที่ 6 และตารางที่ 7

ตารางที่ 6 เปรียบเทียบเงินให้กู้แก่สมาชิกในระหว่าง ปี พ.ศ. 2566 กับ ปี พ.ศ. 2567

รายการ	2566		2567		เพิ่ม / ลด จำนวนเงิน (บาท)
	จำนวน สัญญา	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวน สัญญา	จำนวนเงิน (บาท)	
เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	3,869	224,664,130.00	4,147	233,741,750.00	9,077,620.00
เงินกู้เพื่อการศึกษา	42	1,023,400.00	27	775,800.00	(247,600.00)
เงินกู้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	427	59,087,400.00	418	61,556,300.00	2,468,900.00
เงินกู้สวัสดิการสงเคราะห์ฯ	369	75,024,200.00	321	65,344,300.00	(9,679,900.00)
เงินกู้เอื้ออาทร	1,668	615,618,000.00	1,352	546,283,500.00	(69,334,500.00)
เงินกู้สามัญ	3,026	1,984,707,800.00	3,397	2,382,979,820.00	398,272,020.00
เงินกู้พิเศษ	119	145,463,000.00	104	131,931,800.00	(13,531,200.00)
เงินกู้พิเศษเพื่อที่อยู่อาศัย	12	18,321,400.00	33	58,700,600.00	40,379,200.00
<b>รวม</b>	<b>9,532</b>	<b>3,123,909,330.00</b>	<b>9,799</b>	<b>3,481,313,870.00</b>	<b>357,404,540.00</b>

จากตารางที่ 6 จะเห็นได้ว่า ในรอบปี พ.ศ. 2566 (1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2566) มีสมาชิกขอกู้ยืมเงินทุกประเภท 9,532 สัญญา เป็นเงิน 3,123.90 ล้านบาท และในปี พ.ศ. 2567 (1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2567) มีสมาชิกขอกู้ยืมเงินทุกประเภท 9,799 สัญญา เป็นเงิน 3,481.31 ล้านบาท ทำให้เงินที่สมาชิกกู้ยืมในรอบปี พ.ศ. 2567 เพิ่มขึ้นจากในรอบปี พ.ศ. 2566 เป็นเงิน 357.40 ล้านบาท

**ตารางที่ 7 เงินให้กู้แก่สมาชิกระหว่างปีย้อนหลัง 5 ปี**

ปี	เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน		เงินกู้เพื่ออาหาร		เงินกู้พัฒนาคุณภาพชีวิต		ฉุกเฉินเพื่อการศึกษา		เงินกู้สามัญ	
	จำนวน		จำนวน		จำนวน		จำนวน		จำนวน	
	สัญญา	บาท	สัญญา	บาท	สัญญา	บาท	สัญญา	บาท	สัญญา	บาท
2562	2,922	177,542,200.00	635	171,062,000.00	542	84,773,000.00	141	3,111,800.00	2,551	1,387,500,400.00
2563	1,450	63,072,900.00	595	158,860,500.00	428	57,768,200.00	89	2,012,535.00	2,503	1,516,189,500.00
2564	6,307	106,253,718.23	615	164,246,000.00	447	63,026,000.00	80	1,709,585.00	2,662	1,514,355,416.25
2565	1,311	38,276,253.00	700	189,334,000.00	411	61,625,800.00	27	681,700.00	2,719	1,836,603,400.00
2566	3,869	224,664,130.00	1,668	615,618,000.00	427	59,087,400.00	42	1,023,400.00	3,026	1,984,707,800.00
2567	4,147	233,741,750.00	1,352	546,283,500.00	418	61,556,300.00	27	775,800.00	3,397	2,382,979,820.00

ปี	เงินกู้พิเศษ		เงินกู้พิเศษเพื่อที่อาศัย		เงินกู้สวัสดิการสงเคราะห์		เงินกู้ฉุกเฉินเฉพาะกิจ		รวม	รวม
	จำนวน		จำนวน		จำนวน		จำนวน		จำนวน	จำนวนเงิน
	สัญญา	บาท	สัญญา	บาท	สัญญา	บาท	สัญญา	บาท	สัญญา	(บาท)
2562	102	132,284,000.00	17	29,543,900.00	133	22,848,000.00	0	-	7,043	2,008,665,300.00
2563	50	69,445,000.00	12	25,155,000.00	125	21,710,000.00	1,463	125,056,000.00	6,715	2,039,269,635.00
2564	55	63,676,000.00	2	2,646,400.00	139	23,915,000.00	1,611	139,018,000.00	11,918	2,078,937,119.48
2565	73	84,290,500.00	6	7,149,600.00	118	20,610,600.00	2,092	179,409,100.00	7,457	2,417,980,953.00
2566	119	145,463,000.00	12	18,321,400.00	369	75,024,200.00	0	-	9,532	3,123,909,330.00
2567	104	131,931,800.00	33	58,700,600.00	321	65,344,300.00	0	-	9,799	3,481,313,870.00

**4. สวัสดิการที่สหกรณ์จ่ายให้กับสมาชิก**

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ได้จัดให้มีสวัสดิการต่างๆ ที่เป็นประโยชน์แก่สมาชิกและครอบครัวของสมาชิก ดังต่อไปนี้

1. ทุนส่งเสริมการศึกษาบุตรสมาชิก คณะกรรมการดำเนินการได้เล็งเห็นความสำคัญในด้านการศึกษาของบุตรสมาชิก ดังนั้น จึงได้พิจารณามอบทุนส่งเสริมการศึกษาบุตรสมาชิกในทุกๆ ปี ในปี 2567 สหกรณ์จ่ายเงินทุนส่งเสริมการศึกษาบุตรสมาชิก จำนวน 1,708 ทุน รวมเป็นเงิน 1,846,850.00 บาท รายละเอียดตามตารางที่ 8

ตารางที่ 8 การจ่ายทุนส่งเสริมการศึกษานูตรสมาชิก เปรียบเทียบ ปี พ.ศ. 2566 กับ ปี พ.ศ. 2567

ระดับการศึกษา	2566		2567	
	จำนวน (ทุน)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวน (ทุน)	จำนวนเงิน (บาท)
อนุบาล	157	164,850.00	150	150,000.00
ประถมศึกษา	655	753,250.00	651	683,550.00
มัธยมศึกษา	571	713,750.00	577	634,700.00
อาชีวศึกษา	47	58,750.00	41	45,100.00
ปริญญาตรี	302	407,700.00	290	333,500.00
<b>รวม</b>	<b>1,732</b>	<b>2,098,300.00</b>	<b>1,709</b>	<b>1,846,850.00</b>

2. ทุนสวัสดิการบำเหน็จสมาชิกในปี 2567 สมาชิกสหกรณ์ที่เกษียณอายุ และสมาชิกที่ลาออกจากการเป็นสมาชิก และมีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการบำเหน็จตามระเบียบสหกรณ์ ซึ่งคุณสมบัติของสมาชิกที่จะได้รับเงินสวัสดิการบำเหน็จ เป็นดังนี้

2.1 สมาชิกที่ทุพพลภาพโดยสิ้นเชิง

2.2 สมาชิกที่ลาออกจากราชการและเป็นสมาชิกสหกรณ์ติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า 20 ปี

2.3 สมาชิกที่ลาออกจากราชการและเป็นสมาชิกติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า 20 ปี

2.4 สมาชิกที่เกษียณอายุราชการหรือเกษียณอายุราชการก่อนกำหนด ต้องเป็นสมาชิกไม่น้อยกว่า 10 ปี

ในปี 2567 สมาชิกที่ได้รับเงินสวัสดิการบำเหน็จ มีจำนวน 177 คน รวมเป็นเงิน 4,659,300 บาท รายละเอียดตามตารางที่ 9



ตารางที่ 9 การจ่ายเงินสวัสดิการบำเหน็จสมาชิก เปรียบเทียบ ปี พ.ศ. 2566 กับ ปี พ.ศ. 2567

รายการ	2566		2567	
	จำนวน (ราย)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวน (ราย)	จำนวนเงิน (บาท)
สมาชิกที่ทุพพลภาพโดยสิ้นเชิง	-	-	-	-
สมาชิกที่ลาออกจากราชการซึ่งเป็นสมาชิกติดต่อกันมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 20 ปี	2	43,200.00	2	48,600.00
สมาชิกที่ลาออกจากการเป็นสมาชิกซึ่งเป็นสมาชิกติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า 20 ปี	13	314,100.00	7	176,400.00
สมาชิกที่เกษียณอายุราชการ หรือเกษียณอายุราชการ ก่อนกำหนด ต้องเป็นสมาชิก ไม่น้อยกว่า 10 ปี	149	4,003,200.00	168	4,434,300.00
<b>รวม</b>	<b>164</b>	<b>4,360,500.00</b>	<b>177</b>	<b>4,659,300.00</b>

3. ทุนสวัสดิการเพื่อสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพของสมาชิก คู่สมรส บิดา มารดา และ บุตรสมาชิกสหกรณ์ ในปี 2567 จ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์สำหรับสมาชิก คู่สมรส บิดา มารดา และ บุตรของสมาชิกที่เสียชีวิต จำนวน 237 ราย เป็นเงินจำนวน 3,158,750.00 บาท รายละเอียดตามตารางที่ 10

ตารางที่ 10 การจ่ายเงินทุนสวัสดิการเพื่อสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพของสมาชิก คู่สมรส บิดา มารดา และบุตรสมาชิก ปี พ.ศ. 2566 กับ ปี พ.ศ. 2567

ลำดับ	รายการ	ปี 2566		ปี 2567	
		ราย	จำนวนเงิน (บาท)	ราย	จำนวนเงิน (บาท)
1	สมาชิกเสียชีวิต	27	1,290,000.00	22	1,060,000.00
2	คู่สมรสสมาชิกเสียชีวิต	18	385,000.00	19	437,500.00
3	บิดาสมาชิกเสียชีวิต	88	728,250.00	108	877,500.00
4	มารดาสมาชิกเสียชีวิต	109	981,750.00	84	747,500.00
5	บุตรสมาชิกเสียชีวิต	6	66,250.00	4	36,250.00
	<b>รวม</b>	<b>248</b>	<b>3,451,250.00</b>	<b>237</b>	<b>3,158,750.00</b>

4. พุนสวัสดิการสมาชิกเพื่อสงเคราะห์ครอบครัวของสมาชิกผู้เสียชีวิต สหกรณ์ได้จ่ายเงินช่วยเหลือครอบครัวของสมาชิกผู้เสียชีวิต โดยให้จ่ายเงินทุนนี้ตามเงื่อนไขของอายุการเป็นสมาชิกของผู้เสียชีวิตปีละ 8,000.00 บาท และจ่ายให้สมาชิกผู้เสียชีวิตที่มีอายุการเป็นสมาชิกตั้งแต่ 25 ปีขึ้นไป ในปี 2567 คณะกรรมการดำเนินการ ได้พิจารณาปรับเพิ่มเงินสวัสดิการเพื่อสงเคราะห์ครอบครัวของสมาชิกผู้เสียชีวิตจากเดิมจ่ายรายละไม่เกิน 200,000.00 บาท เป็นจ่ายรายละไม่เกิน 240,000.00 บาท โดยทายาทจะต้องยื่นหลักฐานที่จำเป็นต่อสหกรณ์ภายใน 1 ปี นับตั้งแต่วันที่เสียชีวิต เมื่อพ้นกำหนดนี้แล้วให้ถือว่าสละสิทธิ ในปี 2567 สหกรณ์จ่ายเงินให้กับทายาทของสมาชิก จำนวน 22 ราย รวมเป็นเงิน 4,814,000.00 บาท รายละเอียดตามตารางที่ 11

ตารางที่ 11 การจ่ายเงินทุนสวัสดิการเพื่อสงเคราะห์ครอบครัวสมาชิกผู้เสียชีวิต ปี พ.ศ. 2567

ลำดับ	ชื่อ-สกุล สมาชิกผู้เสียชีวิต	เลขที่ สมาชิก	สังกัด	อายุการเป็น สมาชิก (ปี)	วันที่ เสียชีวิต	รับสวัสดิการ จำนวน (บาท)
1	นายเทอม บัวคำทุม	5537	ข้าราชการบำนาญ	33	29 ม.ค. 67	240,000.00
2	นางสาวพรผกา เจริญสุข	14681	ลูกจ้างคณะแพทย์	7	28 ม.ค. 67	28,000.00
3	นางสาวอนุสรณ์ พัทธ์	85	ข้าราชการบำนาญ	48	5 มี.ค. 67	240,000.00
4	นายสุนทร สาระพานิชย์	8527	ข้าราชการบำนาญ	22	7 มี.ค. 67	176,000.00
5	นางศรีสุดารัตน์ อ่อนสำอางค์	4132	คณะแพทยศาสตร์	38	26 เม.ย. 67	240,000.00
6	นายเลิง อุดม	1718	ข้าราชการบำนาญ	48	5 พ.ค. 67	240,000.00
7	นางนิตยา ตีราษฎร์วิเศษ	2452	ข้าราชการบำนาญ	41	5 พ.ค. 67	240,000.00
8	นางประทีป คุณาดิศร	2097	ข้าราชการบำนาญ	42	12 พ.ค. 67	240,000.00
9	นายอมร สินเภาว	1513	ข้าราชการบำนาญ	48	26 เม.ย. 67	240,000.00
10	นายนิรุธ มหาจันทวงศ์	2145	ข้าราชการบำนาญ	42	6 มิ.ย. 67	240,000.00
11	นายประวิทย์ วันยาว	3887	ข้าราชการบำนาญ	39	10 มิ.ย. 67	240,000.00
12	นางโกสุม คำชมภู	3372	ข้าราชการบำนาญ	40	12 มิ.ย. 67	240,000.00
13	นางสมบัติ ภักดีพรมมา	2577	ข้าราชการบำนาญ	41	22 ส.ค. 67	240,000.00
14	นายบัญญัติ เหล่าไพบูลย์	467	ข้าราชการบำนาญ	48	12 ก.ย. 67	240,000.00
15	นางอรดี กาบวัลลอย	6891	คณะแพทยศาสตร์	30	21 ก.ย. 67	240,000.00
16	นายสุนทร ชำนาญ	688	ข้าราชการบำนาญ	48	5 ต.ค. 67	240,000.00
17	นางสาวอัมพร เจริญชัย	5235	ข้าราชการบำนาญ	35	5 พ.ค. 67	240,000.00
18	นางอรจิรา จะแบรัมย์	13640	คณะศึกษาศาสตร์	10	8 ต.ค. 67	50,000.00

ลำดับ	ชื่อ-สกุล สมาชิกผู้เสียชีวิต	เลขที่ สมาชิก	สังกัด	อายุการเป็น สมาชิก (ปี)	วันที่ เสียชีวิต	รับสวัสดิการ จำนวน (บาท)
19	นางสมใจ ภูมิจันทร์ทิพย์	1663	ข้าราชการบำนาญ	48	18 ต.ค. 67	240,000.00
20	นางสมบุรณ์ กลิ่นขจร	5268	ข้าราชการบำนาญ	35	12 พ.ย. 67	240,000.00
21	นางสุภาพ แก้วดวงตา	5407	ข้าราชการบำนาญ	35	7 พ.ย. 67	240,000.00
22	นายโสภ สีดาน้อย	1444	เกษียณอายุ	48	13 พ.ย. 67	240,000.00
<b>รวม</b>						<b>4,814,000.00</b>

#### หมายเหตุ เรียงลำดับตามวันที่ทายาทมาติดต่อ

5. สวัสดิการเพื่อสมาชิกที่ไม่มีบุตร เพื่อเป็นสวัสดิการ เป็นขวัญและกำลังใจให้กับสมาชิกที่ไม่มีบุตร สหกรณ์จะจ่ายเงินสวัสดิการให้คนละ จำนวน 5,000.00 บาท ให้แก่สมาชิกที่ไม่มีบุตร ที่มีอายุ 45 ปีขึ้นไป และมีอายุการเป็นสมาชิกไม่น้อยกว่า 10 ปี สมาชิกสามารถขอรับเงินสวัสดิการนี้ได้เพียงครั้งเดียว กรณีสมาชิกและคู่สมรสเป็นผู้มีสิทธิรับเงินสวัสดิการ สามารถรับสวัสดิการได้ทั้ง 2 คน และในปี 2567 มีสมาชิกติดต่อรับเงินสวัสดิการ จำนวน 143 คน เป็นเงิน 715,000.00 บาท

6. สวัสดิการช่วยเหลือสมาชิกที่ประสบภัยพิบัติทางธรรมชาติ สหกรณ์ให้ความช่วยเหลือสมาชิกที่ได้รับความเดือดร้อนและประสบภัยธรรมชาติในทุกๆปีที่ผ่านมา และในปี 2567 สหกรณ์จ่ายเงินช่วยเหลือสมาชิกที่ประสบภัยธรรมชาติ จำนวน 15 ราย เป็นเงิน 45,000.00 บาท

7. เงินสนับสนุนสาธารณประโยชน์ เพื่อสังคมและชุมชน และหน่วยงานอื่นๆ ในปี 2567 สหกรณ์ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จำนวน 260,000.00 บาท สหกรณ์ให้การสนับสนุนหน่วยงานต่าง ๆ จำนวน 57 หน่วยงาน เป็นเงิน 199,209.00 บาท

## วาระที่ 4.6

### รายงานจำนวนสมาชิกเข้า-ออก ระหว่างปี 2567

ในระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีจำนวนสมาชิกเข้า-ออกตามรายละเอียดดังนี้

<b>จำนวนสมาชิก ณ วันที่ 1 มกราคม 2567</b>	<b>จำนวน</b>	<b>8,566</b>	<b>คน</b>
<b>สมาชิกเข้า</b>			
รับเข้าเป็นสมาชิก	จำนวน	403	คน
รับโอนสมาชิกจากสหกรณ์อื่น (ตามข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 ข้อ 37)	จำนวน	1	คน
<b>รวมสมาชิกเข้า</b>	<b>จำนวน</b>	<b>404</b>	<b>คน</b>
<b>สมาชิกลาออกจากการเป็นสมาชิก จำแนกตามสาเหตุต่างๆ ดังนี้</b>			
ลาออกจากราชการ	จำนวน	45	คน
ต้องการเงินทุนเรือนหุ้นคืน	จำนวน	124	คน
โอนย้ายไปสหกรณ์อื่น	จำนวน	1	คน
ย้ายไปปฏิบัติงานที่อื่น	จำนวน	6	คน
ให้ออกจากการเป็นสมาชิก (ตามข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 ข้อ 40, 43, 54, 56)	จำนวน	69	คน
สมาชิกเสียชีวิต	จำนวน	23	คน
สมาชิกสมทบประเภทที่ 1 เสียชีวิต	จำนวน	-	คน
สมาชิกสมทบประเภทที่ 2 เสียชีวิต	จำนวน	-	คน
<b>รวมสมาชิกออก</b>	<b>จำนวน</b>	<b>268</b>	<b>คน</b>
<b>คงเหลือจำนวนสมาชิก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567</b>	<b>จำนวน</b>	<b>8,702</b>	<b>คน</b>
สมาชิก	จำนวน	8,254	คน
สมาชิกสมทบประเภทที่ 1 ลูกจ้างชั่วคราว	จำนวน	120	คน
สมาชิกสมทบประเภทที่ 2 บิดา มารดา คู่สมรส และบุตรสมาชิก	จำนวน	328	คน
<b>สมาชิกเพิ่มขึ้นจากปี 2566</b>	<b>จำนวน</b>	<b>136</b>	<b>คน</b>

## วาระที่ 4.7

### การพัฒนาโปรแกรมระบบการแสดงผลข้อมูลและการทำธุรกรรมบนโทรศัพท์มือถือ (Mobile Application)

ตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2566 ที่ประชุมมีมติอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 ในหมวด 13 ค่าใช้จ่ายลงทุนและครุภัณฑ์ ข้อ 13.6 ค่าจัดทำระบบบริหารจัดการของสหกรณ์ จำนวน 3,000,000.00 บาท เพื่อเป็นค่าจัดทำระบบบริหารจัดการของสหกรณ์ ดังนี้

1. ระบบการทำธุรกรรมบนโทรศัพท์มือถือ Mobile Application
2. ระบบคิวออนไลน์
3. ระบบสวัสดิการครอบครัวสมาชิก คู่สมรส บุตร บิดา มารดา
4. ระบบสวัสดิการสมาชิกที่ไม่มีบุตร
5. ระบบโปรแกรมเงินกู้ฉุกเฉินปันผล
6. การพัฒนาปรับปรุงโปรแกรมระบบบัญชีแยกประเภทรายการ

ในปี 2566 – 2567 คณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาการพัฒนาการบริหารจัดการของสหกรณ์ ประกอบด้วย

1. การพัฒนาระบบโปรแกรมเงินกู้ฉุกเฉินปันผล เริ่มดำเนินการพัฒนาโปรแกรม ตั้งแต่วันที่ 15 พฤศจิกายน 2565 - วันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2566 (ตามสัญญาจ้างเลขที่ 2/2565) ค่าพัฒนาโปรแกรมเป็นเงิน 160,500.00 บาท

2. การพัฒนาโปรแกรมระบบการแสดงผลข้อมูลการทำธุรกรรมบนโทรศัพท์มือถือ (Mobile Application) เริ่มดำเนินการพัฒนาโปรแกรมตั้งแต่วันที่ 15 ตุลาคม 2566 - วันที่ 30 ธันวาคม 2567 (ตามสัญญาจ้างเลขที่ 3/2566) ค่าพัฒนาโปรแกรมเป็นเงิน 2,501,981.00 บาท

ในปี 2567 สหกรณ์ได้มีการตรวจรับงวดงานการพัฒนาโปรแกรมระบบการแสดงผลข้อมูลการทำธุรกรรมบนโทรศัพท์มือถือ(Mobile Application) ครบถ้วนตามงวดงานเรียบร้อยแล้ว ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างทดสอบการใช้โปรแกรมดังกล่าว ซึ่งจะสามารถใช้งานได้จริงในปี 2568 ต่อไป

รายละเอียดการใช้ระบบการแสดงผลข้อมูลและการทำธุรกรรมบนโทรศัพท์มือถือ (Mobile Application) เป็นดังนี้




# ระบบ COOPKKU Mobile Application

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด  
Follow ME & Pro Money

## COOPKKU Mobile Application

บริการของสหกรณ์บนมือถือ ที่ช่วยให้สมาชิกสามารถตรวจสอบข้อมูลสมาชิก และสามารถทำธุรกรรมทางการเงิน ได้ตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว ผ่าน Mobile Application



บริการข้อมูลสมาชิก



บริการธุรกรรมทางการเงิน



## บริการข้อมูลสมาชิก



สมาชิกสามารถตรวจสอบข้อมูลสมาชิก ดังนี้

ทุนเรือนหุ้น

เงินฝาก และรายการเคลื่อนไหวเงินฝาก

หนี้เงินกู้ และการค้ำประกันเงินกู้

รายการเรียกเก็บประจำเดือน โบนัสรับเงิน

เงินปันผล - เงินเฉลี่ยคืน

สวัสดิการสมาชิก และข่าวสารประชาสัมพันธ์

ผู้รับโอนประโยชน์



สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด

## บริการธุรกรรมทางการเงิน



สมาชิกสามารถทำธุรกรรมทางการเงินต่าง ๆ ได้ดังนี้

การฝาก - ถอนเงิน

ระหว่าง บัญชีสหกรณ์ กับ ธนาคารไทยพาณิชย์ (บัญชีที่ผูกไว้กับสหกรณ์)

การเบิกเงินกู้ (ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์)

การชำระหนี้เงินกู้ ทำได้ 2 วิธี

1. โอนชำระหนี้จากเงินฝาก บัญชีสหกรณ์ (ตนเอง)
2. โอนชำระหนี้จากเงินฝาก ธนาคารไทยพาณิชย์ (บัญชีที่ผูกไว้กับสหกรณ์)

การโอนเงินฝาก

ระหว่าง บัญชีสหกรณ์ (ตนเอง) กับบัญชีสหกรณ์ (สมาชิกรายอื่น)



สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด

**ค่าธรรมเนียมการทำธุรกรรมทางการเงิน  
ผ่าน Mobile application**

ประเภทธุรกรรม	ต้นทาง	ปลายทาง	ค่าธรรมเนียม	หักค่าธรรมเนียมจาก
ฝาก ถอน โอนเงินฝาก	 บัญชีภายในสหกรณ์ 		ฟรี	-
ฝาก ถอน โอนเงินฝาก	 บัญชีสหกรณ์	 ธนาคารไทยพาณิชย์	5 บาท/รายการ	 บัญชีสหกรณ์
ฝาก ถอน โอนเงินฝาก	 ธนาคารไทยพาณิชย์	 บัญชีสหกรณ์	5 บาท/รายการ	 ธนาคารไทยพาณิชย์
ชำระหนี้สหกรณ์	จากเงินในบัญชีสหกรณ์		ฟรี	-
ชำระหนี้สหกรณ์	จากเงินในบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์		5 บาท/รายการ	 ธนาคารไทยพาณิชย์
เบิกเงินกู้			5 บาท/รายการ	ยอดเงินที่จะได้รับสุทธิ



**เงื่อนไขการทำธุรกรรมทางการเงิน  
ผ่าน Mobile application**

- เลือกบัญชีเงินฝาก เพื่อทำธุรกรรมทางการเงิน ผ่าน Mobile application ได้ **สูงสุด 2 บัญชี**  
(บัญชีเงินฝากประเภทออมทรัพย์ และหรือประเภทออมทรัพย์พิเศษเท่านั้น)  
กรณีบัญชีเป็นชื่อบุคคลอื่น หรือชื่อบัญชีร่วม ไม่สามารถทำธุรกรรมผ่าน Mobile application
- การฝากเงิน ฝากได้สูงสุดไม่จำกัดจำนวนเงิน
  - เงินฝากออมทรัพย์ ฝากขั้นต่ำ 100 บาทต่อครั้ง
  - เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ ฝากขั้นต่ำ 5,000 บาทต่อครั้ง
- การถอนเงิน สูงสุดไม่เกิน 250,000 บาทต่อครั้งหรือต่อวัน
  - เงินฝากออมทรัพย์ ถอนได้ขั้นต่ำ 100 บาท
  - เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ ถอนเงินได้ขั้นต่ำ 100 บาท  
(หากถอนมากกว่า 1 ครั้ง/เดือน สหกรณ์จะคิดค่าธรรมเนียมการถอนครั้งที่ 2 และครั้งต่อ ๆ ไป ตามระเบียบสหกรณ์)
- สมาชิกกรอกคำขอและบันทึกข้อตกลงการทำธุรกรรมทางการเงิน พร้อมแนบเอกสารตามแบบที่สหกรณ์กำหนด





**วาระที่  
4.8****รายงานอาคารสำนักงานสภกรณ์ชำระุดทำให้สมาชิก  
ไม่สะดวกในการติดต่อใช้บริการกับสภกรณ์**

ด้วยสำนักงานสภกรณ์อ้อมกัณฑ์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด มีโครงสร้างบริเวณด้านหน้าอาคารสำนักงานเป็นโครงสร้างกระจก สร้างเมื่อปี พ.ศ. 2562 เนื่องด้วยกระจกบริเวณดังกล่าวได้แตกมาแล้วจำนวน 3 ครั้ง และประตูด้านหน้าสำนักงานแตกและหลุดตัวชำระุด (ปัจจุบันซ่อมแซมเพื่อใช้งานได้ชั่วคราว) สภกรณ์ได้ขอความอนุเคราะห์ให้วิศวกรโครงสร้างจากกองอาคารและสถานที่ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มาตรวจสอบโครงสร้างสำนักงานเพื่อความปลอดภัยของผู้มาใช้บริการแล้ว ในเบื้องต้นกองอาคารแจ้งรายละเอียดการซ่อมแซมมายังสภกรณ์แล้ว 2 แบบ ดังนี้

1. งานซ่อมแซมประตู เสริมความมั่นคงแบบอลูมิเนียม ราคาการซ่อมแซมรวมทั้งสิ้น 218,070.73 บาท
2. งานเปลี่ยนผนังอิฐมวลเบาฉาบเรียบ+ประตูหน้าต่าง ราคาการซ่อมแซมรวมทั้งสิ้น 323,115.80 บาท

คณะกรรมการดำเนินการ มีความเห็นว่าหากซ่อมแซมอาคารไปแล้วจะต้องรื้อถอนใหม่อีกรอบก็จะเป็นการเสียค่าใช้จ่ายซ้ำซ้อน จึงจะนำเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาการขอขยายพื้นที่การให้บริการแก่สมาชิกในบริเวณห้องโถงชั้น 1 ออกไปทางทิศตะวันตกเพื่อให้มีพื้นที่สำหรับให้บริการสมาชิกได้เพิ่มขึ้น ดังนั้น คณะกรรมการดำเนินการจึงมีมติให้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2568 เพื่อนำเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567 เพื่อขอขยายพื้นที่การให้บริการบริเวณด้านหน้าสำนักงานอีกครั้งหนึ่ง

รูปภาพกระจกด้านหน้าและประตูสำนักงานสภกรณ์ที่แตกชำระุด





วิศวกรจากกองอาคารและสถานที่ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เข้ามาตรวจสอบโครงสร้างอาคารสำนักงานสหกรณ์ เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2567 และวันที่ 13 สิงหาคม 2567



รูปภาพวิศวกรจากกองอาคาร มหาวิทยาลัยขอนแก่น มาตรวจสอบโครงสร้างสำนักงานสหกรณ์





มติที่ประชุม .....

.....

.....

**วาระที่  
4.9****กรณีสหกรณ์ไม่มีผู้ตรวจสอบกิจการ ในปีบัญชี 2567**

เนื่องจากในปีบัญชี 2567 สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ สาเหตุเนื่องจากทีมผู้ตรวจสอบกิจการเดิมดำรงตำแหน่งครบวาระตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับสหกรณ์แล้ว และคณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง ประจำปี 2567 ได้ออกประกาศรับสมัครผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2567 แต่ไม่มีผู้สมัครในตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ คณะกรรมการดำเนินการจึงขอแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับกรณีที่สหกรณ์ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ ในปีบัญชี 2567 ให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

ลำดับที่	รายละเอียด	หมายเหตุเอกสารอ้างอิง
1	คณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง ประจำปี 2567 ออกประกาศ ฉบับที่ 1/66 ลง.22 พ.ย. 66 ประกาศรับสมัครกรรมการ และผู้ตรวจสอบกิจการปี 2567 ระหว่างวันที่ 29 พ.ย. - 6 ธ.ค.67	ไม่มีผู้สมัครตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ ประกาศกต. ฉบับที่ 3/66 ลง 7 ธ.ค. 66
2	สหกรณ์ส่งหนังสือขอหารือ สหกรณ์จังหวัดขอนแก่น หนังสือที่ สอ.มข. 61/2567 ลง 24 ม.ค.2567 ขอหารือเกี่ยวกับการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ	หนังสือที่ สอ.มข. 61/2567 ลง 24 ม.ค. 67
3	สหกรณ์จังหวัดขอนแก่น ตอบข้อหารือเรื่องการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ หนังสือที่ ขก 0010/400 ลง.29 ม.ค. 67 ให้สหกรณ์ส่งหนังสือขอหารือไปยังกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เนื่องจากระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วย การตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ. 2563 กำหนดให้อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์เป็นผู้รักษาการตามระเบียบ รวมถึงให้มีอำนาจตีความ และวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบ และส่งเรื่องขอหารือคืนสหกรณ์	หนังสือที่ ขก 0010/400 ลง.29 ม.ค. 67
4	สหกรณ์ส่งหนังสือถึงอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ (ผ่านผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ขอนแก่น) เพื่อขอหารือกรณีสหกรณ์ไม่มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ ตามหนังสือที่ สอ.มข.111/2567 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2567 (ตามที่สหกรณ์จังหวัดขอนแก่น แนะนำ)	หนังสือที่ สอ.มข. 111/2567 ลง 2 ก.พ. 67
5	สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ขอนแก่น ตอบข้อหารือกรณีไม่มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ ตามหนังสือที่ กข 04 ขก /168 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2567 โดยหารือใน 2 ประเด็น ดังนี้ ประเด็นที่ 1 หากในกรณีที่สิ้นปีบัญชีแล้ว และผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ได้ครบ กำหนดการการดำรงตำแหน่งแล้วแต่ยังไม่มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ สหกรณ์สามารถให้ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าที่ประชุมใหญ่จะมีมติเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ตามที่ขอบังคับสหกรณ์กำหนดไว้ได้หรือไม่ ประเด็นที่ 2 หากผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ควรจะดำเนินการอย่างไร	หนังสือที่ กข 04 ขก /168 ลง. 9 ก.พ. 67

ลำดับที่	รายละเอียด	หมายเหตุเอกสารอ้างอิง
	<p>สำนักงานตรวจบัญชีตอบข้อหารือ 2 ประเด็น ดังนี้</p> <p>ประเด็นที่ 1 ผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ได้ครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งแล้ว แต่ยังไม่มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ สหกรณ์สามารถให้ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าที่ประชุมใหญ่จะมีมติเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ตามข้อบังคับสหกรณ์กำหนดไว้ในข้อ 103 ผู้ตรวจสอบกิจการอยู่ในตำแหน่งได้มีกำหนดเวลาสองปีทางบัญชีสหกรณ์แต่ไม่เกินสี่ปีติดต่อกัน เมื่อครบกำหนดเวลาแล้วยังไม่มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ก็ให้ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมปฏิบัติหน้าที่อยู่ต่อไปจนกว่าที่ประชุมใหญ่จะมีมติเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ ซึ่งสอดคล้องกับระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วย การตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ. 2563 ข้อ 14 “ให้สหกรณ์กำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของผู้ตรวจสอบกิจการไว้ในข้อบังคับสหกรณ์ โดยต้องกำหนดให้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกินสามปีนับแต่ปีที่ประชุมใหญ่มีมติเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่” โดยมีเจตนารมณ์ เพื่อให้ผู้ตรวจสอบกิจการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้วละทิ้งหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น แต่ไม่ได้รับเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการจากที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ในปีบัญชีถัดไป ซึ่งยังไม่ได้รับเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการจากที่ประชุมใหญ่</p> <p>ประเด็นที่ 2 หากผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมไม่สามารถซื้อบังคับสหกรณ์กำหนด ข้อ 102 มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ต้องริบดำเนินการตามข้อบังคับสหกรณ์กำหนด ข้อ 102 ให้คณะกรรมการดำเนินการดำเนินการประชุมภาคขึ้นตอนและวิธีการเลือกตั้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้สมาชิกทราบก่อนวันประชุมใหญ่และให้ประกาศรับสมัครบุคคลเข้ารับเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการก่อนวันประชุมใหญ่ และพิจารณาคัดเลือกผู้ตรวจสอบกิจการที่มีคุณสมบัติไม่ลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนดและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 69 ของข้อบังคับสหกรณ์ เพื่อนำเสนอชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเสนอให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งตามประกาศ โดยผู้สมัครเข้ารับเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการต้องแสดงตนต่อที่ประชุมใหญ่ด้วย ซึ่งสอดคล้องกับระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วย การตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ.2563 ข้อ 10 ข้อ 11 และข้อ 12</p>	

ลำดับที่	รายละเอียด	หมายเหตุเอกสารอ้างอิง
6	<p>ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45 ครั้งที่ 3/2567 วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567</p> <p>วาระที่ 6.1.1 พิจารณาข้อหรือประเด็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้จัดประชุมใหญ่สามัญ ครั้งที่ 1/2567 ในวันที่เสาร์ที่ 6 เมษายน 2567 เพื่อเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ และดำเนินการรับสมัครผู้ตรวจสอบกิจการ ตามระเบียบสหกรณ์ ว่าด้วย การเลือกตั้งประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการและผู้ตรวจสอบ กิจการ พ.ศ. 2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2567</p>	<p>รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45 ครั้งที่ 3/2567 วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567</p>
7	<p>ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45 ครั้งที่ 4/2567 วันที่ 15 มีนาคม 2567</p> <p>6.3.1 พิจารณา(ร่าง) ประกาศรับสมัครคณะกรรมการเลือกตั้ง ปี 2567 ระหว่างวันที่ 18-22 มีนาคม 2567 เพื่อรับสมัครผู้ตรวจสอบกิจการ</p> <p>ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ(ร่าง) ประกาศรับสมัครคณะกรรมการเลือกตั้งผู้ตรวจ สอบกิจการ ปี 2567 ตามเสนอ</p>	<p>รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45 ครั้งที่ 4/2567 วันที่ 15 มีนาคม 2567</p>
8	<p>คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45 มีมติให้ออกประกาศรับสมัครคณะกรรมการจัดการ เลิกตั้ง เพื่อดำเนินการรับสมัครผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ ปีบัญชี 2567-2568 จำนวน 7 ครั้ง ดังนี้</p> <p>ครั้งที่ 1 ระหว่างวันที่ 18-22 มีนาคม 2567 ไม่มีผู้สมัคร</p> <p>ครั้งที่ 2 ระหว่างวันที่ 1-19 เมษายน 2567 ไม่มีผู้สมัคร</p> <p>ครั้งที่ 3 ระหว่างวันที่ 2-17 พฤษภาคม 2567 ไม่มีผู้สมัคร</p> <p>ครั้งที่ 4 ระหว่างวันที่ 4-21 มิถุนายน 2567 ไม่มีผู้สมัคร</p> <p>ครั้งที่ 5 ระหว่างวันที่ 1-11 กรกฎาคม 2567 ไม่มีผู้สมัคร</p> <p>ครั้งที่ 6 ระหว่างวันที่ 15 -25 กรกฎาคม 2567 ไม่มีผู้สมัคร</p> <p>ครั้งที่ 7 ระหว่างวันที่ 30 กรกฎาคม-9 สิงหาคม 2567 มีผู้สมัคร จำนวน 5 คน</p>	<p>ประกาศสหกรณ์ฉบับที่ 11/2567 ลงวันที่ 18 มี.ค.67</p> <p>ประกาศสหกรณ์ฉบับที่ 15/2567 ลงวันที่ 1 เม.ย.67</p> <p>ประกาศสหกรณ์ฉบับที่ 22/2567 ลงวันที่ 29 เม.ย.67</p> <p>ประกาศสหกรณ์ฉบับที่ 27/2567 ลงวันที่ 27 พ.ค.67</p> <p>ประกาศสหกรณ์ฉบับที่ 32/2567 ลงวันที่ 1 ก.ค.67</p> <p>ประกาศสหกรณ์ฉบับที่ 35/2567 ลงวันที่ 15 ก.ค.67</p> <p>ประกาศสหกรณ์ฉบับที่ 38/2567 ลงวันที่ 30 ก.ค.67</p>




ลำดับที่	รายละเอียด	หมายเหตุเอกสารอ้างอิง
9	<p>ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45 ครั้งที่ 14/2567 เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2567 คณะกรรมการดำเนินการ ได้พิจารณาตัดเลือกคณะกรรมการเลือกตั้ง ประจำปี 2567 เพื่อดำเนินการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ ปีบัญชี 2567-2568 และคณะกรรมการจัดการเลือกตั้งฯ ได้ออกประกาศรับสมัครผู้ตรวจสอบกิจการ ปีบัญชี 2567-2568 ระหว่างวันที่ 22-29 สิงหาคม 2567 และออกประกาศรายชื่อและหมายเลข ผู้สมัคร ผู้ตรวจสอบกิจการ ปีบัญชี 2567-2568</p>	<p>รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45 ครั้งที่ 14/2567 เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2567 ประกาศคณะกรรมการเลือกตั้ง ประจำปี 2567 ฉบับที่ 1/2567 ลงวันที่ 21 สิงหาคม 2567 ประกาศคณะกรรมการเลือกตั้ง ประจำปี 2567 ฉบับที่ 3/2567 ลงวันที่ 3 กันยายน 2567</p>
10	<p>ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45 ครั้งที่ 15/2567 เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2567 มีมติเห็นชอบให้จัดประชุมใหญ่สามัญ ครั้งที่ 1/2567 ในวันเสาร์ที่ 19 ตุลาคม 2567 เพื่อดำเนินการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ ปีบัญชี 2567-2568</p>	<p>รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45 ครั้งที่ 15/2567 เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2567</p>
11	<p>ต่อมาเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2567 สหกรณ์ฯ ตรวจสอบพบว่า คุณสมบัติของผู้สมัครผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2567-2568 จำนวน 2 คน ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2563 - 2566 ดำรงตำแหน่งมาแล้ว 2 วาระ 4 ปีติดต่อกัน จึงขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับและระเบียบสหกรณ์ที่กำหนดไว้ สหกรณ์ฯ จึงได้ส่งหนังสือแจ้งให้คณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง ประจำปี 2567 ยกเลิกประกาศคณะกรรมการจัดการเลือกตั้งฯ ฉบับที่ 3/2567 คณะกรรมการจัดการเลือกตั้งฯ จึงได้ออกประกาศคณะกรรมการจัดการเลือกตั้งฯ ฉบับที่ 4/2567 ลงวันที่ 30 กันยายน 2567 และคณะกรรมการเลือกตั้งฯ ได้ออกประกาศคณะกรรมการจัดการเลือกตั้งฯ ฉบับที่ 5/2567 ลงวันที่ 30 กันยายน 2567 เพื่อรับสมัคร ผู้ตรวจสอบกิจการ ปีบัญชี 2567-2568 ครั้งที่ 2 ระหว่างวันที่ 1-2 ตุลาคม 2567 ปรากฏว่า ไม่มีผู้มาสมัคร</p>	<p>ประกาศคณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง ประจำปี 2567 ฉบับที่ 4/2567 ลงวันที่ 30 กันยายน 2567 ประกาศคณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง ประจำปี 2567 ฉบับที่ 5/2567 ลงวันที่ 30 กันยายน 2567</p>

ลำดับที่	รายละเอียด	หมายเหตุเอกสารอ้างอิง
12	<p>ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45 ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2567 คณะกรรมการดำเนินการได้มีมติยกเลิกการจัดประชุมใหญ่สามัญ ครั้งที่ 1/2567 ในวันเสาร์ที่ 19 ตุลาคม 2567 เนื่องจากหากสหกรณ์มีการจัดประชุมใหญ่สามัญในวันเสาร์ที่ 19 ตุลาคม 2567 ก็จะไม่สามารถแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการได้ เนื่องจากไม่มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่จะเกิดขึ้นในการจัดประชุมใหญ่สามัญ ประมาณ 2.7 ล้านบาท และสหกรณ์ฯ ได้ส่งหนังสือแจ้งสมาชิกเพื่อยกเลิกการจัดประชุมใหญ่สามัญ ครั้งที่ 1/2567 โดยสหกรณ์ฯ จะจัดการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการในการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567 ในเดือนมกราคม 2568 ต่อไป</p>	<p>รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45 ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2567</p>
13	<p>ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45 ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2567 ที่ประชุมมีมติให้ออกประกาศรับสมัครคณะกรรมการเลือกตั้ง ประจำปี 2568 เพื่อดำเนินการรับสมัครประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2568 รับสมัครระหว่างวันที่ วันที่ 1-10 ตุลาคม 2567 <b>ไม่มีผู้สมัคร</b></p>	<p>รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45 ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2567</p>
14	<p>คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45 มีมติโดยวิธีแจ้งเวียนขอความเห็นชอบให้ขยายเวลารับสมัครคณะกรรมการเลือกตั้ง ประจำปี 2568(รอบที่ 2) โดยเปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ 21 ตุลาคม 2567 - วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567</p> <p><b>มีผู้สมัครจำนวน 5 คน</b></p>	<p>ประกาศสหกรณ์ ฉบับที่ 49/2567 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2567</p>
15	<p>สหกรณ์ส่งหนังสือขอหารือไปยัง ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ขอนแก่น เพื่อขอหารือการนำวาระการดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ ตามหนังสือที่ สอ.ม.ข. 724/2567 ลงวันที่ 28 ตุลาคม 2567 หรือ 2 ประเด็น ดังนี้</p>	<p>หนังสือที่ สอ.ม.ข. 724/2567 ลงวันที่ 28 ตุลาคม 2567</p>

ลำดับที่	รายละเอียด	หมายเหตุเอกสารอ้างอิง
16	<p>ประเด็นที่ 1 ผู้ที่จะลงสมัครรับเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ ในปี 2568 ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์จากปี พ.ศ. 2563 - พ.ศ.2566 จะลงสมัครรับเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ฯ ในปี 2568 ได้หรือไม่</p> <p>ประเด็นที่ 2 หากผู้สมัครตามข้อ 1. สมัครรับเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการและได้รับการเลือกตั้งให้เป็นผู้ตรวจสอบกิจการ ในปี 2568 จะดำรงตำแหน่งอยู่ในวาระใดกี่ปี</p>	<p>กษ 04 ขก/1878 ลงวันที่ 4 พฤศจิกายน 2567</p>
17	<p>สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ส่งหนังสือที่ กษ 04 ขก/1878 ลงวันที่ 4 พฤศจิกายน 2567 ตอบเรื่องขอหรือการนำวาระการดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ แจ้งว่า ข้อหรือเกี่ยวกับกรปฏิบัติงานตามข้อบังคับสหกรณ์ข้อ 103 การดำรงตำแหน่งของผู้ตรวจสอบกิจการ เป็นอำนาจหน้าที่ของกรมส่งเสริมสหกรณ์จึงขอให้สหกรณ์ส่งหนังสือขอหรือไปยังกรมส่งเสริมสหกรณ์</p>	<p>รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45 ครั้งที่ 20/2567 วันที่ 12 พฤศจิกายน 2567</p>
18	<p>ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45 ครั้งที่ 20/2567 วันที่ 12 พฤศจิกายน 2567 ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ส่งหนังสือขอหรือในประเด็นการนำวาระการดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ ไปยังรัฐมนตรีกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยสำเนาเรียนกรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ พร้อมแนบหนังสือจากสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ขอนแก่น และหนังสือจากสหกรณ์จังหวัดขอนแก่น ที่ส่งหนังสือตอบกลับมายัง สหกรณ์ไปพร้อมด้วย</p>	<p>- รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45 ครั้งที่ 20/2567 วันที่ 12 พฤศจิกายน 2567 - คำสั่งสหกรณ์ ที่ 62/2567 ลงวันที่ 13 พฤศจิกายน 2567</p>

ลำดับที่	รายละเอียด	หมายเหตุเอกสารอ้างอิง
19	<p>สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ขอนแก่น ส่งหนังสือที่ กษ 04 ขก /1910 ลงวันที่ 13 พฤศจิกายน 2567 ตอบข้อหารือเรื่องการบริหารงานรับสารการดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ ใน 2 ประเด็นดังนี้</p> <p>ประเด็นที่ 1 ผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ที่เคยดำรงตำแหน่งจากปี พ.ศ. 2563-พ.ศ. 2566 ที่ไม่คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนฯ ว่าด้วย การตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ. 2563 หมวด 1 ข้อ 7 สามารถลงสมัครรับเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ในปี 2568 ได้ ซึ่งจะนับวาระเป็นวาระที่ 1</p> <p>ประเด็นที่ 2 หากผู้สมัครตามข้อ 1 สมัครรับเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการได้รับเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ ในปี 2568 จะดำรงตำแหน่งตามวาระ และอาจได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่อีกได้แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน</p>	<p>หนังสือที่ กษ 04 ขก /1910 ลงวันที่ 13 พฤศจิกายน 2567</p> <p>- รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 45 ครั้งที่ 21/67 วันที่ 29 พฤศจิกายน 2567</p>
20	<p>ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45 ครั้งที่ 21/2567 วันที่ 29 พฤศจิกายน 2567</p> <p>ที่ประชุมมีมติเห็นชอบกำหนดวันประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567 ในวันเสาร์ที่ 25 มกราคม 2568 เพื่อจัดการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567 และจัดการเลือกตั้งประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2568</p>	<p>รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 45 ครั้งที่ 21/67 วันที่ 29 พฤศจิกายน 2567</p>
21	<p>คณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง ประจำปี 2568 ออกประกาศรับสมัครประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2568 (ตามประกาศคณะกรรมการจัดการเลือกตั้งฯ ฉบับที่ 1/2567 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2567 รับสมัครระหว่างวันที่ 25-29 พฤศจิกายน 2567</p>	<p>ประกาศคณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง ประจำปี 2568 ฉบับที่ 1/2567 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2567</p>
22	<p>คณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง ประจำปี 2568 ออกประกาศรายชื่อและหมายเลขผู้สมัคร ประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2568 (ตามประกาศคณะกรรมการจัดการเลือกตั้งฯ ฉบับที่ 3/2567 ลงวันที่ 3 ธันวาคม 2567</p>	<p>ประกาศคณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง ประจำปี 2568 ฉบับที่ 3/2567 ลงวันที่ 3 ธันวาคม 2567</p>



# ระเบียบวาระที่ 5

## เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- 5.1 พิจารณานุมัติงบประมาณสำหรับปี สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
- 5.2 พิจารณาการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2567
- 5.3 พิจารณานุมัติแผนงบประมาณรายรับ-รายจ่าย ประจำปี 2568
- 5.4 พิจารณานุมัติการนำเงินไปฝากหรือลงทุนอื่นของสหกรณ์  
ตามประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ
- 5.5 พิจารณาการกำหนดวงเงินการกู้ยืมหรือการค้ำประกันของสหกรณ์  
ประจำปี 2568
- 5.6 พิจารณาคัดเลือกและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ประจำปี 2568
- 5.7 พิจารณาการจำหน่ายครุภัณฑ์สำนักงานสหกรณ์ ประจำปี 2568
- 5.8 พิจารณาการอุทธรณ์ขอกลับเข้าเป็นสมาชิก
- 5.9 พิจารณาการตัดจำหน่ายหนี้สูญออกจากระบบบัญชีสหกรณ์
- 5.10 พิจารณาการแก้ไขข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด  
พ.ศ. 2568
- 5.11 พิจารณาการเลือกตั้งประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ  
และผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2568 (คณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง)

## วาระที่ 5.1

# พิจารณาอนุมัติงบการเงินสำหรับปี สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

### รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด

#### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 งบกำไรขาดทุน และงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์

#### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากสหกรณ์และได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของผู้สอบบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับ เพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

#### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ คือ เรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบเรื่องแต่ละเรื่องดังต่อไปนี้

เงินให้กู้ยืมและค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

ตามที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงิน สหกรณ์มีลูกหนี้เงินให้กู้ยืมระยะสั้นและระยะยาว-สุทธิ จำนวน 4,831 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 86 ของสินทรัพย์รวม ซึ่งมีการแบ่งประเภทสัญญาเป็นฉุกเฉิน สามัญ พิเศษ ที่มีเงื่อนไขที่แตกต่างกัน นอกจากนี้ยังมีลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี ลูกหนี้ตามคำพิพากษา ซึ่งมีเงื่อนไขตามที่ผู้ตกลงกับสหกรณ์และตามคำพิพากษา ซึ่งข้าพเจ้าจำเป็นต้องพิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ที่สหกรณ์ทำกับผู้กู้ เงินให้กู้ยืมที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินเป็นยอดสุทธิจากค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญจำนวนเงินรวม 64 ล้านบาท ซึ่งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเป็นการประมาณการจากดุลยพินิจของฝ่ายจัดการและคณะกรรมการดำเนินงานของสหกรณ์ โดยการพิจารณาเป็นรายตัวและใช้ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ สหกรณ์ตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ. 2563 และประกาศนายทะเบียนสหกรณ์เรื่อง การประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียนที่เรียกเก็บงวดชำระหนี้จากสมาชิกโดยการหักจากเงินได้ ณ ที่จ่าย พ.ศ. 2567 เป็นเกณฑ์ในการพิจารณาประมาณการหนี้ที่คาดว่าจะเก็บไม่ได้ดังกล่าวและต้องพิจารณาพร้อมกับเงื่อนไขต่างๆ ตามที่กล่าวไว้ข้างต้น ผลของการประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญจะส่งผลกระทบต่อฐานะการเงิน ผลดำเนินงานของสหกรณ์ และการตัดสินใจของสมาชิก

ข้าพเจ้าได้ใช้วิธีตรวจสอบและสอบทานคุณภาพของข้อมูลและระบบที่ใช้ การทดสอบการจัดประเภทบัญชี การตรวจสอบรายการเคลื่อนไหวของลูกหนี้เงินให้กู้ การสอบทานรายการผลการฟ้องร้องคดี การสุ่มส่งหนังสือยืนยันยอด รวมถึงการทดสอบการประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญโดยใช้ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ สหกรณ์ตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ. 2563 และประกาศนายทะเบียนสหกรณ์เรื่อง การประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียนที่เรียกเก็บงวดชำระหนี้จากสมาชิกโดยการหักจากเงินได้ ณ ที่จ่าย พ.ศ. 2567 มาสร้างสมมติฐานแล้วทำการทดสอบ รวมถึงการสุ่มตรวจสอบรายการเคลื่อนไหวลูกหนี้รายตัว ผลจากการตรวจสอบให้ผลเป็นที่น่าพอใจในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

### ข้อมูลอื่นและเหตุการณ์ที่เน้น

1. ตามที่ปรากฏในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 20 สหกรณ์ฯ อยู่ระหว่างการถูกฟ้องร้องจากสมาชิกและอดีตสมาชิกซึ่งมีส่วนที่สหกรณ์ขณะคดี และมีบางส่วนที่ศาลตัดสินให้จ่ายชำระเงินแก่ผู้ฟ้อง ซึ่งสหกรณ์อาจจะมีการที่ต้องจ่ายเงินตามคำพิพากษาคำนวณถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 จำนวน 3,035,761.34 บาท แต่สหกรณ์อยู่ระหว่างการยื่นอุทธรณ์และฎีกา โดยฝ่ายจัดการของสหกรณ์เชื่อว่าศาลจะยกฟ้อง จึงยังไม่บันทึกความเสียหายที่เกิดขึ้นดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายและหนี้สินของสหกรณ์ในงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 ข้าพเจ้าพิจารณาแล้วเห็นว่า การไม่บันทึกหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นอาจจะไม่มีสาระสำคัญต่อรายงานทางการเงิน ดังนั้นความเห็นของข้าพเจ้าจึงไม่ได้เปลี่ยนแปลงไปจากเรื่องดังกล่าว

2. คณะกรรมการดำเนินการเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้ ทั้งนี้ความเห็นของข้าพเจ้าต้องการการเงินจึงไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น ทั้งนี้ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน คือ การอ่านและพิจารณาว่า ข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงิน หรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่า ข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับคณะกรรมการดำเนินการทราบ

3. ข้อมูลในงบการเงินสหกรณ์สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 ที่นำมาแสดงเปรียบเทียบ ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่น ในสังกัดเดียวกันกับข้าพเจ้า ซึ่งได้แสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไข ตามรายงานลงวันที่ 12 มกราคม พ.ศ. 2567

### ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ต่องบการเงิน

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควร ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายใน ที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงิน ที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์รับผิดชอบในการประเมินความสามารถ ของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่อง ดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ มีความตั้งใจที่จะเลิกสหกรณ์หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

### ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงิน โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริต หรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่น อย่างสมเหตุสมผล คือ ความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตาม มาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์จะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริง อันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่า รายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการ หรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ข้าพเจ้าได้ ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้า รวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัด

ต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของสหกรณ์
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่า มีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้สหกรณ์ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เกี่ยวกับขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในซึ่งข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะหรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้รับการสื่อสารดังกล่าว

ลงชื่อ



(นางสาวสุกัญญา พัทธีกร)

ผู้สอบบัญชี

แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร

วันที่ 10 มกราคม พ.ศ. 2568



สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

		ปี 2567	ปี 2566
	หมายเหตุ	บาท	บาท
	สินทรัพย์		
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>			
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	2	110,826,263.07	80,974,632.41
เงินฝากสหกรณ์อื่น	3	586,958,438.74	847,173,613.96
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น - สุทธิ	5	606,338,764.66	501,333,134.13
ลูกหนี้อื่น-สุทธิ	6	24,500.00	18,500.00
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ	7	4,569,933.86	4,061,873.40
ดอกเบี้ยลูกหนี้ตามคำพิพากษาค้างรับ		30,045,506.92	34,336,788.07
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ - ดอกเบี้ยลูกหนี้ตามคำพิพากษาค้างรับ		30,045,506.92	34,336,788.07
ดอกเบี้ยลูกหนี้ตามคำพิพากษาค้างรับ-สุทธิ		0.00	0.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	8	1,979,660.31	2,195,723.63
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<b>1,310,697,560.64</b>	<b>1,435,757,477.53</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>			
เงินลงทุนระยะยาว-สุทธิ	4	10,222,000.00	10,212,000.00
เงินให้กู้ยืมระยะยาว - สุทธิ	5	4,225,494,190.05	3,953,274,164.92
อุปกรณ์ - สุทธิ	9	1,845,452.52	1,673,211.70
สิทธิการใช้ประโยชน์ในอาคารสำนักงาน		6,184,193.30	6,420,484.75
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	10	2,623,008.31	673,477.75
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	11	3,300.00	3,300.00
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<b>4,246,372,144.18</b>	<b>3,972,256,639.12</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>5,557,069,704.82</b>	<b>5,408,014,116.65</b>

## สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด

## งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

หมายเหตุ	ปี 2567	ปี 2566	
	บาท	บาท	
<b>หนี้สินและทุนของสหกรณ์</b>			
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>			
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้น	12	0.00	0.00
เงินรับฝาก	13	2,643,348,486.71	2,639,326,233.74
ดอกเบี้ยเงินรับฝากค้างจ่าย		30,442,368.37	22,520,418.84
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	14	11,137,731.86	10,038,544.02
รวมหนี้สินหมุนเวียน		<u>2,684,928,586.94</u>	<u>2,671,885,196.60</u>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>			
เงินสะสมสงเคราะห์ครอบครัวสมาชิกผู้เสียชีวิต	15	4,963,000.00	7,777,000.00
สำรองบำเหน็จเจ้าหน้าที่		15,028,550.00	14,114,139.00
สำรองเงินชดเชยเนื่องจากการเกษียณอายุเจ้าหน้าที่	16	2,098,393.00	1,713,861.00
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	17	213,949.05	221,974.05
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		<u>22,303,892.05</u>	<u>23,826,974.05</u>
รวมหนี้สิน		<u>2,707,232,478.99</u>	<u>2,695,712,170.65</u>
<b>ทุนของสหกรณ์</b>			
ทุนเรือนหุ้น (มูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท)			
หุ้นที่ชำระเต็มมูลค่าแล้ว		2,439,135,240.00	2,312,345,400.00
ทุนสำรอง		270,224,352.01	256,804,982.30
ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบและอื่นๆ	18	9,116,262.55	8,957,866.55
กำไรสุทธิ		131,361,371.27	134,193,697.15
รวมทุนของสหกรณ์		<u>2,849,837,225.83</u>	<u>2,712,301,946.00</u>
รวมหนี้สินและทุนของสหกรณ์		<u>5,557,069,704.82</u>	<u>5,408,014,116.65</u>
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้			

ลงชื่อ.....

( รองศาสตราจารย์ น.สพ.ดร.ชูชาติ กมลเลิศ )

ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....

( นายแดน แสนมี )

เลขานุการ

วันที่ 10 มกราคม 2568

**สภกรณ์ออทริพม์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด**  
งบกำไรขาดทุน  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	ปี 2567		ปี 2566	
	บาท	%	บาท	%
<b>รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุน</b>				
ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้	202,425,333.47	88.89	203,339,149.83	86.87
ดอกเบี้ยรับ-ลูกหนี้ตามคำพิพากษา	848,942.94	0.37	783,781.92	0.33
ดอกเบี้ยรับเงินฝากธนาคาร	755,209.02	0.33	365,909.06	0.16
ดอกเบี้ยรับเงินฝากสหกรณ์อื่น	23,172,053.95	10.18	29,006,438.76	12.39
ผลตอบแทนจากเงินลงทุน	513,315.14	0.23	567,108.00	0.24
รวมรายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุน	<u>227,714,854.52</u>	<u>100.00</u>	<u>234,062,387.57</u>	<u>100.00</u>
<b>ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย</b>				
ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก	58,708,318.60	25.78	61,213,000.83	26.15
รวมค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	<u>58,708,318.60</u>	<u>25.78</u>	<u>61,213,000.83</u>	<u>26.15</u>
<b>หัก หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ</b>				
หนี้สูญลูกหนี้เงินกู้	8,209,744.48	3.61	6,877,220.46	2.94
หนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้เงินกู้	490,705.97	0.22	(13,990,794.99)	(5.98)
หนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ	1,450,249.21	0.64	15,421,651.99	6.59
หนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้ดำเนินคดี	(348,083.49)	(0.15)	469,317.20	0.20
หนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้ตามคำพิพากษา	(3,763,637.23)	(1.65)	(2,736,912.82)	(1.17)
หนี้สงสัยจะสูญดอกเบี้ยตามคำพิพากษาค้างรับ	(4,291,281.15)	(1.88)	(3,351,070.18)	(1.43)
รวมหนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ	<u>1,747,697.79</u>	<u>0.77</u>	<u>2,689,411.66</u>	<u>1.15</u>
<b>รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากการลงทุนสุทธิ</b>	<b>167,258,838.13</b>	<b>73.45</b>	<b>170,159,975.08</b>	<b>72.70</b>
<b>บวก รายได้อื่น</b>				
ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	121,200.00	0.05	135,000.00	0.06
กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	27,463.00	0.01	0.00	0.00
หนี้สูญรับคืน	11,487.50	0.01	40,998.28	0.02
รายได้อื่น	866,772.13	0.38	868,401.38	0.37
รวมรายได้ที่มีไขดอกเบี้ย	<u>1,026,922.63</u>	<u>0.45</u>	<u>1,044,399.66</u>	<u>0.45</u>
<b>หัก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน</b>				
<b>ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่</b>				
เงินเดือน	9,965,173.00	4.38	9,078,928.00	3.88
ค่าล่วงเวลา	235,381.77	0.10	233,345.75	0.10
ค่าบำเหน็จเจ้าหน้าที่สหกรณ์	1,750,211.00	0.77	1,463,983.00	0.63
เงินชดเชยเจ้าหน้าที่	384,532.00	0.17	350,109.00	0.15
ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะ - เจ้าหน้าที่	235,998.61	0.10	383,131.74	0.16
ค่ารักษาพยาบาลและการศึกษาบุตรเจ้าหน้าที่	43,700.00	0.02	72,750.00	0.03
ค่าสวัสดิการเจ้าหน้าที่	87,000.00	0.04	78,000.00	0.03
ค่าสวัสดิการตรวจสอบสุขภาพประจำปี	80,936.00	0.04	77,273.00	0.03
ค่าประกันสังคม	250,422.00	0.11	225,322.00	0.10
ค่ากองทุนเงินทดแทน	6,410.00	0.00	6,259.00	0.00



สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด  
งบกำไรขาดทุน  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	ปี 2567		ปี 2566	
	บาท	%	บาท	%
<b>ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารสถานที่และอุปกรณ์</b>				
ค่าเสื่อมราคา	696,528.18	0.31	618,018.51	0.26
ค่าตัดจ่ายสิทธิการใช้ประโยชน์ในอาคารสำนักงาน	574,588.45	0.25	557,673.60	0.24
ค่าพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ตัดจ่าย	144,369.44	0.06	246,300.00	0.11
ค่าบำรุงรักษาโปรแกรมและเครื่องคอมพิวเตอร์	326,868.38	0.14	288,535.34	0.12
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	124,431.00	0.05	82,089.38	0.04
ค่าเบี้ยประกันภัย	214,230.85	0.09	184,440.41	0.08
ค่าประกันการขนย้ายเงิน	24,816.51	0.01	25,464.86	0.01
ค่าบำรุงรักษาบริเวณสำนักงาน	27,500.00	0.01	21,000.00	0.01
ค่าปรับปรุงภูมิทัศน์สำนักงาน	2,630.00	0.00	6,225.00	0.00
<b>ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก</b>				
ค่าเบี้ยประชุมสมาชิก	7,337,545.00	3.22	8,617,580.00	3.68
ค่ารับรองสมาชิก	12,896.00	0.01	9,098.00	0.00
ค่ารับรองสมาชิกผู้ช่วยเหลือสหกรณ์	70,222.00	0.03	62,447.00	0.03
ทุนสงเคราะห์ครอบครัวสมาชิกที่เสียชีวิต	2,000,000.00	0.88	2,000,000.00	0.85
เงินช่วยเหลือสมาชิกและคู่สมรสถึงแก่กรรม	3,158,750.00	1.39	3,451,250.00	1.47
ค่าเงินอุดหนุนบำเหน็จสมาชิก	4,659,300.00	2.05	4,360,500.00	1.86
ค่ากิจกรรมสมาชิกสัมพันธ์	85,827.00	0.04	99,485.00	0.04
สวัสดิการสมาชิกที่ไม่มีบุตร	715,000.00	0.31	445,000.00	0.19
เงินสวัสดิการช่วยเหลือสมาชิกผู้ค้าประกัน	117,865.33	0.05	30,000.00	0.01
<b>ค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น</b>				
เบี้ยประชุมกรรมการและค่าตอบแทน	761,300.00	0.33	734,300.00	0.31
ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะ	239,656.00	0.11	336,725.00	0.14
ค่ารับรอง	207,717.00	0.09	239,649.94	0.10
ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	411,216.75	0.18	413,278.86	0.18
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	108,000.00	0.05	108,000.00	0.05
ค่าสาธารณูปโภค	363,539.45	0.16	312,491.93	0.13
ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี	120,000.00	0.05	120,000.00	0.05
ค่าเช่าห้องประชุม	31,500.00	0.01	53,500.00	0.02
ค่าสวัสดิการกรรมการ	45,000.00	0.02	48,000.00	0.02
ค่าพิมพ์รายงานกิจการ	99,970.00	0.04	100,000.00	0.04
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	49,105.30	0.02	50,066.00	0.02
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	60,829.12	0.03	49,238.09	0.02
ค่าใช้จ่ายการกุศล	199,209.00	0.09	143,365.00	0.06
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	100,000.00	0.04	100,000.00	0.04
ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์	17,908.00	0.01	43,458.80	0.02
ค่าตรวจสอบกิจการ	0.00	0.00	122,400.00	0.05

## สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด

## งบกำไรขาดทุน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	ปี 2567		ปี 2566	
	บาท	%	บาท	%
ค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น (ต่อ)				
ค่าตอบแทนกองคลัง	50,000.00	0.02	50,000.00	0.02
ค่าตอบแทนที่ปรึกษา	1,000.00	0.00	2,000.00	0.00
ค่าตอบแทนรปภ.วันประชุมใหญ่	40,850.00	0.02	10,400.00	0.00
ค่าตอบแทนผู้เข้าร่วมประชุม	7,000.00	0.00	10,000.00	0.00
ค่าตอบแทนกรรมการเฉพาะกิจ	212,500.00	0.09	206,700.00	0.09
ค่าตอบแทนพยานศาลาให้กับสหกรณ์ฯ	2,000.00	0.00	6,000.00	0.00
ค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น (ต่อ)				
ค่าใช้จ่ายค่าเนินคตี	183,247.00	0.08	292,608.00	0.13
ค่าของที่ระลึก	121,170.10	0.05	86,098.38	0.04
หนังสือจะสูญ - ลูกหนี้อื่น	5,813.25	0.00	0.00	0.00
เงินสนับสนุนการจัดตั้งสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์	102,420.00	0.05	260,200.00	0.11
ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	50,306.00	0.02	37,989.00	0.02
รวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	36,924,389.49	16.22	37,010,677.59	15.81
กำไร(ขาดทุน)สุทธิ	131,361,371.27	57.69	134,193,697.15	57.33

A

## สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด

## งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	ปี 2567	ปี 2566
	บาท	บาท
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>		
กำไรสุทธิ	131,361,371.27	134,193,697.15
<b>รายการปรับปรุงเพื่อกระทบยอดกำไร (ขาดทุน) สุทธิเป็นเงินสดสุทธิ</b>		
<b>จากกิจกรรมดำเนินงาน</b>		
ค่าเสื่อมราคา	696,528.18	618,018.51
หนี้สูญ	8,209,744.48	6,877,220.46
หนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้	(2,170,765.54)	(836,738.62)
หนี้สงสัยจะสูญดอกเบี้ย	(4,291,281.15)	0.00
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้อื่น	5,813.25	
สิทธิการใช้ประโยชน์ในอาคารสำนักงานตัดจ่าย	574,588.45	557,673.60
ค่าโปรแกรมตัดจ่าย	144,369.44	246,300.00
กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	(27,463.00)	0.00
สำรองบำเหน็จเจ้าหน้าที่	1,750,211.00	1,463,983.00
เงินชดเชยเจ้าหน้าที่	384,532.00	350,109.00
ทุนสงเคราะห์ครอบครัวสมาชิกที่เสียชีวิต	2,000,000.00	2,000,000.00
ดอกเบี้ยเงินให้กู้	(4,569,933.86)	(4,061,873.40)
ดอกเบี้ยเงินฝากสหกรณ์อื่น	(304,288.11)	(503,356.50)
ดอกเบี้ยเงินรับฝาก	30,442,368.37	22,520,418.84
ค่าใช้จ่ายอื่น	29,500.25	65,852.50
ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี	120,000.00	120,000.00
ค่าประกันขนย้ายและเก็บเงิน	24,816.51	25,464.86
ค่าเบี้ยประกันภัย	214,230.85	184,440.41
เครื่องเขียนแบบพิมพ์ที่ใช้ไป	411,216.75	413,278.86
<b>กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง</b>		
<b>ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน</b>	<b>165,005,559.14</b>	<b>164,234,488.67</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>		
<b>สินทรัพย์ดำเนินงาน</b>		
เงินสดจ่ายเงินให้กู้แก่สหกรณ์อื่น	(50,000,000.00)	0.00
เงินสดรับเงินให้กู้แก่สหกรณ์อื่น	12,425,000.00	10,020,000.00
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมฉุกเฉิน	(271,743,350.00)	(975,417,130.00)
เงินสดรับเงินให้กู้ยืมฉุกเฉิน	662,836,366.92	782,059,491.55
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมสามัญ	(3,019,091,020.00)	(2,011,369,300.00)

A

**สภกรณ์ออทริพม์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด**  
**งบกระแสเงินสด**  
**สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567**

	ปี 2567	ปี 2566
	บาท	บาท
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน (ต่อ)</b>		
<b>สินทรัพย์ดำเนินงาน (ต่อ)</b>		
เงินสดรับเงินให้กู้ยืมสามัญ	2,322,181,652.35	1,780,148,621.43
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมพิเศษ	(190,632,400.00)	(165,070,000.00)
เงินสดรับเงินให้กู้ยืมพิเศษ	151,296,424.69	157,680,517.16
เงินสดรับลูกหนี้ตามคำพิพากษา	3,284,655.39	3,789,937.07
เงินสดรับลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี	469,317.20	0.00
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินยืมโดยตรง	(24,500.00)	(18,500.00)
เงินสดรับลูกหนี้เงินยืมโดยตรง	18,500.00	24,500.00
เงินสดรับเงินมัดจำจากการจำหน่ายที่ดินรอการจำหน่าย	43,050.00	0.00
เงินสดจ่ายวัสดุสำนักงาน	(392,819.75)	(400,979.66)
เงินสดจ่ายค่าประกันขนย้ายและเก็บเงิน	(24,816.51)	(24,816.51)
เงินสดจ่ายค่าเบี้ยประกันภัย	(221,446.17)	(183,717.08)
เงินสดรับดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมค้างรับ	4,061,873.40	3,774,988.72
เงินสดรับดอกเบี้ยค้างรับเงินฝาก	503,356.50	209,968.53
<b>หนี้สินดำเนินงาน</b>		
เงินสดจ่ายค่าบำเหน็จและเงินชดเชยเจ้าหน้าที่	(835,800.00)	(3,496,635.00)
เงินสดจ่ายค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	(65,852.50)	(54,037.27)
เงินสดจ่ายค่าธรรมเนียมการสอบบัญชีค้างจ่าย	(120,000.00)	(110,000.00)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยเงินรับฝากค้างจ่าย	(22,520,418.84)	(21,879,727.08)
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	(298,889.92)	(129,947.30)
เงินสดรับภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	169,630.86	298,889.92
เงินสดจ่ายเงินประกันสังคมรอนำส่ง	(38,938.60)	(22,384.60)
เงินสดรับเงินประกันสังคมรอนำส่ง	42,000.00	38,938.60
เงินสดจ่ายเงินรอจ่ายคืน	(2,993,930.87)	(2,678,056.87)
เงินสดรับเงินรอจ่ายคืน	4,236,094.63	2,993,930.87
เงินสดจ่ายเงินรอตรวจสอบ	(619,389.82)	(509,723.58)
เงินสดรับเงินรอตรวจสอบ	460,234.89	619,389.82
เงินสดจ่ายเงินสนับสนุนสหกรณ์ฯ มข.	(7,500.00)	(6,400.00)
เงินสดรับเงินสนับสนุนสหกรณ์ฯ มข.	0.00	7,500.00
เงินสดจ่ายจากกองทุนเร่งรัดหนี้สิน	(126,853.00)	(80,000.00)
เงินสดรับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)	5,100.00	0.00



## สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด

## งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	ปี 2567	ปี 2566
	บาท	บาท
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน (ต่อ)</b>		
<b>หนี้สินดำเนินงาน (ต่อ)</b>		
เงินสดจ่ายให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)	(1,800.00)	0.00
เงินสดจ่ายเงินสะสมสงเคราะห์ครอบครัวสมาชิกผู้เสียชีวิต	(4,814,000.00)	(5,508,000.00)
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>(237,534,910.01)</b>	<b>(281,058,192.61)</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>		
เงินสดจ่ายลงทุนในหุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ภาคฯ	(10,000.00)	(10,000.00)
เงินสดจ่ายสิทธิการใช้ประโยชน์ในอาคารสำนักงาน	(294,482.15)	(199,999.05)
เงินสดจ่ายซื้อครุภัณฑ์	(263,975.00)	(270,724.00)
เงินสดจ่ายซื้อคอมพิวเตอร์	(604,831.00)	(426,615.00)
เงินสดจ่ายลงทุนในสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(2,093,900.00)	(229,327.75)
เงินสดจ่ายเงินประกันการจัดซื้ออุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(8,025.00)	0.00
เงินสดรับจากการขายเครื่องใช้สำนักงาน	27,500.00	0.00
เงินสดรับเงินประกันจัดซื้อครุภัณฑ์	0.00	141,974.05
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน</b>	<b>(3,247,713.15)</b>	<b>(994,691.75)</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>		
เงินสดรับเงินรับฝาก	907,961,608.20	983,662,842.69
เงินสดจ่ายเงินรับฝาก	(903,939,355.23)	(815,142,740.09)
เงินสดจ่ายค่าบำรุงสนับสนุนสหกรณ์แห่งประเทศไทย	(30,000.00)	(30,000.00)
เงินสดจ่ายเงินปันผล	(104,083,604.21)	(105,079,171.72)
เงินสดจ่ายเงินเฉลี่ยคืน	(11,671,488.16)	(15,029,119.09)
เงินสดจ่ายโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่	(2,520,000.00)	(2,980,000.00)
เงินสดรับทุนเรือนหุ้น	173,384,580.00	180,118,520.00
เงินสดจ่ายทุนเรือนหุ้น	(46,594,740.00)	(47,463,400.00)
เงินสดรับเงินบริจาคเข้าทุนสำรอง	0.00	153,200.00
เงินสดจ่ายทุนส่งเสริมการศึกษาเจ้าหน้าที่	(110,734.00)	(107,890.00)
เงินสดจ่ายทุนส่งเสริมการศึกษาสมาชิก	(80,338.00)	(34,101.00)
เงินสดจ่ายทุนสาธารณประโยชน์	(1,896,850.00)	(2,129,300.00)
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>10,419,078.60</b>	<b>175,938,840.79</b>
<b>เงินสดสุทธิเพิ่มขึ้น (ลดลง)</b>	<b>(230,363,544.56)</b>	<b>(106,114,043.57)</b>
เงินสด ณ วันต้นปี	928,148,246.37	1,034,262,289.94
<b>เงินสด ณ วันสิ้นปี</b>	<b>697,784,701.81</b>	<b>928,148,246.37</b>

A



## สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด

## งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

		ปี 2567	ปี 2566
		บาท	บาท
เงินสด ณ วันสิ้นปี	ประกอบด้วย		
เงินสดและเงินฝากธนาคาร		110,826,263.07	80,974,632.41
เงินฝากสหกรณ์อื่น		586,958,438.74	847,173,613.96
รวม		<u>697,784,701.81</u>	<u>928,148,246.37</u>
ผลต่าง		<u>0.00</u>	<u>0.00</u>



## สภกรณ์อ้อมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

## 1. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

- 1.1 สภกรณ์บันทึกบัญชีโดยใช้เกณฑ์คงค้าง
- 1.2 สภกรณ์รับรู้รายได้ดอกเบี้ยตามเกณฑ์สัดส่วนของระยะเวลา ส่วนจำนวนรายได้จะเท่ากับอัตราดอกเบี้ยคูณด้วยจำนวนเงินต้นที่ค้างชำระตามระยะเวลาที่กู้ยืม
- 1.3 สภกรณ์รับรู้ดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมที่เกิดขึ้นในระหว่างปีที่มีการพักชำระหนี้ตามมาตรการให้ความช่วยเหลือด้านหนี้สิน และการปรับโครงสร้างหนี้ของสมาชิก
- 1.4 สภกรณ์ระงับการรับรู้รายได้ที่เกิดจากดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมของลูกหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ ตามเกณฑ์คงค้าง จำนวน 3,695,500.86 บาท ซึ่งถ้าหากสภกรณ์รับรู้ดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมของลูกหนี้ดังกล่าวแล้ว จะทำให้สภกรณ์มีกำไรสุทธิประจำปี เป็นจำนวน 135,056,872.13 บาท
- 1.5 เงินลงทุนระยะสั้น/เงินลงทุนระยะยาว ที่เป็นเงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดแสดงด้วยราคาทุน
- 1.6 สภกรณ์ตั้งค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ. 2563 และประกาศนายทะเบียนสหกรณ์เรื่อง การประมาณการค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญสำหรับสหกรณ์อ้อมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียนที่เรียกเก็บงวดชำระหนี้จากสมาชิกโดยการหักจากเงินได้ ณ ที่จ่าย พ.ศ. 2567
- 1.7 สภกรณ์ไม่ปรับลดบัญชีค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ตามมาตรการให้ความช่วยเหลือด้านหนี้สินและการปรับโครงสร้างหนี้ของสมาชิก ซึ่งสภกรณ์ได้ตั้งค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญไว้ก่อนเข้าร่วมมาตรการฯ จนกว่าจะได้รับชำระหนี้จากลูกหนี้
- 1.8 สภกรณ์ตีราคาวัสดุคงเหลือ/ของใช้สิ้นเปลือง ตามราคาทุน
- 1.9 ค่าเสื่อมราคาอาคารและอุปกรณ์ คำนวณโดยวิธีเส้นตรงในอัตราที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด ซึ่งระยะเวลาที่ตัดจ่ายเป็นไปตามที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด ทั้งนี้ ยกเว้นที่ดิน
- 1.10 สิทธิการใช้ประโยชน์ในอาคารสำนักงาน ตัดจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายรายปี ในอัตราร้อยละ 5.00 ต่อปี
- 1.11 สิทธิประโยชน์การตัดบัญชี ตัดจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายรายปี ในอัตราร้อยละ 20.00 ต่อปี
- 1.12 ค่าซ่อมบำรุง ค่าซ่อมแซม รวมทั้งการซื้อแลกเปลี่ยนแทนสำหรับทรัพย์สินรายการย่อยๆ ถือเป็นค่าใช้จ่ายหักจากรายได้ การต่อเติมหรือเพิ่มเติมอาคารและอุปกรณ์รายใหญ่ๆ ถือเป็นราคาทุนของทรัพย์สิน
- 1.13 เงินสดในงบกระแสเงินสด หมายถึง เงินสดในมือ เงินฝากธนาคารทุกประเภท และเงินฝากสหกรณ์ทุกประเภท ทั้งนี้ รวมถึงเงินฝากธนาคาร และเงินฝากสหกรณ์ที่นำไปเป็นหลักประกันหนี้สินด้วย

## 2. เงินสดและเงินฝากธนาคาร ประกอบด้วย

	ปี 2567	ปี 2566
	บาท	บาท
เงินสด	182,422.00	168,521.50
เงินฝากธนาคาร		
อ้อมทรัพย์	110,643,841.07	80,806,110.91
รวมเงินสดและเงินฝากธนาคาร	110,826,263.07	80,974,632.41



สภกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

3. เงินฝากสหกรณ์อื่น ประกอบด้วย

	ปี 2567	ปี 2566
	บาท	บาท
<b>เงินฝากบัญชีออมทรัพย์</b>		
- สอ.สาธารณสุขจังหวัดขอนแก่น จำกัด	2,654,523.87	12,460,855.68
- สอ.ตำรวจภูธรจังหวัดขอนแก่น จำกัด	500,000.00	10,000,000.00
- สอ.มณฑลทหารบกที่ 23 จำกัด	1,395,488.63	1,354,735.22
- สอ.สาธารณสุขจังหวัดขอนแก่น จำกัด	41,746,490.10	1,237,584.98
- สอ.ตำรวจภูธรจังหวัดขอนแก่น จำกัด	500,000.00	10,000,000.00
- สอ.สาธารณสุขจังหวัดขอนแก่น จำกัด	1,211,882.82	1,182,317.79
- สอ.ครูหนองบัวลำภู จำกัด	22,163,608.68	51,141,434.82
- ชุมนุมสภกรณ์ออมทรัพย์ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำกัด	70,000,000.00	0.00
<b>รวมเงินฝากประเภทออมทรัพย์</b>	<b>140,171,994.10</b>	<b>87,376,928.49</b>
<b>เงินฝากบัญชีออมทรัพย์พิเศษ</b>		
- สอ.ตำรวจภูธรภาค 4 จำกัด	33,147.29	32,981.72
- สอ.ครูมหาสารคาม จำกัด	0.00	68,491,968.78
- สอ.สาธารณสุขศรีสะเกษ จำกัด	466,742.67	453,643.65
- สอ.สาธารณสุขจังหวัดขอนแก่น จำกัด	1,285,804.68	35,743,697.48
- สอ.ครูกรมสามัญศึกษาจังหวัดเลย จำกัด	200,000,000.00	240,000,000.00
- สอ.สาธารณสุขมหาสารคาม จำกัด	0.00	200,000,000.00
- สอ.ครูเสมาหนองบัวลำภู จำกัด	20,000,000.00	20,000,000.00
- สอ.ครูเสมาหนองบัว	25,000,000.00	25,000,000.00
- สอ. รร. ภาค 4	0.00	20,073,643.84
<b>รวมเงินฝากประเภทออมทรัพย์พิเศษ</b>	<b>246,785,694.64</b>	<b>609,795,935.47</b>
<b>เงินฝากบัญชีประจำ</b>		
- ชุมนุมสภกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	150,000,750.00	150,000,750.00
- สอ.ครูเลย จำกัด	50,000,000.00	0.00
<b>รวมเงินฝากประเภทออมทรัพย์พิเศษ</b>	<b>200,000,750.00</b>	<b>150,000,750.00</b>
<b>รวมเงินฝากสหกรณ์อื่น</b>	<b>586,958,438.74</b>	<b>847,173,613.96</b>

เงินฝากบัญชีประจำ เป็นการเงินฝากในรูปแบบใบรับเงินฝากประจำ โดยมีอายุครบกำหนด 1-3 ปี นับแต่วันที่ออกใบรับเงินฝากประจำ

4. เงินลงทุน-สุทธิ ประกอบด้วย

	ปี 2567	ปี 2566
	บาท	บาท
	ราคาทุน	ราคาทุน
<b>เงินลงทุนระยะยาว</b>		
เงินลงทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด		
- หุ้น ชุมนุมสภกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	10,002,000.00	10,002,000.00
- หุ้น บริษัท สหประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	200,000.00	200,000.00
- หุ้น สอ.ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	20,000.00	10,000.00
- หุ้น สภกรณ์ร้านค้ามหาวิทยาลัยขอนแก่น	3,000.00	3,000.00
<b>รวมเงินลงทุน</b>	<b>10,225,000.00</b>	<b>10,215,000.00</b>
<b>หัก</b> ค่าเผื่อการด้อยค่า	3,000.00	3,000.00
<b>รวมเงินลงทุน-สุทธิ</b>	<b>10,222,000.00</b>	<b>10,212,000.00</b>

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

## 5. เงินให้กู้ยืม - สุทธิ ประกอบด้วย

	ปี 2567		ปี 2566	
	บาท		บาท	
	ระยะสั้น	ระยะยาว	ระยะสั้น	ระยะยาว
เงินให้กู้ยืม - ปกติ				
เงินให้กู้ยืมแก่สหกรณ์	10,020,000.00	32,465,000.00	4,910,000.00	0.00
เงินให้กู้ยืมฉุกเฉิน	97,837,321.93	395,554,626.32	134,901,236.11	757,308,898.58
เงินให้กู้ยืมสามัญ	303,246,871.25	3,150,054,933.64	250,226,591.26	2,568,496,494.72
เงินให้กู้ยืมพิเศษ	66,841,000.35	641,500,216.40	59,531,610.75	626,679,889.81
รวมเงินให้กู้ยืม - ปกติ	477,945,193.53	4,219,574,776.36	449,569,438.12	3,952,485,283.11
เงินให้กู้ยืม - ไม่ก่อให้เกิดรายได้				
เงินให้กู้ยืมฉุกเฉิน	2,869,621.08	0.00	1,474,913.33	0.00
เงินให้กู้ยืมสามัญ	11,733,423.75	0.00	1,076,801.75	0.00
เงินให้กู้ยืมพิเศษ	32,101,318.59	0.00	23,416,183.83	0.00
รวมเงินให้กู้ยืม ไม่ก่อให้เกิดรายได้	46,704,363.42	0.00	25,967,898.91	0.00
หัก ค่าเผื่อน้ำสงสัยจะสูญเสีย	8,261,413.61	0.00	7,770,707.64	0.00
รวมเงินให้กู้ยืมไม่ก่อให้เกิดรายได้ - สุทธิ	38,442,949.81	0.00	18,197,191.27	0.00
ลูกหนี้อื่นอันมีมูลหนี้ที่เกิดจากการให้เงินกู้				
ลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ	103,957,142.97	0.00	40,369,948.64	0.00
หัก ค่าเผื่อน้ำสงสัยจะสูญเสีย-ลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ	16,871,901.20	0.00	15,421,651.99	0.00
รวมลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ - สุทธิ	87,085,241.77	0.00	24,948,296.65	0.00
ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี	121,233.71	0.00	469,317.20	0.00
หัก ค่าเผื่อน้ำสงสัยจะสูญเสีย-ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี	121,233.71	0.00	469,317.20	0.00
รวมลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี - สุทธิ	0.00	0.00	0.00	0.00
ลูกหนี้ตามคำพิพากษา	41,611,275.87	5,919,413.69	51,127,741.64	788,881.81
หัก ค่าเผื่อน้ำสงสัยจะสูญเสีย-ลูกหนี้ตามคำพิพากษา	38,745,896.32	0.00	42,509,533.55	0.00
รวมลูกหนี้ตามคำพิพากษา-สุทธิ	2,865,379.55	5,919,413.69	8,618,208.09	788,881.81
รวมลูกหนี้อื่นอันมีมูลหนี้ที่เกิดจากการให้กู้ - สุทธิ	89,950,621.32	5,919,413.69	33,566,504.74	788,881.81
รวมเงินให้กู้ยืม	516,388,143.34	4,219,574,776.36	467,766,629.39	3,952,485,283.11
เงินให้กู้ยืม - สุทธิ	606,338,764.66	4,225,494,190.05	501,333,134.13	3,953,274,164.92

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ค่าเผื่อน้ำสงสัยจะสูญเสีย จำนวน 8,261,413.61 บาท แยกเป็น ค่าเผื่อน้ำสงสัยจะสูญเสียลูกหนี้เงินให้กู้ยืมฉุกเฉินจำนวน 454,259.01 บาท ค่าเผื่อน้ำสงสัยจะสูญเสียลูกหนี้เงินให้กู้ยืมสามัญ จำนวน 623,380.98 บาท และค่าเผื่อน้ำสงสัยจะสูญเสียลูกหนี้เงินให้กู้ยืมพิเศษ จำนวน 7,183,773.62 บาท ในจำนวนนี้ยังไม่รวมค่าเผื่อน้ำสงสัยจะสูญเสียลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ จำนวน 16,871,901.20 บาท และลูกหนี้ตามคำพิพากษา จำนวน 38,745,896.32 บาท ซึ่งเมื่อรวมแล้ว ค่าเผื่อน้ำสงสัยจะสูญเสียจะมีจำนวนเงิน 63,879,211.13 บาท

## 6. ลูกหนี้ - สุทธิ ประกอบด้วย

	ปี 2567		ปี 2566	
	บาท		บาท	
	ระยะสั้น	ระยะยาว	ระยะสั้น	ระยะยาว
ลูกหนี้เงินยืมตรง	24,500.00	0.00	18,500.00	0.00
ลูกหนี้อื่นๆ	82,810.25	0.00	82,810.25	0.00
หัก ค่าเผื่อน้ำสงสัยจะสูญเสีย-ลูกหนี้อื่น ๆ-สุทธิ	82,810.25	0.00	82,810.25	0.00
รวมลูกหนี้เงินสดขาดบัญชี-สุทธิ	0.00	0.00	0.00	0.00
ลูกหนี้ - สุทธิ	24,500.00	0.00	18,500.00	0.00



สภกรณ์อ้อมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

7. ดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมต่างรับ ประกอบด้วย

	ปี 2567	ปี 2566
	บาท	บาท
ดอกเบี้ยค้างรับ-เงินให้กู้ยืมเงิน	736,431.11	1,009,805.15
ดอกเบี้ยค้างรับ-เงินให้กู้ยืมสามัญ	3,616,666.25	2,579,547.50
ดอกเบี้ยค้างรับ-เงินให้กู้ยืมพิเศษ	216,836.50	472,520.75
รวมดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมต่างรับ	4,569,933.86	4,061,873.40

8. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	ปี 2567	ปี 2566
	บาท	บาท
เครื่องเขียนแบบพิมพ์	81,759.00	100,156.00
ค่าประกันขนย้ายและเก็บเงินจ่ายล่วงหน้า	10,878.47	10,878.47
ค่าเบี้ยประกันภัยจ่ายล่วงหน้า	21,734.73	14,519.41
เงินรอเรียกคืน	5,813.25	5,813.25
หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ-เงินรอเรียกคืน	(5,813.25)	0.00
ดอกเบี้ยค้างรับเงินฝากสภกรณ์อื่น	304,288.11	503,356.50
ที่ดินรอการจำหน่าย	1,561,000.00	1,561,000.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	1,979,660.31	2,195,723.63

9. อุปกรณ์ - สุธธิ ประกอบด้วย

	ปี 2567	ปี 2566
	บาท	บาท
ยานพาหนะ	2,015,020.00	2,015,020.00
เครื่องใช้สำนักงาน	7,685,677.02	7,294,122.52
- ครุภัณฑ์	4,749,212.02	4,646,158.52
- คอมพิวเตอร์	2,936,465.00	2,647,964.00
รวมอุปกรณ์	9,700,697.02	9,309,142.52
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม		
ค่าเสื่อมราคาสะสม-ยานพาหนะ	2,015,017.00	2,015,017.00
ค่าเสื่อมราคาสะสม-ครุภัณฑ์	3,795,794.36	3,599,245.01
ค่าเสื่อมราคาสะสม-คอมพิวเตอร์	2,044,433.14	2,021,668.81
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	7,855,244.50	7,635,930.82
รวมส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์ - สุธธิ	1,845,452.52	1,673,211.70

*A*

## สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

10. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ ประกอบด้วย	ปี 2567	ปี 2566
	บาท	บาท
โปรแกรมระบบเว็บไซต์	300,000.00	300,000.00
โปรแกรมลูกหนี้ดำเนินคดี	385,200.00	385,200.00
ค่าพัฒนาโปรแกรมระบบเงินฝากและระบบสวัสดิการ	300,000.00	300,000.00
ค่าพัฒนาโปรแกรมระบบเงินกู้ฉุกเฉินปันผล	160,500.00	160,500.00
Microsoft Windows Server	116,977.75	68,827.75
ซอฟต์แวร์ระหว่างพัฒนา	2,414,900.00	369,150.00
รวม ค่าโปรแกรม	3,677,577.75	1,583,677.75
หัก โปรแกรมตัดจ่าย		
โปรแกรมระบบเว็บไซต์	300,000.00	300,000.00
โปรแกรมลูกหนี้ดำเนินคดี	385,200.00	385,200.00
ค่าพัฒนาโปรแกรมระบบเงินฝากและระบบสวัสดิการ	300,000.00	225,000.00
ค่าพัฒนาโปรแกรมระบบเงินกู้ฉุกเฉินปันผล	40,125.00	0.00
Microsoft Windows Server	29,244.44	0.00
รวม ตัดจ่าย	1,054,569.44	910,200.00
รวมสินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	2,623,008.31	673,477.75
11. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย	ปี 2567	ปี 2566
	บาท	บาท
เงินมัดจำ - ตู้ไปรษณีย์	300.00	300.00
เงินมัดจำโทรศัพท์	3,000.00	3,000.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	3,300.00	3,300.00
12. เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้น ประกอบด้วย	ปี 2567	ปี 2566
	บาท	บาท
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	0.00	0.00
รวม	0.00	0.00

สหกรณ์ทำสัญญาวงเงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร รวมทั้งสิ้น 15 ล้านบาท ดังนี้

- ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขามหาวิทยาลัยขอนแก่น วงเงิน 15 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 7.325 ต่อปี

สภกรณ์อ้อมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

13. เงินรับฝาก ประกอบด้วย

	ปี 2567	ปี 2566
	บาท	บาท
เงินรับฝาก - สมาชิก		
เงินรับฝากออมทรัพย์	90,458,687.83	82,074,175.13
เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	1,536,329,985.15	1,658,457,488.84
เงินรับฝากประจำ	1,011,338,380.00	893,592,389.03
รวมเงินรับฝาก - สมาชิก	<u>2,638,127,052.98</u>	<u>2,634,124,053.00</u>
เงินรับฝาก - สมาคม		
เงินรับฝากออมทรัพย์	441,165.12	148,240.24
เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	1,780,268.61	2,964,439.91
เงินรับฝากประจำ	3,000,000.00	2,089,500.59
รวมเงินรับฝาก - สมาคม	<u>5,221,433.73</u>	<u>5,202,180.74</u>
รวมเงินรับฝาก	<u>2,643,348,486.71</u>	<u>2,639,326,233.74</u>

14. หนี้สินหมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	ปี 2567	ปี 2566
	บาท	บาท
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	169,630.86	298,889.92
เงินประกันสังคมค้างจ่าย	42,000.00	38,938.60
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	29,500.25	65,852.50
ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชีค้างจ่าย	120,000.00	120,000.00
เงินรอจ่ายคืน	4,236,094.63	2,993,930.87
เงินปันผลค้างจ่าย	262,758.98	247,155.92
เงินเฉลี่ยคืนค้างจ่าย	1,765,588.40	1,558,274.39
เงินรอตรวจสอบ	460,234.89	619,389.82
เจ้าหนี้จากการซื้อสินทรัพย์	26,000.00	0.00
ซอฟต์แวร์ระหว่างพัฒนาค้างจ่าย	369,150.00	369,150.00
เงินประกัน - การก่อสร้างสำนักงาน	17,814.85	0.00
เงินสนับสนุนสหกรณ์ฯ มข.	0.00	7,500.00
กองทุนเร่งรัดหนี้สิน	3,590,809.00	3,717,662.00
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)	5,100.00	1,800.00
เงินมัดจำรับจากการจำหน่ายที่ดิน	43,050.00	0.00
รวมหนี้สินหมุนเวียนอื่น	<u>11,137,731.86</u>	<u>10,038,544.02</u>

15. เงินสะสมสงเคราะห์ครอบครัวสมาชิกผู้เสียชีวิต ประกอบด้วย

	ปี 2567	ปี 2566
	บาท	บาท
ยอดยกมา	7,777,000.00	12,965,000.00
จัดสรรจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี	2,000,000.00	2,000,000.00
รวม	<u>9,777,000.00</u>	<u>14,965,000.00</u>
จ่ายสงเคราะห์ครอบครัวสมาชิกผู้เสียชีวิต	4,814,000.00	7,188,000.00
คงเหลือ	<u>4,963,000.00</u>	<u>7,777,000.00</u>

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

16. สำรองเงินชดเชยเนื่องจากการเกษียณอายุเจ้าหน้าที่

บทบัญญัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน กำหนดให้การเกษียณอายุ เป็นการเลิกจ้าง ลูกจ้างมีสิทธิได้รับเงินชดเชยตามอายุงานจากนายจ้าง ดังนั้น สหกรณ์จึงมีหน้าที่ต้องจ่ายเงินชดเชยเนื่องจากการเกษียณอายุดังกล่าว และเพื่อเป็นการลดภาระค่าใช้จ่ายไม่ให้สูงเกินไป ในปีใดปีหนึ่ง สหกรณ์จึงทยอยบันทึกสำรองเงินชดเชยา ในแต่ละปี ตามจำนวนเจ้าหน้าที่ที่ใกล้จะเกษียณอายุ

17. หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	ปี 2567	ปี 2566
	บาท	บาท
เงินประกันการจำหน่ายโทรศัพท์มือถือ	30,000.00	30,000.00
เงินประกันการจำหน่ายคอมพิวเตอร์	50,000.00	50,000.00
เงินประกันการจัดซื้อคอมพิวเตอร์เซิร์ฟเวอร์	8,850.00	8,850.00
เงินประกันการจัดซื้อซอฟต์แวร์	125,099.05	133,124.05
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น</b>	<b>213,949.05</b>	<b>221,974.05</b>

18. ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบ และอื่นๆ ประกอบด้วย

	ปี 2567	ปี 2566
	บาท	บาท
ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	3,397,680.17	3,351,362.17
ทุนสะสมปรับปรุงสำนักงาน	2,160,733.44	2,110,733.44
ทุนส่งเสริมการศึกษาเจ้าหน้าที่	1,282,628.13	1,343,362.13
ทุนส่งเสริมการศึกษาสมาชิก	1,349,654.23	1,329,992.23
ทุนสาธารณประโยชน์	925,566.58	822,416.58
<b>รวมทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบ และอื่นๆ</b>	<b>9,116,262.55</b>	<b>8,957,866.55</b>

19. การดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องของสหกรณ์

สหกรณ์ฯ ได้มีการดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยกฎกระทรวง ซึ่งกำหนดให้สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องไม่น้อยกว่าร้อยละหนึ่งของยอดเงินรับฝากทั้งหมด

20. หนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น

สหกรณ์ฯ อยู่ระหว่างการถูกฟ้องร้องจากสมาชิกและอดีตสมาชิกจำนวน 14 คดี เป็นทุนทรัพย์ที่ไต่สวนฟ้องสหกรณ์จำนวน 18,199,974.41 บาท ข้อหาเรียกทรัพย์สินในจำนวนนี้มี 10 คดี ที่ศาลยกฟ้อง ซึ่งคู่ความยังสิทธิในการขอฎีกาจำนวน 7 คดี และอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลอุทธรณ์และฎีกา จำนวน 2 คดี และคดีถึงที่สุดแล้วจำนวน 1 คดี ส่วนอีก 4 คดี ศาลตัดสินในจ่ายเงิน จำนวนถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 จำนวน 3,035,761.34 บาท ซึ่งสหกรณ์อยู่การยื่นขอฎีกา และพิจารณาจากศาลอุทธรณ์และฎีกา ซึ่งฝ่ายจัดการของสหกรณ์เชื่อว่าศาลจะยกฟ้อง จึงยังไม่บันทึกความเสียหายที่เกิดขึ้นดังกล่าว



## วาระที่ 5.2

### พิจารณาการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2567

ในปี 2567 สหกรณ์มีผลกำไรจากการดำเนินงาน เป็นเงิน 131,361,371.27 บาท ดังนั้น เพื่อให้การจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2567 เป็นไปตามข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 หมวด 4 ข้อ 28. จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2567 ดังนี้

รายการจัดสรรกำไรสุทธิ	ปี 2567		ปี 2566	
	อัตราเงินปันผล /เฉลี่ยคืน	ร้อยละ	อัตราเงินปันผล /เฉลี่ยคืน	ร้อยละ
กำไรสุทธิ	131,361,371.27	100	134,193,697.15	100
1. เป็นเงินสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ	13,136,137.13	10.00	13,419,369.72	10.0
2. เป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ร้อยละ 1 ของกำไรสุทธิ แต่ไม่เกิน 30,000 บาท	30,000.00	0.02	30,000.00	0.02
3. เป็นเงินปันผลตามหุ้นร้อยละ <b>4.40</b> แห่งค่าหุ้นที่ชำระแล้วของสหกรณ์ คิดให้ตามส่วนของระยะเวลา (ตามกฎหมายจ่ายได้ไม่เกินร้อยละ 10 ของค่าหุ้นที่ชำระแล้ว)	103,239,331.22	78.59	104,099,207.27	77.57
4. เป็นเงินเฉลี่ยคืนร้อยละ <b>5.40</b> ของดอกเบียเงินกู้ ที่สหกรณ์ได้รับ ระหว่างปีจ่ายคืนแก่สมาชิก	10,430,791.04	7.94	11,878,802.17	8.85
5. เป็นเงินโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่ ไม่เกินร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ	2,400,000.00	1.83	2,520,000.00	1.88
6. เป็นทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล ไม่เกินร้อยละ 2 ของทุนเรือนหุ้น	25,111.88	0.02	46,318.00	0.03



## วาระที่ 5.3 พิจารณานุมัติแผนงบประมาณ รายรับ-รายจ่าย ประจำปี 2568

รายการย่อยรายได้-ค่าใช้จ่าย	ปี 2568 (ประมาณ)	
	จำนวนเงิน	
	บาท	%
<b>รายได้:</b>		
- ดอกเบี้ยรับ	212,411,500.00	99.22
- รายได้อื่นๆ	1,677,000.00	0.78
<b>รวมรายได้</b>	<b>214,088,500.00</b>	<b>100.00</b>
<b>ค่าใช้จ่าย:</b>		
ดอกเบี้ยจ่าย	51,052,000.00	23.85
ค่าใช้จ่ายดำเนินการ		
- เงินเดือนเจ้าหน้าที่	10,682,700.00	4.99
- ค่าบำเหน็จเจ้าหน้าที่	1,500,000.00	0.70
- ค่าเบี้ยประชุมและค่าตอบแทน	13,970,800.00	6.53
- ค่าล่วงเวลาเจ้าหน้าที่	350,000.00	0.16
- ค่ารับรอง	410,000.00	0.19
- ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์วัสดุ	660,000.00	0.31
- ค่าใช้สอย	2,284,000.00	1.07
- ค่าเสื่อมราคาและปรับปรุงตัดจ่าย	2,093,850.00	0.98
- ทุนสวัสดิการสงเคราะห์ครอบครัวสมาชิกผู้เสียชีวิต	2,000,000.00	0.93
- เงินสวัสดิการบำเหน็จสมาชิก	5,400,000.00	2.52
- เงินสนับสนุนสมาคมพัฒนากิจสงเคราะห์สภกรณ์ออทริยมหาวิทยาลัย มข. จำกัด	114,700.00	0.05
- เงินสวัสดิการช่วยเหลือสมาชิกผู้กู้ประกันเงินกู้	150,000.00	0.07
- ค่าใช้จ่ายทั่วไป	15,978,000.00	7.46
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>106,464,050.00</b>	<b>49.81</b>
<b>กำไรสุทธิ</b>	<b>107,442,450.00</b>	<b>50.19</b>

## พิจารณาแผนประมาณการรายได้ประจำปี 2568

รายได้	ปี 2567		ปี 2568	เพิ่มขึ้น/ (ลดลง) (%)	คำชี้แจงประกอบ
	ประมาณการ รายได้ (บาท)	รายได้จริง (บาท)	ประมาณการ รายได้ (บาท)		
<b>1. ดอกเบี้ยรับ</b>					
1.1 ดอกเบี้ยรับจากเงินให้กู้แก่สมาชิก	187,097,000.00	196,229,768.07	193,000,000.00	3.16	ในปี 2567 ยอดกู้ทุกประเภท คงเหลือทั้งสิ้น 4,754 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยถัวเฉลี่ยร้อยละ 4.06 บาท
1.2 ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	164,000.00	755,172.69	226,000.00	37.80	- เป็นรายได้จากดอกเบี้ยเงินฝาก ธนาคารประมาณ 110 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยเฉลี่ยประมาณ ร้อยละ 0.205 บาทต่อปี
1.3 ดอกเบี้ยเงินฝาก ชุมชนสหกรณ์ ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด และ เงินฝากจากสหกรณ์อื่น	25,415,000.00	23,153,340.47	17,576,000.00	(30.84)	- เป็นรายได้จากดอกเบี้ยเงินฝาก สหกรณ์อื่น ๆ และชุมชนสหกรณ์ ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด ประมาณ 585 ล้านบาท อัตรา ดอกเบี้ยเฉลี่ยประมาณร้อยละ 3.00 บาทต่อปี
1.4 ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้สหกรณ์อื่น	59,813.83	1,625,631.54	1,609,500.00		- เป็นรายได้จากดอกเบี้ยเงินให้กู้แก่ สหกรณ์อื่น ดังนี้ 1. สหกรณ์ออมทรัพย์ครูยโสธรจำกัด ตามสัญญาเงินกู้เลขที่ 1/2562 ยอดกู้ 50 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ 4.25 บาทต่อปี ส่งชำระคืน 60 งวด ชำระหนี้ครบแล้ว เมื่อวันที่ 15 มี.ค.67 2. สหกรณ์ออมทรัพย์ครูยโสธร จำกัด ตามสัญญาเงินกู้เลขที่ 1/2567 (15 มี.ค.67) ยอดกู้ 50 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.25 บาทต่อปี ส่งชำระคืน 60 งวด ส่งชำระหนี้ เดือนละ 835,000.00 บาท คงเหลือ หนี้ 42,485,000.00 บาท ปัจจุบัน ชำระหนี้มาแล้ว 10 งวด คงเหลือ 50 งวด
<b>รวมรายได้จากดอกเบี้ยรับ</b>	<b>212,735,813.83</b>	<b>221,763,912.77</b>	<b>212,411,500.00</b>	<b>(0.15)</b>	

รายได้	ปี 2567		ปี 2568	เพิ่มขึ้น/ (ลดลง) (%)	คำชี้แจงประกอบ
	ประมาณการ รายได้ (บาท)	รายได้จริง (บาท)	ประมาณการ รายได้ (บาท)		
<b>2. ผลตอบแทนการลงทุนถือหุ้น</b>					
2.1 ชุมชนสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	560,000.00	501,470.14	500,000.00	(10.71)	- เป็นรายได้จากเงินปันผลที่สหกรณ์ลงทุนถือหุ้นกับชุมนุมสหกรณ์ประมาณ 10 ล้านบาท อัตราผลตอบแทน ประมาณ ร้อยละ 5.00 บาทต่อปี
2.2 บริษัทสหประกันชีวิต จำกัด	6,000.00	11,320.00	6,000.00	0.00	- สหกรณ์ลงทุนในการถือหุ้นจำนวน 200,000 บาท ผลตอบแทนประมาณร้อยละ 0.0559 บาทต่อปี
2.3 ชุมชนสหกรณ์ออมทรัพย์ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำกัด	0.00	525.00	1,000.00	100.00	- เป็นรายได้จากเงินปันผลที่สหกรณ์ลงทุนถือหุ้นกับชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำกัด ประมาณ 20,000 บาท อัตราผลตอบแทน ประมาณ ร้อยละ 3.00 บาทต่อปี
<b>รวมรายได้ผลตอบแทนจากการลงทุน ถือหุ้น</b>	<b>566,000.00</b>	<b>513,315.14</b>	<b>507,000.00</b>	<b>(10.42)</b>	
<b>3. รายได้อื่นๆ</b>					
3.1 ค่าธรรมเนียมแรกเข้าจากการสมัครสมาชิก	150,000.00	121,200.00	150,000.00	0.00	- เป็นรายได้จากค่าธรรมเนียมแรกเข้าของสมาชิก รายละ 300 บาท คาดว่าจะมีผู้สนใจสมัครเข้าเป็นสมาชิกในระหว่างปี 2568 ประมาณ 500 คน (ปี 2567 มีสมาชิกเข้าใหม่จำนวน 404 คน)
3.2 ดอกเบี้ยรับลูกหนี้	500,000.00	848,942.94	500,000.00	0.00	- เป็นรายได้จากดอกเบี้ยรับลูกหนี้ตามคำพิพากษาและการติดตามหนี้สิน การขายทรัพย์สินทอดตลาด

รายได้	ปี 2567		ปี 2568	เพิ่มขึ้น/ (ลดลง) (%)	คำชี้แจงประกอบ
	ประมาณการ รายได้ (บาท)	รายได้จริง (บาท)	ประมาณการ รายได้ (บาท)		
3.3 รายได้อื่น	500,000.00	851,771.53	500,000.00	0.00	- เป็นรายได้จากค่าตอบแทนการบริหารจัดการจากบริษัทประกันชีวิตและค่าสมุดเงินฝาก(กรณีออกสมุดใหม่ เล่มละ 30 บาท), ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าหนังสือรับรองสถานภาพกรณีไม่เป็นสมาชิก ฉบับละ 20 บาท ค่าปรับสลิปเงินเดือนสมาชิก ฉบับละ 5 บาท ค่าถ่ายเอกสาร แผ่นละ 2 บาท
3.4 หนี้สูญรับคืน	0.00	11,487.50	10,000.00	100.00	- เป็นรายได้จากการชำระหนี้ของลูกค้าหนี้ที่ตัดหนี้สูญ
4. รายได้จากการจำหน่ายทรัพย์สิน	1,000.00	27,500.00	10,000.00	90.00	- เป็นรายได้จากการจำหน่ายวัสดุครุภัณฑ์สำนักงาน
<b>รวมรายได้อื่นๆ และรายได้จากการจำหน่ายทรัพย์สิน</b>	<b>1,151,000.00</b>	<b>1,860,901.97</b>	<b>1,170,000.00</b>	<b>1.65</b>	
<b>รวมรายได้ทั้งสิ้น</b>	<b>214,452,813.83</b>	<b>224,138,129.88</b>	<b>214,088,500.00</b>	<b>(0.17)</b>	

พิจารณาแผนประมาณการรายจ่ายประจำปี 2567

รายจ่าย	ปี 2567		ปี 2568	เพิ่มขึ้น/ (ลดลง) (%)	คำชี้แจงประกอบ
	ประมาณการ รายจ่าย (บาท)	รายจ่ายจริง (บาท)	ขอตั้งรายจ่าย (บาท)		
<b>หมวด 1 เงินเดือน</b>					
1.1 เงินเดือน	10,880,000.00	9,965,173.00	10,682,700.00	(1.81)	- เป็นเงินเดือนสำหรับ เจ้าหน้าที่สภกรณ์ จำนวน 27 คน จ่ายจริงตามระเบียบ และ จัดจ้างเจ้าหน้าที่เพิ่ม 2 คน (ทะเบียน 1 คน การเงิน 1 คน) รวมเป็น 29 คน
<b>รวมหมวดเงินเดือน</b>	<b>10,880,000.00</b>	<b>9,965,173.00</b>	<b>10,682,700.00</b>	<b>(1.81)</b>	
<b>หมวด 2 เงินบำเหน็จ</b>					
2.1 เงินบำเหน็จเจ้าหน้าที่และ สำรองเงินชดเชยเจ้าหน้าที่ กรณี เกษียณอายุการทำงาน	1,500,000.00	2,134,743.00	1,500,000.00	0.00	- เป็นเงินสำรองบำเหน็จ เจ้าหน้าที่ สหกรณ์ตามระเบียบ สภกรณ์ ว่าด้วย เจ้าหน้าที่และ ข้อบังคับเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน พ.ศ. 2566 ข้อ 78 - เป็นเงินสำรองเงินชดเชย สำหรับจ่ายให้เจ้าหน้าที่หรือ ลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบ 20 ปีขึ้นไปให้จ่ายไม่น้อยกว่า ค่าจ้างอัตราสุดท้าย 400 วัน (กรณีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์) ตั้งเงินสำรองชดเชยไว้ปีละ 600,000 บาท ตามระเบียบ สภกรณ์ ว่าด้วยเจ้าหน้าที่และ ข้อบังคับเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน พ.ศ.2566 ข้อ76
<b>รวมหมวดบำเหน็จ</b>	<b>1,500,000.00</b>	<b>2,134,743.00</b>	<b>1,500,000.00</b>	<b>0.00</b>	

รายการ	ปี 2567		ปี 2568	เพิ่มขึ้น/ (ลดลง) (%)	คำชี้แจงประกอบ
	ประมาณการ รายการ (บาท)	รายการจริง (บาท)	ขอตั้งรายการ (บาท)		
<b>หมวดที่ 3 ค่าเบี้ยประชุมและค่าตอบแทน</b>					
3.1 ค่าเบี้ยประชุม	11,830,000.00	7,270,000.00	11,830,000.00	0.00	- เป็นค่าเบี้ยประชุมสำหรับสมาชิกที่เข้าร่วมประชุม (ประมาณ 9,100 คน) ตามระเบียบ ว่าด้วย เบี้ยประชุม
3.1.1 ค่าเบี้ยประชุมสมาชิก					- ประชุมใหญ่สามัญ คนละ 1,000บาท/ครั้ง ไม่เกิน 1 ครั้ง - ประชุมใหญ่วิสามัญคนละ 300 บาท/ครั้ง ไม่เกิน 1 ครั้ง
- ค่าของรางวัล	200,000.00	67,545.00	200,000.00	0.00	- เป็นเงินรางวัลหรือของที่ระลึกสำหรับสมาชิกในการจัดประชุมใหญ่สามัญ/วิสามัญ
3.1.2 ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการดำเนินการ	492,800.00	410,400.00	492,800.00	0.00	- เป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการดำเนินการคนละ 1,000บาท/ครั้ง สำหรับประธานและเลขานุการคนละ 1,200บาท/ครั้ง ปีละไม่เกิน 30 ครั้ง นอกจากนี้ยังมีการประชุมเร่งด่วน ประชุมใหญ่สามัญ 1 ครั้ง และประชุมวิสามัญ 1 ครั้ง ตามระเบียบ ว่าด้วย เบี้ยประชุม
3.1.3 ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ	360,000.00	287,200.00	360,000.00	0.00	- เป็นค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการเงินกู้ คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ คณะละไม่เกิน 5 คนๆละ 800 บาท/ครั้งปีละไม่เกิน 30 ครั้งต่อคณะ ตามระเบียบ ว่าด้วย เบี้ยประชุม



รายการ	ปี 2567		ปี 2568	เพิ่มขึ้น/ (ลดลง) (%)	คำชี้แจงประกอบ
	ประมาณการ รายการ (บาท)	รายการจริง (บาท)	ขอตั้งรายการ (บาท)		
3.1.4 ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ ฝ่ายต่างๆ ร่วมกับเจ้าหน้าที่	300,000.00	63,700.00	300,000.00	0.00	- เป็นค่าเบี้ยประชุมสำหรับ คณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการเงินกู้ คณะกรรมการศึกษาและ ประชาสัมพันธ์ ประชุมร่วมกับ เจ้าหน้าที่ฝ่ายที่เกี่ยวข้องอย่าง น้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง และ กรณีผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายต่างๆ นิติกรหรือเจ้าหน้าที่ เข้าร่วม ประชุมตามระเบียบ ว่าด้วย เบี้ยประชุม
3.2 ค่าตอบแทน	144,000.00	0.00	144,000.00	0.00	- เป็นค่าตอบแทนคณะ
3.2.1 ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบ กิจการ					ผู้ตรวจสอบกิจการ จำนวน 3 คนๆละ 4,000 บาทต่อเดือน วงเงินไม่เกินเดือนละ 12,000 บาท
3.2.2 ค่าตอบแทนที่ปรึกษา	30,000.00	1,000.00	30,000.00	0.00	- เป็นค่าตอบแทนที่ปรึกษา 2 ท่านๆละ 1,000 บาท เข้าร่วม ประชุมเดือนละ 1 ครั้งและ ประชุมใหญ่สามัญ 1 ครั้ง ประชุมใหญ่วิสามัญ 1 ครั้ง
3.2.3 ค่าตอบแทนกองคลัง มหาวิทยาลัยขอนแก่น	50,000.00	50,000.00	50,000.00	0.00	- เป็นค่าตอบแทนให้กับ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ ให้บริการหักเงินเดือนสมาชิก เพื่อชำระค่าหุ้นและชำระหนี้ ให้กับสหกรณ์ (เหมาจ่าย) ทั้งปี

รายการจ่าย	ปี 2567		ปี 2568	เพิ่มขึ้น/ (ลดลง) (%)	คำชี้แจงประกอบ
	ประมาณการ รายการจ่าย (บาท)	รายการจ่ายจริง (บาท)	ขอตั้งรายการจ่าย (บาท)		
3.2.4 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยและงานรักษาความปลอดภัย มข.และสารวัตรทหาร	60,000.00	40,850.00	60,000.00	0.00	- เป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคนละ 450 บาท เจ้าหน้าที่ตำรวจหรือสารวัตรทหารคนละ 500 บาท ในการประชุมใหญ่สามัญ/วิสามัญ และเพื่อเหตุผลเงินอื่น และเป็นค่ารักษาความปลอดภัยและงานจราจร
3.2.5 ค่าตอบแทนผู้เข้าร่วมประชุม	20,000.00	7,000.00	20,000.00	0.00	- เป็นค่าตอบแทนการเข้าร่วมประชุม สำหรับที่ปรึกษาจากสหกรณ์จังหวัดขอนแก่น 1 คน ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ขอนแก่น 1 คนๆ ละ 1,000 บาท/ครั้ง ในการประชุมประจำเดือน ปีละไม่เกิน 24 ครั้ง และร่วมประชุมใหญ่สามัญ/วิสามัญ
3.2.6 ค่าตอบแทนคณะกรรมการเฉพาะกิจต่างๆ	434,000.00	212,500.00	434,000.00	0.00	- เป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการต่างๆที่มีการแต่งตั้งขึ้นเพื่อปฏิบัติการกิจตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการดำเนินการและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับเชิญเข้าร่วมประชุมหรือได้รับมอบหมายให้เข้าร่วมกับคณะกรรมการนั้นๆ (คนละไม่เกิน 5 คน) ค่าตอบแทนคนละ 500 บาท/ครั้ง

รายการ	ปี 2567		ปี 2568	เพิ่มขึ้น/ (ลดลง) (%)	คำชี้แจงประกอบ
	ประมาณการ รายการ (บาท)	รายการจริง (บาท)	ขอต้งรายการ (บาท)		
3.2.7 ค่าตอบแทนการไปให้ข้อมูล ต่อศาลหรือเป็นพยานให้กับสหกรณ์	50,000.00	2,000.00	50,000.00	0.00	- เพื่อเป็นค่าตอบแทนให้กับ กรรมการหรือสมาชิกหรือ เจ้าหน้าที่สหกรณ์หรือ บุคคลภายนอกที่ไปให้ข้อมูลต่อ ศาลหรือเป็นพยานให้กับ สหกรณ์ในคดีต่างๆตาม ประกาศของสหกรณ์
<b>รวมหมวดค่าเบี้ยประชุม</b>	<b>13,970,800.00</b>	<b>8,412,195.00</b>	<b>13,970,800.00</b>	<b>0.00</b>	
<b>หมวดที่ 4 ค่าล่วงเวลา</b>					
4.1 ค่าล่วงเวลา	350,000.00	235,381.77	350,000.00	0.00	- เป็นค่าปฏิบัติงานนอกเวลา ทำการและวันหยุดของ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ที่จะต้อง ทำงานในกรณีเร่งด่วนและ ภาระงานที่เพิ่มขึ้นเกี่ยวกับการ บริการสมาชิกสหกรณ์
<b>รวมหมวดค่าล่วงเวลา</b>	<b>350,000.00</b>	<b>235,381.77</b>	<b>350,000.00</b>	<b>0.00</b>	
<b>หมวดที่ 5 ค่ารับรอง</b>					
5.1 ค่ารับรองสมาชิก	70,000.00	12,896.00	70,000.00	0.00	1. เป็นค่าน้ำดื่มสำหรับสมาชิกที่ เข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญ/ วิสามัญ และประชุมพบปะ สมาชิกตามหน่วยงานต่างๆ ทั้ง ภายในและภายนอก มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นเงิน 30,000 บาท 2. เป็นค่าอาหารว่างสำหรับ สมาชิกที่อยู่ในห้องประชุมใหญ่ สามัญ/วิสามัญ จำนวน 200 คน ราคาชุดละ 100 บาท เป็น เงิน 40,000 บาท

รายการจ่าย	ปี 2567		ปี 2568	เพิ่มขึ้น/ (ลดลง) (%)	คำชี้แจงประกอบ
	ประมาณการ รายการจ่าย (บาท)	รายการจ่ายจริง (บาท)	ขอตั้งรายการจ่าย (บาท)		
5.2 ค่ายรับรองสมาชิกและผู้ ช่วยเหลืองานสหกรณ์	90,000.00	70,222.00	90,000.00	0.00	- เป็นค่าอาหารและเครื่องดื่ม สำหรับผู้ช่วยเหลืองานสหกรณ์ - เป็นค่าใช้จ่ายด้านการ ประสานงาน และการ ประชาสัมพันธ์ - เป็นค่ายรับรองสมาชิกที่ เกษียณอายุและค่าอาหาร กลางวันนักศึกษาฝึกงานวันละ 50 บาทครั้งละ 2 คน ระยะเวลา 4 เดือน - อื่นๆ ตามความเหมาะสม
5.3 ค่ายรับรองคณะกรรมการ ดำเนินการ คณะอนุกรรมการต่างๆ และผู้เข้าร่วมประชุม	150,000.00	169,518.00	150,000.00	0.00	- เป็นค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่มสำหรับกรรมการและ ผู้เข้าร่วมประชุมประจำเดือน และการประชุมของกรรมการ แต่ละฝ่ายและ คณะอนุกรรมการต่างๆ
5.4 ค่ายรับรองแขกของสหกรณ์	100,000.00	38,199.00	100,000.00	0.00	- เป็นค่ายรับรองคณะผู้มาเยี่ยม ชมกิจการสหกรณ์และผู้สอบ บัญชี
<b>รวมหมวดค่ายรับรอง</b>	<b>410,000.00</b>	<b>290,835.00</b>	<b>410,000.00</b>	<b>0.00</b>	
<b>หมวดที่ 6 เครื่องเขียนแบบพิมพ์และวัสดุ</b>					
6.1 ค่าวัสดุสำนักงาน	500,000.00	411,216.75	500,000.00	0.00	- เป็นค่าอุปกรณ์เครื่องเขียน, ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์, ค่าจัดทำ ใบเสร็จรับเงิน, ใบฝาก-ถอนเงิน, ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าจัดทำของ จดหมาย, กระดาษต่อเนื่อง, ค่าจัดทำสำเนาเอกสารแบบ พิมพ์ใบคำร้องและอื่นๆ
6.2 ค่าพิมพ์รายงานประจำปี	100,000.00	99,970.00	100,000.00	0.00	- เป็นค่าจัดพิมพ์หนังสือ รายงานประจำปี จำนวน 1,000 เล่ม

รายการ	ปี 2567		ปี 2568	เพิ่มขึ้น/ (ลดลง) (%)	คำชี้แจงประกอบ
	ประมาณการ รายการ (บาท)	รายการจริง (บาท)	ขอตั้งรายการ (บาท)		
6.3 ค่าหนังสือสอบทานสถานภาพสมาชิก	60,000.00	37,179.00	60,000.00	0.00	- เป็นค่าจัดทำหนังสือสอบทานจำนวนหุ้นหนี้สินและเงินรับฝากและหนังสือติดตามทางถามจำนวน 12,000 ชุดๆละ 5 บาท ตามข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.2566 หมวด 3 ข้อ 9
<b>รวมหมวดเครื่องเขียนแบบพิมพ์และวัสดุ</b>	<b>660,000.00</b>	<b>548,365.75</b>	<b>660,000.00</b>	<b>0.00</b>	
<b>หมวดที่ 7 ค่าใช้สอย</b>					
7.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง	700,000.00	475,654.61	700,000.00	0.00	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับคณะกรรมการดำเนินการเจ้าหน้าที่และผู้ตรวจสอบกิจการที่ไปปฏิบัติงานนอกสำนักงานและค่าลงทะเบียนในการไปร่วมประชุมสัมมนาและเข้าร่วมฝึกอบรมต่างๆเพื่อนำความรู้มาพัฒนาสหกรณ์ตามที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์
7.1.1 ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะและค่าเช่าที่พักในการบริหารสหกรณ์					
7.1.2 ค่าเบี้ยเลี้ยงด้านกิจกรรมต่างๆของสหกรณ์	30,000.00	0.00	30,000.00	0.00	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับคณะกรรมการที่ไปสำรวจหลักทรัพย์กรณีสมาชิกกู้โดยใช้หลักทรัพย์ค้ำประกันครั้งละ 1 คนเป็นกรณีพิเศษ ตรวจหลักทรัพย์เมื่อเกิดอัตราก้าวหน้าและอุทกภัย
7.2 ค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรเจ้าหน้าที่	100,000.00	43,700.00	100,000.00	0.00	- เป็นค่าธรรมเนียมการศึกษาบุตรของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ถึงระดับปริญญาตรี

รายการ	ปี 2567		ปี 2568	เพิ่มขึ้น/ (ลดลง) (%)	คำชี้แจงประกอบ
	ประมาณการ รายการ (บาท)	รายการจริง (บาท)	ขอตั้งรายการ (บาท)		
7.3 เงินสมทบประกันสังคมและ กองทุนทดแทน	261,000.00	250,422.00	261,000.00	0.00	- เป็นเงินสมทบกองทุน ประกันสังคมจ่ายตามระเบียบ และพระราชบัญญัติ ประกันสังคมร้อยละ 5 ของ เงินเดือนไม่เกิน 750บาท/ต่อ คน/เดือน จำนวน 29 คน - เป็นเงินสมทบตามที่ สำนักงานประกันสังคมเรียก เก็บตาม พรบ. ประจำปี
7.4 ค่าเครื่องแบบกรรมการ เจ้าหน้าที่สหกรณ์และผู้ตรวจสอบ กิจการ	141,000.00	132,000.00	141,000.00	0.00	- เป็นค่าเครื่องแบบสำหรับ คณะกรรมการดำเนินการ 15 คน เจ้าหน้าที่สหกรณ์ 29 คน และผู้ตรวจสอบกิจการ 3 คน รวมทั้งสิ้น 47 คนๆ ละ 3,000 บาท
7.5 ค่าสวัสดิการตรวจสอบสุขภาพ ประจำปีเจ้าหน้าที่สหกรณ์	87,000.00	80,936.00	87,000.00	0.00	- เป็นค่าตรวจสอบสุขภาพประจำปี ของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ 29 คนๆ ละ 3,000 บาท
7.6 ค่าทำความสะอาดสำนักงาน สหกรณ์	30,000.00	0.00	30,000.00	0.00	- เป็นค่าจ้างพนักงานทำความสะอาด สะอาดเป็นครั้งคราว เช่น กระจก ผ้ามาบ ขัดพื้นหรืออื่นๆ ตามความเหมาะสม
7.7 ค่าสาธารณูปโภค	300,000.00	363,539.45	300,000.00	0.00	- เป็นค่าน้ำประปา,ค่า กระแสไฟฟ้า, ค่าโทรศัพท์, โทรสาร, ค่าไปรษณียากร, ค่า เช่าตู้ไปรษณีย์ของสหกรณ์
7.8 ค่าเช่าห้องประชุม	200,000.00	31,500.00	200,000.00	0.00	- เป็นค่าเช่าห้องประชุม ประชุม ใหญ่สามัญ 1 ครั้ง ประชุมใหญ่ วิสามัญ 1 ครั้ง หรือการจัด ประชุมอื่น หรือ ค่าเช่าห้อง ประชุม หรือสถานที่สำหรับการ จัดโครงการอบรมต่างๆ ของ สหกรณ์

รายจ่าย	ปี 2567		ปี 2568	เพิ่มขึ้น/ (ลดลง) (%)	คำชี้แจงประกอบ
	ประมาณการ รายจ่าย (บาท)	รายจ่ายจริง (บาท)	ขอตงรายจ่าย (บาท)		
7.9 ค่าสอบบัญชี	120,000.00	120,000.00	120,000.00	0.00	- เป็นค่าสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีอนุญาต ประจำปี 2568 ตามมติที่ประชุมใหญ่ให้จัดจ้าง
7.10 ค่าเบี้ยประกัน การขน-ย้าย และเก็บรักษาเงินสดในสำนักงาน สภกรณ์	30,000.00	24,816.51	30,000.00	0.00	- เป็นค่าประกันชีวิตเจ้าหน้าที่ สภกรณ์ จำนวน 8 คน ในวงเงินทุนประกันคนละ 500,000 บาทและประกันการขนย้ายและการเก็บรักษาเงินสดในสำนักงาน วงเงินทุนประกัน 3,000,000 บาท
7.11 ค่าเบี้ยประกันทรัพย์สินของ สภกรณ์	50,000.00	38,859.19	50,000.00	0.00	- เป็นค่าประกันอัคคีภัย สำนักงาน สภกรณ์ ทุนประกันจำนวน 8,000,000 บาท - เป็นค่าประกันทรัพย์สิน สภกรณ์ ทุนประกัน จำนวน 1,000,000 บาท - เป็นค่าประกันยานพาหนะ สภกรณ์ ทุนประกัน จำนวน 500,000 บาท
7.12 ค่าเบี้ยประกันชีวิต คณะกรรมการดำเนินการ เจ้าหน้าที่ สภกรณ์ และผู้ตรวจสอบกิจการ	235,000.00	175,371.66	235,000.00	0.00	- เพื่อเป็นค่าเบี้ยประกันสำหรับ คณะกรรมการดำเนินการ เจ้าหน้าที่ สภกรณ์ และผู้ตรวจสอบกิจการ เนื่องจากต้องเดินทางไปปฏิบัติงานภายนอก สำนักงานทั้งในจังหวัดและต่างจังหวัด ซึ่งจะก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อการปฏิบัติงาน เป็นการประกันอุบัติเหตุ คณะกรรมการดำเนินการ จำนวน 15 คน เจ้าหน้าที่ สภกรณ์ จำนวน 29 คน และผู้ตรวจสอบกิจการ จำนวน 3 คน รวมทั้งสิ้น 47 คน ค่าเบี้ยประกัน ไม่เกินคนละ 5,000 บาท
<b>รวมหมวดค่าใช้จ่าย</b>	<b>2,284,000.00</b>	<b>1,736,799.42</b>	<b>2,284,000.00</b>	<b>0.00</b>	

รายการจ่าย	ปี 2567		ปี 2568	เพิ่มขึ้น/ (ลดลง) (%)	คำชี้แจงประกอบ
	ประมาณการ รายการจ่าย (บาท)	รายการจ่ายจริง (บาท)	ขอตั้งรายการจ่าย (บาท)		
<b>หมวดที่ 8 ค่าเสื่อมราคาและค่าปรับปรุงตัดจ่าย</b>					
8.1 ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวร	1,500,000.00	1,100,000.00	1,500,000.00	0.00	1. ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรของสหกรณ์ประจำปี 2568 คำนวณโดยวิธีเส้นตรงในอัตราที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด จำนวน 556,515.94 บาท 2. ค่าเสื่อมราคาอาคารสำนักงาน 7,359,655.05 บาท ร้อยละ 5 ต่อปี (20 ปี) เป็นเงินปีละ 367,982.75 บาท (2557-2576, 2558-2577 และ 2566-2585) 3. ค่าเสื่อมราคาปรับปรุงอาคารสำนักงาน 3,253,493 บาท ร้อยละ 5 ต่อปี (20 ปี) ละ 162,674.65 บาท) 4. ค่าเสื่อมราคาตู้รางเลื่อน 61,502.57 บาท 5. ค่าตกแต่งสำนักงาน ตัดจ่าย 135,081 บาท ร้อยละ 20 ต่อปี (5 ปี) ละ 27,016.20 บาท) (ปี 2563-2567 และ 2565-2569)
8.2 ค่าเสื่อมราคาพัฒนาโปรแกรมเงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษแบบขึ้นบันได	75,000.00	75,000.00	0.00	(100.00)	- เป็นค่าเสื่อมราคาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 300,000 บาท ตัดจ่าย 4 ปีๆ ละ 75,000 บาท เริ่มปี 2564-2567 (ตัดจ่ายครบแล้ว)
8.3 ค่าเสื่อมราคาพัฒนาโปรแกรมระบบเงินกู้ฉุกเฉินปันผล	40,125.00	40,125.00	40,125.00	0.00	- เป็นค่าเสื่อมราคาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 160,500 บาท ตัดจ่าย 4 ปีๆ ละ 40,125 บาท เริ่มปี 2567-2570



รายการ	ปี 2567		ปี 2568	เพิ่มขึ้น/ (ลดลง) (%)	คำชี้แจงประกอบ
	ประมาณการ รายการ (บาท)	รายการจริง (บาท)	ขอตั้งรายการ (บาท)		
8.4 ค่าเสื่อมราคาพัฒนาโปรแกรมระบบการแสดงผลข้อมูลและการทำธุรกรรมบนโทรศัพท์มือถือ Mobile Application	0.00	553,725.00	553,725.00	100.00	- เป็นค่าเสื่อมราคาโปรแกรมระบบการแสดงผลข้อมูลและการทำธุรกรรมบนโทรศัพท์มือถือ Mobile Application 2,214,900 บาท ตัดจ่าย 4 ปีๆ ละ 553,725 บาท เริ่มปี 2567-2570
<b>รวมหมวดค่าเสื่อมราคา</b>	<b>1,615,125.00</b>	<b>1,768,850.00</b>	<b>2,093,850.00</b>	<b>29.64</b>	
<b>หมวดที่ 9 ดอกเบี้ยจ่าย</b>					
9.1 ดอกเบี้ยจ่ายให้สถาบันการเงินอื่น	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	- เป็นดอกเบี้ยจ่าย กรณีมีการขอกู้เงินจากสถาบันการเงินอื่น ภายใต้เงื่อนไขอัตราดอกเบี้ยประมาณร้อยละ 4 บาทต่อปี
9.2 ดอกเบี้ยจ่ายแก่สมาชิก	65,946,000.00	58,708,318.60	50,952,000.00	(22.74)	- เป็นดอกเบี้ยจ่ายสำหรับเงินรับฝากของสมาชิก ประมาณ 2,640 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยเฉลี่ยร้อยละ 1.93 บาทต่อปี
<b>รวมหมวดดอกเบี้ยจ่าย</b>	<b>66,046,000.00</b>	<b>58,708,318.60</b>	<b>51,052,000.00</b>	<b>(22.70)</b>	
<b>หมวดที่ 10 ทุนสวัสดิการ</b>					
10.1 ทุนสวัสดิการเพื่อสงเคราะห์ครอบครัวสมาชิกผู้เสียชีวิต	2,000,000.00	2,000,000.00	2,000,000.00	0.00	- เพื่อจ่ายให้ครอบครัวของสมาชิกผู้เสียชีวิตตามระเบียบว่าด้วยทุนสวัสดิการสงเคราะห์ครอบครัวของสมาชิกผู้เสียชีวิต พ.ศ.2566 การตั้งงบประมาณลดลงเนื่องจากใช้เงินทุนสะสมสงเคราะห์ครอบครัวสมาชิกผู้เสียชีวิตจำนวนเงินคงเหลือ 4,963,000.00 บาท
<b>รวมหมวดทุนสวัสดิการ</b>	<b>2,000,000.00</b>	<b>2,000,000.00</b>	<b>2,000,000.00</b>	<b>0.00</b>	

รายการจ่าย	ปี 2567		ปี 2568	เพิ่มขึ้น/ (ลดลง) (%)	ค่าใช้จ่ายประกอบ
	ประมาณการ รายการจ่าย (บาท)	รายการจ่ายจริง (บาท)	ขอตั้งรายการจ่าย (บาท)		
<b>หมวดที่ 11 เงินสวัสดิการบำนาญสมาชิก เงินสนับสนุนสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ สอ.มข. จำกัด และเงินสวัสดิการช่วยเหลือผู้ค้าประกันเงินกู้</b>					
11.1 เงินสวัสดิการบำนาญสมาชิก	5,400,000.00	4,659,300.00	5,400,000.00	0.00	- เพื่อจัดเป็นสวัสดิการบำนาญสำหรับสมาชิกตามระเบียบสหกรณ์ ว่าด้วยสวัสดิการบำนาญสมาชิก พ.ศ.2566 (จ่ายตามอายุการเป็นสมาชิกปีละ 900 บาท)
11.2 เงินสนับสนุนสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ สอ.มข. จำกัด	102,420.00	102,420.00	114,700.00	11.99	- เพื่อเป็นเงินสนับสนุนค่าบำรุงสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ให้กับสมาชิกจำนวน 5,735 คนๆละ 20 บาท
11.3 เงินสวัสดิการช่วยเหลือสมาชิกผู้ค้าประกันเงินกู้	150,000.00	117,865.33	150,000.00	0.00	- เพื่อจ่ายให้สมาชิกผู้ค้าประกันที่รับชำระหนี้สินแทนผู้กู้ ตามระเบียบว่าด้วย สวัสดิการช่วยเหลือสมาชิกผู้ค้าประกันเงินกู้ พ.ศ. 2567 และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2567
<b>รวมหมวดสวัสดิการบำนาญ</b>	<b>5,652,420.00</b>	<b>4,879,585.33</b>	<b>5,664,700.00</b>	<b>0.22</b>	
<b>หมวดที่ 12 ค่าใช้จ่ายทั่วไป</b>					
12.1 ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาครุภัณฑ์และอาคารสำนักงาน สหกรณ์ที่ชำรุด	350,000.00	124,431.00	350,000.00	0.00	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์และครุภัณฑ์สำนักงานและค่าซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (SERVER) ที่อาจจะชำรุดและซ่อมแซมวัสดุอื่นๆของสหกรณ์
12.2 ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงพื้นที่ด้านหน้าอาคารสำนักงาน สหกรณ์	150,000.00	187,000.00	0.00	(100.00)	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงลานจอดรถจักรยายนต์บริเวณด้านหน้าสำนักงานสหกรณ์

รายการ	ปี 2567		ปี 2568	เพิ่มขึ้น/ (ลดลง) (%)	คำชี้แจงประกอบ
	ประมาณการ รายการ (บาท)	รายการจริง (บาท)	ขอตั้งรายการ (บาท)		
12.3 ค่าบำรุงรักษาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ของสหกรณ์	400,000.00	326,868.38	400,000.00	0.00	- เพื่อเป็นค่าบำรุงรักษาระบบสหกรณ์, ระบบ Website ค่าบริการรายปี Website, ระบบ LINE Official Account , Canva Pro, ระบบประชุมออนไลน์, ค่าบริการระบบส่งข้อความ (OTP-SMS), ค่าบริการใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์(CA),ค่าบริการอินเทอร์เน็ต, ค่าโทรศัพท์, ค่าบริการพื้นที่เก็บข้อมูล Google , ค่าบริการโปรแกรม Antivirus
12.4 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น	60,000.00	49,105.30	60,000.00	0.00	- เพื่อเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่นสำหรับรถจักรยานยนต์ 1 คัน และรถยนต์ของสหกรณ์ 2 คัน
12.5 ค่าดำเนินคดี	350,000.00	183,247.00	350,000.00	0.00	1. เป็นค่าดำเนินคดี ค่าฤชาธรรมเนียมศาล ค่าวิชาชีพ ทนายความในการดำเนินคดีที่ต่อเนื่องและติดตามหนี้สินของสหกรณ์ 2. ค่าทนายความในการติดตามหนี้สินของสหกรณ์ (กรณีลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้) และค่าใช้จ่ายบังคับคดี 3. คดีที่สหกรณ์ถูกฟ้องร้องเรียกเงินคืน (กลุ่มไม่มีหลักทรัพย์)

รายการจ่าย	ปี 2567		ปี 2568	เพิ่มขึ้น/ (ลดลง) (%)	คำชี้แจงประกอบ
	ประมาณการ รายการจ่าย (บาท)	รายการจ่ายจริง (บาท)	ขอตั้งรายการจ่าย (บาท)		
12.6 ค่าช่วยเหลือสงเคราะห์ศพ สมาชิก คู่สมรส บิดามารดาและ บุตรสมาชิก	4,000,000.00	3,158,750.00	4,000,000.00	0.00	- เพื่อช่วยเหลือสงเคราะห์ศพ ของสมาชิก คู่สมรส บิดา มารดาและบุตรสมาชิก ตาม ระเบียบสหกรณ์ ว่าด้วย ทุนสวัสดิการเพื่อสงเคราะห์ เกี่ยวกับการศพของสมาชิก คู่สมรส บิดา มารดาและบุตร พ.ศ.2566
12.7 ค่าใช้จ่ายเพื่อเป็นสวัสดิการ สมาชิกที่ไม่มีบุตร	1,000,000.00	715,000.00	1,000,000.00	0.00	- เพื่อจ่ายเป็นสวัสดิการแก่ สมาชิกผู้ที่ไม่มีบุตร ตาม ระเบียบสหกรณ์ ว่าด้วย สวัสดิการเพื่อสมาชิกที่ไม่มีบุตร พ.ศ. 2567 คนละ 5,000 บาท จำนวนปีละไม่เกิน 200 คน (รับสวัสดิการได้เพียง 1 ครั้ง)
12.8 ค่าธรรมเนียมและค่าอากร แสตมป์	100,000.00	260,829.12	100,000.00	0.00	- เพื่อเป็นค่าธรรมเนียมธนาคาร ในการโอนเงินค่าธรรมเนียม ส่วนราชการหรือเอกชน - ค่าธรรมเนียมต่อทะเบียน รถยนต์ รถจักรยานยนต์และค่า อากรแสตมป์ในการทำนิติ กรรมอื่นๆของสหกรณ์
12.9 ค่าธรรมเนียมการเชื่อมต่อ ระบบ Mobile Application	200,000.00	200,000.00	0.00	(100.00)	- ค่าธรรมเนียมการเชื่อมต่อ ระบบ Mobile Application กับธนาคาร ไทยพาณิชย์ จำกัด(มหาชน) จ่ายครั้งเดียว
12.10 ค่าสาธารณกุศล	260,000.00	199,209.00	260,000.00	0.00	- เพื่อเป็นค่าสมทบทำบุญและ ร่วมบริจาคให้หน่วยงาน ต่างๆ ในงานสาธารณกุศล

รายการ	ปี 2567		ปี 2568	เพิ่มขึ้น/ (ลดลง) (%)	คำชี้แจงประกอบ
	ประมาณการ รายการ (บาท)	รายการจริง (บาท)	ขอตั้งรายการ (บาท)		
12.11 ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	100,000.00	100,000.00	100,000.00	0.00	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ (เหมาจ่าย)
12.12 ค่าของที่ระลึก	100,000.00	121,170.10	100,000.00	0.00	- เพื่อเป็นค่าของที่ระลึกสำหรับผู้ให้การสนับสนุนกิจการของสหกรณ์และทำธุรกรรมร่วมกับสหกรณ์และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและของที่ระลึกสำหรับสมาชิก ผู้เกษียณอายุ
12.13 ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์	50,000.00	17,908.00	50,000.00	0.00	- เพื่อเป็นค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์และจัดทำข่าวเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ให้สมาชิกรับทราบและออกพบปะสมาชิกตามหน่วยงานต่างๆ
12.14 ค่ากิจกรรมสมาชิกสัมพันธ์	200,000.00	85,827.00	200,000.00	0.00	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสมาชิก เช่น การจัดงานพิธีทางศาสนาและการเข้าร่วมกิจกรรมตามประเพณี การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัยขอนแก่นและหน่วยงานอื่นๆ
12.15 ค่าวัสดุงานบ้าน	50,000.00	50,306.00	50,000.00	0.00	- เพื่อจัดซื้อวัสดุงานบ้านใช้ในสำนักงานสหกรณ์
12.16 ค่าบำรุงรักษาบริเวณสำนักงานสหกรณ์	50,000.00	27,500.00	50,000.00	0.00	- เพื่อเป็นค่าบำรุงรักษาสนามหญ้าและปลูกต้นไม้และค่ากำจัดปลวกของสำนักงานสหกรณ์

รายการ	ปี 2567		ปี 2568	เพิ่มขึ้น/ (ลดลง) (%)	คำชี้แจงประกอบ
	ประมาณการ รายการ (บาท)	รายการจริง (บาท)	ขอตั้งรายการ (บาท)		
12.17 ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	108,000.00	108,000.00	108,000.00	0.00	- เป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ใช้ภายในสำนักงานสหกรณ์ จำนวน 3 เครื่องๆละ 3,000 บาทต่อเดือน
12.18 ค่าใช้จ่ายหนี้สูญและหนี้ สงสัยจะสูญ	1,500,000.00	8,209,744.48	8,800,000.00	486.67	- ประมาณการจากการตัด จำหน่ายหนี้สูญและลูกหนี้การ จัดชั้นคุณภาพลูกหนี้
<b>รวมหมวดค่าใช้จ่ายทั่วไป</b>	<b>9,028,000.00</b>	<b>14,124,895.38</b>	<b>15,978,000.00</b>	<b>76.98</b>	
<b>หมวดที่ 13 ค่าใช้จ่ายลงทุนและค่าครุภัณฑ์</b>					
13.1 ค่าปรับปรุงสำนักงานสหกรณ์	300,000.00	178,297.00	500,000.00	66.67	- เพื่อเป็นงบประมาณในการ ปรับปรุงห้องประชุม ชั้น 2 - ปรับปรุงฝ้าเพดานภายใน สำนักงานสหกรณ์ และห้อง ประชุมชั้น 2 - ค่าปรับปรุงทางเดินระหว่าง อาคาร 1 และ 2(ปูกระเบื้อง) - ปรับปรุงห้องเก็บเอกสาร (ได้ บันไดทางขึ้นห้องประชุมชั้น 2) - จัดทำทางหนีไฟสำหรับห้อง ประชุมชั้น 2
13.2 ค่าก่อสร้างอาคารสำนักงาน (ส่วนหน้าเพิ่ม)	0.00	0.00	3,500,000.00	100.00	- เพื่อเป็นค่าก่อสร้างอาคาร สำนักงานส่วนหน้าเพิ่ม และ เพิ่มพื้นที่ให้บริการแก่สมาชิกที่ มีจำนวนมากขึ้น - เพื่อใช้ในการปรับปรุงภูมิ ทัศน์ด้านหน้าสหกรณ์ - ค่าก่อสร้างและค่าเขียนแบบ การก่อสร้างอาคาร สำนักงานส่วนหน้าเพิ่ม (ค่าก่อสร้าง ประมาณ 3,300,000.00 บาท และ ค่า เขียนแบบ ประมาณ 200,000.00 บาท)

รายการ	ปี 2567		ปี 2568	เพิ่มขึ้น/ (ลดลง) (%)	คำชี้แจงประกอบ
	ประมาณการ รายการ (บาท)	รายการจริง (บาท)	ขอตั้งรายการ (บาท)		
13.3 ครุภัณฑ์สำนักงาน	686,990.00	629,875.00	1,995,990.00	190.54	- เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ทดแทนเครื่องเดิมที่ใช้งาน มานาน โดยมีรายละเอียด ครุภัณฑ์สำนักงานที่จะขอ จัดซื้อในปี 2568 ดังนี้ 1. เครื่องคอมพิวเตอร์ (โน้ตบุ๊ก) 3 เครื่อง (ฝ่ายสินเชื่อ 1, การเงิน 1, กฎหมายฯ 1) รวมเป็นเงิน 107,000 บาท 2. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำนักงาน 2 เครื่อง (ฝ่ายทะเบียน, ฝ่ายการเงิน) ราคาเครื่องละ 35,000 บาท 3. เครื่องพิมพ์แบบสี 1 เครื่อง (ฝ่ายธุรการ) ราคา 28,890 บาท 4. เครื่องปรับอากาศ จำนวน 5 เครื่อง ประกอบด้วย เครื่องปรับอากาศติดผนัง 4 เครื่อง (ฝ่ายสินเชื่อ 3 เครื่อง) (ฝ่ายการเงิน 1 เครื่อง) เครื่องปรับอากาศ (ติดเพดาน) 1 เครื่อง (ฝ่ายการเงิน) รวมเป็นเงิน 249,600 บาท 5. เครื่องสำรองไฟสำหรับ เครื่องคอมพิวเตอร์ 1 เครื่อง(ฝ่ายทะเบียน) ราคา 30,000 บาท 6. เครื่องควบคุมการใช้งานจอ คอมพิวเตอร์ 1 เครื่อง (ฝ่ายทะเบียน) ราคา 7,500 บาท 7. เก้าอี้สำนักงาน 1 ตัว (ฝ่ายธุรการ) ราคา 3,000 บาท 8. รถตู้ จำนวน 1 คัน ราคา 1,500,000 บาท

รายจ่าย	ปี 2567		ปี 2568	เพิ่มขึ้น/ (ลดลง) (%)	ค่าใช้จ่ายประกอบ
	ประมาณการ รายจ่าย (บาท)	รายจ่ายจริง (บาท)	ขอตั้งรายจ่าย (บาท)		
13.4 กล้องวงจรปิด	35,000.00	0.00	35,000.00	0.00	- เพื่อทดแทนเครื่องที่เสื่อมสภาพการใช้งานทั้งภายในและรอบบริเวณสำนักงานสหกรณ์ 2 ชุด
13.5 ค่าปรับปรุงภูมิทัศน์สำนักงานสหกรณ์	100,000.00	2,630.00	100,000.00	0.00	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงภูมิทัศน์และบำรุงรักษาบริเวณรอบๆสำนักงานสหกรณ์ให้ร่มรื่นสวยงามและเป็นที่พักผ่อนสำหรับสมาชิกที่มาติดต่อสหกรณ์
13.6 ค่าจัดทำระบบบริหารจัดการของสหกรณ์	2,900,000.00	1,763,681.00	700,000.00	(75.86)	เพื่อเป็นค่าจัดทำระบบบริหารจัดการของสหกรณ์ 1 ระบบ คือระบบยื่นยื่นยอดหุ้น หนี้ และเงินฝากของสมาชิกผ่านระบบออนไลน์
<b>รวมหมวดค่าใช้จ่ายลงทุนและค่าครุภัณฑ์</b>	<b>4,021,990.00</b>	<b>2,574,483.00</b>	<b>6,830,990.00</b>	<b>69.84</b>	
<b>รวมค่าใช้จ่ายทั้งหมด</b>	<b>118,418,335.00</b>	<b>107,379,625.25</b>	<b>113,477,040.00</b>	<b>(4.17)</b>	



## วาระที่ 5.4 พิจารณานุมัติการนำเงินไปฝากหรือลงทุนอื่นของสหกรณ์ ตามประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ

ตามประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ เรื่อง ข้อกำหนดการฝากหรือลงทุนอย่างอื่นของสหกรณ์ พ.ศ. 2563 ประกาศ ณ วันที่ 17 พฤศจิกายน 2563 เห็นชอบให้มีการปรับปรุงข้อกำหนด การนำเงินของสหกรณ์ฝากหรือลงทุนอย่างอื่นตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 เพื่อให้เกิดความมั่นคงกับสหกรณ์มากยิ่งขึ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 มาตรา 62 กำหนดไว้ว่า เงินสหกรณ์นั้น สหกรณ์อาจฝากหรือลงทุนได้ดังนี้

- (1) ฝากในชุมนุมสหกรณ์หรือสหกรณ์อื่น
- (2) ฝากในธนาคารหรือฝากในสถาบันการเงินที่มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์
- (3) ซื้อหลักทรัพย์ของรัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจ
- (4) ซื้อหุ้นของธนาคารที่มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์
- (5) ซื้อหุ้นของชุมนุมสหกรณ์หรือสหกรณ์อื่น
- (6) ซื้อหุ้นของสถาบันที่ประกอบธุรกิจอันทำให้เกิดความสะดวหรือส่งเสริมความเจริญแก่กิจการของสหกรณ์โดยได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์
- (7) ฝากหรือลงทุนอย่างอื่นตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด

ตามกฎกระทรวง การฝากเงินและการลงทุนของสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ. 2567 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 141 ตอนที่ 74 ก เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2567 กำหนดไว้ว่า การที่สหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์จะนำเงินไปฝากหรือไปลงทุนตามมาตรา 62 ให้คำนึงถึงความมั่นคง สภาพคล่องของเงินฝากหรือหลักทรัพย์และผลประโยชน์ตอบแทนของการฝากเงินหรือการลงทุน ตลอดจนความเสี่ยงในการบริหารจัดการเป็นสำคัญ และให้ดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงนี้ ตามความในข้อ 3 ข้อ 4 ข้อ 6 และข้อ 7 กำหนดไว้ดังนี้

ข้อ 3. ให้สหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์ฝากเงินหรือลงทุนในนิติบุคคลแต่ละแห่งได้ไม่เกินร้อยละสิบของทุนเรือนหุ้นร่วมกับทุนสำรองของสหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์นั้น เว้นแต่เป็นการฝากเงินในชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์นั้นเป็นสมาชิก หรือเป็นการลงทุนในหลักทรัพย์ของรัฐบาลให้สามารถฝากเงินหรือลงทุนเกินร้อยละสิบของทุนเรือนหุ้นร่วมกับทุนสำรองของสหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์นั้นได้

ข้อ 4. การฝากเงินหรือการลงทุนดังต่อไปนี้ เมื่อนำมารวมกันแล้วต้องไม่เกินทุนเรือนหุ้นร่วมกับทุนสำรองของสหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์นั้น รวมทั้งต้องได้รับความเห็นชอบแผนและวงเงินการลงทุนจากที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์นั้น

- (1) ชื่อหลักทรัพย์ของรัฐวิสาหกิจที่กระทรวงการคลังไม่ค้าประกัน
- (2) ชื่อหุ้นของธนาคารที่มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์
- (3) ชื่อหุ้นของสถาบันที่ประกอบธุรกิจอันทำให้เกิดความสะดวหรือส่งเสริมความเจริญแก่กิจการของสหกรณ์โดยได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียน
- (4) ฝากหรือลงทุนอย่างอื่นตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด

ข้อ 6. ในกรณีที่สหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์ได้มีการฝากเงินหรือลงทุนในนิติบุคคลแต่ละแห่งไม่เป็นตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ 3 อยู่ในวันที่กฎกระทรวงนี้มีผลใช้บังคับ แต่มีสัญญาการฝากเงินหรือลงทุนต่อกันไว้ ให้สหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์สามารถฝากเงินหรือลงทุนในนิติบุคคลดังกล่าวต่อไปได้จนกว่าจะครบกำหนดตามสัญญา สำหรับกรณีที่ฝากเงินหรือการลงทุนไม่มีกำหนดระยะเวลาสิ้นสุดให้สหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์ดำเนินการแก้ไขให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวงนี้ภายในระยะเวลาห้าปีนับแต่วันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับ โดยสหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์ต้องเสนอแผนให้ที่ประชุมใหญ่เห็นชอบและรายงานให้ที่ประชุมใหญ่ทราบเป็นประจำทุกปี

ข้อ 7. ในกรณีที่สหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์ได้มีการฝากเงินหรือลงทุนไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ 4 อยู่ในวันที่กฎกระทรวงนี้มีผลใช้บังคับ ให้ดำเนินการแก้ไขให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวงนี้ภายในระยะเวลาสิบปีนับแต่วันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับ โดยสหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์ต้องเสนอแผนให้ที่ประชุมใหญ่เห็นชอบและรายงานให้ที่ประชุมใหญ่ทราบเป็นประจำทุกปี

ตามประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ เรื่อง ข้อกำหนดการฝากหรือลงทุนอย่างอื่นของสหกรณ์ พ.ศ. 2563 ประกาศ ณ วันที่ 17 พฤศจิกายน 2563 ตามความในข้อ 3. และข้อ 4. กำหนดไว้ดังนี้

#### ข้อ 3 เงินของสหกรณ์อาจฝากหรือลงทุนได้ดังต่อไปนี้

- (1) บัตรเงินฝากที่ธนาคารเป็นผู้ออก
- (2) ตัวแลกเงินที่ธนาคารเป็นผู้รับรอง สลากหลังหรือรับอ่าวัลหรือตัวสัญญาใช้เงินที่ธนาคารเป็นผู้สแลกหลังหรือรับอ่าวัล โดยไม่มีข้อจำกัดความรับผิดชอบ
- (3) ตราสารแสดงสิทธิในหนี้ที่ธนาคารซึ่งมิใช่รัฐวิสาหกิจเป็นผู้ออก
- (4) บัตรเงินฝากหรือใบรับฝากเงินที่ออกโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเครดิตฟองซิเอร์ซึ่งคุ้มครองเงินฝากประกันการชำระคืนต้นเงินและดอกเบี้ย
- (5) ตราสารแสดงสิทธิในหนี้ที่นิติบุคคลเฉพาะกิจเป็นผู้ออกภายใต้โครงการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักประกัน ที่ได้รับอนุญาตตามพระราชกำหนดนิติบุคคลเฉพาะกิจ เพื่อการแปลงสินทรัพย์ พ.ศ.2540 และตราสารแสดงสิทธิในหนี้ที่นั้นได้รับการจัดอันดับความน่าเชื่อถือตั้งแต่ระดับ A- ขึ้นไป จากบริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- (6) หุ้นกู้ ที่ได้รับการจัดอันดับความน่าเชื่อถือตั้งแต่ระดับ A- ขึ้นไป จากบริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

(7) หน่วยลงทุนของกองทุนรวมที่รัฐวิสาหกิจจัดตั้งขึ้นโดยความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรีและอยู่ในการกำกับดูแลของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

(8) หน่วยลงทุนของกองทุนรวมที่มีวัตถุประสงค์ในการลงทุนตามมาตรา 62 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542

**ข้อ. 4 การนำเงินไปฝากหรือลงทุนตาม ข้อ. 3(7) รวมกันต้องไม่เกินทุนสำรองของสหกรณ์ และต้องผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ก่อนจึงจะดำเนินการได้**

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารการการลงทุนของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด เป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็ว มั่นคง และเกิดผลประโยชน์สูงสุดกับสหกรณ์ คณะกรรมการดำเนินการจึงขอเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติหลักการ เรื่องการนำเงินไปฝากหรือลงทุนอื่นใดของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 มาตรา 62 รวมทั้งตามประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ เรื่อง ข้อกำหนดการฝากหรือลงทุนอย่างอื่นของสหกรณ์ พ.ศ. 2563

ตามกฎกระทรวงการดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนี่ยน พ.ศ. 2564 หมวด 2 ข้อ 7 กำหนดไว้ว่า “สหกรณ์ที่มีสัดส่วนการลงทุนมากกว่าร้อยละยี่สิบของทุนเรือนหุ้นและทุนสำรองหรือเงินลงทุนมากกว่าหนึ่งพันล้านบาท ให้คณะกรรมการแต่งตั้งคณะกรรมการการลงทุน เพื่อจัดทำนโยบายและแผนการลงทุนเสนอต่อคณะกรรมการและที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ รวมทั้งดูแลและจัดการลงทุนให้เป็นไปตามนโยบายและแผนการลงทุนดังกล่าว ให้คณะกรรมการการลงทุนตามวรรคหนึ่ง มีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของสหกรณ์นั้น”

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2567 สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด มีทุนเรือนหุ้นจำนวน 2,439,135,240.00 บาท ทุนสำรอง จำนวน 270,224,352.01 บาท รวมกับวงเงินที่จัดสรรจากกำไรสุทธิ ประจำปี 2567 จำนวน 13,136,137.13 บาท รวมเป็นทุนสำรอง จำนวน 283,360,489.14 บาท รวมทุนเรือนหุ้นและทุนสำรองของสหกรณ์เป็นเงินทั้งสิ้น 2,722,495,729.14 บาท

**แผนการฝากเงินและการลงทุนของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด**

ลำดับที่	ประเภทการลงทุน	กรอบการลงทุน	อำนาจอนุมัติ
1	ฝากเงินกับสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น	ฝากเงินกับสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นต้องได้รับอัตราดอกเบี้ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 3 ต่อปี	คณะกรรมการดำเนินการ
2	ให้สหกรณ์ออมทรัพย์อื่นกู้ยืม	สหกรณ์ออมทรัพย์อื่นกู้ยืมต้องได้รับอัตราดอกเบี้ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 4 ต่อปี	คณะกรรมการดำเนินการ



วาระที่ 5.6      พิจารณาคัดเลือกและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี  
สหกรณ์ ประจำปี 2568

ตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด พ.ศ. 2566 หมวด 4 ข้อ 25. กำหนดไว้ว่า “การตรวจสอบบัญชี บัญชีของสหกรณ์นั้นต้องได้รับการตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไปและตามระเบียบที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด โดยผู้สอบบัญชีซึ่งกรมตรวจบัญชีสหกรณ์แต่งตั้ง”

ในปีบัญชี 2568 มีบริษัทผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เสนอบริการสอบบัญชี จำนวน 1 บริษัท ดังนี้

ชื่อผู้เสนอให้บริการสอบบัญชี สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568	การเข้า ตรวจ ครั้ง/ปี	ระยะ เวลา เข้าตรวจ วัน/ครั้ง	จำนวน ผู้เข้าตรวจ คน/ครั้ง	รายงาน การสอบบัญชี ครั้ง/ปี	ค่าตอบแทน บาท/ปี
บริษัท สำนักงานบัญชี ทองเอก จำกัด  ผู้สอบบัญชีหลัก คือ นางสาวสุกัญญา พัชรินทร์ (ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 7856)  ผู้สอบบัญชีสำรอง คือ ดร.ศักดิ์ชาย จันทร์เรือง (ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 6541)	≥4	≥3	≥5	≥2	120,000.00

คุณสมบัติผู้สอบบัญชีเป็นไปตามระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ว่าด้วย การแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่นเป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ พ.ศ. 2566

มติที่ประชุม .....

.....

.....

.....

## วาระที่ 5.7 พิจารณาการจำหน่ายครุภัณฑ์สำนักงานสหกรณ์ ประจำปี 2568

เพื่อให้การจำหน่ายครุภัณฑ์สำนักงานของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเสนอที่ประชุมพิจารณาการจำหน่ายครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ยานพาหนะของสหกรณ์ ที่มีราคาตามบัญชี 1 บาท และครุภัณฑ์ที่มีการรื้อถอนออกจาก สำนักงานเดิม โดยมีรายละเอียดตามรายการดังต่อไปนี้

### รายการครุภัณฑ์สำนักงาน

ลำดับ	รายการ	รหัส	จำนวน (ชิ้น)	ราคาทุน (บาท)	ราคาตามบัญชี (บาท)
1.	โต๊ะทำงาน	37 / 27	1	1,510.00	1.00
2.	โต๊ะทำงาน	83 / 32	1	1,700.00	1.00
3.	โต๊ะวางคอมพิวเตอร์ C 80 MS/O	94 / 34	1	3,245.00	1.00
4.	โต๊ะทำงาน	120 / 37	1	2,500.00	1.00
5.	โต๊ะวางคอมฯ INTEL	2 / 48	1	1,450.00	1.00
6.	เครื่องโทรสาร PANASONIC	11 / 59	1	9,900.00	1.00
7.	เครื่องคำนวณเลขไฟฟ้า	17 / 59	1	3,500.00	1.00
8.	เครื่องคำนวณเลขไฟฟ้า	18 / 59	1	3,500.00	1.00
9.	โทรศัพท์มือถือ Samsung J2	1-3 / 60	3	10,470.00	3.00
<b>รวม</b>			<b>11</b>	<b>37,775.00</b>	<b>11.00</b>

## รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ลำดับ	รายการ	รหัส	จำนวน (ชิ้น)	ราคาทุน (บาท)	ราคา ตาม บัญชี (บาท)
1.	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ HP	8 / 53	1	10,190.00	1.00
2.	เครื่องพิมพ์สมุดคู่ฝาก	28 / 57	1	37,450.00	1.00
3.	เครื่องคอมพิวเตอร์ DELL	29 / 57	1	24,610.00	2.00
4.	เครื่องคอมพิวเตอร์ HP 400G2 MT	3 / 58	1	25,900.00	2.00
5.	เครื่องคอมพิวเตอร์ HP 400G2 MT	14 / 58	1	25,900.00	2.00
6.	เครื่องคอมพิวเตอร์ HP 400G2 MT	15 / 58	1	25,900.00	2.00
7.	เครื่องคอมพิวเตอร์ HP Pavilion	13 / 61	1	22,500.00	2.00
8.	เครื่องคอมพิวเตอร์ HP Pavilion	14 / 61	1	22,500.00	2.00
9.	เครื่องคอมพิวเตอร์ ASUS	18 / 62	1	14,300.00	2.00
10.	เครื่องคอมพิวเตอร์ ASUS	19 / 62	1	14,300.00	2.00
	<b>รวม</b>		<b>10</b>	<b>223,550.00</b>	<b>18.00</b>

## รายการครุภัณฑ์ยานพาหนะ

ลำดับ	รายการ	รหัส	จำนวน (ชิ้น)	ราคาทุน (บาท)	ราคาตามบัญชี (บาท)
1	รถตู้ โตโยต้าสีเขียวบรอน	2 / 43	1	1,082,020.00	1.00
	<b>รวม</b>		<b>1</b>	<b>1,082,020.00</b>	<b>1.00</b>

รายการครุภัณฑ์สำนักงานที่ขอเสนอขายเพิ่มเติม เนื่องจากสหกรณ์มีการปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (ห้องData Server) จึงได้มีการรื้อถอนโครงอลูมิเนียมและประตูกระจกบานเลื่อนเดิมออกจากห้องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย จำนวน 1 รายการ และได้ะประชุมแยกชิ้นส่วน (ย้ายมาจากสำนักงานเดิมเมื่อปี 2557) จำนวน 1 รายการ

ลำดับ	รายการ	รหัส	จำนวน (ชิ้น)	ราคาทุน (บาท)	ราคาขาย (บาท)
1	โครงอลูมิเนียมและประตูกระจก บานเลื่อน	-	1	0	5,000.00
รวม			1		5,000.00

รายการครุภัณฑ์โต๊ะประชุมแยกชิ้นส่วน จำนวน 1 รายการ

ลำดับ	รายการ	รหัส	จำนวน (ชิ้น)	ราคาทุน (บาท)	ราคาขาย (บาท)
1	โต๊ะประชุมแยกชิ้นส่วน (ย้ายมาจากสำนักงานเดิมเมื่อปี 2557)	-	1	0	1.00
รวม			1		1.00

มติที่ประชุม.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



**วาระที่  
5.8****พิจารณาการอุทธรณ์ขอกลับเข้าเป็นสมาชิก**

ในปี พ.ศ. 2567 มีสมาชิกที่ขาดจากการเป็นสมาชิกตามข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 หมวด 5 ข้อ 43 (4) กรณีค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองเดือนหรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ตั้งแต่วันนั้นถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่งๆ จำนวน 11 ราย และสมาชิกได้ส่งหนังสือถึงคณะกรรมการดำเนินการเพื่อขออุทธรณ์กลับเข้าเป็นสมาชิก

ตามข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 หมวด 5 ข้อ 43 วรรคสาม กำหนดไว้ว่า “สมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์มีสิทธิยื่นอุทธรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ โดยให้ยื่นอุทธรณ์ต่อผู้ตรวจสอบกิจการหรือคณะผู้ตรวจสอบกิจการภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งให้ออกจากสหกรณ์ คำวินิจฉัยของที่ประชุมใหญ่ให้เป็นที่สุด” จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	เลขสมาชิก	ขาดสมาชิกภาพ ตามมติครั้งที่	ขออุทธรณ์ กลับเข้าเป็นสมาชิก ตามมติครั้งที่	สถานภาพสมาชิก ณ วันที่ขาดสมาชิกภาพ
1	นายลำดวน ทินกล้า สังกัด เกษียณอายุ	6899	2/2567 วันที่ 23 ม.ค. 67	2/2567 วันที่ 9 ก.พ. 67	อายุการเป็นสมาชิก 28 ปี มีหุ้น 142,100.00 บาท มีหนี้สามัญใช้หุ้นค่าประกัน 121,108.50 บาท ดอกเบี้ย 394.75 บาท ขาดส่งชำระหนี้เดือน ก.ค.,ส.ค.,ก.ย.,ต.ค.,พ.ย. และ ธ.ค. 66 (6 เดือน)
2	นายอดุลย์ ศรีมารัตน์ สังกัด เกษียณอายุ	1330	2/2567 วันที่ 23 ม.ค.67	2/2567 วันที่ 9 ก.พ. 67	อายุการเป็นสมาชิก 46 ปี มีหุ้น 173,440.00 บาท มีหนี้สามัญใช้หุ้นค่าประกัน 129,053.25 บาท มีหนี้เงินกู้สวัสดิการสงเคราะห์ครอบครัว 85,698.75 บาท ดอกเบี้ย 2,373.75 บาท ขาดส่งชำระหนี้เดือน ก.ค.,ส.ค.,ก.ย.,ต.ค.,พ.ย. และ ธ.ค. 66 (6 เดือน)
3	นางวรุณี หม่มสิงห์ สังกัด เกษียณอายุ	853	2/2567 วันที่ 23 ม.ค. 67	2/2567 วันที่ 9 ก.พ. 67	อายุการเป็นสมาชิก 46 ปี มีหุ้น 166,190.00 บาท มีหนี้สามัญใช้หุ้นค่าประกัน 148,700.00 บาท มีหนี้เงินกู้สวัสดิการสงเคราะห์ครอบครัว 169,039.50 บาท เงินกู้ฉุกเฉินเป็นผล 5,800.00 บาท ดอกเบี้ย 4,142.25 บาท ขาดส่งชำระหนี้เดือน ก.ย.,ต.ค.,พ.ย. และ ธ.ค. 66 (4 เดือน)

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	เลขสมาชิก	ขาดสมาชิกภาพ ตามมติครั้งที่	ขอותרณ์ กลับเข้าเป็นสมาชิก ตามมติครั้งที่	สถานภาพสมาชิก ณ วันที่ขาดสมาชิกภาพ
4	นายแสงดาว ผาบจันดา สังกัด เกษียณอายุ	258	2/2567 วันที่ 23 ม.ค. 67	2/2567 วันที่ 9 ก.พ. 67	อายุการเป็นสมาชิก 46 ปี มีหุ้น 50,230.00 บาท มีหนี้สามัญใช้หุ้นค้ำประกัน 31,885.75 บาท มีหนี้เงินกู้สวัสดิการสงเคราะห์ครอบครัว 140,941.25 บาท ดอกเบี้ย 600.25 บาท ขาดส่งชำระหนี้เดือน ก.ค.,ส.ค.,ก.ย.,ต.ค.,พ.ย. และ ธ.ค. 66 (6 เดือน) - เคยถูกให้ออกจากการเป็นสมาชิกและขอกลับเข้าเป็น สมาชิกอีกครั้งในที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2560
5	นายสายทอง ตรหลักคำ สังกัด เกษียณอายุ	733	2/2567 วันที่ 23 ม.ค. 67	2/2567 วันที่ 9 ก.พ. 67	อายุการเป็นสมาชิก 46 ปี มีหุ้น 147,540.00 บาท มีหนี้เงินกู้สวัสดิการสงเคราะห์ครอบครัว 85,846.00 บาท ดอกเบี้ย 225.75 บาท ขาดส่งชำระหนี้เดือน ส.ค.,ก.ย.,ต.ค. และ พ.ย. 66 (4 เดือน)
6	นายสมภาส ทะคง สังกัด เกษียณอายุ	241	2/2567 วันที่ 23 ม.ค.67	2/2567 วันที่ 9 ก.พ.67	อายุการเป็นสมาชิก 46 ปี มีหุ้น 55,680.00 บาท มีหนี้สามัญใช้หุ้นค้ำประกัน 35,116.00 บาท ดอกเบี้ย 161.75 บาท ขาดส่งชำระหนี้เดือน ก.ค.,ส.ค.,ก.ย.,ต.ค.,พ.ย. และ ธ.ค.66 (6 เดือน) - เคยถูกให้ออกจากการเป็นสมาชิกและขอกลับเข้าเป็น สมาชิกอีกครั้งในที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2560

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	เลขสมาชิก	ขาดสมาชิกภาพ ตามมติครั้งที่	ขออุทธรณ์ กลับเข้าเป็นสมาชิก ตามมติครั้งที่	สถานะภาพสมาชิก ณ วันที่ขาดสมาชิกภาพ
7	นางพยอม คำสิริตระกูล สังข์ดี เกษียณอายุ	10718	5/2567 วันที่ 29 มี.ค. 67	7/2567 วันที่ 26 เม.ย. 67	อายุการเป็นสมาชิก 13 ปี มีหุ้น 410,400.00 บาท มีหนี้สามัญใช้หุ้นค่าประกัน 61,000.00 บาท ดอกเบี้ย 733.25 บาท ขาดส่งชำระหนี้เดือน ธ.ค. 66, ม.ค. 67, ก.พ. 67 และ มี.ค. 67 (4 เดือน)
8	นายผุย ศรศักดิ์ สังข์ดี ลูกจ้างประจำ	1226	8/2567 วันที่ 13 พ.ค. 67	14/2567 วันที่ 16 ส.ค. 67	อายุการเป็นสมาชิก 47 ปี มีหุ้น 188,420.00 บาท มีหนี้สามัญใช้หุ้นค่าประกัน 129,000.00 บาท ดอกเบี้ย 2,857.75 บาท ขาดชำระหนี้เดือน ก.พ. 67-มี.ค. 67 (2 เดือน) -สมาชิกส่งหนังสือขออุทธรณ์กลับเข้าเป็นสมาชิกเมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2567 (จากวันที่ 13 พฤษภาคม 2567 - วันที่ 7 สิงหาคม 2567 ระยะเวลา 85 วัน) - ระยะเวลาการยื่นอุทธรณ์เกิน 60 วันตามข้อบังคับข้อ 43 วรรคสาม
9	นายณรงค์ สอนอัน สังข์ดี ลูกจ้างประจำ	2121	10/2567 วันที่ 14 มี.ย. 67	13/2567 วันที่ 26 ก.ค. 67	อายุการเป็นสมาชิก 41 ปี มีหุ้น 76,460.00 บาท มีหนี้สามัญใช้หุ้นค่าประกัน 66,494.75 บาท มีหนี้เงินกู้สวัสดิการสงเคราะห์ครอบครัว 157,200.00 บาท ดอกเบี้ย 2,211.00 บาท ขาดส่งชำระหนี้เดือน มี.ค. 67 - เม.ย. 67 (2 เดือน)

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	เลขสมาชิก	ขาดสมาชิกภาพ ตามมติครั้งที่	ขออุทธรณ์ กลับเข้าเป็นสมาชิก ตามมติครั้งที่	สถานภาพสมาชิก ณ วันที่ขาดสมาชิกภาพ
10	นายทองบาง สนธิ์น้อย สังกัด ลูกจ้างประจำ	3280	10/2567 วันที่ 14 มิ.ย. 67	13/2567 วันที่ 26 ก.ค. 67	อายุการเป็นสมาชิก 39 ปี มีหุ้น 202,880.00 บาท มีหนี้เงินกู้สวัสดิการสงเคราะห์ครอบครัว 30,540.00 บาท ดอกเบี้ย 285.50 บาท ขาดชำระหนี้เดือน มี.ค. 67 - เม.ย. 67 (2 เดือน)
11	น.ส.วันทนี ญาติสมบุญ สังกัด พนักงานมข.	10668	13/2567 วันที่ 26 ก.ค. 67	14/2567 วันที่ 16 ส.ค. 67	อายุการเป็นสมาชิก 14 ปี มีหุ้น 191,200.00 บาท มีหนี้สามัญใช้หุ้นค่าประกัน 191,200.00 บาท มีหนี้เงินกู้ฉุกเฉินปีผล 5,600.00 บาท ดอกเบี้ย 1,692.75 บาท ขาดชำระหนี้ เดือน พ.ค. 67 - มิ.ย. 67 (2 เดือน)

มติที่ประชุม .....

.....

.....

.....

.....

.....

## วาระที่ 5.9 พิจารณาการตัดจำหน่ายหนี้สูญออกจากระบบบัญชี สหกรณ์

ในปี พ.ศ. 2567 สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด มีลูกหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ ซึ่งสหกรณ์ได้ติดตามทวงถามและดำเนินคดีต่อศาล จนศาลได้มีคำพิพากษาถึงที่สุดให้ลูกหนี้ชำระหนี้ ทั้งนี้สหกรณ์ได้ดำเนินการบังคับคดีขายทอดตลาดทรัพย์สินของลูกหนี้แล้วคงเหลือหนี้ที่ไม่สามารถติดตามได้และค้างชำระมาเป็นระยะเวลาเกินกว่า 10 ปี ขึ้นไป

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของสหกรณ์ด้านการบัญชีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามระเบียบของนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ. 2563 ข้อ 30 และข้อ 31 จากการประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ชุดที่ 45 ครั้งที่ 22/2567 เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2567 จึงขอเสนอที่ประชุมพิจารณาตัดจำหน่ายหนี้สูญลูกหนี้ค้างชำระ จำนวน 7 ราย รวมหนี้สินที่เสนอพิจารณาตัดจำหน่ายหนี้สูญเป็นส่วนของหนี้ตามคำพิพากษาจำนวน 3,661,161.65 บาท และดอกเบี้ยค้างรับตามคำพิพากษาจำนวน 5,104,939.39 บาท รวมหนี้สินที่เสนอเพื่อพิจารณาตัดจำหน่ายหนี้สูญจำนวน 8,766,101.04 บาท (แปดล้านเจ็ดแสนหกหมื่นหกพันหนึ่งร้อยหนึ่งบาทสี่สตางค์) ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	รายละเอียด	สาเหตุการตัดหนี้สูญ
1	นายไพศาล เสียงมศรี ทะเบียนเลขที่ 4643	วันพิพากษา 24 กรกฎาคม 2550 หนี้เงินกู้พิเศษตามสัญญาเลขที่ พ24400454ยอดหนี้ตามคำพิพากษา 1,129,876.60 บาท ดอกเบี้ยค้างรับ ตามคำพิพากษา 801,946.16 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,931,822.76 บาท	มีการฟ้องคดีแล้วแต่ไม่ ได้รับการชำระหนี้ และ สืบทรัพย์ ยึดทรัพย์ขาย ทอดตลาดแล้วเหลือหนี้ สิ้นสุดการบังคับคดี เมื่อวัน ที่ 24 กรกฎาคม 2560
2	นางกัญญาพัชร บัวระบัดทอง หรือ นางสุริยน วรชีนา ทะเบียนเลขที่ 5508	วันพิพากษา 24 สิงหาคม 2550 หนี้เงินกู้พิเศษตามสัญญาเลขที่ พ24600223 ยอดหนี้ตามคำพิพากษา 362,198.59บาท ดอกเบี้ยค้างรับตาม คำพิพากษา 424,561.58 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 786,760.17 บาท	มีการฟ้องคดีแล้วแต่ไม่ ได้รับการชำระหนี้ และ สืบทรัพย์ ยึดทรัพย์ขาย ทอดตลาดแล้วเหลือหนี้ สิ้นสุดการบังคับคดี เมื่อ วันที่ 24 สิงหาคม 2560

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	รายละเอียด	สาเหตุการตัดหนี้สูญ
3	นางเพียงใจ สีสงคราม หรือสำราญพิตร ทะเบียนเลขที่ 6562	วันพิพากษา 22 ตุลาคม 2550 หนี้เงินกู้พิเศษตามสัญญาเลขที่ พ24600572 ยอดหนี้ตามคำพิพากษา 701,812.77บาท ดอกเบี้ยค้างรับตาม คำพิพากษา 1,055,396.07 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,757,208.84 บาท	มีการฟ้องคดีแล้วแต่ไม่ ได้รับการชำระหนี้ และ สืบทรัพย์ ยึดทรัพย์ขาย ทอดตลาดแล้วเหลือหนี้ สิ้นสุดการบังคับคดี เมื่อ วันที่ 22 ตุลาคม 2560
4	นายบุญธรรม บุญมี ทะเบียนเลขที่ 4133	วันพิพากษา 22 ตุลาคม 2550 หนี้เงิน กู้พิเศษตามสัญญาเลขที่ พ24600445 ยอดหนี้ตามคำพิพากษา 308,033.70 บาท ดอกเบี้ยค้างรับตามคำพิพากษา 744,729.98 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,052,763.68 บาท	มีการฟ้องคดีแล้วแต่ไม่ ได้รับการชำระหนี้ และ สืบทรัพย์ ยึดทรัพย์ขาย ทอดตลาดแล้วเหลือหนี้ สิ้นสุดการบังคับคดี เมื่อ วันที่ 22 ตุลาคม 2560
5	นายอนุเทพ กาละดี ทะเบียนเลขที่ 3828	วันพิพากษา 22 ตุลาคม 2550 หนี้เงิน กู้พิเศษตามสัญญาเลขที่ พ24600034 ยอดหนี้ตามคำพิพากษา 165,644.00 บาท ดอกเบี้ยค้างรับตามคำพิพากษา 530,762.36 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 696,406.36 บาท	มีการฟ้องคดีแล้วแต่ไม่ ได้รับการชำระหนี้ และ สืบทรัพย์ ยึดทรัพย์ขาย ทอดตลาดแล้วเหลือหนี้ สิ้นสุดการบังคับคดี เมื่อ วันที่ 22 ตุลาคม 2560
6	นางปาลิตา สมิธหรือ แก้วสาร ทะเบียนเลขที่ 3269	วันพิพากษา 29 ตุลาคม 2550 หนี้เงิน กู้พิเศษตามสัญญาเลขที่ พ24600337 ยอดหนี้ตามคำพิพากษา 742,249.48 บาท ดอกเบี้ยค้างรับตามคำพิพากษา 1,073,461.02 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,815,710.50 บาท	มีการฟ้องคดีแล้วแต่ไม่ ได้รับการชำระหนี้ และ สืบทรัพย์ ยึดทรัพย์ขาย ทอดตลาดแล้วเหลือหนี้ สิ้นสุดการบังคับคดี เมื่อ วันที่ 29 ตุลาคม 2560
7	นางนงนุช บุญมาลา ทะเบียนเลขที่ 6605	วันพิพากษา 31 ตุลาคม 2550 หนี้เงินกู้พิเศษตามสัญญาเลขที่ พ24600082 ยอดหนี้ตามคำพิพากษา 251,346.51บาท ดอกเบี้ยค้างรับตาม คำพิพากษา 474,082.22 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 725,428.73 บาท	มีการฟ้องคดีแล้วแต่ไม่ ได้รับการชำระหนี้ และ สืบทรัพย์ ยึดทรัพย์ขาย ทอดตลาดแล้วเหลือหนี้ สิ้นสุดการบังคับคดี เมื่อ วันที่ 31 ตุลาคม 2560
<b>รวมทั้งสิ้น 7 ราย เป็นเงินจำนวน 8,766,101.04 บาท</b>			

ทั้งนี้ การอนุมัติตัดจำหน่ายหนี้สูญเป็นเพียงการปฏิบัติทางบัญชีเท่านั้น มิได้เป็นการระงับซึ่งสิทธิเรียกร้องจากผู้ต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์แต่อย่างใด

### การตัดจำหน่ายหนี้สูญ มีข้อดีและข้อเสียที่ควรพิจารณา ดังนี้

ข้อดี	ข้อเสีย
1. ปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมาย เป็นการดำเนินการที่สอดคล้องกับระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการบริหารหนี้สูญของสหกรณ์ (ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ. 2563 ข้อ 30 และข้อ 31)	1. ผลกระทบต่อรายได้และกำไร การตัดหนี้สูญทำให้งบการเงินต้องรับรู้ขาดทุน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อรายได้และกำไรสุทธิ
2. สะท้อนความเป็นจริงในงบการเงิน การตัดจำหน่ายหนี้สูญช่วยให้งบการเงินของสหกรณ์สะท้อนสถานะทางการเงินที่แท้จริง ลดการแสดงข้อมูลที่อาจทำให้เข้าใจผิดว่ามีสินทรัพย์ (ลูกหนี้) ที่ยังมีมูลค่าอยู่	2. ภาพลักษณ์ของสหกรณ์ การตัดหนี้สูญอาจสร้างความกังวลให้แก่สมาชิก เนื่องจากสะท้อนถึงการบริหารจัดการสินเชื่อ
3. ลดความเสี่ยงจากการสะสมหนี้เสีย ช่วยป้องกันปัญหาการสะสมหนี้เสียในระยะยาว ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อเสถียรภาพทางการเงินของสหกรณ์	3. ผลกระทบต่อความเชื่อมั่นของสมาชิก สมาชิกอาจตั้งคำถามถึงการบริหารงาน โดยเฉพาะหากมีหนี้สูญในจำนวนมากหรือเกิดขึ้นซ้ำๆ
4. จัดการระบบบัญชีให้เรียบร้อย ช่วยลดความซับซ้อนของบัญชีลูกหนี้ และทำให้การบริหารจัดการบัญชีมีประสิทธิภาพมากขึ้น	4. สูญเสียทรัพยากรที่ใช้ไปก่อนหน้านี้ การตัดจำหน่ายหนี้สูญหมายถึงการยอมรับว่าส่วนที่ลงทุนไปเพื่อจัดหาเงินกู้หรือสินเชื่อไม่สามารถคืนทุนได้
5. ลดภาระการติดตามหนี้ที่ไม่มีโอกาสเก็บคืน ประหยัดทรัพยากร เช่น เวลา งบประมาณค่าใช้จ่าย และบุคลากรที่ใช้ในการติดตามหนี้ที่ไม่มีโอกาสเรียกคืน	5. ส่งผลต่อการวางแผนการเงินในระยะยาว การมีหนี้สูญจำนวนมากอาจทำให้ต้องปรับปรุงนโยบายการอนุมัติสินเชื่อหรือการบริหารลูกหนี้ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อกระแสเงินสดในอนาคต
6. เสริมประสิทธิภาพการบริหารงาน เปิดโอกาสให้สหกรณ์มุ่งเน้นการบริหารจัดการลูกหนี้ที่มีโอกาสเก็บคืนได้ และการอนุมัติสินเชื่อใหม่	



ข้อดี	ข้อเสีย
<b>7.เพิ่มความโปร่งใสและความน่าเชื่อถือ</b> การตัด จำหน่ายหนี้สูญที่ดำเนินการตามระเบียบและ ขั้นตอนที่ชัดเจนช่วยสร้างความมั่นใจให้สมาชิก และหน่วยงานกำกับดูแล	
<b>8.ลดผลกระทบต่อการดำเนินงานในอนาคต</b> การตัดหนี้ที่ไม่มีโอกาสเก็บคืน ช่วยลดความเสี่ยง ที่งบการเงินจะมีหนี้เสียสะสม ซึ่งอาจส่งผล กระทบต่อการตัดสินใจของผู้บริหารหรือนักลงทุน	

## ขั้นตอนการตัดจำหน่ายหนี้สูญ

ลูกหนี้ที่สหกรณ์ของอนุมัติตัดจำหน่ายหนี้สูญ คือ ลูกหนี้ที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ พิจารณาแล้ว มีลักษณะตามความในข้อ 30 แห่งระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการบัญชี ของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ.2563 ดังนี้



1. มีหลักฐานการติดตามทวงถามให้ชำระหนี้ตามสมควรแก่กรณี หรือมีการฟ้องคดีแล้วแต่ไม่ได้รับการชำระหนี้ หรือ
2. ลูกหนี้ถึงแก่ความตาย หรือศาลมีคำพิพากษาว่าเป็นคนสาบสูญ และไม่มีทรัพย์สินหรือสิทธิใดๆ จะเรียกร้องให้ชำระหนี้ได้ หากฟ้องคดีไปก็ทำให้เสียค่าใช้จ่ายมากยิ่งขึ้นไม่คุ้มกับหนี้ที่จะได้รับชำระ หรือ
3. ลูกหนี้เลิกกิจการ และมีหนี้ของเจ้าหนี้อย่างอื่นมีบุริมสิทธิเหนือทรัพย์สินทั้งหมดของลูกหนี้ และอยู่ในลำดับที่จะได้รับชำระหนี้ก่อนเป็นจำนวนมากกว่าทรัพย์สินของลูกหนี้ หรือ
4. ได้ดำเนินการฟ้องลูกหนี้ในคดีแพ่งหรือได้ยื่นคำขอเฉลี่ยหนี้ในคดีที่ลูกหนี้ถูกเจ้าหนี้อย่างอื่นฟ้องในคดีแพ่ง และในกรณีนั้นๆ ได้มีคำบังคับหรือคำสั่งของศาลแล้ว แต่ลูกหนี้ไม่มีทรัพย์สินใดๆ จะชำระหนี้ได้ หรือ
5. ได้ดำเนินการฟ้องลูกหนี้ในคดีล้มละลายหรือได้ยื่นคำขอรับชำระหนี้ในคดีที่ลูกหนี้ถูกเจ้าหนี้อย่างอื่นฟ้องในคดีล้มละลาย และในกรณีนั้นๆ ได้มีการประนอมหนี้กับลูกหนี้ โดยศาลมีคำสั่งเห็นชอบด้วยการประนอมหนี้นั้น หรือ
6. ลูกหนี้ถูกศาลพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลาย และได้มีการแบ่งทรัพย์สินของลูกหนี้ครั้งแรกแล้ว
7. ลูกหนี้แต่ละรายที่มีจำนวนหนี้รวมกันไม่เกินสามหมื่นบาท หากสหกรณ์มีหลักฐานการติดตามทวงถามให้ชำระหนี้ตามสมควรแก่กรณีแล้วแต่ไม่ได้รับชำระหนี้ และหากจะฟ้องลูกหนี้ก็ต้องเสียค่าใช้จ่ายไม่คุ้มกับหนี้ที่จะได้รับชำระ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 31 แห่งระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ.2563 ให้สหกรณ์ตัดจำหน่ายหนี้สูญ ในกรณีที่หนี้มีขึ้นมีการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญไว้เต็มจำนวนหนี้ที่จะขอตัดจำหน่ายแล้วในคราวปิดบัญชีประจำปีก่อนการอนุมัติตัดจำหน่ายหนี้สูญ ให้สหกรณ์ดำเนินการ ดังนี้

1. กำหนดระเบียบวาระการประชุมใหญ่ เรื่อง การตัดจำหน่ายหนี้สูญ
  - 1.1. จำนวนหนี้ที่ขออนุมัติตัดจำหน่ายจากบัญชี
  - 1.2. ค่าชี้แจงสภาพหลักฐานและการติดตามทวงถามหนี้
  - 1.3. เหตุผลในการขอตัดจำหน่ายหนี้สูญ
  - 1.4. ความเห็นของที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์

2. ต้องมีมติอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่ โดยมีคะแนนเสียงเกินกว่ากึ่งหนึ่งของสมาชิกที่มาประชุม


3. เมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติอนุมัติให้ตัดจำหน่ายหนี้สูญได้ ให้บันทึกไว้ในรายงานการประชุมด้วยการลงนามของประธานการประชุมบัญชีเท่านั้น มิได้เป็นการระงับซึ่งสิทธิเรียกร้องจากผู้ต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์แต่อย่างใด

**วาระที่**  
**5.10**

**พิจารณาการแก้ไขข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์  
มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด พ.ศ. 2568**

เพื่อให้ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด สอดคล้องกับพระราชบัญญัติสหกรณ์ กฎกระทรวง และระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ คณะกรรมการ  
ดำเนินการ จึงขอเสนอที่ประชุมพิจารณาแก้ไขข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด พ.ศ. 2566 โดยมีรายละเอียดการแก้ไขดังนี้

ตารางเปรียบเทียบการแก้ไขข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด พ.ศ. 2568

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p><b>หมวด 1 ชื่อ ประเภท และที่ตั้งสำนักงาน</b></p> <p><b>ชื่อ</b> สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด Khon Kaen University Savings and Credit Cooperative, Limited สหกรณ์ออมทรัพย์</p> <p><b>ประเภท</b> ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ เลขที่ 123 ถนนมิตรภาพ หมู่ที่ 16 ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น มหาวิทยาลัยขอนแก่น</p> <p>สหกรณ์อาจย้ายที่ตั้งสำนักงานได้ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ พิจารณาเห็นสมควร โดยแจ้งให้นายทะเบียนสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ และให้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ในการประชุมใหญ่คราวต่อไปด้วย</p> <p><b>ตราสหกรณ์</b> ตราของสหกรณ์มีรูปลักษณะ ดังนี้</p> <div style="text-align: center;">  <p>สัญลักษณ์มหาวิทยาลัยขอนแก่น</p> <p>ชื่อสหกรณ์</p> </div>	<p><b>หมวด 1 ชื่อ ประเภท และที่ตั้งสำนักงาน</b></p> <p><b>ชื่อ</b> ชื่อ 1.คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</p>	

<p>ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)</p> <p>หมวด 2 วัตถุประสงค์และอำนาจกระทำการ</p>	<p>ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)</p> <p>หมวด 2 วัตถุประสงค์และอำนาจกระทำการ</p>	<p>เหตุผลการแก้ไข</p>
<p>ข้อ 2. วัตถุประสงค์ของสหกรณ์ สหกรณ์นี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจ และสังคมของบรรดาสมาชิก โดยวิธีช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ตามหลักสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์ โดยช่วยให้สามารถลงส่วนแบ่งรายได้ของตนไว้ในทางอันมั่นคงและได้รับประโยชน์ตามสมควร</li> <li>(2) ส่งเสริมการช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหมู่สมาชิก</li> <li>(3) ให้บริการทางการเงินแก่สมาชิก</li> <li>(4) จัดหาทุนและบริการสินเชื่อเพื่อการประกอบอาชีพและการดำรงชีพ</li> <li>(5) ร่วมมือกับสหกรณ์อื่น สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมชนสหกรณ์ องค์กรชุมชน ภาคเอกชน และหน่วยงานของรัฐเพื่อส่งเสริมและปรับปรุงกิจการของสหกรณ์</li> <li>(6) ส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิกและชุมชน</li> </ol>	<p>ข้อ 2. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</p>	
<p>ข้อ 3. อำนาจกระทำการ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ ให้สหกรณ์มีอำนาจกระทำการ ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) รับฝากเงินจากสมาชิกหรือสมาชิกสมทบ หรือสหกรณ์อื่น และสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ซึ่งมีสมาชิกของสมาคมนี้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งหนึ่งเป็นสมาชิกของสหกรณ์ผู้รับฝากเงินหรือนิติบุคคลซึ่งมีบุคลากรหรือลูกจ้างไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของนิติบุคคลนั้น เป็นสมาชิกของสหกรณ์ผู้รับฝากเงิน</li> <li>(2) จัดหาทุนเพื่อกิจการตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์</li> <li>(3) ให้เงินกู้แก่สมาชิก</li> <li>(4) ให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงิน</li> </ol>	<p>ข้อ 3. อำนาจกระทำการ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ ให้สหกรณ์มีอำนาจกระทำการ ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) รับฝากเงินจากสมาชิกหรือสมาชิกสมทบ หรือสหกรณ์อื่น และสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ซึ่งมีสมาชิกของสมาคมนี้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งหนึ่งเป็นสมาชิกของสหกรณ์ผู้รับฝากเงิน หรือนิติบุคคลซึ่งมีบุคลากรหรือลูกจ้างไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของนิติบุคคลนั้น เป็นสมาชิกของสหกรณ์ผู้รับฝากเงิน</li> <li>(2) จัดหาทุนเพื่อกิจการตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์</li> <li>(3) ให้เงินกู้แก่สมาชิก</li> <li>(4) ให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงิน</li> </ol>	<p>(7) เพื่อให้สอดคล้องกับกฎกระทรวง การฝากเงิน และการลงทุนฯ พ.ศ. 2567</p>

<p><b>ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)</b></p>	<p><b>ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)</b></p>	<p><b>เหตุผลการแก้ไข</b></p>
<p>(5) ชื่อหุ้นของธนาคารซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์</p> <p>(6) ชื่อหุ้นของชุมนุมสหกรณ์</p> <p>(7) ชื่อหุ้นของสถาบันที่ประกอบธุรกิจอื่นทำให้เกิดความสะดวกหรือส่งเสริมความเจริญแก่กิจการของสหกรณ์</p> <p>(8) ชื่อหลักทรัพย์รัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจ</p> <p>(9) ออกตั๋วสัญญาใช้เงิน</p> <p>(10) ฝากหรือลงทุนอย่างอื่นตามกฎหมายและตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด</p> <p>(11) ดำเนินการให้กู้ยืมเพื่อการเกษตร</p> <p>(12) ให้สวัสดิการและการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว</p> <p>(13) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก</p> <p>(14) ขอรับความช่วยเหลือทางวิชาการจากราชการ หน่วยงานของต่างประเทศ หรือบุคคลอื่นใด</p> <p>(15) กระทำการต่าง ๆ ตามที่อนุญาตไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กล่าวข้างต้น รวมถึงซื้อ ถือกรรมสิทธิ์ หรือทรัพย์สินสิทธิครอบครอง กู้ ยืม เช่าหรือให้เช่า เช่าซื้อหรือซื้อ โอนหรือรับโอน สิทธิการเช่าหรือสิทธิการเช่าซื้อ ขายหรือจำหน่าย จำนองหรือรับจำนอง จำนำหรือรับจำนำ ด้วยวิธีอื่นใด ซึ่งทรัพย์สินแก่สมาชิกหรือของสมาชิก</p>	<p>(5) ชื่อหุ้นของธนาคารซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์</p> <p>(6) ชื่อหุ้นของชุมนุมสหกรณ์</p> <p>(7) ชื่อหุ้นของสถาบันที่ประกอบธุรกิจอื่นทำให้เกิดความสะดวกหรือส่งเสริมความเจริญแก่กิจการของสหกรณ์ <b>โดยได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์</b></p> <p>(8) ชื่อหลักทรัพย์รัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจ</p> <p>(9) ออกตั๋วสัญญาใช้เงิน</p> <p>(10) ฝากหรือลงทุนอย่างอื่นตามกฎหมายและตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด</p> <p>(11) ดำเนินการให้กู้ยืมเพื่อการเกษตร</p> <p>(12) ให้สวัสดิการและการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว</p> <p>(13) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก</p> <p>(14) ขอรับความช่วยเหลือทางวิชาการจากราชการ หน่วยงานของต่างประเทศ หรือบุคคลอื่นใด</p> <p>(15) กระทำการต่าง ๆ ตามที่อนุญาตไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กล่าวข้างต้น รวมถึงซื้อ ถือกรรมสิทธิ์ หรือทรัพย์สินสิทธิครอบครอง กู้ ยืม เช่าหรือให้เช่า เช่าซื้อหรือซื้อ โอนหรือรับโอน สิทธิการเช่าหรือสิทธิการเช่าซื้อ ขายหรือจำหน่าย จำนองหรือรับจำนอง จำนำหรือรับจำนำ ด้วยวิธีอื่นใด ซึ่งทรัพย์สินแก่สมาชิกหรือของสมาชิก</p>	

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p align="center"><b>หมวด 3 ทุน</b></p> <p><b>ข้อ 4. ที่มาของทุน</b> สหกรณ์อาจหาทุนเพื่อดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ออกหุ้นโดยวิธีการขายหุ้นให้แก่สมาชิก</li> <li>(2) รับฝากเงินตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์</li> <li>(3) กู้ยืมเงิน หรือรับเงินจากการออกตั๋วสัญญาใช้เงิน</li> <li>(4) สะสมทุนสำรองและทุนอื่น ๆ</li> <li>(5) รับเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้</li> </ol>	<p align="center"><b>หมวด 3 ทุน</b></p> <p><b>ข้อ 4. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	
<p><b>ข้อ 5. การออกหุ้นสหกรณ์ออกหุ้นได้โดยไม่จำกัดจำนวนมีมูลค่าหุ้นและสิบบาท</b></p> <p><b>ข้อ 6. การถือหุ้น</b> สมาชิกทุกคนต้องชำระค่าหุ้นเป็นรายเดือนตั้งแต่เดือนแรกที่เข้าเป็นสมาชิกตามอัตราส่วนของจำนวนเงินได้รายเดือนของตนเองตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์</p> <p>เงินได้รายเดือนตามความในวรรคแรก หมายถึงเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำ และเงินที่จ่ายควบกับเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำ ซึ่งสมาชิกได้รับจากหน่วยงานเจ้าสังกัด และหมายถึงบ้านญาติ ตามกฎหมายว่าด้วยบำนาญ บำนาญ ซึ่งสมาชิกได้รับจากทางราชการด้วย</p> <p>ถ้าสมาชิกประสงค์จะซื้อหุ้นรายเดือนในอัตราที่สูงกว่าอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ หรือจะขอซื้อหุ้นเพิ่มขึ้นอีกเมื่อใดก็ย่อมทำได้ <u>โดยแสดงความจริงใจเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินกร</u> ดำเนินการตามต้องไม่เกินหนึ่งปีห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด</p>	<p align="center"><b>หุ้น</b></p> <p><b>ข้อ 5. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p> <p><b>ข้อ 6. การถือหุ้น</b> สมาชิกทุกคนต้องชำระค่าหุ้นเป็นรายเดือนตั้งแต่เดือนแรกที่เข้าเป็นสมาชิกตามอัตราส่วนของจำนวนเงินได้รายเดือนของตนเองตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์</p> <p>เงินได้รายเดือนตามความในวรรคแรก หมายถึงเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำ และเงินที่จ่ายควบกับเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำ ซึ่งสมาชิกได้รับจากหน่วยงานเจ้าสังกัด และหมายถึงบ้านญาติ ตามกฎหมายว่าด้วยบำนาญ บำนาญ ซึ่งสมาชิกได้รับจากทางราชการด้วย</p> <p>ถ้าสมาชิกประสงค์จะซื้อหุ้นรายเดือนในอัตราที่สูงกว่าอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ หรือจะขอซื้อหุ้นเพิ่มขึ้นอีกเมื่อใดก็ย่อมทำได้ <u>โดยแสดงความจริงใจเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินกร</u> เพื่อพิจารณา แต่จำนวนหุ้นทั้งหมดของสมาชิกคนหนึ่ง ๆ ต้องไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมดของสหกรณ์สมาชิกจะโอนหรือถอนหุ้นในระหว่างที่ตนเป็นสมาชิกอยู่ไม่ได้</p>	<p>- เพื่อให้เกิดความชัดเจน</p> <p>- เพื่อป้องกันการทำหนังสือจากสมาชิกว่าเมื่อแจ้งแล้วจะถือว่าได้รับการปรับเพิ่มการถือหุ้นโดยอัตโนมัติ แต่จะต้องมีการได้รับการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการดำเนินการก่อน</p>

<p><b>ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)</b></p> <p>สมาชิกจะโอนหรือถอนหุ้นในระหว่างที่ตนเป็นสมาชิกอยู่ไม่ได้ เมื่อสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลง สหกรณ์มีสิทธิมีเงินตามมูลค่าหุ้นที่สมาชิกมีอยู่มาหักกลบลบหนี้ที่สมาชิกผูกพันต้องชำระหนี้แก่สหกรณ์ได้และให้สหกรณ์มีฐานะเป็นเจ้าหนี้บุริมสิทธิพิเศษเหนือเงินค่าหุ้นนั้น</p> <p><b>อนึ่ง</b> สมาชิกคนหนึ่งจะถือหุ้นในสหกรณ์เกินกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนหุ้นทั้งหมดของสหกรณ์ไม่ได้</p>	<p><b>ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)</b></p> <p>เมื่อสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลง สหกรณ์มีสิทธิมีเงินตามมูลค่าหุ้นที่สมาชิกมีอยู่มาหักกลบลบหนี้ที่สมาชิกผูกพันต้องชำระหนี้แก่สหกรณ์ได้และให้สหกรณ์มีฐานะเป็นเจ้าหนี้บุริมสิทธิพิเศษเหนือเงินค่าหุ้นนั้น</p> <p style="text-align: center;">---ตัดออก---</p>	<p><b>เหตุผลการแก้ไข</b></p> <p>ตัดออกสุดท้ายออก เพราะกำหนดไว้ก่อนที่สามก่อนนี้แล้ว</p>
<p><b>ข้อ 7. การชำระค่าหุ้นรายเดือน</b> การชำระค่าหุ้นรายเดือนนั้น ให้ชำระโดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือนของสมาชิกในวันจ่ายเงินได้รายเดือนประจําเดือนนั้นๆ ทุกเดือน กรณีสมาชิกที่เกษียณอายุ หรือสมาชิกที่โอนย้ายสังกัดตามข้อ 41 และไม่สามารถหักรายได้ ให้สมาชิกกรายนํ้าเงินส่งสหกรณ์ทุกวันสิ้นเดือน</p>	<p><b>ข้อ 7. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	
<p><b>ข้อ 8. การงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือน</b> สมาชิกที่ได้ชำระเงินค่าหุ้นไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยยี่สิบเดือนหรือเป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่าหนึ่งแสนห้าหมื่นบาทและมีหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน จะงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือน หรือลดจำนวนการถือหุ้นรายเดือนลงก็ได้ โดยแจ้งความจํานงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินงาน.....</p>	<p><b>ข้อ 8. การงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือน</b> สมาชิกที่ได้ชำระเงินค่าหุ้นไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยยี่สิบเดือนหรือเป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่าหนึ่งแสนห้าหมื่นบาทและมีหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน จะงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือน หรือลดจำนวนการถือหุ้นรายเดือนลงก็ได้ โดยแจ้งความจํานงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินงาน<b>เพื่อพิจารณา</b></p>	<p>- เพื่อให้ความชัดเจนว่าให้อำนาจกรรมการดำเนินการพิจารณาอนุมัติหรือไม่ได้ตามความเหมาะสมกับบริบทขณะนั้น</p>
<p><b>ข้อ 9. การแจ้งยอดจำนวนหุ้น</b> สหกรณ์จะแจ้งยอดจำนวนหุ้นที่สมาชิกชำระเต็มมูลค่าแล้วให้สมาชิกแต่ละคนทราบทุกสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์</p>	<p><b>ข้อ 9. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	
<p><b>ข้อ 10. การรับฝากเงิน</b> สหกรณ์อาจรับฝากเงินประเภทออมทรัพย์หรือประเภทประจำจากสมาชิกหรือสหกรณ์อื่นหรือสมาคมอณบกิจสงเคราะห์ซึ่งมีสมาชิกของสมาคมนั้นไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเป็นสมาชิกของสหกรณ์หรือนิติบุคคลซึ่งมีบุคลากรหรือลูกจ้างไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของนิติบุคคลนั้นเป็น</p>	<p><b>หมวด 4 การดำเนินงาน</b></p> <p><b>ข้อ 10. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p>สมาชิกของสหกรณ์ ทั้งนี้ ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจาก นายทะเบียนสหกรณ์</p> <p>ข้อกำหนดเกี่ยวกับกรรับฝาก ดอกเบี้ย การถอนเงินฝากและอื่นๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้และเป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับ ความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์</p> <p>ให้สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ กำหนดในกฎกระทรวง</p> <p><b>การให้เงินกู้</b></p> <p><b>ข้อ 11. การให้เงินกู้</b> สหกรณ์อาจให้เงินกู้แก่</p> <p>(1) สมาชิกของสหกรณ์</p> <p>(2) สหกรณ์อื่น</p> <p>การให้เงินกู้แก่สมาชิกนั้น ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจ พิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ได้ตามข้อบังคับนี้และตามระเบียบของสหกรณ์</p> <p>ข้อกำหนดต่างๆ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ ประเภทและวงเงินให้กู้ หลักประกันสำหรับเงินกู้ ลำดับแห่งการให้เงินกู้ การกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ การส่งเงินงวดชำระหนี้ การควบคุม หลักประกัน การเรียกคืนเงินกู้ การสอบทานกระบวนการปฏิบัติงานที่ เกี่ยวข้องกับการทำธุรกรรมด้านสินเชื่อหรือการให้เงินกู้ และอื่นๆ ให้ เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์</p> <p>การให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่นนั้น คณะกรรมการดำเนินการจะพิจารณา ให้กู้ได้ต่อเมื่อสหกรณ์มีเงินทุนเหลือจากการให้เงินกู้แก่สมาชิกแล้ว ตาม ระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์</p> <p>สมาชิกหรือสหกรณ์อื่นซึ่งประสงค์จะขอู้เงินจากสหกรณ์นี้ ต้อง เสนอคำขอกู้ตามแบบและระเบียบของสหกรณ์ที่กำหนดไว้</p>	<p><b>การให้เงินกู้</b></p> <p><b>ข้อ 11. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	



<p>ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)</p>	<p>ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)</p>	<p>เหตุผลการแก้ไข</p>
<p><b>ข้อ 12. ความมุ่งหมายแห่งเงินทุน</b> เงินกู้ซึ่งให้แก่สมาชิกไม่ว่าประเภทใดๆ จะให้ได้แต่เฉพาะเพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร</p> <p>ให้คณะกรรมการดำเนินการสอดส่อง และกวดขันการใช้เงินทุนของสมาชิกให้ตรงตามวัตถุประสงค์ที่ให้เงินทุนนั้น</p>	<p><b>ข้อ 12. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	
<p><b>ข้อ 13. ประเภทแห่งเงินทุน</b> สหกรณ์อาจให้เงินทุนแก่สมาชิกได้ตามประเภทดังต่อไปนี้</p> <p>(1) <b>เงินทุนเพื่อเหตุฉุกเฉิน</b> ในกรณีที่สมาชิกมีเหตุฉุกเฉินหรือเหตุอันจำเป็นรีบด่วน และมีความประสงค์ขอกู้เงิน คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินทุนเพื่อเหตุฉุกเฉินได้ตามระเบียบของสหกรณ์</p> <p>(2) <b>เงินกู้สามัญ</b> ในกรณีที่มีความประสงค์ขอกู้เงินสำหรับการจ่ายเพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ต่าง ๆ คณะกรรมการดำเนินการดำเนินการพิจารณาให้เงินกู้สามัญแก่สมาชิกนั้นได้ ตามระเบียบของสหกรณ์</p> <p>(3) <b>เงินกู้พิเศษ</b> เมื่อสหกรณ์มีฐานะการเงินก้าวหน้าพอที่จะช่วยเหลือให้เงินทุนเพื่อส่งเสริมฐานะความมั่นคงหรือเพื่อการเคหะหรือก่อประโยชน์ออกยืมแก่สมาชิกได้ คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้พิเศษแก่สมาชิกนั้นได้ตามที่เห็นสมควร โดยผู้กู้ต้องระบุ วัตถุประสงค์แต่ละอย่างของเงินกู้ประเภทนั้นตลอดจนเงื่อนไขและวิธีการ และต้องมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์</p>	<p><b>ข้อ 13. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	
<p><b>ข้อ 14. ดอกเบี้ยเงินกู้</b> ให้สหกรณ์เรียกดอกเบี้ยเงินกู้ทุกประเภทที่ให้แก่สมาชิก ในอัตราตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์</p>	<p><b>ข้อ 14. ดอกเบี้ยเงินกู้</b> ให้สหกรณ์เรียกดอกเบี้ยเงินกู้ทุกประเภทที่ให้แก่สมาชิก ในอัตราตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์</p> <p><b>คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาหรืองดออกเบี้ยให้สมาชิกผู้เป็นลูกหนี้ของสหกรณ์ได้ แต่ต้องมีไม่น้อยกว่าสองในสามของที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการและมีเหตุต่อไปนี้เป็นเหตุขึ้น</b></p>	<p>เป็นไปตามตามแนวทางของสหกรณ์ออมทรัพย์</p> <p>ข้าราชการสหกรณ์</p> <p>- เพื่อเป็นการช่วยเหลือสมาชิกหรือลูกหนี้ที่</p>

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p>ข้อ 15. การควบคุมหลักประกันและการเรียกคืนเงินกู้ ให้คณะกรรมการดำเนินการตรวจตราควบคุมให้เงินกู้ทุกรายมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้อาจไม่เพียงพอ ผู้กู้จะต้องจัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด</p> <p>ในกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ถือว่าเงินกู้ไม่ว่าประเภทใดๆ เป็นอันถึงกำหนดคืนโดยสิ้นเชิง พร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันที โดยมีพักต้องคำนึงถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้ และให้คณะกรรมการดำเนินการจัดการเรียกคืนโดยมีพักชำระ</p>	<p>ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)</p> <p>(1) สมาชิกที่แก่ความตาย ไม่มีทรัพย์สินใดๆเหลือเป็นมรดกตกทอด</p> <p>(2) สมาชิกที่พิการถาวรซึ่งไม่สามารถประกอบอาชีพต่อไปได้และครอบครัวสมาชิกที่มีเหตุตาม (1) หรือ (2) มีฐานะยากแค้น ลำเลียงดำรงชีวิตอยู่ด้วยความยากลำบาก</p> <p>(3) สมาชิกได้รับผลกระทบอย่างร้ายแรงจากภัยอันตรายหรือประสบสาธารณภัยหรือภัยธรรมชาติและสมควรได้รับการช่วยเหลือให้ลดดอกเบี้ยเท่านั้น</p> <p>เหตุผลที่กำหนดในวรรคแรกให้นำมาใช้บังคับกับกรณีสมาชิกผู้ตกเป็นลูกหนี้เพราะการชำระหนี้ด้วย</p> <p>การลดหรืองดดอกเบี้ยตามวรรคแรก ให้ใช้กับการพิจารณาประนีประนอมในศาลด้วย เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ให้คณะกรรมการดำเนินการกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีดำเนินการเป็นระเบียบของสหกรณ์</p> <p>ข้อ 15. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</p>	<p>เหตุผลและการแก้ไข</p> <p>เสียชีวิตและทุพพลภาพ หรือได้รับผลกระทบจากการประสบเหตุที่ไม่คาดคิด</p> <p>- เพื่อเป็นการช่วยเหลือสมาชิกผู้ตกประกัน</p>

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p>(1) เมื่อสมาชิกผู้ถือออกจากสหกรณ์ไม่เอาเพราะเหตุใดๆ</p> <p>(2) เมื่อปรากฏต่อคณะกรรมการดำเนินการว่าผู้ถือหุ้นเงินกู้ไปใช้ผิดวัตถุประสงค์ที่เงินกู้นั้น</p> <p>(3) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้อย่างใดก็ตามหรือและผู้กู้ มิได้จัดการแก้ไขให้คืนสภาพในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด</p> <p>(4) เมื่อผิดนัดชำระหนี้ไม่เอาเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองเดือน หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ตั้งแต่วันนั้นถึงสามคราวสำหรับเงินกู้อย่างหนึ่ง ๆ</p> <p>ในกรณีนี้ผู้ถือค่าประกันจะต้องรับผิดชอบชำระหนี้แทนผู้กู้ตามที่กล่าวในวรรคก่อน และไม่สามารชำระหนี้คืนโดยสิ้นเชิงได้ เมื่อผู้ถือค่าประกันร้องขอคณะกรรมการดำเนินการออกโฉนดให้ผู้ถือค่าประกันชำระเป็นงวดรายเดือนจนครบจำนวนเงินกู้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินจำนวนวงสำหรับเงินกู้ประเภทนั้นๆ</p>		
<p><b>ข้อ 16. ความผูกพันของผู้ถือหุ้นและผู้ถือค่าประกัน</b> ผู้ถือหุ้นผู้ถือค่าประกันต้องรับผูกพันว่า ถ้าตนประสงค์จะขอโอนหรือย้าย หรือลาออกจากการ หรืองานประจำตามข้อ 32 (3) จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบและจัดการชำระหนี้สินซึ่งตนมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน <b>เว้นแต่กรณีที่ยังคงเป็นสมาชิกอยู่</b></p>	<p><b>ข้อ 16. ความผูกพันของผู้ถือหุ้นและผู้ถือค่าประกัน</b> ผู้ถือหุ้นผู้ถือค่าประกันต้องรับผูกพันว่า ถ้าตนประสงค์จะขอโอนหรือย้าย หรือลาออกจากการ หรืองานประจำตามข้อ 32 (3) จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบและจัดการชำระหนี้สินซึ่งตนมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน <b>เว้นแต่กรณีที่ยังคงเป็นสมาชิกอยู่</b></p>	<p>เอาเครื่องหมาย (....) ออก แต่คงข้อความไว้ เพื่อให้เกิดความชัดเจน</p>
<p><b>ข้อ 17. การฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์</b> เงินของสหกรณ์นั้นสหกรณ์อาจฝากหรือลงทุนได้ตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์และตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด โดยให้คำนึงถึงความมั่นคงและประโยชน์สูงสุดที่สหกรณ์หรือสมาชิกจะได้รับ</p>	<p><b>ข้อ 17. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p>การกู้ยืมเงินหรือการค้าประกัน</p> <p><b>ข้อ 18. วงเงินการกู้ยืมหรือการค้าประกัน</b> ให้การประชุมใหญ่กำหนดวงเงินการกู้ยืมหรือการค้าประกันสำหรับปีหนึ่งๆ ไว้ตามที่จำเป็นและสมควรแก่การดำเนินงาน วงเงินซึ่งกำหนดตั้งว่านี้ ต้องเป็นไปตามที่กฎหมายว่าด้วยสหกรณ์กำหนดไว้และได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์</p>	<p>การกู้ยืมเงินหรือการค้าประกัน</p> <p><b>ข้อ 18. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	
<p><b>ข้อ 19. การกู้ยืมเงินหรือการค้าประกัน</b> สหกรณ์อาจกู้ยืมเงินหรือออกตั๋วสัญญาใช้เงินหรือโดยวิธีอื่นใดสำหรับใช้เป็นทุนดำเนินงาน ตามวัตถุประสงค์ได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร ทั้งนี้ จะต้องอยู่ภายในวงเงินการกู้ยืมหรือการค้าประกันประจำปีตามข้อ 18</p>	<p><b>ข้อ 19. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	
<p>การเงินและการบัญชีของสหกรณ์</p> <p><b>ข้อ 20. การลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์</b> การลงลายมือชื่อเพื่อให้มีผลผูกพันสหกรณ์ในกิจการอันเกี่ยวกับบุคคลภายนอก เว้นแต่จะกำหนดไว้เป็นพิเศษตามข้อบังคับนี้ ให้ปฏิบัติดังนี้</p> <p>(1) หนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืม ตลอดจนการเบิกหรือรับเงินกู้ การจำหน่ายซึ่งสหกรณ์เป็นผู้จำหน่าย การถอนเงินฝากของสหกรณ์ และนิติกรรมอื่นๆ จะต้องลงลายมือชื่อของประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ หรือทนายผู้ หรือกรรมการผู้ที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายกับผู้จัดการรวมเป็นสามคน</p> <p>(2) การรับฝากเงิน ใบบริบเงิน และเอกสารที่ส่งมาจากที่กล่าวไว้ใน (1) ข้างบนนี้จะต้องลงลายมือชื่อของผู้จัดการหรือผู้ได้รับมอบหมายอื่นใด ในหนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืม ใบบริบเงิน ตั๋วสัญญาใช้เงินของสหกรณ์นั้นต้องประทับตราของสหกรณ์ (ถ้ามี) เป็นสำคัญด้วย</p>	<p>การเงินและการบัญชีของสหกรณ์</p> <p><b>ข้อ 20. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	

<p><b>ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)</b></p>	<p><b>ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)</b></p> <p>ข้อ 21. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</p>	<p><b>เหตุผลการแก้ไข</b></p>
<p><b>ข้อ 21. การเงินของสหกรณ์</b> คณะกรรมการดำเนินการต้องดำเนินการในทางอันสมควรเพื่อให้การเงินของสหกรณ์เป็นไปโดยเรียบร้อยและเกิดประโยชน์แก่สหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้</p> <p>(1) การรับจ่ายและเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์</p> <p>(2) การรับจ่ายเงินของสหกรณ์ต้องกระทำที่สำนักงานของสหกรณ์เท่านั้น เว้นแต่มีกรณีอันจำเป็นที่ไม่อาจปฏิบัติได้ ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาพิเคราะห์กำหนดวิธีปฏิบัติได้ตามสมควร</p> <p><b>ข้อ 22. การบัญชีของสหกรณ์</b> คณะกรรมการดำเนินการมีหน้าที่ทำบัญชีตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และเก็บรักษาบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชีไว้ที่สำนักงานสหกรณ์ภายในระยะเวลาที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด</p> <p>ให้บันทึกรายการในบัญชีเกี่ยวกับกระแสเงินสดของสหกรณ์ในวันที่เกิดเหตุนั้น สำหรับเหตุอื่นที่ไม่เกี่ยวกับกระแสเงินสดให้บันทึกรายการในสมุดบัญชีภายในสามวันนับแต่วันที่มีเหตุอันจะต้องบันทึกการนั้น และการลงบัญชีต้องมีเอกสารประกอบการลงบัญชีที่สมบูรณ์โดยครบถ้วน ให้สหกรณ์จัดทำงบการเงินประจำปีทุกรอบปีทางบัญชีของสหกรณ์ ซึ่งต้องมีรายการแสดงสินทรัพย์ หนี้สิน และทุนของสหกรณ์ กับทั้งบัญชีกำไรขาดทุน ตามแบบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด</p> <p><b>วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ให้สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม</b> ของทุกปี</p>	<p><b>ข้อ 22. การบัญชีของสหกรณ์</b> คณะกรรมการดำเนินการมีหน้าที่ทำบัญชีตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และเก็บรักษาบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชีไว้ที่สำนักงานสหกรณ์ภายในระยะเวลาที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด</p> <p>ให้บันทึกรายการในบัญชีเกี่ยวกับกระแสเงินสดของสหกรณ์ในวันที่เกิดเหตุนั้น สำหรับเหตุอื่นที่ไม่เกี่ยวกับกระแสเงินสดให้บันทึกการในสมุดบัญชีภายในสามวันนับแต่วันที่มีเหตุอันจะต้องบันทึกการนั้น และการลงบัญชีต้องมีเอกสารประกอบการลงบัญชีที่สมบูรณ์โดยครบถ้วน ให้สหกรณ์จัดทำงบการเงินประจำปีทุกรอบปีทางบัญชีของสหกรณ์ ซึ่งต้องมีรายการแสดงสินทรัพย์ หนี้สิน และทุนของสหกรณ์ กับทั้งบัญชีกำไรขาดทุน ตามแบบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด</p> <p><b>วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ให้สิ้นสุด ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน</b> ของทุกปี</p>	<p>-เพื่อให้การบริหารงานของสหกรณ์และการจัดประชุมใหญ่สามารถประจำปีเสร็จสิ้นภายใน 31 ธันวาคม ซึ่งจะสามารถประเมินผลเฉลี่ยคืนได้ภายในสิ้นปี พ.ศ. นั้นๆ</p>

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p><b>ข้อ 23. การเสนอขอเงินประจำปีที่ประชุมใหญ่ คณะกรรมการดำเนินการต้องนำเสนองบการเงินประจำปีซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบแล้วเพื่ออนุมัติในที่ประชุมใหญ่</b> ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี</p> <p>คณะกรรมการดำเนินการจัดทำรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอต่อที่ประชุมใหญ่ในคราวที่เสนองบการเงินประจำปี และส่งสำเนารายงานประจำปีกับงบการเงินประจำปีไปยังนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่มีการประชุมใหญ่</p> <p>อนึ่ง สหกรณ์ต้องเก็บรักษารายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานการเงินประจำปี พร้อมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ และกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ไว้ ณ สำนักงานของสหกรณ์เพื่อให้สมาชิกขอตรวจดูได้โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม</p>	<p><b>ข้อ 23. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	
<p><b>ข้อ 24. ทะเบียนและเอกสารของสหกรณ์</b> สหกรณ์ต้องจัดทำทะเบียนสมาชิก ทะเบียนหุ้นซึ่งทะเบียนดังกล่าวอย่างน้อยต้องมีชื่อ เลขบัตรประจำตัวประชาชน สัญชาติ ที่อยู่ของสมาชิก และรายการเกี่ยวกับการถือหุ้นของสมาชิก และจัดทำสมุดรายนามการประชุมใหญ่ การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ การประชุมคณะกรรมการอื่น ตลอดจนทะเบียนอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรเพิ่มขึ้น</p> <p>สหกรณ์ต้องสำเนาทะเบียนสมาชิก และทะเบียนหุ้นแก่นายทะเบียนสหกรณ์ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่จัดทำทะเบียน</p> <p>ให้สหกรณ์รายงานการเปลี่ยนแปลงรายการในทะเบียนสมาชิกหรือทะเบียนหุ้นก่อนนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์</p>	<p><b>ข้อ 24. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p>สมาชิกอาจตรวจสอบเอกสารดังกล่าวในวรรคแรกก่อนได้ ณ สำนักงานของสหกรณ์ในระหว่างเวลาทำงาน แต่จะดูบัญชีหรือทะเบียนเกี่ยวกับเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินกู้ของสมาชิกรายอื่นไม่ได้ นอกจากนี้จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือของสมาชิกนั้นและได้รับอนุญาตจากผู้จัดการก่อน</p>		
<p><b>การตรวจสอบบัญชีและการกำกับดูแลสหกรณ์</b>  <b>ข้อ 25. การตรวจสอบบัญชี</b> บัญชีของสหกรณ์นั้น ต้องได้รับการตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไปและตามระเบียบที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด โดยผู้สอบบัญชีซึ่งกรมตรวจบัญชีสหกรณ์แต่งตั้ง</p>	<p>การตรวจสอบบัญชีและการกำกับดูแลสหกรณ์  <b>ข้อ 25. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	
<p><b>ข้อ 26. การกำกับดูแลสหกรณ์</b> คณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการอื่น คณะอนุกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้จัดการ เจ้าหน้าที่ สมาชิก สหกรณ์ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ ซึ่งได้รับคำสั่งจากนายทะเบียน สหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมายให้ชี้แจงข้อเท็จจริงเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์หรือให้ส่งเอกสารเกี่ยวกับกิจการดำเนินงานหรือรายงานการประชุม หรือเข้ามาตรวจสอบในสำนักงานของสหกรณ์ ระหว่างเวลาทำงานของสหกรณ์</p> <p>ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องตามความในวรรคแรกปฏิบัติตามคำสั่งและอำนวยความสะดวกให้ความช่วยเหลือ รวมทั้งให้ชี้แจงตามสมควร</p>	<p><b>ข้อ 26. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	
<p><b>ข้อ 27. การส่งรายการหรือรายงาน</b> สหกรณ์ต้องส่งรายการหรือรายงานเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลตามแบบรายการและระยะเวลาที่หน่วยงานนั้น หรือตามที่กฎหมายกำหนดไว้</p>	<p><b>ข้อ 27. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p><b>ข้อ 28. การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี</b> กำไรสุทธิประจำปี เมื่อสิ้นปีทางบัญชีและได้ปิดบัญชีตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปและระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์แล้ว ปรากฏว่าสหกรณ์มีกำไรสุทธิ ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละของกำไรสุทธิ และเป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง</p> <p>กำไรสุทธิประจำปีที่เหลือจากการจัดสรรตามความในวรรคก่อนนั้นที่ประชุมใหญ่อาจจัดสรรได้ ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) เป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้วให้แก่สมาชิก แต่ต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง โดยคิดให้ตามส่วนแห่งระยะเวลา อนึ่ง ถ้าสหกรณ์ถอนทุนสำรองเงินปันผลตาม (4) ออกจ่ายเป็นเงินปันผลสำหรับปีใดด้วยจำนวนเงินปันผลทั้งสิ้นที่จ่ายสำหรับปีนั้นก็ต้องไม่เกินอัตราดังกล่าวแล้ว</li> <li>(2) เป็นเงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิกตามส่วนธุรกิจที่สมาชิกได้ทำไว้กับสหกรณ์ในระหว่างปี เว้นแต่สมาชิกที่ผิดนัดการชำระหนี้สหกรณ์ มิให้ได้รับเงินเฉลี่ยคืน สำหรับงวดที่ผิดนัดนั้น</li> <li>(3) เป็นเงินโบนัสแก่กรรมการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ</li> <li>(4) เป็นทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล ไม่เกินร้อยละสองแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ที่มีอยู่ในวันสิ้นปีนั้น ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลนี้จะถอนได้โดยตีແห่งที่ประชุมใหญ่เพื่อจ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้นตาม (1) และห้ามจ่ายทุนนี้หากสหกรณ์ขาดทุนอันเกิดจากเหตุทุจริต</li> </ol>	<p><b>กำไรสุทธิประจำปี</b> ข้อ 28. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</p>	



ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p>(5) เป็นทุนการศึกษาทางสหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ</p> <p>(6) เป็นทุนสาธารณประโยชน์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ</p> <p>(7) เป็นทุนสวัสดิการและการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ</p> <p>(8) เป็นทุนเพื่อจัดตั้งสำนักงาน ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ</p> <p>(9) กำไรสุทธิส่วนที่เหลือ (ถ้ามี) ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น</p> <p>การใช้จ่ายทุนตามวรรคก่อน ให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์ และให้กำหนดระเบียบสำหรับแต่ละทุนเป็นการเฉพาะ</p>		
<p><b>ข้อ 29. ที่มาแห่งทุนสำรอง</b> นอกจากจัดสรรจากกำไรสุทธิตามข้อ 28 แล้ว บรรดาเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้แก่สหกรณ์ ถ้าผู้ยกให้มิได้กำหนดว่าให้ใช้เพื่อการใด ให้นำเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินนั้นสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์</p> <p><b>ทุนสำรอง</b></p> <p>จำนวนเงินซึ่งสหกรณ์พึงจ่ายแก่บุคคลใดก็ตาม ถ้าไม่มีการเรียกใช้งาน พันกักหนอดอายุความ ก็ให้สมทบจำนวนเงินนั้นเป็นทุนสำรอง</p> <p>กำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการเสนอแนะให้ประชุมใหญ่จัดสรรตามข้อ 28 หากที่ประชุมใหญ่พิจารณาแล้วเห็นว่ารายการใดไม่สมควรจัดสรรหรือตัดจำนวนให้ให้น้อยลงก็ดี หรือปรากฏว่าจำนวนที่จัดสรรไปแล้วไม่ถูกต้องหรือขัดต่อกฎหมาย ยอดเงินจำนวนดังกล่าวให้สมทบเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น</p>	<p><b>ทุนสำรอง</b></p> <p><b>ข้อ 29. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	
<p><b>ข้อ 30. สภาพแห่งทุนสำรอง</b> ทุนสำรองย่อมเป็นของสหกรณ์โดยส่วนรวม สมาชิกจะแบ่งปันกันไม่ได้ หรือจะเรียกร้องแม้ส่วนใดส่วนหนึ่งก็ไม่ได้</p>	<p><b>ข้อ 30. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p>ทุนสำรองเงินจะถอนจากบัญชีได้เพื่อชดเชยการขาดทุนอันหากบังเกิดขึ้น หรือเพื่อจัดสรรเข้าบัญชีทุนสำรองให้แก่สหกรณ์ใหม่ที่ได้จดทะเบียนแบ่งแยกจากสหกรณ์เดิม</p>	<p>หมวด 5 สมาชิก</p>	
<p><b>ข้อ 31.สมาชิก</b> สมาชิกสหกรณ์นี้คือ</p> <p>(1) ผู้ที่มีชื่อและลงลายมือชื่อในบัญชีรายชื่อผู้ซึ่งจะเป็นสมาชิกของสหกรณ์ได้ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว</p> <p>(2) ผู้ได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิกตามข้อบังคับที่ได้ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก ได้ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว</p>	<p>หมวด 5 สมาชิก</p> <p><b>ข้อ 31.คนไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	
<p><b>ข้อ 32. คุณสมบัติของสมาชิก</b> สมาชิกต้องมีคุณสมบัติดังนี้</p> <p>(1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์</p> <p>(2) เป็นบุคคลธรรมดา สัญชาติไทย และบรรลุนิติภาวะ</p> <p>(3) เป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานมหาวิทยาลัยของส่วนราชการ หรือพนักงานวิสาหกิจ และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย หรือพนักงานหรือลูกจ้างที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่ได้รับจ้างจากมหาวิทยาลัย หรือพนักงานหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัยของมหาวิทยาลัย ปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือเป็นเจ้าของหน้าชื่อของสหกรณ์นี้</p> <p>ก. พนักงานมหาวิทยาลัย หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัย - ขอนแก่น ที่ได้รับค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณแผ่นดิน หรือเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น</p> <p>ข. ข้าราชการ หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัด มหาวิทยาลัยขอนแก่น</p>	<p><b>ข้อ 32.คุณสมบัติของสมาชิก</b> สมาชิกต้องมีคุณสมบัติดังนี้</p> <p>(1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์</p> <p>(2) เป็นบุคคลธรรมดา สัญชาติไทย และบรรลุนิติภาวะ</p> <p>(3) เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ข้าราชการ ลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหน่วยงานในกำกับ พนักงานวิสาหกิจ และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย หรือพนักงานหรือลูกจ้างที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่ได้รับจ้างจากมหาวิทยาลัย หรือพนักงานหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัยของมหาวิทยาลัย ปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือเป็นเจ้าของหน้าชื่อของสหกรณ์นี้</p> <p>ก. พนักงานมหาวิทยาลัย หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัย - ขอนแก่น ที่ได้รับค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณแผ่นดิน หรือเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น</p> <p>ข. ข้าราชการ หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัด มหาวิทยาลัยขอนแก่น</p>	<p>- เพื่อให้สอดคล้องกับข้อบังคับ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2565 ข้อ 4.</p> <p>- เพื่อให้ลูกจ้างของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี เป็นสมาชิกได้</p> <p>- เพื่อเปิดโอกาสให้สมาชิกที่เคยลาออกจากการเป็น</p>

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
	<p>ค. ลูกจ้างของส่วนราชการ หมายความว่า ลูกจ้างประจำตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วย ลูกจ้างประจำส่วนราชการ พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>ง. พนักงานหน่วยงานในกำกับ หมายความว่า พนักงานที่ได้รับค่าจ้างจากเงินรายได้ของส่วนงาน</p> <p>จ. พนักงานวิสาหกิจ หมายความว่า พนักงานวิสาหกิจ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย หน่วยงานวิสาหกิจของส่วนงาน พ.ศ. 2564</p> <p>ฉ. ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย หมายความว่า ลูกจ้างของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งได้รับการจ้างตามสัญญาจ้างให้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะชั่วคราว และมีกำหนดเวลาจ้าง โดยได้รับค่าจ้างจากเงินงบประมาณแผ่นดินหรือเงินรายได้</p> <p>(4) เป็นผู้มีความประพฤติและนิสัยดีงาม</p> <p>(5) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น</p> <p>(6) เคยเป็นสมาชิกสหกรณ์มาแล้ว แต่ได้ลาออกจากสหกรณ์ หรือขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุลาออกจากสหกรณ์หรือวันที่คณะกรรมการพ้นเวลา 6 เดือนนับจากวันลาออกจากสหกรณ์หรือวันที่คณะกรรมการดำเนินการมีมติให้ขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุลาออกจากมหาวิทยาลัยขอนแก่น และยังคงมีคุณสมบัติตามข้อ 32. จะกลับเข้ามาเป็นสมาชิกใหม่ได้อีกไม่เกิน 2 ครั้ง</p>	<p>สมาชิกแล้วสามารถกลับเข้าเป็นสมาชิกใหม่ได้</p>
<p>ข้อ 33. การเข้าเป็นสมาชิก ผู้สมัครเป็นสมาชิกตามข้อบังคับ (รวมทั้งสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นซึ่งประสงค์จะขอเข้าเป็นสมาชิกตามข้อ 37) ต้องยื่นใบสมัครพร้อมลงลายมือชื่อถึงสหกรณ์ตามที่กำหนดไว้ โดยต้องมีผู้บังคับบัญชาของผู้สมัครในตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการ หรือ</p>	<p>ข้อ 33. การเข้าเป็นสมาชิก ผู้สมัครเป็นสมาชิกตามข้อบังคับ (รวมทั้งสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นซึ่งประสงค์จะขอเข้าเป็นสมาชิกตามข้อ 37) ต้องยื่นใบสมัครพร้อมลงลายมือชื่อถึงสหกรณ์ตามที่กำหนดไว้ โดยต้องมีสมาชิกหนึ่งคนรับรอง</p>	<p>-เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับสมาชิกที่มาสมัครสมาชิกใหม่</p>

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p>ผู้ช่วยศาสตราจารย์หนึ่งคนรับรองแต่อดีตผู้สมัครเป็นผู้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าชำนาญการ หรือผู้ช่วยศาสตราจารย์ไม่ต้องมีผู้รับรอง</p> <p>กรณีสมาชิกสมทบที่เป็นสมาชิกสมทบก่อนวันที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 ที่มีคุณสมบัติของสมาชิกได้ตามข้อบังคับสหกรณ์ข้อ 32 จะสมัครเป็นสมาชิกได้ต้องยื่นใบสมัครตามแบบพิมพ์ที่สหกรณ์กำหนดไว้ โดยต้องมีผู้รับรอง โดยให้สมาชิกในตำแหน่งไม่ต่ำกว่าชำนาญงานหนึ่งคนเป็นผู้รับรอง โดยให้ยกเว้นค่าธรรมเนียมแรกเข้า และค่าหุ้นแรกเข้า ให้ถือเอาค่าหุ้นที่มีอยู่เดิมเป็นค่าหุ้นแรกเข้าและให้ยื่นใบรายการเป็นสมาชิกต่อเนื่องตั้งแต่วันที่ขึ้นทะเบียนสมาชิกสมทบครั้งแรก รวมถึงหากมีหนี้สินและภาระค้ำประกันที่เป็นสมาชิกสมทบครั้งแรก รวมถึงหากมีหนี้สินและภาระค้ำประกัน ให้ปฏิบัติตามสัญญาเงินกู้เดิมที่มีอยู่ก่อนแล้ว ทั้งนี้ให้รวมถึงสมาชิกสมทบที่มีการเปลี่ยนแปลงสถานภาพการจ้างของมหาวิทยาลัยขอนแก่น</p> <p>เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้ตรวจสอบคุณสมบัติแล้วพบว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในข้อ 32 ทั้งเห็นเป็นการสมควรรับเข้าเป็นสมาชิกได้ ก็ให้แจ้งผู้สมัครชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือให้ครบถ้วน แล้วเสนอเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาถัดไปทราบ</p> <p>ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่ยอมรับผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกด้วยเหตุใดๆ เมื่อผู้สมัครร้องขอ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการนำเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อวินิจฉัยชี้ขาด มติแห่งที่ประชุมใหญ่ให้รับเข้าเป็นสมาชิกในกรณีดังกล่าวนี้ ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของสมาชิก</p>	<p>กรณีสมาชิกสมทบที่เป็นสมาชิกสมทบก่อนวันที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 ที่มีคุณสมบัติของสมาชิกได้ตามข้อบังคับสหกรณ์ข้อ 32 จะสมัครเป็นสมาชิกได้ต้องยื่นใบสมัครตามแบบพิมพ์ที่สหกรณ์กำหนดไว้ โดยต้องมีสมาชิกหนึ่งคนเป็นผู้รับรอง โดยให้ยกเว้นค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าถือหุ้นแรกเข้า ให้ถือเอาค่าหุ้นที่มีอยู่เดิมเป็นค่าหุ้นแรกเข้าและให้ยื่นใบรายการเป็นสมาชิกต่อเนื่องตั้งแต่วันที่ขึ้นทะเบียนสมาชิกสมทบครั้งแรก รวมถึงหากมีหนี้สินและภาระค้ำประกันที่เป็นสมาชิกสมทบครั้งแรก รวมถึงหากมีหนี้สินและภาระค้ำประกัน ให้ปฏิบัติตามสัญญาเงินกู้เดิมที่มีอยู่ก่อนแล้ว ทั้งนี้ให้รวมถึงสมาชิกสมทบที่มีการเปลี่ยนแปลงสถานภาพการจ้างของมหาวิทยาลัยขอนแก่น</p> <p>เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้ตรวจสอบคุณสมบัติแล้วพบว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในข้อ 32 ทั้งเห็นเป็นการสมควรรับเข้าเป็นสมาชิกได้ ก็ให้แจ้งผู้สมัครชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือให้ครบถ้วน แล้วเสนอเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาถัดไปทราบ</p> <p>ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่ยอมรับผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกด้วยเหตุใดๆ เมื่อผู้สมัครร้องขอ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการนำเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อวินิจฉัยชี้ขาด มติแห่งที่ประชุมใหญ่ให้รับเข้าเป็นสมาชิกในกรณีดังกล่าวนี้ ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของสมาชิก</p>	

<p><b>ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)</b></p>	<p><b>ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)</b></p>	<p><b>เหตุผลการแก้ไข</b></p>
<p><b>ข้อ 34. ค้าธรรมเนียมแรกเข้า</b> ผู้เข้าเป็นสมาชิกจะต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์คนละสามร้อยบาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้</p> <p><b>ข้อ 35. สิทธิหน้าที่ในฐานะสมาชิก</b> เข้าเป็นสมาชิกต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วน เมื่อได้ปฏิบัติดังนี้แล้วจึงถือว่าได้สิทธิในฐานะสมาชิก</p> <p><b>(ก) สิทธิของสมาชิกมีดังนี้</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) เข้าประชุมใหญ่ เพื่อเสนอความคิดเห็นหรือออกเสียงลงคะแนน</li> <li>(2) เข้าชื่อเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ</li> <li>(3) เสนอหรือได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการหรือผู้ตรวจสอบกิจการ</li> <li>(4) ได้รับบริการทางธุรกิจและทางวิชาการจากสหกรณ์</li> <li>(5) สิทธิอื่นๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของสหกรณ์</li> </ol> <p><b>(ข) หน้าที่ของสมาชิก มีดังนี้</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และคำสั่งของสหกรณ์</li> <li>(2) เข้าประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย</li> <li>(3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง</li> <li>(4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์</li> <li>(5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง</li> </ol>	<p><b>ข้อ 34. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p> <p><b>ข้อ 35. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p><b>ข้อ 36. สมาชิกย้ายสังกัด</b> สมาชิกที่ย้าย หรือโอนไปรับราชการในสังกัดอื่น และประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์ซึ่งตั้งขึ้นในสังกัดนั้น หากสหกรณ์นั้นมิขอรับให้รับเข้าเป็นสมาชิกได้และคณะกรรมการดำเนินการได้มีมติให้รับเข้าเป็นสมาชิกแล้ว ถ้าสมาชิกนั้นมีความประสงค์จะให้โอนเงินค่าหุ้นและเงินกู้ที่ตนมีอยู่ในสหกรณ์นี้ไปยังสหกรณ์ที่ตนได้ไปเข้าเป็นสมาชิกใหม่ สหกรณ์ก็จะจัดการโอนเงินค่าหุ้น เงินกู้ และเงินฝาก (ถ้ามี) ที่สมาชิกนั้นมียู่ต่อสหกรณ์ให้ตามวิธีการที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์</p>	<p><b>ข้อ 36. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	
<p><b>ข้อ 37. การรับโอนสมาชิกสหกรณ์อื่น</b> สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นซึ่งย้ายหรือโอนมารับราชการในสังกัดตามข้อ 32 (3) หากประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกก็ให้ยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ เมื่อได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดในข้อ 33 ครบถ้วนแล้ว ก็จะได้สิทธิในฐานะสมาชิกตามข้อ 35 ทั้งนี้ เมื่อสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกอยู่เดิมได้โอนเงินค่าหุ้นให้สหกรณ์นี้เสร็จสิ้นแล้ว การรับโอนเงินค่าหุ้นและการปฏิบัติเกี่ยวกับหนี้สินที่มีอยู่ในสหกรณ์เดิมนั้น ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์</p>	<p><b>ข้อ 37. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	
<p><b>ข้อ 38. การเปลี่ยนแปลงชื่อ</b> ชื่อสกุล คำนำหน้าชื่อ สัญชาติ และ ที่อยู่ สมาชิกคนใดเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล คำนำหน้าชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง</p>	<p><b>ข้อ 38. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	
<p><b>ข้อ 39. การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ของสมาชิก</b> สมาชิกอาจกำหนดตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคนเป็นผู้รับโอนประโยชน์ในเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินอื่นใดจากสหกรณ์เมื่อตนถึงแก่ความตาย โดยมอบไว้แก่สหกรณ์เป็น</p>	<p><b>ข้อ 39. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b> การตั้งผู้รับโอนประโยชน์</p>	

วัตถุประสงค์สหกรณ์	ชื่อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p><b>ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)</b></p> <p>หลักฐาน หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ระบุว่านี้ให้ทำตามแบบที่สหกรณ์กำหนด</p> <p>ถ้าสมาชิกประสงค์จะเพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้วก็ต้องทำเป็นหนังสือตามแบบในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้</p> <p>เมื่อสมาชิกตาย ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคก่อนทราบ สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินอื่นใดที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เป็นที่ยอมรับของคณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นทายาทของผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนี้ ทั้งนี้ ตามข้อกำหนดในข้อ 45 และข้อ 46</p> <p>ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกตายหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แนบสำเนารมบัญชีที่ทางราชการออกให้ แสดงว่าสมาชิกนั้นๆ ได้ถึงแก่ความตายไปประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสี่สิบห้าวัน ในกรณีผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์ไม่ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกได้จัดทำให้สหกรณ์ถือไว้ไม่มีตัวอยู่ที่ใด เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดีให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น</p>	<p>ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)</p>	<p>เหตุผลการแก้ไข</p>

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p>การขาดจากสมาชิกภาพ</p> <p>ข้อ 40. การขาดจากสมาชิกภาพ สมาชิกยอมขาดจากสมาชิกภาพ เพราะเหตุใดๆ ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ตาย</li> <li>(2) ลาออก</li> <li>(3) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ</li> <li>(4) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย</li> <li>(5) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเว้นแต่ความผิดลหุโทษหรือความผิดอันกระทำโดยประมาท</li> <li>(6) ขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับข้อ 32 เว้นแต่สมาชิกตามข้อ 32 (3) ที่โอน หรือย้าย หรือออกจากการ หรืองานประจำ โดยไม่มีความผิด และมีได้ลาออกจากสหกรณ์</li> <li>(7) ถูกให้ออกจากสหกรณ์</li> <li>(8) ลาออกจากมหาวิทยาลัยขอนแก่นหรือโอนย้ายไปสังกัดหน่วยงานอื่น ภายนอกมหาวิทยาลัยขอนแก่น ยกเว้น ผู้เกษียณอายุราชการ หรือเกษียณอายุการทำงานหรือเกษียณอายุราชการก่อนกำหนด</li> </ol>	<p>การขาดจากสมาชิกภาพ</p> <p>ข้อ 40. การขาดจากสมาชิกภาพ สมาชิกยอมขาดจากสมาชิกภาพ เพราะเหตุใดๆ ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ตาย</li> <li>(2) ลาออก</li> <li>(3) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ</li> <li>(4) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย</li> <li>(5) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเว้นแต่ความผิดลหุโทษหรือความผิดอันกระทำโดยประมาท</li> <li>(6) ขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับข้อ 32. เว้นแต่ สมาชิกตามข้อ 32 (3) ที่โอน หรือย้าย หรือออกจากการ หรืองานประจำ โดยไม่มีความผิด และมีได้ลาออกจากสหกรณ์</li> <li>(7) ถูกให้ออกจากสหกรณ์</li> </ol> <p style="text-align: center;">-----ตัดออก-----</p>	<p>เหตุผลการแก้ไข</p> <p>ตัดวง (8) ออก สมาชิกที่ออกจากราชการ หรือออกจากงาน โดยไม่มีความผิด เช่น เกษียณ เกษียณก่อนกำหนด ลาออก หรือถูกเลิกจ้าง(เลิกสัญญา) สามารถคงความเป็นสมาชิกได้ หากไม่ประสงค์จะลาออก</p> <p>- เพื่อให้สอดคล้องกับข้อบังคับสหกรณ์ หมวด 5 ข้อ 41.</p> <p>- เพื่อไม่ให้เกิดเหตุที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ เพราะหากสมาชิกที่ลาออกจากราชการยังคงชำระหนี้ให้กับสหกรณ์ได้</p>
<p>การขาดจากสมาชิกภาพ</p> <p>ข้อ 40. สมาชิกที่โอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำ โดยไม่มีความผิด สมาชิกที่โอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำ โดยไม่มีความผิด และมีได้ลาออกจากสหกรณ์</p> <p>ข้อ 41. สมาชิกที่โอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำ โดยไม่มีความผิด สมาชิกที่โอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำ โดยไม่มีความผิด และมีได้ลาออกจากสหกรณ์ด้วยก็ได้</p> <p>ข้อ 41. สมาชิกที่โอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำ โดยไม่มีความผิด และมีได้ลาออกจากสหกรณ์ด้วยก็ได้</p>	<p>ข้อ 41. คนไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</p>	



<p><b>ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)</b></p> <p><b>ข้อ 42. การลาออกจกสหกรณ์</b> สมาชิกผู้ไม่มีหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ในฐานะผู้ถือหุ้นคู่ประกันเงินกู้ของขอลาออกจกสหกรณ์ได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับและอนุญาตแล้ว จึงให้ถือว่าออกจกสหกรณ์ได้</p> <p>คณะกรรมการดำเนินการอาจมอบหมายให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือกรรมการดำเนินการสอบสวนพิจารณา หากเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับ ก็ให้ถือว่าออกจกสหกรณ์ตามความในวรรคก่อนได้ แล้วให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบด้วย</p>	<p><b>ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)</b></p> <p><b>ข้อ 42. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	<p><b>เหตุผลการแก้ไข</b></p>
<p><b>ข้อ 43. การให้ออกจกสหกรณ์</b> สมาชิกออกจกให้ออกจกสหกรณ์เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้</p> <p>(1) ขาดชำระค่าหุ้นรายเดือนถึงสามงวดติดต่อกันหรือขาดชำระรวมถึงหกงวด ทั้งนี้โดยมิได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการ</p> <p>(2) นำเงินกู้ไปใช้ผิดวัตถุประสงค์ที่เงินกู้ขึ้น</p> <p>(3) ไม่จัดการแก้ไขหลักประกันสำหรับเงินกู้ที่เกิดบกพร่องให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด</p> <p>(4) ค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองเดือนหรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ตั้งแต่วันถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่งๆ</p> <p>(5) ไม่ให้ข้อความจริงเกี่ยวกับหนี้สินของตนแก่สหกรณ์เมื่อสมัครเข้าเป็นสมาชิก หรือเมื่อจะก่อความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้ถือหุ้นคู่ประกัน หรือเมื่อมีความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์อยู่แล้ว</p>	<p><b>ข้อ 43. การให้ออกจกสหกรณ์</b> สมาชิกออกจกให้ออกจกสหกรณ์เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้</p> <p>(1) ขาดชำระค่าหุ้นรายเดือนถึงสามงวดติดต่อกันหรือขาดชำระรวมถึงหกงวด ทั้งนี้โดยมิได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการ</p> <p>(2) นำเงินกู้ไปใช้ผิดวัตถุประสงค์ที่เงินกู้ขึ้น</p> <p>(3) ไม่จัดการแก้ไขหลักประกันสำหรับเงินกู้ที่เกิดบกพร่องให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด</p> <p>(4) ค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองเดือนหรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ตั้งแต่วันถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่งๆ</p> <p>(5) ไม่ให้ข้อความจริงเกี่ยวกับหนี้สินของตนแก่สหกรณ์เมื่อสมัครเข้าเป็นสมาชิก หรือเมื่อจะก่อความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้ถือหุ้นคู่ประกัน หรือเมื่อมีความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์อยู่แล้ว</p>	<p>เพื่อให้สมาชิกได้มีระยะเวลาในการติดต่อชำระหนี้และเป็นการให้ออกจกให้ออกจกจากการเป็นสมาชิกแก่ข</p>

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p>(6) จงใจฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์หรือประเพณีการใดๆ อันเป็นเหตุให้เห็นว่าไม่ซื่อสัตย์สุจริต แสดงตนเป็นปฏิปักษ์หรือทำให้เสื่อมเสียต่อสหกรณ์ไม่ว่าโดยประการใดๆ</p> <p>เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาปรากฏว่าสมาชิกมีเหตุใดๆ ดังกล่าวข้างต้นและได้ลงมติให้สมาชิกออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ทั้งหมดในขณะนั้นแล้ว ก็เป็นอันถือว่าสมาชิกนั้นถูกให้ออกจากสหกรณ์</p> <p>สมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์มีสิทธิยื่นอุทธรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ โดยยื่นอุทธรณ์ต่อผู้ตรวจสอบกิจการหรือคณะผู้ตรวจสอบกิจการภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งให้ออกจากสหกรณ์ คำวินิจฉัยของที่ประชุมใหญ่ให้เป็นที่สุด</p>	<p>(6) จงใจฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์หรือประเพณีการใดๆ อันเป็นเหตุให้เห็นว่าไม่ซื่อสัตย์สุจริต แสดงตนเป็นปฏิปักษ์หรือทำให้เสื่อมเสียต่อสหกรณ์ไม่ว่าโดยประการใดๆ</p> <p>ให้สมาชิกที่เข้าหลักเกณฑ์ต้องปฏิบัติตามความในวรรคก่อนจะต้องดำเนินการให้ไปตามข้อบังคับดังกล่าวให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาสี่สิบห้าวัน</p> <p>กรณีมีเหตุสุดวิสัยหรือไม่อาจดำเนินการได้ภายในระยะเวลา ให้ยื่นคำร้องขอเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ และให้คำวินิจฉัยของคณะกรรมการดำเนินการถือเป็นที่สุด</p> <p>เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาปรากฏว่าสมาชิกมีเหตุใดๆ ดังกล่าวข้างต้นและได้ลงมติให้สมาชิกออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ทั้งหมดในขณะนั้นแล้ว ก็เป็นอันถือว่าสมาชิกนั้นถูกให้ออกจากสหกรณ์</p> <p>สมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์มีสิทธิยื่นอุทธรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ โดยยื่นอุทธรณ์ต่อผู้ตรวจสอบกิจการหรือคณะผู้ตรวจสอบกิจการภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งให้ออกจากสหกรณ์ คำวินิจฉัยของที่ประชุมใหญ่ให้เป็นที่สุด</p>	
<p><b>ข้อ 44. การถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก</b> ในกรณีที่สมาชิกออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใดๆ หรือมีคำวินิจฉัยของที่ประชุมใหญ่เป็นที่สุดให้ออกจากสมาชิก ให้คณะกรรมการดำเนินการถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่คณะกรรมการดำเนินการมีมติ</p>	<p><b>ข้อ 44. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	
<p><b>ข้อ 45. การจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพ</b> ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 40 (1) (2) (3) และ (5) สหกรณ์จะจ่ายคืนค่าหุ้นที่สมาชิกมีอยู่ในสหกรณ์ให้ก่อนค่าหุ้นของ</p>	<p><b>ข้อ 45. การจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพ</b> ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 40 (1) (2) (3) และ (5) สหกรณ์จะจ่ายคืนค่าหุ้นที่สมาชิกมีอยู่ในสหกรณ์ให้ก่อนค่าหุ้นของ</p>	<p>- เพื่อให้สอดคล้องกับข้อบังคับข้อ 40 ที่ขอแก้ไข</p>

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุการณ์แก้ไข
<p>สมาชิกซึ่งออกเพราะเหตุอื่น พร้อมด้วยเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับ โดยเฉพาะค่าหุ้นนั้นผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายคืนทันทีโดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีต่อๆกัน หรือจะเรียกให้จ่ายคืนหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชีที่ออก โดยได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีต่อๆกันด้วยในเมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีแล้วก็ได้สุดแต่จะเลือก ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้นสหกรณ์จะจ่ายคืนให้ตามระเบียบของสหกรณ์</p> <p>ถ้าในปีใดจำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกขาดจากสมาชิกภาพจะเกินร้อยละสิบแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้รอการจ่ายคืนค่าหุ้นของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพรายต่อไปในปีนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่ แต่เฉพาะสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพเนื่องจากตนได้ออกจากงานประจำตามข้อ 32 (3) โดยไม่มีความผิดนั้น คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันเป็นพิเศษ</p> <p>ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 40 (4) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายลิมและลาย</p> <p>ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 40 (6) และ (8) นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลาอันสมควร โดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่ปีต่อๆกันออกจากรหัส หรือหากสมาชิกขอให้จ่ายค่าหุ้นภายหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชี โดยขอรับเงินปันผล</p>	<p>สมาชิกซึ่งออกเพราะเหตุอื่น พร้อมด้วยเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับ โดยเฉพาะค่าหุ้นนั้นผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายคืนทันทีโดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีต่อๆกัน หรือจะเรียกให้จ่ายคืนหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชีที่ออก โดยได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีต่อๆกันด้วยในเมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีแล้วก็ได้สุดแต่จะเลือก ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้นสหกรณ์จะจ่ายคืนให้ตามระเบียบของสหกรณ์</p> <p>ถ้าในปีใดจำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกขาดจากสมาชิกภาพจะเกินร้อยละสิบแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้รอการจ่ายคืนค่าหุ้นของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพรายต่อไปในปีนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่ แต่เฉพาะสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพเนื่องจากตนได้ออกจากงานประจำตามข้อ 32 (3) โดยไม่มีความผิดนั้น คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันเป็นพิเศษ</p> <p>ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 40 (4) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายลิมและลาย</p> <p>ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 40 (6) และ (7) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลาอันสมควร โดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่ปีต่อๆกันออกจากรหัส หรือหากสมาชิกขอให้จ่ายค่าหุ้นภายหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชี โดยขอรับเงินปันผล</p>	

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p>และเงินเฉลี่ยคืนในปีนั้นภายหลังที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีก็ได้ ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยเงินสหกรณ์จะจ่ายให้ตามระเบียบของสหกรณ์</p> <p>ในกรณีสหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสม ให้ชะลอการจ่ายคืนค่าหุ้นแก่สมาชิกที่พ้นจากสมาชิกภาพในระหว่างปีจนกว่าจะปิดบัญชีประจำปี และให้คำนวณเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นที่จะจ่ายคืนแก่สมาชิกโดยนำทุนเรือนหุ้นทั้งหมดหักด้วยขาดทุนสะสมคงเหลือและหนี้สินทั้งสิ้นแล้วนำมาเฉลี่ยโดยใช้จำนวนหุ้นทั้งสิ้นเป็นฐานในการคำนวณ</p> <p>เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้ว ในปีต่อไป สหกรณ์ต้องคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นให้เป็นปัจจุบันทุกปี และมูลค่าดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าต่อหุ้นที่กำหนดไว้ในข้อ 5 จนกว่าสหกรณ์ไม่มียอดขาดทุนสะสม</p>	<p>และเงินเฉลี่ยคืนในปีนั้นภายหลังที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีก็ได้ ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยเงินสหกรณ์จะจ่ายให้ตามระเบียบของสหกรณ์</p> <p>ในกรณีสหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสม ให้ชะลอการจ่ายคืนค่าหุ้นแก่สมาชิกที่พ้นจากสมาชิกภาพในระหว่างปีจนกว่าจะปิดบัญชีประจำปี และให้คำนวณเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นที่จะจ่ายคืนแก่สมาชิกโดยนำทุนเรือนหุ้นทั้งหมดหักด้วยขาดทุนสะสมคงเหลือและหนี้สินทั้งสิ้นแล้วนำมาเฉลี่ยโดยใช้จำนวนหุ้นทั้งสิ้นเป็นฐานในการคำนวณ</p> <p>เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้ว ในปีต่อไป สหกรณ์ต้องคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นให้เป็นปัจจุบันทุกปี และมูลค่าดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าต่อหุ้นที่กำหนดไว้ในข้อ 5 จนกว่าสหกรณ์ไม่มียอดขาดทุนสะสม</p>	
<p>ข้อ 46. การที่จำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบสหกรณ์ ในการจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกตามข้อ 45 นั้น ให้สหกรณ์หักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบสหกรณ์ออกก่อน</p>	<p>ข้อ 46. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</p>	
<p>ข้อ 47. ความรับผิดชอบของสหกรณ์ สมาชิกมีความรับผิดชอบเพื่อหนี้สินของสหกรณ์จำกัดเพียงไม่เกินจำนวนเงินค่าหุ้นที่ยังส่งยังไม่ครบมูลค่าหุ้นที่ตนถือ</p>	<p>ความรับผิดชอบเพื่อหนี้สินของสหกรณ์</p> <p>ข้อ 47. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</p>	
<p>ข้อ 48. สมาชิกสมทบ สหกรณ์อาจรับสมาชิกสมทบได้ตามที่เห็นสมควร โดยต้องสมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบด้วยความสมัครใจ และมีความประสงค์จะใช้บริการต่างๆ ของสหกรณ์เป็นการประจำ</p>	<p>หมวด 6 สมาชิกสมทบ</p> <p>ข้อ 48. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</p>	

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p><b>ข้อ 49. คุณสมบัติของสมาชิกสหภาพ สมาชิกสหภาพต้องมีคุณสมบัติดังนี้</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์</li> <li>(2) เป็นบุคคลธรรมดา สัญชาติไทย และบรรลุนิติภาวะ</li> <li>(3) เป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัยขอนแก่น หรือพนักงาน ไม่เต็มเวลาหรือพนักงานตามภารกิจหรือพนักงานชั่วคราวของส่วนงานในมหาวิทยาลัยขอนแก่น หรือลูกจ้างชั่วคราวของหน่วยงานวิชาภารกิจของส่วนงานมหาวิทยาลัยขอนแก่น หรือเป็นบิดา มารดา สามี ภรรยา หรือบุตรของสมาชิกที่บรรลุนิติภาวะ</li> <li>(4) เป็นผู้ที่มีความประพฤติดีงาม</li> <li>(5) เป็นผู้ที่จะปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์</li> <li>(6) มิได้เป็นสมาชิกหรือสหภาพในสหกรณ์อื่น</li> </ol>	<p><b>ข้อ 49. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	
<p><b>ข้อ 50. วิธีรับสมัครสมาชิกสหภาพ ผู้ประสงค์สมัครเข้าเป็นสมาชิกสหภาพต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้ โดยยื่นหลักฐานแสดงความสัมพันธ์กับสหกรณ์หรือสมาชิก ตามข้อ 49 (3) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดในข้อ 49 ทั้งหมดเป็นการสมควรแล้วก็ให้รับเข้าเป็นสมาชิกสหภาพได้และต้องจัดให้ผู้สมัครได้ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกสหภาพกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามที่ระเบียบครบถ้วน</b></p> <p>เมื่อสมาชิกสหภาพได้ปฏิบัติตามวรรคก่อนแล้วย่อมได้สิทธิในฐานะสมาชิกสหภาพ</p>	<p><b>ข้อ 50. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p><b>ข้อ 51. ค่าธรรมเนียมแรกเข้าของสมาชิกสมทบ</b> ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์ คนละสามร้อยบาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือว่าเป็นรายได้ของสหกรณ์ จะเรียกคืนไม่ได้ไม่ว่าด้วยกรณีใดๆ</p> <p><b>ข้อ 52. การถือหุ้น</b> สมาชิกสมทบแต่ละรายจะต้องถือหุ้นในสหกรณ์อย่างน้อยหนึ่งร้อยหุ้น แต่ต้องไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด การถือหุ้นแรกเข้า การชำระค่าหุ้น การแจ้งยอดจำนวนหุ้น และอื่นๆ ให้เป็นไปตามความในข้อบังคับ หมวด 3 ว่าด้วยหุ้น โดยอนุโลมสำหรับการถือหุ้นเพิ่มให้เป็นที่ไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์</p> <p><b>ข้อ 53. สิทธิและหน้าที่ในฐานะสมาชิกสมทบ</b> สมาชิกสมทรมีสสิทธิตั้งแต่หน้าทีเฉพาะในส่วนที่ไม่ขัดกับกฎหมายสหกรณ์</p> <p><b>(ก) สิทธิของสมาชิกสมทบ มีดังนี้</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) รับเงินปันผลในอัตราเดียวกับสมาชิก</li> <li>(2) รับเงินเฉลี่ยคืนตามส่วนธุรกิจในอัตราเดียวกับสมาชิก</li> <li>(3) มีสิทธิฝากเงินกับสหกรณ์ได้ทั้งเงินฝากประเภทออมทรัพย์ และประเภทประจำ</li> <li>(4) มีสิทธิกู้เงินจากสหกรณ์ได้ตามระเบียบของสหกรณ์ แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินกว่าเงินฝากและทุนเรือนหุ้นของตนเองจากสหกรณ์</li> <li>(5) การเข้าร่วมสังเกตการณ์ในที่ประชุมใหญ่</li> <li>(6) การเข้ารับการศึกษาอบรม</li> </ol>	<p><b>ข้อ 51. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p> <p><b>ข้อ 52. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p> <p><b>ข้อ 53. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p>(ข) หน้าที่ของสมาชิกสหภาพ มีดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และคำสั่งของสหกรณ์</li> <li>(2) เข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย</li> <li>(3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง</li> <li>(4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์</li> <li>(5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง</li> </ol> <p>(ค) สมาชิกสหภาพไม่ให้สิทธิในเรื่องดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) นับชื่อเข้าเป็นองค์ประชุมในการประชุมใหญ่</li> <li>(2) การออกเสียงในเรื่องใดๆ</li> <li>(3) เป็นกรรมการดำเนินการ</li> <li>(4) กู้ยืมเงินเกินกว่าเงินฝากรวมกับทุนเรือนหุ้นของตนเอง</li> </ol>		
<p>การขาดจากสมาชิกภาพของสมาชิกสหภาพ</p> <p>ข้อ 54. การขาดจากสมาชิกภาพของสมาชิกสหภาพ สมาชิกสหภาพ ย่อมขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใดๆ ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ตาย</li> <li>(2) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ</li> <li>(3) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย</li> <li>(4) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดลหุโทษหรือความผิดอันกระทำโดยประมาท</li> </ol>	<p>การขาดจากสมาชิกภาพของสมาชิกสหภาพ</p> <p>ข้อ 54. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</p>	

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p>(5) ลาออกจากสหกรณ์และได้รับอนุญาตแล้ว</p> <p>(6) ขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับข้อ 49</p> <p>(7) ถูกให้ออกจากสหกรณ์</p> <p>สมาชิกของสหกรณ์ซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับสมาชิกตามข้อ 49 (3) ที่ต้องขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใดๆ ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ ไม่เป็นเหตุให้สมาชิกสหกรณ์รายนั้นๆ ต้องขาดสมาชิกภาพด้วย</p>		
<p><b>ข้อ 55. การลาออกจากสหกรณ์ของสมาชิกสหภาพ</b> สมาชิกสหภาพอาจขอลาออกจากสหกรณ์ได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับและอนุญาตแล้วจึงให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ได้</p>	<p><b>ข้อ 55. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	
<p><b>ข้อ 56. การให้ออกจากสหกรณ์ของสมาชิกสหภาพ</b> สมาชิกสหภาพอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุใดๆ ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ไม่ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า</li> <li>(2) ไม่ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกสหภาพ</li> <li>(3) ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์</li> <li>(4) แสดงตนเป็นปฏิปักษ์หรือทำให้เสื่อมเสียต่อสหกรณ์ หรือขบวนการสหกรณ์ ไม่ว่าโดยประการใดๆ</li> </ol> <p>เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาปรากฏว่าสมาชิกสหภาพมีเหตุใดๆ ดังกล่าวข้างต้น และได้ลงมติให้สมาชิกสหภาพออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนกรรมการ</p>	<p><b>ข้อ 56. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	



ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p>ดำเนินการที่มีอยู่ทั้งหมดในขณะนั้นแล้ว ก็เป็นอันถือว่าสมาชิกสมทบนั้น ถูกให้ออกจากสหกรณ์</p>		
<p><b>ข้อ 57. การเปลี่ยนแปลงชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ของสมาชิกสมทบ</b> สมาชิกสมทบคนใดมีการเปลี่ยนแปลงในเรื่องชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง</p>	<p><b>ข้อ 57. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	
<p><b>การตั้งผู้รับโอนประโยชน์</b></p> <p><b>ข้อ 58. การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ของสมาชิกสมทบ</b> สมาชิกสมทบอาจทำหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคนเป็นผู้รับโอนประโยชน์ในเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินอื่นใดจากสหกรณ์เมื่อตนถึงแก่ความตาย โดยมอบไว้แก่สหกรณ์เป็นหลักฐาน หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ดังกล่าวนี้ให้ทำตามแบบที่สหกรณ์กำหนด</p> <p>ถ้าสมาชิกสมทบประสงค์จะเพิกถอนหรือเปลี่ยนแปลงผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้ว ต้องทำเป็นหนังสือตามลักษณะดังกล่าวในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้</p>	<p><b>การตั้งผู้รับโอนประโยชน์</b></p> <p><b>ข้อ 58. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	
<p>เมื่อสมาชิกสมทบตาย ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคก่อนทราบ และสหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน และเงินผลประโยชน์อื่นใดบรรดาที่สมาชิกสมทบผู้ตายมีอยู่ในสหกรณ์ให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เห็นพอใจคณะกรรมการดำเนินการว่า เป็นทายาทของผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนั้น ทั้งนี้ตามข้อกำหนดในข้อ 59 และข้อ 60</p> <p>ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกสมทบ</p>		

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p>ตายหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แนบสำเนาบัตรที่ทางราชการออกให้แสดงว่าสมาชิกสมทบนั้นๆ ได้ถึงแก่ความตายไปประกอบการพิจารณาด้วยเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสี่สิบห้าวัน ในกรณีผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์ไม่ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกสมทบได้จัดทำให้สหกรณ์ถือไว้ไม่ติดต่อผู้ถือ เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดีให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น</p> <p><b>ข้อ 59. การจ่ายเงินของสมาชิกสมทบที่ขาดจากสมาชิกภาพ</b> ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 54 (1) (2) (4) และ(5) สหกรณ์จะจ่ายคืนค่าหุ้นที่สมาชิกสมทบบมีอยู่ในสหกรณ์ให้ก่อนค่าหุ้นของสมาชิกสมทบซึ่งออกเพราะเหตุอื่น พร้อมด้วยเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบบนั้นมียู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับ โดยเฉพาะค่าหุ้นนั้นผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายคืนทันทีโดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ผ่านมา หรือจะเรียกให้จ่ายคืนหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชีที่ออกโดยได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ผ่านมาด้วยในเมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นแล้วก็ได้สุดแต่จะเลือก ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยเงินสหกรณ์จะจ่ายคืนให้ตามระเบียบของสหกรณ์</p> <p>ถ้าในปีใด จำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพจะเกินร้อยละสิบแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวัน</p>	<p>ข้อ 59. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</p>	

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p>ต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้รอกการจ่ายคืนค่าหุ้นของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพรายต่อไปเป็นปีนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่</p> <p>ในการนี้ที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 54 (3) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบบั้นนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายล้มละลาย</p> <p>ในการนี้ที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 54 (6) และ (7) นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบบั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลาอันสมควรโดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่ปีนี้ออกจากสหกรณ์ หรือหากสมาชิกสมทบบขอให้อำนาจค่าหุ้นภายหลังวันสิ้นปีทางบัญชีโดยขอรับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนในปีนั้นภายหลังที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีก็ได้ ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายให้ตามระเบียบของสหกรณ์</p> <p>ในการนี้สหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสม ให้ชะลอการจ่ายคืนค่าหุ้นแก่สมาชิกสมทบบที่พ้นจากสมาชิกภาพในระหว่างปีจนกว่าจะปิดบัญชีประจำปี และให้คำนวณเงินค่าหุ้น จ่ายคืนต่อหุ้นที่จะจ่ายคืนแก่สมาชิกสมทบบโดยนำทุนเรือนหุ้นทั้งหมดหักด้วยขาดทุนสะสมคงเหลือและหนี้สินทั้งสิ้นแล้วนำมาเฉลี่ยโดยใช้อำนาจหุ้นทั้งสิ้นเป็นฐานในการคำนวณ</p> <p>เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้ว ในปีต่อไป สหกรณ์ต้องคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นให้เป็นปัจจุบันทุกปี</p>		

ข้อบงคักสทรณม พ.ศ. 2566 (เดม)	ข้อบงคักสทรณม พ.ศ. 2568 (ทม)	เหตุผลกรแกไข
และมุลคักดงกลวจะตอองไมสูงกววมูลคักดอหุนทกกำหนดไวในข้อ 5 จนกวาสทรณมไมมยอชคคทพุนสสม		
ข้อ 60. กรทกจกนวมเงนซึ่งสมทชชกสมทบตอองรับผดตอสทรณม ในกรจกจ่ายค่นจกนวมเงนของสมทชชกสมทบตออง 59 น่น ใหสทรณมทกจกจกนวมเงนซึ่งสมทชชกสมทบตอองรับผดตอสทรณมออกก่อน	ข้อ 60. คงไวตามเดมไมแกไข	
ข้อ 61. กรถอนข้อสมทชชกสมทบออกจกทบเงนสมทชชก ในกรณทสมทชชกสมทบออกจกสทรณมไมกวเพราะเหตุใด ใหคณะกรรวมกรคกนหมกรถอนข้อสมทชชกออกจกทบเงนสมทชชก	ข้อ 61. คงไวตามเดมไมแกไข	
หมวด 7 กรประชุมใหญ่	หมวด 7 กรประชุมใหญ่	
ข้อ 62. กรประชุมใหญ่สทรณม สทรณมสามารถจกกรประชุมใหญ่ สทรณมได้ตั้งน้ (1) -ประชุมใหญ่สทรณมครั้งแรกกรณในเกกสทรณมบ้นบ้นแตวันทจคทบเงนสมทชชก โดยคณะผู้จกตั้งสทรณมณ้นคสมทชชกกรประชุม เพื่อเรื่อคตั้งคณะกรรวมกรคกนหมกรถอนข้อสมทชชกทงประงให้แก่คณะกรรวมกรคกนหมกรถอนข้อสมทชชกเรื่อทงประงคณทกคณะผู้จกตั้งสทรณมคักทคค (2) ประชุมใหญ่สทรณมปละหน้ครั้ง กรณในหน้รยทกลบวันบ้นแตวันสทรณมบงคักของสทรณม	ข้อ 62. กรประชุมใหญ่สทรณม สทรณมสามารถจกกรประชุมใหญ่ สทรณมได้ปละหน้ครั้ง กรณในหน้รยทกลบวันบ้นแตวันสทรณมบงคักของสทรณม	ตามหน้สทรณมที่ จก0010/157 ลงวันท 25 เม.ย.66 นายทบเงนสมทชชกไมรับจคทบเงนเงนบงคักสทรณม พ.ศ. 2566 ข้อ 62(1) เนือจกกรมีใช้สทรณมตั้งใหม่ จึงไมจกบ้นบ้นคักทคค-เพื่อให้เป็นไปตามคกนหมกรถอนของนายทบเงนสมทชชก
ข้อ 63. กรประชุมใหญ่วิสทรณม สทรณมสามารถจกกรประชุมใหญ่วิสทรณมได้ด้วยเหตุตั้งน้ (1) คณะกรรวมกรคกนหมกรถอนจะเรื่อกรประชุมใหญ่วิสทรณมเมื่อใดทได้เมื่อไมมีเหตุอันสมคกร	ข้อ 63. คงไวตามเดมไมแกไข	

ชื่อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ชื่อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p>(2) นายทะเบียนสหกรณ์มีหนังสือแจ้งให้เรียกประชุมใหญ่สามัญ</p> <p>(3) สหกรณ์ขาดทุนเกินกึ่งของจำนวนหุ้นที่ชำระแล้ว เพื่อพิจารณาแผนปรับปรุงการดำเนินงาน และต้องเรียกโดยไม่ชักช้า แต่ไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันที่สหกรณ์ทราบ</p> <p>(4) สมาชิกจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน ลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการให้เรียกประชุมใหญ่สามัญ</p> <p>คณะกรรมการดำเนินการดำเนินการต้องเรียกประชุมใหญ่สามัญภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับคำร้องขอ ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่เรียกประชุมใหญ่สามัญภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าวให้นายทะเบียนสหกรณ์มีอำนาจเรียกประชุมใหญ่สามัญได้ภายในระยะเวลาที่เห็นสมควร</p>	<p><b>ข้อ 64. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	
<p><b>ข้อ 64.การแจ้งกำหนดการประชุมใหญ่</b> เมื่อจะมีการประชุมใหญ่ทุกคราว ให้สหกรณ์มีหนังสือแจ้งวัน เวลา สถานที่ และเรื่องที่จะประชุมให้บรรดาสมาชิกทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน แต่ถ้าการประชุมนั้นเป็นการด่วนอาจแจ้งล่วงหน้าได้ตามสมควร และอาจแจ้งสมาชิกให้ทราบทางอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ ทั้งนี้ ให้ประธานกรรมการหรือรองประธาน หรือเลขานุการเป็นผู้ลงลายมือชื่อในหนังสือนั้น และต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบล่วงหน้า ในโอกาสเดียวกันกับที่แจ้งให้สมาชิก ทราบด้วย</p>	<p><b>ข้อ 65. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	
<p><b>ข้อ 65.องค์ประชุมในการประชุมใหญ่</b> การประชุมใหญ่ของสหกรณ์ต้องมีสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน จึงจะเป็นองค์ประชุม</p>		

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p>ในการประชุมใหญ่สมาชิกจะมอบอำนาจให้ผู้อื่นมาประชุมแทนตนไม่ได้</p> <p><b>ข้อ 66. การเรียกประชุมใหญ่ครั้งที่สอง</b> ในการประชุมใหญ่ของสหกรณ์ ถ้าสมาชิกมาประชุมไม่ครบองค์ประชุมตามข้อ 65 วรรคแรก ให้นัดประชุมใหญ่อีกครั้งหนึ่งภายในสิบสี่วันนับแต่วันที่นัดประชุมใหญ่ครั้งแรก ในการประชุมครั้งถัดมาซึ่งการประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม เมื่อมีสมาชิก มาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนสมาชิก หรือไม่น้อยกว่าสามสิบคนก็ได้ถือเป็นองค์ประชุม แต่ถ้าเป็นการประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม เมื่อมีสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่าสามสิบคนก็ได้ถือเป็นองค์ประชุม และมีสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่าสามสิบคนก็ได้ถือเป็นองค์ประชุมตามที่กล่าวในข้อ 65 วรรคแรกก็ให้ดังประชุม</p>	<p><b>ข้อ 66. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	
<p><b>ข้อ 67. อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่</b> ที่ประชุมใหญ่มีอำนาจหน้าที่พิจารณาริฉัยเกี่ยวกับการค้าเป็นกิจการของสหกรณ์ ในข้อต่อไปนี้</p> <p>(1) รับทราบเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ สมาชิกออกจากสหกรณ์ และวินิจฉัยข้ออุทธรณ์ของผู้สมัครซึ่งมิได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิก และสมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์</p> <p>(2) เลือกตั้งและถอดถอนกรรมการดำเนินการหรือถอดถอนคณะกรรมการดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์</p> <p>(3) อนุมัติงบประมาณประจำปี และจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์</p>	<p><b>ข้อ 67. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p>(4) รับทราบรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ จากคณะกรรมการดำเนินการและผลการตรวจสอบประจำปีจากผู้ตรวจสอบกิจการ</p> <p>(5) กำหนดค่าตอบแทนในการปฏิบัติหน้าที่หรือค่าตอบแทนอื่นของผู้ตรวจสอบกิจการ</p> <p>(6) กำหนดวงเงินการกู้ยืมหรือการค้าระหว่างสหกรณ์</p> <p>(7) อนุมัติแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ หรือแผนปรับปรุงการดำเนินงานของสหกรณ์</p> <p>(8) กำหนดค่าเบี่ยงเลียง ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมของกรรมการดำเนินการ กรรมการอื่น ๆ อนุกรรมการ ที่ปรึกษา</p> <p>(9) แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ</p> <p>(10) เห็นชอบให้แยกสหกรณ์ ควบสหกรณ์ เลิกสหกรณ์ เข้าร่วมจัดตั้งหรือเป็นสมาชิกชุมนุมสหกรณ์</p> <p>(11) รับทราบเรื่องการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์นี้เป็นสมาชิกอยู่</p> <p>(12) พิจารณาและปฏิบัติตามคำสั่งหรือหนังสือหรือคำแนะนำของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่ง นายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย</p> <p>(13) กำหนดรูปการซึ่งสหกรณ์คิดจะทำเป็นเครื่องเกื้อหนุนบรรดาสมาชิกตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์</p> <p>(14) พิจารณาวินิจฉัยเรื่องฟุ้งฟางที่ข้อบังคับไม่ได้กำหนดให้เป็นอำนาจของผู้ใดเป็นการเฉพาะ</p>		

ข้อบังคับสภกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสภกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p style="text-align: center;"><b>หมวด 8</b> <b>คณะกรรมการดำเนินการ และคณะอนุกรรมการ</b></p> <p><b>ข้อ 68. คณะกรรมการดำเนินการ</b> ให้สภกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการ จำนวนสิบห้าคน ประกอบด้วย ประธานกรรมการหนึ่งคนและกรรมการดำเนินการอีกสิบสี่คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิก โดยกรรมการอย่างน้อยสามคน ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติด้านการเงิน การบัญชี การบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ หรือผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตรในด้านดังกล่าว หรือด้านอื่นตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด การเลือกตั้งกรรมการตามวรรคแรกให้กระทำโดยวิธีลับ และให้กรรมการดำเนินการเลือกตั้งในระหว่างกันเองขึ้นดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน เลขานุการคนหนึ่ง และทรัพย์สินบุคคลหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ และบิดประภาศให้ทราบโดยทั่วกัน ณ สำนักงานสหกรณ์ หรือประกาศทางอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>วิธีดำเนินการเลือกตั้งให้เป็นไปตามระเบียบที่สภกรณ์กำหนด โดยได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่</p> <p>การได้มาซึ่งประธานคณะกรรมการดำเนินการมาจากสมาชิกผู้ประสงค์สมัครรับเลือกตั้ง หรือสมาชิกผู้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่นส่งสมัครรับเลือกตั้ง</p> <p style="text-align: center;">-----ตัดออกด้วย</p> <p>กรรมการดำเนินการ จำนวนสิบห้าคน มาจากสมาชิกประกอบด้วย ประธานกรรมการจำนวนหนึ่งคน กรรมการสภกรณ์วิชาการ จำนวนสี่คน กรรมการสภกรณ์สนับสนุน จำนวนสิบคน</p>	<p style="text-align: center;"><b>หมวด 8</b> <b>คณะกรรมการดำเนินการ และคณะอนุกรรมการ</b></p> <p><b>ข้อ 68. คณะกรรมการดำเนินการ</b> ให้สภกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการ จำนวนสิบห้าคน ประกอบด้วย ประธานกรรมการหนึ่งคนและกรรมการดำเนินการอีกสิบสี่คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิก โดยกรรมการอย่างน้อยสามคน ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติด้านการเงิน การบัญชี การบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ หรือผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตรในด้านดังกล่าว หรือด้านอื่นตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด การเลือกตั้งกรรมการตามวรรคแรกให้กระทำโดยวิธีลับ และให้กรรมการดำเนินการเลือกตั้งในระหว่างกันเองขึ้นดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน เลขานุการคนหนึ่ง และทรัพย์สินบุคคลหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ และบิดประภาศให้ทราบโดยทั่วกัน ณ สำนักงานสหกรณ์ หรือประกาศทางอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>วิธีดำเนินการเลือกตั้งให้เป็นไปตามระเบียบที่สภกรณ์กำหนด โดยได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่</p> <p>การได้มาซึ่งประธานคณะกรรมการดำเนินการมาจากสมาชิกผู้ประสงค์สมัครรับเลือกตั้ง หรือสมาชิกผู้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่นส่งสมัครรับเลือกตั้ง</p> <p style="text-align: center;">-----ตัดออก</p>	<p>ตัดย่อหน้าสุดท้ายออก</p> <p>- เพื่อยกเลิกการแบ่งกลุ่มประเภทของกรรมการดำเนินการ</p> <p>- มีการคัดกรองคุณสมบัติโดยนายทะเบียนแล้ว การกำหนดเงื่อนไขเพิ่มเติมอาจลดโอกาสและจำนวนสมาชิกผู้เสนอตัวลงสมัคร และอาจได้คณะกรรมการผู้สมัครถูกต้องตามที่กำหนด</p> <p>- เพื่อให้สมาชิกที่มีสมบัติตามที่นายทะเบียนกำหนด ได้รับเลือกตั้งอย่างเท่าเทียม</p>



ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p><b>ข้อ 69.</b> ห้ามมิให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้ เป็นหรือทำหน้าที่เป็น กรรมการดำเนินการ ผู้จัดการ ผู้ตรวจสอบบัญชี และคณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ</li> <li>(2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กรหน่วยงานของรัฐหรือ เอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่</li> <li>(3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้จัดการหรือมีคาวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้จัดการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์</li> <li>(4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากรตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่</li> <li>(5) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการในสหกรณ์ถูกสั่งเลิกตามมาตรา 89/3 วรรคสองแห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>(6) ฝิดขันชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยกับสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกในระยะเวลาสองปีทางบัญชีก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการหรือวันที่ทำสัญญาจ้างเป็นผู้จัดการหรือในขณะที่ยังดำรงตำแหน่งนั้น</li> <li>(7) ผู้ซึ่งถูกสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกหรือรองนายทะเบียนสหกรณ์ฟ้องดำเนินคดีในทางแพ่งหรือทางอาญาในข้อกล่าวหาที่กระทำให้สหกรณ์เสียหาย หรือเคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้คดีใช้ค่าเสียหายแก่สหกรณ์เป็นการกระทำที่ก่อให้เกิดความเสียหาย</li> <li>(8) เคยถูกธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย สั่งถอดถอนจากการเป็นกรรมการ</li> </ol>	<p><b>ข้อ 69.</b> ห้ามมิให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้ เป็นหรือทำหน้าที่เป็น กรรมการดำเนินการ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ</li> <li>(2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กรหน่วยงานของรัฐหรือ เอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่</li> <li>(3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้จัดการหรือมีคาวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้จัดการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์</li> <li>(4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากรตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่</li> <li>(5) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการในสหกรณ์ถูกสั่งเลิกตามมาตรา 89/3 วรรคสองแห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>(6) ฝิดขันชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยกับสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกในระยะเวลาสองปีทางบัญชีก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการหรือในขณะที่ยังดำรงตำแหน่งนั้น</li> <li>(7) ผู้ซึ่งถูกสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกหรือรองนายทะเบียนสหกรณ์ฟ้องดำเนินคดีในทางแพ่งหรือทางอาญาในข้อกล่าวหาที่กระทำให้สหกรณ์เสียหาย หรือเคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้คดีใช้ค่าเสียหายแก่สหกรณ์เป็นการกระทำที่ก่อให้เกิดความเสียหาย</li> <li>(8) เคยถูกธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย สั่งถอดถอนจากการเป็นกรรมการ</li> </ol>	<p>- เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับของกรมส่งเสริมสหกรณ์ พ.ศ. 2566 ข้อ 75. (วันที่ 11 ส.ค.66)</p> <p>- เพื่อแยกลักษณะต้องห้ามของกรรมการ ผู้จัดการ ผู้ตรวจสอบบัญชี องค์กร และ คณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง ออกจากลักษณะต้องห้ามของกรรมการ</p> <p>ดำเนินการ เพื่อให้เกิดความชัดเจนและเป็นไปตาม พ.ร.บ.สหกรณ์ กฎกระทรวง และระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์</p> <p>ลักษณะต้องห้ามของกรรมการ มีดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) พระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 มาตรา 52</li> <li>(2) พระราชบัญญัติสหกรณ์ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2562 มาตรา 52</li> </ol>

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p>ส่งเสริมการประกอบธุรกิจร่วมกันภัย ส่งตลอดจนจากการเป็นกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ หรือที่ปรึกษาของผู้ให้บริการทางการเงินซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของหน่วยงานดังกล่าว เว้นแต่จะพ้นระยะเวลาที่กำหนดห้ามดำรงตำแหน่งดังกล่าวแล้วหรือได้รับการยกเว้นจากหน่วยงานกำกับดูแล แล้วแต่กรณี</p> <p>(9) มีหรือเคยมีส่วนร่วมในการประกอบธุรกิจหรือการค้าเป็นกิจการใด ๆ อันผิดกฎหมายที่มีลักษณะเป็นการหลอกลวงผู้อื่นหรือฉ้อโกงประชาชน หรือเกี่ยวข้องกับยาเสพติด</p> <p>(10) เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย</p> <p>(11) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการของสหกรณ์อื่น เว้นแต่เป็นการรวมของชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์นั้นเป็นสมาชิกอยู่ได้อีกไม่เกินหนึ่งแห่ง</p> <p>(12) เป็นกรรมการของสหกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งผู้จัดการสหกรณ์นั้นไม่เกินหนึ่งปี หรือเป็นผู้จัดการสหกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งกรรมการของสหกรณ์นั้นไม่เกินหนึ่งปี แล้วแต่กรณี</p> <p>(13) ผิดนัดชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยเกินกว่าเก้าสิบวันกับนิติบุคคลที่เป็นสมาชิกของบริษัทข้อมูลเครดิตตามกฎหมายว่าด้วยธุรกิจข้อมูลเครดิตในระยะเวลาสองปีก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการหรือวันที่ที่สัญญาจ้างเป็นผู้จัดการหรือในขณะที่ยังดำรงตำแหน่งนั้น</p> <p>(14) เป็นเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์</p>	<p>ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ หรือที่ปรึกษาของผู้ให้บริการทางการเงินซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของหน่วยงานดังกล่าว เว้นแต่จะพ้นระยะเวลาที่กำหนดห้ามดำรงตำแหน่งดังกล่าวแล้วหรือได้รับการยกเว้นจากหน่วยงานกำกับดูแล แล้วแต่กรณี</p> <p>(9) มีหรือเคยมีส่วนร่วมในการประกอบธุรกิจหรือการค้าเป็นกิจการใด ๆ อันผิดกฎหมายที่มีลักษณะเป็นการหลอกลวงผู้อื่นหรือฉ้อโกงประชาชน หรือเกี่ยวข้องกับยาเสพติด</p> <p>(10) เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย</p> <p>(11) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการของสหกรณ์อื่น เว้นแต่เป็นการรวมของชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์นั้นเป็นสมาชิกอยู่ได้อีกไม่เกินหนึ่งแห่ง</p> <p>(12) เป็นหรือเคยเป็นผู้จัดการสหกรณ์นี้ เว้นแต่พ้นตำแหน่งมาแล้วเกินหนึ่งปีก่อนวันที่ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการ</p> <p>(13) ผิดนัดชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยเกินกว่าเก้าสิบวันกับนิติบุคคลที่เป็นสมาชิกของบริษัทข้อมูลเครดิตตามกฎหมายว่าด้วยธุรกิจข้อมูลเครดิตในระยะเวลาสองปีก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการหรือในขณะที่ยังดำรงตำแหน่งนั้น</p> <p>(14) เป็นผู้ที่สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ประกาศรายชื่อให้เป็นผู้ที่บุคคลที่ถูกกำหนดตามมาตรา 7 ของกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง</p> <p>(15) เป็นเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์นี้</p> <p>(16) ลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด</p>	<p>(3) กฎกระทรวงการ ดัดเงินงานและการกำกับ ดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์ และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ. 2564 หมวด 2 ข้อ 9</p> <p>(4) ระเบียบนายทะเบียน สหกรณ์ว่าด้วย ลักษณะ ต้องห้ามของบุคคลที่เป็น หรือทำหน้าที่เป็น กรรมการหรือผู้จัดการ พ.ศ. 2566 ข้อ 4</p>

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p><b>ข้อ 70.อำนาจหน้าที่ของกรรมการดำเนินการแต่ละตำแหน่ง</b>  <b>(ก) ประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้</b>                      (1) เป็นประธานในที่ประชุมใหญ่และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และควบคุมการประชุมดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย                      (2) ควบคุมดูแลการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและอยู่ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์                      (3) ลงลายมือชื่อในเอกสารต่าง ๆ ในนามสหกรณ์ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้                      (4) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์</p> <p><b>(ข) รองประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้</b>                      (1) ปฏิบัติการในอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการแทนประธานกรรมการ เมื่อประธานกรรมการไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อตำแหน่งประธานกรรมการว่างลง                      (2) ปฏิบัติการตามที่ประธานกรรมการมอบหมายให้                      (3) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์</p> <p><b>(ค) เลขานุการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้</b>                      (1) จัดทำรายงานการประชุมใหญ่ และรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการทุกครั้ง                      (2) ดูแลรักษาเอกสาร และรายงานการประชุมของสหกรณ์ให้เรียบร้อยอยู่เสมอ</p>	<p>ข้อ 70. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</p>	

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p>(3) แจ้งนัดประชุมไปยังบรรดาสมาชิก หรือกรรมการดำเนินการแล้วแต่กรณี</p> <p>(4) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์</p> <p><b>(ง) เหยี่ยูก มีอำนาจหน้าที่ดังนี้</b></p> <p>(1) ควบคุม ดูแล ตรวจสอบการรับจ่าย การเก็บรักษาเงินและทรัพย์สินของสหกรณ์ให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย</p> <p>(2) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์</p> <p><b>ข้อ 71. กำหนดเวลาอยู่ในตำแหน่ง</b> คณะกรรมการดำเนินการ มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีนับแต่วันเลือกตั้ง ในวาระเริ่มแรกเมื่อครบหนึ่งปีนับแต่วันเลือกตั้ง คณะกรรมการดำเนินการทั้งคณะ ให้กรรมการดำเนินการออกจากราชการตำแหน่งเป็นจำนวนหนึ่งในสองของกรรมการดำเนินการทั้งหมดโดยวิธีจับฉลาก (ถ้ามีเศษให้ปัดขึ้น) และให้ถือว่าเป็นการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ในปีต่อไปให้กรรมการดำเนินการที่อยู่ในตำแหน่งจนครบวาระออกจากราชการตำแหน่งสืบไปทุก ๆ ปี</p> <p>เมื่อครบกำหนดแล้ว หากยังไม่มีการเลือกตั้งคณะกรรมการตำแหน่งที่ว่างลงตามวาระ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการชุดเดิมรักษาการไปจนกว่าจะมีการเลือกตั้ง คณะกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลงตามวาระ แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยห้าสิบล้านนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์</p>	<p><b>ข้อ 71. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	

<p><b>ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)</b></p> <p>กรรมการดำเนินการสหกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งซ้ำอีกได้ แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน</p> <p>กรณีตำแหน่งประธานกรรมการว่างลง หากกรรมการดำเนินการที่ยังอยู่ในตำแหน่งประสงค์จะลงสมัครรับเลือกตั้งในตำแหน่งดังกล่าวจะต้องลาออกจากตำแหน่งกรรมการดำเนินการเดิมของตนเสียก่อนและให้ถือว่าเป็นการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ</p> <p>ในกรณีที่มีการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการดำเนินการที่ได้รับเลือกตั้งใหม่อยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับคณะกรรมการดำเนินการชุดแรก และให้นำความในวรรคแรกมาใช้บังคับโดยอนุโลม</p>	<p><b>ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)</b></p>	<p><b>เหตุผลการแก้ไข</b></p>
<p><b>ข้อ 72. การพ้นจากตำแหน่ง</b> กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่งเพราะเหตุใดๆ ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ถึงคราวออกตามวาระ</li> <li>(2) ลาออก โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ หรือลาออกต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์</li> <li>(3) ขาดจากสมาชิกภาพ</li> <li>(4) มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 69</li> <li>(5) ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนทั้งคณะหรือรายบุคคล</li> <li>(6) นายทะเบียนสหกรณ์สั่งให้ออกทั้งคณะหรือรายบุคคล</li> <li>(7) ขาดประชุมคณะกรรมการดำเนินการติดต่อกันสามครั้ง โดยไม่มีเหตุอันควร</li> </ol>	<p><b>ข้อ 72. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p>ให้กรรมการดำเนินการผู้มีส่วนได้เสียตาม (6) อนุรักษ์ต่อคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติได้ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับทราบคำสั่ง คำวินิจฉัยของคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติให้เป็นที่ยุติ</p> <p>เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาปรากฏว่าการกรรมการดำเนินการมีเหตุตาม (7) และได้ลงมติโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ทั้งหมด ในขณะนั้น ยกเว้นผู้มีส่วนได้เสีย ก็เป็นอันถือว่ากรรมการดำเนินการรายนั้นต้องพ้นจากตำแหน่ง</p> <p>กรณีที่มีประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนให้กรรมการดำเนินการดำเนินการพ้นจากตำแหน่งทั้งหมด ให้ที่ประชุมใหญ่ครั้งนั้นเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการใหม่ทั้งคณะและอยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับคณะกรรมการดำเนินการชุดแรก</p>		
<p><b>ข้อ 73. ตำแหน่งว่างก่อนถึงคราออกตามวาระ</b> ถ้าตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึงคราออกตามวาระ (เว้นแต่เพราะเหตุตามข้อ 72 (6) ให้กรรมการดำเนินการที่ยังดำรงตำแหน่งอยู่ดำเนินการต่อไปจนกว่าจะมีการประชุมใหญ่ ซึ่งจะได้มีการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการใหม่ในตำแหน่งที่ว่าง แต่ถ้าในเวลาใดจำนวนกรรมการดำเนินการลดลงจนเหลือน้อยกว่าองค์ประชุม กรรมการดำเนินการที่ดำรงตำแหน่งอยู่จะประชุมดำเนินการใดๆ ไม่ได้ นอกจากจากต้องนัดเรียกให้มีการประชุมใหญ่ วิชาญขึ้นโดยเร็ว เฉพาะการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการตำแหน่งที่ว่างลง</p>	<p><b>ข้อ 73. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	

<p><b>ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)</b></p> <p>ในกรณีที่ดำเนินการตามการดำเนินงานก่อนถึงคราวออกตามวาระตามความในวรรคก่อน เป็นต้นแห่งประธานกรรมการ หากไม่มีรองประธานกรรมการทำหน้าที่แทนและยังมิได้มีการประชุมใหญ่เพื่อเลือกตั้งใหม่ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาเลือกตั้งกรรมการดำเนินการอื่นขึ้นทำหน้าที่แทนชั่วคราวจนกว่าจะมีการเลือกตั้งใหม่ กรรมการดำเนินการซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งขึ้นแทนตำแหน่งที่ว่างให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่ากหนดเวลาที่ผู้ซึ่งตนนั้นชอบที่จะอยู่ได้</p> <th data-bbox="145 461 521 1165"> <p><b>ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)</b></p> <th data-bbox="145 201 521 461"> <p><b>เหตุผลการแก้ไข</b></p> </th></th>	<p><b>ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)</b></p> <th data-bbox="145 201 521 461"> <p><b>เหตุผลการแก้ไข</b></p> </th>	<p><b>เหตุผลการแก้ไข</b></p>
<p><b>ข้อ 74. การประชุมและองค์ประชุม</b> ให้คณะกรรมการดำเนินการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระแต่ต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย</p> <p>ให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ เรียกประชุมคณะกรรมการดำเนินการได้ ในกรณีที่เป็นการประชุมเกี่ยวกับเปลี่ยนแปลงแก้ไขระเบียบ ข้อบังคับ และเรื่องที่สำคัญอื่นๆ ของสหกรณ์ ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ของกรมส่งเสริมสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบด้วยทุกครั้ง</p> <p>ในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ต้องมีกรรมการดำเนินการประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการดำเนินการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม</p>	<p><b>ข้อ 74. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	
<p><b>ข้อ 75. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ</b> คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่ดำเนินการทั้งปวงของสหกรณ์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ทั้งในทางอันจะทำให้เกิดความจำเริญแก่สหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้</p>	<p><b>ข้อ 75. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p>(1) กำหนดนโยบาย ทิศทาง และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ในภาพรวมของสหกรณ์เพื่อเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ รวมทั้งกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล</p> <p>(2) จัดให้มีข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมของกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ ที่ปรึกษาของสหกรณ์ และเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติของสหกรณ์</p> <p>(3) จัดให้มีนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงด้านต่างๆ ของสหกรณ์ โดยอย่างน้อยจะต้องครอบคลุมถึงความเสี่ยงด้านสินเชื่อ การลงทุน สภาพคล่อง และปฏิบัติการ รวมทั้งจัดให้มีการทบทวนนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการดังกล่าวให้ที่ประชุมใหญ่ทราบ</p> <p>(4) กำกับดูแลฝ่ายจัดการให้จัดการงานของสหกรณ์อย่างมีประสิทธิภาพ และดำเนินกิจการตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด</p> <p>(5) จัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบกิจการที่มีประสิทธิภาพ</p> <p>(6) กำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการรายงานเรื่องที่สำคัญของสหกรณ์ต่อคณะกรรมการอย่างรวดเร็วและมีกระบวนการนำเสนอข้อมูลและข้อเท็จจริงอย่างครบถ้วนเพื่อให้คณะกรรมการสามารถปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างสมบูรณ์</p>		



ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p>(7) กำหนดนโยบายและแผนเกี่ยวกับภารกิจ การลงทุน การกู้ยืม จากสหกรณ์อื่นและสถาบันการเงิน และการค้าประกันเพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์พิจารณาอนุมัติ</p> <p>(8) พิจารณาแต่งตั้งและกำหนดอำนาจหน้าที่ของอนุกรรมการต่างๆ ตามความจำเป็น</p> <p>(9) กำกับดูแลสหกรณ์ให้มีการจัดทำและเก็บรักษาบัญชีและเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานที่แท้จริงของสหกรณ์ โดยต้องเปิดเผยให้สมาชิกได้รับทราบและสามารถตรวจสอบได้</p> <p>(10) พิจารณาในเรื่องการรับสมาชิกและสมาชิกออกจากสหกรณ์ ตลอดจนดูแลให้สมาชิกปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์</p> <p>(11) พิจารณาในเรื่องการรับฝากเงิน การกู้ยืมเงิน การให้เงินกู้ และการฝากหรือลงทุนของสหกรณ์</p> <p>(12) พิจารณาดำเนินการต่างๆ เกี่ยวกับทรัพย์สิน ดังระบุไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์</p> <p>(13) คำประกันเงินกู้ที่สหกรณ์กู้ยืมจากกรมส่งเสริมสหกรณ์ โดยรับผิดชอบการค้ำประกันในฐานะส่วนตัว</p> <p>(14) กำหนดระเบียบ ออกคำสั่ง และประกาศต่างๆ ของสหกรณ์ โดยไม่ขัดต่อพระราชบัญญัติสหกรณ์ ข้อบังคับ หรือมติที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์</p>		

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p>(15) กำหนดและดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมใหญ่ การเสนองบการเงินประจำปีและรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่</p> <p>(16) เสนอและการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่</p> <p>(17) เสนอแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือแผนปรับปรุงการดำเนินงานของสหกรณ์ ให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ</p> <p>(18) เสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาให้สหกรณ์สมัครเข้าเป็นสมาชิกและออกจากการเป็นสมาชิกขุมสหกรณ์ และองค์การอื่น</p> <p>(19) พิจารณามอบหมายอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานให้แก่ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ เภรียญิก ผู้จัดการ และบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสม</p> <p>(20) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งและถอดถอนคณะกรรมการอื่นหรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานเพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสหกรณ์</p> <p>(21) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง หรือจ้าง และกำหนดค่าตอบแทนของผู้จัดการ ตลอดจนควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของผู้จัดการให้เป็นการถูกต้อง</p> <p>(22) พิจารณากำหนดตัวเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ให้ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้จัดการ</p> <p>(23) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนแก่ผู้ตรวจสอบภายใน</p>		

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p>(24) เชิญบุคคลภายนอกที่เห็นสมควรเป็นที่ปรึกษาของสหกรณ์ ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนให้ตามที่เห็นสมควร</p> <p>(25) จัดให้มีและดูแลให้เรียบร้อยซึ่งบรรดาทะเบียน สมุดบัญชี เอกสารต่างๆ และบรรดาอุปกรณ์ดำเนินงานของสหกรณ์</p> <p>(26) พิจารณารายงานของคณะกรรมการอื่น คณะอนุกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ ความเห็นของผู้จัดการและสมาชิกเกี่ยวกับกิจการของ สหกรณ์</p> <p>(27) พิจารณาทันทีและปฏิบัติตามหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงาน เจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย</p> <p>(28) พิจารณาให้ความเที่ยงธรรมแก่บรรดาสมาชิก เจ้าหน้าที่ สหกรณ์ ตลอดจนสอดส่องดูแลโดยทั่วไปเพื่อให้งานของสหกรณ์ดำเนินไปด้วยดี</p> <p>(29) พ้อง ต่อสู้ หรือดำเนินคดีเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ หรือ ประระนีประนอมยอมความ หรือมอบข้อพิพาทให้อนุญาตตุลาการ พิจารณาชี้ขาด</p> <p>(30) พิจารณาแต่งตั้งผู้แทนสหกรณ์เพื่อเข้าประชุมและออกเสียงใน การประชุมใหญ่ของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และ องค์กรณ์อื่นซึ่งสหกรณ์นี้เป็นสมาชิก ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่ข้อบังคับของ สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และองค์กรณ์กำหนดไว้</p>	<p>ข้อ 76. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการ ในกรณีคณะกรรมการ ดำเนินการกระทำการหรืองดเว้นการกระทำการ หรือกระทำการโดยประมาท</p>	<p>- เนื่องจากข้อ 76. กล่าวถึง ความรับผิดชอบ</p>
<p>ข้อ 76. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการ ในกรณีคณะกรรมการ ดำเนินการกระทำการหรืองดเว้นการกระทำการ โดยประมาท</p>	<p>ข้อ 76. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ดำเนินการกระทำการหรืองดเว้นการกระทำการ หรือกระทำการโดยประมาท</p>	<p>- เนื่องจากข้อ 76. กล่าวถึง ความรับผิดชอบ</p>

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p>เดินเลื่อในการปฏิบัติหน้าที่ของตงจนทำให้เสื่อมเสียผลประโยชน์ของสหกรณ์หรือสมาชิก อันเป็นเหตุให้สหกรณ์มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับการเงินการบัญชี หรือกิจการ หรือฐานะการเงิน ตามรายงานการสอบบัญชีหรือรายงานการตรวจสอบ เป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย คณะกรรมการดำเนินการต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเสียหายให้แก่สหกรณ์</p> <p><u>คณะกรรมการดำเนินการดำเนินการสหกรณ์ กรรมการ หรือผู้จัดการ ต้องรับผิดชอบร่วมกันในความเสียหายต่อสหกรณ์ในกรณีดังต่อไปนี้</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ</li> <li>(2) ไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของนายทะเบียนสหกรณ์</li> <li>(3) ดำเนินกิจการนอกขอบวัตถุประสงค์หรือขอบเขตแห่งการค้า</li> </ol> <p>ดำเนินการที่พึงดำเนินการได้ของสหกรณ์</p> <p>เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ผู้ใดมีส่วนร่วมในการกระทำของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ กรรมการหรือผู้จัดการ อันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่สหกรณ์ เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ผู้หนึ่งต้องรับผิดชอบร่วมกันกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ กรรมการ หรือผู้จัดการในความเสียหายต่อสหกรณ์</p> <p>คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ กรรมการ หรือผู้จัดการไม่ต้องรับผิดชอบในกรณีดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) พิสูจน์ได้ว่าตนมิได้ร่วมกระทำการอันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อสหกรณ์</li> <li>(2) ได้คัดค้านในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ โดยปรากฏในรายงานการประชุม หรือได้ทำคำคัดค้านเป็นหนังสือยื่นต่อประธานที่ประชุมภายในสามวันนับแต่สิ้นสุดการประชุม</li> </ol>	<p>เดินเลื่อในการปฏิบัติหน้าที่ของตงจนทำให้เสื่อมเสียผลประโยชน์ของสหกรณ์หรือสมาชิก อันเป็นเหตุให้สหกรณ์มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับการเงินการบัญชี หรือกิจการ หรือฐานะการเงิน ตามรายงานการสอบบัญชีหรือรายงานการตรวจสอบ เป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย คณะกรรมการดำเนินการต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเสียหายให้แก่สหกรณ์</p> <p><u>คณะกรรมการดำเนินการดำเนินการสหกรณ์ กรรมการ หรือผู้จัดการ ต้องรับผิดชอบร่วมกันในความเสียหายต่อสหกรณ์ในกรณีดังต่อไปนี้</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ</li> <li>(2) ไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของนายทะเบียนสหกรณ์</li> <li>(3) ดำเนินกิจการนอกขอบวัตถุประสงค์หรือขอบเขตแห่งการค้า</li> </ol> <p>ดำเนินการที่พึงดำเนินการได้ของสหกรณ์</p> <p>เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ผู้ใดมีส่วนร่วมในการกระทำของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ กรรมการหรือผู้จัดการ อันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่สหกรณ์ เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ผู้หนึ่งต้องรับผิดชอบร่วมกันกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ กรรมการ หรือผู้จัดการในความเสียหายต่อสหกรณ์</p> <p>คณะกรรมการดำเนินการดำเนินการสหกรณ์ กรรมการ หรือผู้จัดการไม่ต้องรับผิดชอบในกรณีดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) พิสูจน์ได้ว่าตนมิได้ร่วมกระทำการอันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อสหกรณ์</li> <li>(2) ได้คัดค้านในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ โดยปรากฏในรายงานการประชุม หรือได้ทำคำคัดค้านเป็นหนังสือยื่นต่อประธานที่ประชุมภายในสามวันนับแต่สิ้นสุดการประชุม</li> </ol>	<p>คณะกรรมการดำเนินการ ดำเนินการ ดังนั้นในส่วนของผู้จัดการ จะไปกำหนดไว้ใน หมวด 9 ข้อ 94.</p> <p>-เพื่อแยกความรับผิดชอบของกรรมการและผู้จัดการ ตามพรบ.สหกรณ์ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2562 มาตรา 51/2 และ มาตรา 51/3 (โดยความรับผิดชอบผู้จัดการจะไป อยู่ใหม่หมวด 9 ข้อ 94.)</p>

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p><b>คณะกรรมการอื่น</b></p> <p><b>ข้อ 77. คณะกรรมการอำนาจการ</b> คณะกรรมการดำเนินการจัดตั้ง คณะกรรมการอำนาจการจากคณะกรรมการดำเนินการ จำนวนห้าคน โดยให้ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เภรัญญิกิ และเลขานุการ ของคณะกรรมการดำเนินการ เป็นกรรมการอำนาจการ และให้ คณะกรรมการดำเนินการตั้งกรรมการดำเนินการอื่นเป็นกรรมการร่วมอีก ตามสมควร</p> <p>ให้ประธานกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการดำเนินการเป็น ประธานและเลขานุการคณะกรรมการอำนาจการตามลำดับ</p> <p>คณะกรรมการอำนาจการให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลา ของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการอำนาจการนั้น</p> <p>ให้คณะกรรมการอำนาจการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่ จะต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธาน กรรมการอำนาจการหรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้</p> <p>ในการประชุม คณะกรรมการอำนาจการ ต้องมีกรรมการ อำนาจการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการอำนาจการ ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม</p> <p>ข้อวินิจฉัยที่ ๖๖ ของคณะกรรมการอำนาจการ ให้เสนอ คณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบ</p>	<p><b>คณะกรรมการอื่น</b></p> <p><b>ข้อ 77.คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	
<p><b>ข้อ 78. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการอำนาจการ</b> ให้คณะกรรมการ อำนาจการเป็นผู้ดำเนินการแทนคณะกรรมการดำเนินการตามที่ได้รับ</p>	<p><b>ข้อ 78. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p>มอบหมาย และตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่ง ของ สหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อเป็น</p> <p>(1) ควบคุมในเรื่องการรับเงิน การจ่ายเงิน การสะสมเงิน การฝาก หรือการเก็บรักษาเงินให้เป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์</p> <p>(2) ควบคุมการจัดทำบัญชี และทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ</p> <p>(3) ควบคุมดูแล เก็บรักษาเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตลอดจนทรัพย์สินของสหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย และพร้อมที่จะให้ ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทันที</p> <p>(4) เสนอแนะคณะกรรมการดำเนินการในการปรับปรุงหรือแก้ไข การบริหารงานของสหกรณ์</p> <p>(5) ควบคุมดูแลการจัดทำงบการเงินประจำปีและรายงานประจำปี แสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการ พิจารณา เพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่อนุมัติ</p> <p>(6) พิจารณาการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ เสนอต่อ คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาและเสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ</p> <p>(7) จัดทำแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาและเสนอให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ</p> <p>(8) ทำนิติกรรมต่างๆ เกี่ยวกับการค้าเงินงานของสหกรณ์ตาม ที่ คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย</p>		
<p><b>ข้อ 79. คณะกรรมการเงินกู้</b> คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้ง คณะกรรมการเงินกู้จากคณะกรรมการดำเนินการจำนวนห้าคน โดยให้มี</p>	<p><b>ข้อ 79. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p>ตำแหน่งประธานกรรมการคนหนึ่งและเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ</p> <p>คณะกรรมการเงินกู้ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งตั้งคณะกรรมการเงินกู้ขึ้น</p> <p>ให้คณะกรรมการเงินกู้ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการเงินกู้หรือเลขานุการนี้เรียกประชุมได้</p> <p>ในการประชุมคณะกรรมการเงินกู้ ต้องมีกรรมการเงินกู้เข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการเงินกู้ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม</p> <p>ข้อวินิจฉัยที่ ๖ ของคณะกรรมการเงินกู้ ให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมคราวถัดไป</p>	<p><b>ข้อ 80. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการเงินกู้</b> ให้คณะกรรมการเงินกู้มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาวินิจฉัยอนุมัติการให้เงินกู้แก่สมาชิกตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ รวมทั้งข้อต่อไปนี้</p> <p>(1) ตรวจสอบการใช้เงินกู้ของสมาชิกให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ให้เงินกู้ขึ้น</p> <p>(2) ตรวจสอบและควบคุมให้เงินกู้มีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ และเมื่อเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายใดเกิดบกพร่องก็ต้องกำหนดให้ผู้กู้จัดการแก้ไขให้คืนสภาพในระยะเวลาที่กำหนด</p>	<p>-เพื่อให้สอดคล้องกับข้อบังคับข้อ 62(9) และข้อ 92(14)</p>
<p><b>ข้อ 80. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการเงินกู้</b> ให้คณะกรรมการเงินกู้มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาวินิจฉัยอนุมัติการให้เงินกู้แก่สมาชิกตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ รวมทั้งข้อต่อไปนี้</p> <p>(1) ตรวจสอบการใช้เงินกู้ของสมาชิกให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ให้เงินกู้ขึ้น</p> <p>(2) ตรวจสอบและควบคุมให้เงินกู้มีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ และเมื่อเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายใดเกิดบกพร่องก็ต้องกำหนดให้ผู้กู้จัดการแก้ไขให้คืนสภาพในระยะเวลาที่กำหนด</p>	<p><b>ข้อ 80. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการเงินกู้</b> ให้คณะกรรมการเงินกู้มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาวินิจฉัยอนุมัติการให้เงินกู้แก่สมาชิกตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ รวมทั้งข้อต่อไปนี้</p> <p>(1) ตรวจสอบการใช้เงินกู้ของสมาชิกให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ให้เงินกู้ขึ้น</p> <p>(2) ตรวจสอบและควบคุมให้เงินกู้มีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ และเมื่อเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายใดเกิดบกพร่องก็ต้องกำหนดให้ผู้กู้จัดการแก้ไขให้คืนสภาพในระยะเวลาที่กำหนด</p>	

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p>กำหนดในสัญญา</p> <p>(3) ดูแลและติดตามการชำระหนี้ของสมาชิกผู้กู้ให้เป็นไปตามที่ผู้กู้ขอผ่อนเวลากการส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้ หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับเงื่อนไขที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาผ่อนผันหรือปรับหรือเรียกคืนเงินกู้ หรือสอบสวนลงโทษให้สมาชิกออกจากสหกรณ์ หรือพิจารณาว่าตกเป็นผู้ผิดนัดชำระหนี้ตามข้อ 69 (6) โดยจะต้องรายงานเป็นประจำทุกเดือน</p>	<p>กำหนดในสัญญา</p> <p>(3) ดูแลและติดตามการชำระหนี้ของสมาชิกผู้กู้ให้เป็นไปตามที่ผู้กู้ขอผ่อนเวลากการส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้ หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับเงื่อนไขที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาผ่อนผันหรือปรับหรือเรียกคืนเงินกู้ หรือสอบสวนลงโทษให้สมาชิกออกจากสหกรณ์ หรือพิจารณาว่าตกเป็นผู้ผิดนัดชำระหนี้ตามข้อ 69(6) และข้อ 92(14) โดยจะต้องรายงานเป็นประจำทุกเดือน</p>	
<p><b>ข้อ 81. คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการการศึกษาและประชาสัมพันธ์จากคณะกรรมการดำเนินการดำเนินงานหน้าคน โดยให้มีตำแหน่งเป็นประธานกรรมการคนหนึ่งและเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ</b></p> <p>คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่าที่กำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการ ศึกษาและประชาสัมพันธ์นั้น</p> <p>ให้คณะกรรมการการศึกษาและประชาสัมพันธ์ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้</p> <p>ในการประชุมคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ต้องมีการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งจำนวนของกรรมการการศึกษาและประชาสัมพันธ์ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม</p> <p>ให้คณะกรรมการการศึกษาและประชาสัมพันธ์รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมคราวถัดไป</p>	<p><b>ข้อ 81. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	



<p>ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)</p>	<p>ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)</p>	<p>เหตุผลการแก้ไข</p>
<p>ข้อ 82. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์มีอำนาจและหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมทั้งในอดีตไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก โดยให้การศึกษาและอบรมแก่สมาชิกและผู้สนใจให้ทราบถึงเจตนารมณ์ หลักวิธีการ และการบริหารงานของสหกรณ์</li> <li>(2) ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสาร ความรู้เกี่ยวกับลักษณะประโยชน์รวมทั้งผลงานของสหกรณ์ให้สมาชิก และบุคคลภายนอกรับทราบ</li> <li>(3) ดำเนินการในการประชาสัมพันธ์และให้ความรู้แก่ผู้สนใจสมัครเข้าเป็นสมาชิก</li> <li>(4) ให้การศึกษาอบรมและเผยแพร่แก่สมาชิกถึงวิธีการออมทรัพย์ และการใช้จ่ายเงินอย่างรอบคอบ ตลอดจนวิชาการต่าง ๆ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพ</li> <li>(5) ศึกษาและติดตามข่าวความเคลื่อนไหวด้านการดำเนินงานของสหกรณ์อื่นทั้งในและนอกประเทศ เพื่อนำตัวอย่างที่ดีมาเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณานำมาบริการแก่สมาชิกตามความเหมาะสม</li> </ol>	<p>ข้อ 82. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</p>	
<p><b>คณะกรรมการ</b></p> <p>ข้อ 83. คณะอนุกรรมการ ในกรณีจำเป็นแก่การดำเนินงาน คณะกรรมการดำเนินการอาจมีคำสั่งแต่งตั้งอนุกรรมการต่างๆ เพื่อมอบหมายให้ปฏิบัติภารกิจของสหกรณ์ โดยมีอำนาจหน้าที่ตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด</p>	<p>คณะกรรมการ</p> <p>ข้อ 83. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</p>	

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p>คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในเรื่องนั้น ๆ เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการและให้ถือว่า ที่ปรึกษาคณะอนุกรรมการเป็นส่วนหนึ่งขององค์ประกอบ</p>		
<p><b>ข้อ 84. คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง</b> ให้คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจำนวนห้าคน โดยมีตำแหน่งประธานอนุกรรมการคนหนึ่งและเลขานุการอนุกรรมการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นอนุกรรมการ คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่เป็น ผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษาคณะอนุกรรมการได้</p> <p>คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับ กำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยงนั้น</p> <p>ให้คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงประชุมกันตามคราวที่มีกิจ ธุระ หรือมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อยและให้ประธาน อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้</p> <p>ในการประชุมคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ต้องมี อนุกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนอนุกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม</p> <p>ข้อวินิจฉัยที่ส่งของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้เสนอ คณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบและพิจารณา</p>	<p><b>ข้อ 84. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	
<p><b>ข้อ 85.อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง</b> ให้ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงมีอำนาจและหน้าที่ดำเนินกิจการตาม</p>	<p><b>ข้อ 85. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p>กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้องซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้</p> <p>(1) ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา โดยครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ เช่น ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ สภาพคล่องปฏิบัติการและด้านอื่น ๆ ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการอนุมัติ</p> <p>(2) มีอำนาจตัดสินใจในการดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้อง ภายใต้อบเขตความรับผิดชอบที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด</p> <p>(3) ประเมิน ติดตาม กำกับดูแล และทบทวนความเสี่ยงของนโยบายเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้กระบวนการบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล</p> <p>(4) รายงานแผนดำเนินงานที่ควรปรับปรุงแก้ไข ตลอดจนปัจจัยและปัญหาที่มีนัยสำคัญให้แก่คณะกรรมการดำเนินการ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการของสหกรณ์</p> <p>(5) กำกับดูแลเรื่องธรรมาภิบาลเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง</p> <p>(6) รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการและต่อที่ประชุมใหญ่ทราบโดยแสดงรายละเอียดในรายงานประจำปี</p> <p>(7) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย</p>		
<p><b>ข้อ 86. คณะอนุกรรมการการลงทุน</b> ให้คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นคณะอนุกรรมการลงทุนจำนวนห้าคน และต้องไม่มีกรรมการดำเนินการที่เป็นคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นอนุกรรมการด้วย โดยมีตำแหน่งประธานอนุกรรมการคนหนึ่งและเลขานุการอนุกรรมการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นอนุกรรมการ</p>	<p><b>ข้อ 86. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p>คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการได้</p> <p>คณะกรรมการลงทุนให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการลงทุนนั้น</p> <p>ให้คณะกรรมการลงทุนประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ หรือมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อยและให้ประธานกรรมการการลงทุน หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้</p> <p>ในการประชุมคณะกรรมการลงทุน ต้องมีอนุกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม</p> <p>ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการลงทุน ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการประชุมคราวถัดไปทราบและพิจารณา</p>	<p>ข้อ 87. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</p>	
<p><b>ข้อ 87.อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการลงทุน</b> ให้คณะกรรมการการลงทุนมีอำนาจและหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้</p> <p>(1) ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดนโยบายและแผนเกี่ยวกับการลงทุนประจำปีให้สอดคล้องกับนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงโดยรวม และเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเพื่อเสนอให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ</p>		

<p><b>ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)</b></p> <p>(2) พิจารณาวินิจฉัยมติแผนการลงทุนและแผนการจัดสรรเงินลงทุนภายใต้ขอบเขตที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด</p> <p>(3) ประเมิน ติดตาม กำกับดูแลผลประโยชน์จากการลงทุน และจัดให้มีการควบคุมภายในที่เหมาะสม</p> <p>(4) กำกับดูแลเรื่องธรรมาภิบาลเกี่ยวกับการลงทุน</p> <p>(5) รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการดำเนินการทราบและรายงานผลการปฏิบัติงานในที่ประชุมใหญ่ทราบในรายงานประจำปี</p> <p>(6) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย</p>	<p><b>ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)</b></p>	<p><b>เหตุผลการแก้ไข</b></p>
<p><b>ประธานในที่ประชุม</b></p> <p><b>ข้อ 88. ประธานในที่ประชุม</b> ในการประชุมใหญ่หรือการประชุมคณะกรรมการดำเนินการให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม ก็ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม และถ้ารองประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมด้วย ก็ให้ที่ประชุมเลือกตั้งกรรมการดำเนินการคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น</p> <p>ในการประชุมคณะกรรมการอื่นหรือคณะอนุกรรมการ เช่น คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการเงินกู้ คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ให้ประธานของคณะกรรมการนั้น ๆ เป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม ก็ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น</p> <p>ในการประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม ในกรณีที่มีประชุมใหญ่ได้มีมติถอดถอน คณะกรรมการดำเนินการทั้งคณะหรือตำแหน่งประธานกรรมการ ให้ผู้ตรวจสอบกิจการเป็นประธานในที่ประชุม</p>	<p><b>ประธานในที่ประชุม</b></p> <p><b>ข้อ 88. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p><b>ข้อ 89. การออกเสียง</b> สมาชิกคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนนออกเสียงใหญ่และที่ประชุมกลุ่มสุดท้าย สมาชิกจะมอบให้ผู้อื่นมาประชุมและออกเสียงแทนตนไม่ได้</p> <p>ถ้าในปัญหาซึ่งที่ประชุมวินิจฉัยนั้น ผู้ใดมีส่วนได้เสียเป็นพิเศษเฉพาะตัว ผู้นั้นจะออกเสียงในเรื่องนั้นไม่ได้</p>	<p><b>ข้อ 89. การออกเสียง</b> สมาชิกคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนนออกเสียงใหญ่ สมาชิกจะมอบให้ผู้อื่นมาประชุมและออกเสียงแทนตนไม่ได้</p> <p>ถ้าในปัญหาซึ่งที่ประชุมวินิจฉัยนั้น ผู้ใดมีส่วนได้เสียเป็นพิเศษเฉพาะตัว ผู้นั้นจะออกเสียงในเรื่องนั้นไม่ได้</p>	<p>เหตุผลการแก้ไข</p> <p>- ตัดข้อความ “และที่ประชุมกลุ่มสุดท้าย” เนื่องจากสหกรณ์ไม่มีกลุ่ม</p>
<p><b>ข้อ 90. การวินิจฉัยปัญหา</b> การวินิจฉัยปัญหาต่าง ๆ ในที่ประชุมใหญ่ หรือที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือที่ประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ ให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด เว้นแต่ในกรณีต่อไปนี้ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกซึ่งมาประชุม</p> <p>(1) การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ</p> <p>(2) การครบสหกรณ์</p> <p>(3) การแยกสหกรณ์</p> <p>(4) การเลิกสหกรณ์</p> <p>การอื่นใดที่ข้อบังคับนี้กำหนดการลงคะแนนเสียงไว้เป็นการเฉพาะ ก็ให้ถือปฏิบัติเป็นไปตามข้อกำหนดนั้น</p> <p>ถ้าในปัญหาซึ่งที่ประชุมวินิจฉัยนั้น ผู้ใดมีส่วนได้เสียเป็นพิเศษเฉพาะตัว ผู้นั้นจะออกเสียงในเรื่องนั้นไม่ได้</p>	<p><b>ข้อ 90. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	
<p><b>ข้อ 91. รายงานการประชุม</b> ในการประชุมใหญ่ การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือการประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ นั้น ต้องจัดให้</p>	<p><b>ข้อ 91. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p> <p>รายงานการประชุม</p>	

<p>ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)</p> <p>ผู้เข้าประชุมลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งบันทึกเรื่องที่พิจารณาวินิจฉัยเห็นไว้ในรายงานการประชุม และให้ประธานในที่ประชุมกับเลขานุการ หรือกรรมการอื่นๆ อนุกรรมการ แล้วแต่กรณี อีกคนหนึ่งซึ่งเข้าประชุมนั้นๆ ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ</p> <p>รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการต้องจัดทำให้แล้วเสร็จภายในไม่เกินสามสิบวัน</p> <th data-bbox="145 461 468 1165"> <p>ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)</p> <th data-bbox="145 205 468 461"> <p>เหตุผลการแก้ไข</p> </th></th>	<p>ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)</p> <th data-bbox="145 205 468 461"> <p>เหตุผลการแก้ไข</p> </th>	<p>เหตุผลการแก้ไข</p>
<p><b>หมวด 9 ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์</b></p> <p><b>ข้อ 92. การจ้างและแต่งตั้งผู้จัดการ</b> คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความรู้ความสามารถและความเหมาะสมเพื่อแต่งตั้งหรือจ้างเป็นผู้จัดการของสหกรณ์ โดยต้องไม่เป็นบุคคลซึ่งมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 69 (1)-(13) หรือเป็นที่ปรึกษาสหกรณ์หรือเป็นผู้ตรวจสอบบัญชีและให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกให้หนังสือสัญญาจ้างไว้เป็นหลักฐานและให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกให้มีหลักประกันให้เป็นไปตามกฎหมาย</p> <p>ในการแต่งตั้ง หรือจ้างผู้จัดการ ต้องให้ผู้จัดการรับทราบและรับรองที่จะปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ 94 เป็นลายลักษณ์อักษร</p> <p>ให้คณะกรรมการดำเนินการดำเนินการกำหนดระยะเวลาเตรียมของสหกรณ์เกี่ยวกับกาคัดเลือกหรือสอบคัดเลือก การแต่งตั้งหรือจ้าง การกำหนดอัตราเงินเดือน การให้สวัสดิการ และการให้ออกจากตำแหน่งของผู้จัดการ</p>	<p><b>หมวด 9 ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์</b></p> <p><b>ข้อ 92. การจ้างและแต่งตั้งผู้จัดการ</b> คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความรู้ความสามารถและความเหมาะสมเพื่อแต่งตั้งหรือจ้างเป็นผู้จัดการของสหกรณ์ <b>ห้ามมิให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้ เป็นหรือทำหน้าที่เป็นผู้จัดการ</b></p> <p>(1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ</p> <p>(2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กรหน่วยงานของรัฐหรือ เอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่</p> <p>(3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้จัดการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งผู้จัดการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์</p> <p>(4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากรตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่</p> <p>(5) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งผู้จัดการตามมาตรา 89/3 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2562</p>	<p>- เพื่อแยกลักษณะต้องห้ามของผู้จัดการให้ชัดเจน</p> <p>- เนื่องจากลักษณะต้องห้ามของผู้จัดการ (เดิม) จะกำหนดตามข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 ข้อ 69 (1) - (13) ดังนั้น เพื่อให้เกิดความชัดเจนและเป็นไปตาม พ.ร.บ.สหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามกฎกระทรวง และระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ จึงนำลักษณะต้องห้ามของผู้จัดการมากำหนดไว้ใน หมวด 9 ผู้จัดการและ</p>

ข้อบังคับสภกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสภกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
	<p>ข้อบังคับสภกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)</p> <p>(6) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการในสหกรณ์ผู้ผลิตกล้วยตากตามมาตรา 89/3 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>(7) เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด</p> <p>(8) เคยถูกธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย สั่งถอดถอนจากการเป็นกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ หรือที่ปรึกษาของผู้ให้บริการทางการเงินซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของหน่วยงานดังกล่าว เว้นแต่จะพ้นระยะเวลาที่กำหนดห้ามดำรงตำแหน่งดังกล่าวแล้วหรือได้รับการยกเว้นจากหน่วยงานกำกับดูแล แล้วแต่กรณี</p> <p>(9) มีหรือเคยมีส่วนร่วมในการประกอบธุรกิจหรือการค้าเป็นกิจการใด ๆ อันผิดกฎหมายที่มีลักษณะเป็นการหลอกลวงผู้อื่นหรือฉ้อโกงประชาชน หรือเกี่ยวข้องกับยาเสพติด</p> <p>(10) เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย</p> <p>(11) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการของสหกรณ์อื่น เว้นแต่เป็นกรรมการของชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์นั้นเป็นสมาชิกอยู่ได้อีกไม่เกินหนึ่งแห่ง</p> <p>(12) เป็นกรรมการสหกรณ์นี้ เว้นแต่พ้นตำแหน่งมาแล้วเกินหนึ่งปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้จัดการ</p> <p>(13) ฝักใฝ่ชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยเกินกว่าเก้าสิบวันกับนิติบุคคลที่เป็นสมาชิกของบริษัทข้อมูลเครดิตตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิตในระยะเวลาสองปีก่อนวันที่ทำสัญญาจ้างเป็นผู้จัดการหรือในขณะที่ยังดำรงตำแหน่งนั้น</p>	<p>เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ข้อ 92.</p> <p>- กรณีลักษณะต้องห้ามของผู้จัดการ <b>แก้ไขใหม่</b></p> <p>(1)-(4) ตามพรบ.สหกรณ์ พ.ศ.2542 มาตรา 52</p> <p>(5)-(7) ตามพรบ.สหกรณ์ ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2562 มาตรา 52</p> <p>(8)-(14)ลักษณะต้องห้าม ตามกฎกระทรวงการดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ.2564 หมวด 2 ข้อ 9</p> <p>(15)-(16) ตาม ระเบียบ นายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วย ลักษณะต้องห้ามของบุคคลที่เป็นหรือทำหน้าที่เป็นกรรมการหรือผู้จัดการ พ.ศ. 2566 ข้อ 4</p>



ข้อมูลบริษัทสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อมูลบริษัทสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
	<p>(14) ฝัฒนัซำระเงนต้นหรือดอกเงนกับสหกรณ์ที่ตนเป็นสมชชก ในระยะเวลลตองปีทงำบญชชที่ก่อนวันที่ทำลัญญำจ้งเป็นผู้จัดกำรหรือ ในขณะทำตำรงตำแหน่งนั้น</p> <p>(15) เป็นผู้ที่สหกรณ์หรือนำยพะเบยยนสหกรณ์ หรือรองนำย พะเบยยนสหกรณ์ พ้องดำเนนคตในทงำพ่งหรือทงำอำนญำในช้อ กลำงทงำที่กระทำให้สหกรณ์เกศควมเสยหำย ช่งคลได้รับพ้องหรือ ประท้บรับพ้องแล้วแล้วหรือเคยด้อยค้ำพิพำกษำถึที่สุดให้ชดใใช้ ค้ำเสยหำยเกศควมในกำรกระทำที่ก่อให้เกศควมเสยหำยต่อ สหกรณ์</p> <p>(16) เป็นผู้ที่ลำนก้งนบ้องกันและปรำบปรำมกำรพอกเงน ประกาศรำยช้อให้เป็นบุคคลที่ถูกกำหนดตำมมำตรำ 7 ของกฎหมำย ว่ำด้วยกำรบ้องกันและปรำบปรำมกำรสนับสนุนทงำกำรเงนกำรเงนกำรก่อ กำรรำยและกำรพรงยำยอำวุธที่มีอำภพท่ำล่ำยล่ำงสูง</p> <p>(17) เป็นที่ปรักษำสหกรณ์</p> <p>(18) เป็นผู้ตรวจลอบกัจกำรสหกรณ์</p> <p>ในกำรจ้งผู้จัดกำรต้องทำหน่งลื่อลัญญำจ้งไว้เป็นลัทธิฐำนและให้ คณะกรรมกำรดำเนนกำรเรียกให้มืลลัทธิประกั้นให้เป็นไปตำมกฎหมำย ในกำรแต่งตั้ง หรือจ้งผู้จัดกำร ต้องให้ผู้จัดกำรรับทรำบและรับรองที่ จะปฏิบัติหน่งที่ดัจงำหนดไว้ในช้อ 94 เป็นล่ำยลัทธิษณัอำกษร</p> <p>ให้คณะกรรมกำรดำเนนกำรมีอำนำงำหนดระเบยยนของสหกรณ์ เกยวักกับกำรคัดเลือกหรือสอบคัดเลือก กำรแต่งตั้งหรือจ้ง กำรกำหนด อัตรำเงนเดอน กำรให้ลัทธิศติกำร และกำรให้ออกจกตำแหน่งของ ผู้จัดกำร</p>	<p>(17)-(18) ตำมช้อบัจดับ สหกรณ์ พ.ศ. 2566 ช้อ 92.</p>

ข้อบ่งค้บสทกรณ พ.ศ. 2566 (เดม)	ข้อบ่งค้บสทกรณ พ.ศ. 2568 (ทม)	เขตผลกรแก็
<p>ข้อ 93.การดรงค้บแหนงผู้จ้ดการ สทกรณอจจ้บผู้จ้ดการได้สงจวี ค้อมก้กำหนดระยเวลาจ้งหรือม่ก้กำหนดระยเวลาจ้งก้ได้</p>	<p>ข้อ 93. คงไว้ตามเดมม่แก็</p>	
<p>ข้อ 94. อำนาจหน้าท้และความรับผดชอบขบของผู้จ้ดการ ผู้จ้ดการมอำนาจหน้าท้ในการจ้ดการท่วไป และรับผดชอบก้บรรดการจ้การประจ้บจ้บของสทกรณ รวมท้บงในข้อต่อไปม่</p> <p>(1) ตรวจสบอการสมครเข้าเป็นสมชากให้เป็นการก้ต้องตลอดจนเป็นฐระจ้ดให้ผู้ใช้เข้าเป็นสมชากกลางมอช้อในทะเป็นสมชากและชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าก้บเงินค้บค้บตามข้อบ่งค้บของสทกรณ</p> <p>(2) ควค้บมให้มการเก็บเงินค้บค้บตามรายเดอน แจ้งยอจจ้บจำนวนท้บจ่ายค้บค้บและช้กขวนการลือท้บในสทกรณ</p> <p>(3) รับฝากเงิน จ่ายค้บเงินฝาก และสงเสริมการรับฝากเงินของสทกรณ</p> <p>(4) เป็นฐระในการตรวจสบค้บค้บของ ผู้จ้ดการจ่ายเงินก้ จัดทำเอกสารก้บเกี่ยวกับเงินก้ให้เป็นไปตามแบบและระเบียบของสทกรณ</p> <p>(5) จ้ดทำรายละเอียดของสมชากจ้การรายตัวก้บเกี่ยวกับเงินค้บค้บ และเงินให้ก้ทุกทกเดอน พร้อมก้บแจ้งให้สมชากจ้การบเป็นรายบุคคล</p> <p>(6) พิจารณาจ้ดจ้บจ้บหน้าท้ของสทกรณตามอำนาจหน้าท้ที่กำหนดในระเบียบของสทกรณรวมถึงกำหนดหน้าท้และวิธีปฏิบัติจ้งานของบรรดาเจ้าหน้าท้ของสทกรณ ตลอดจนเป็นผู้บ่งค้บบัญญัติชอบและรับผดชอบดูแลการปฏิบัติจ้งานของเจ้าหน้าท้เหล่านั้นให้เป็นไปโดยถูกต้องระเบียบราย</p> <p>(7) เป็นฐระกวาดช้บในเรื่งการออกใบรับ เรื่งก้ใบรับ หรือจ้ดให้มใบส้สำคัญโดยครบถ้วน รับผดชอบในการรับจ่ายเงินของสทกรณให้เป็นการ</p>	<p>ข้อ 94. อำนาจหน้าท้และความรับผดชอบขบของผู้จ้ดการ ผู้จ้ดการมอำนาจหน้าท้ในการจ้ดการท่วไป และรับผดชอบก้บรรดการจ้การประจ้บจ้บของสทกรณ รวมท้บงในข้อต่อไปม่</p> <p>(1) ตรวจสบอการสมครเข้าเป็นสมชากให้เป็นการก้ต้องตลอดจนเป็นฐระจ้ดให้ผู้ใช้เข้าเป็นสมชากกลางมอช้อในทะเป็นสมชากและชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าก้บเงินค้บค้บตามข้อบ่งค้บของสทกรณ</p> <p>(2) ควค้บมให้มการเก็บเงินค้บค้บตามรายเดอน แจ้งยอจจ้บจำนวนท้บจ่ายค้บค้บและช้กขวนการลือท้บในสทกรณ</p> <p>(3) รับฝากเงิน จ่ายค้บเงินฝาก และสงเสริมการรับฝากเงินของสทกรณ</p> <p>(4) เป็นฐระในการตรวจสบค้บค้บของ ผู้จ้ดการจ่ายเงินก้ จัดทำเอกสารก้บเกี่ยวกับเงินก้ให้เป็นไปตามแบบและระเบียบของสทกรณ</p> <p>(5) จ้ดทำรายละเอียดของสมชากจ้การรายตัวก้บเกี่ยวกับเงินค้บค้บ และเงินให้ก้ทุกทกเดอน พร้อมก้บแจ้งให้สมชากจ้การบเป็นรายบุคคล</p> <p>(6) พิจารณาจ้ดจ้บจ้บหน้าท้ของสทกรณตามอำนาจหน้าท้ที่กำหนดในระเบียบของสทกรณรวมถึงกำหนดหน้าท้และวิธีปฏิบัติจ้งานของบรรดาเจ้าหน้าท้ของสทกรณ ตลอดจนเป็นผู้บ่งค้บบัญญัติชอบและรับผดชอบดูแลการปฏิบัติจ้งานของเจ้าหน้าท้เหล่านั้นให้เป็นไปโดยถูกต้องระเบียบราย</p> <p>(7) เป็นฐระกวาดช้บในเรื่งการออกใบรับ เรื่งก้ใบรับ หรือจ้ดให้มใบส้สำคัญโดยครบถ้วน รับผดชอบในการรับจ่ายเงินของสทกรณให้เป็นการ</p>	<p>- เพื่อแยกควความรับผิดชอบของกรมการและผู้จ้ดการตามพรบ.สทกรณ แก็</p> <p>เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2562 มาตรา 51/2 และมาตรา 51/3</p> <p>- เพื่อให้เป็นไปตาม(ร่าง)ข้อบ่งค้บของกรมสงเสริมสทกรณ พ.ศ. 2566 ข้อ 100. (วันที่ 11 ส.ค.66)</p>

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p>ถูกต้อง รวบรวมใบสำคัญและเอกสารต่างๆ เกี่ยวกับการเงินไว้โดยครบถ้วน และเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์</p> <p>(8) รับผิดชอบและดูแลในการจัดทำบัญชี และทะเบียนต่างๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน</p> <p>(9) ติดตามประสานงานกับเลขานุการในการนัดเรียกประชุมใหญ่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่นๆ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่นๆ</p> <p>(10) รับผิดชอบจัดทำงบการเงินประจำปีและรายงานประจำปี แสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอให้ประชุมใหญ่อนุมัติ</p> <p>(11) จัดทำแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอให้ประชุมใหญ่อนุมัติ</p> <p>(12) จัดทำแผนปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้สอดคล้องกับแผนงานที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่</p> <p>(13) เข้าร่วมประชุมและชี้แจงในการประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่นๆ เว้นแต่กรณีซึ่งที่ประชุมนั้นๆ มิให้เข้าร่วมประชุม</p> <p>(14) ปฏิบัติการเกี่ยวกับงานสารบรรณของสหกรณ์</p> <p>(15) รักษาดวงตราของสหกรณ์ และรับผิดชอบตรวจตราดูแลทรัพย์สินต่างๆ ของ สหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย</p> <p>(16) เสนอรายงานกิจการประจำปีเดือนของสหกรณ์ต่อคณะกรรมการดำเนินการ</p>	<p>ถูกต้อง รวบรวมใบสำคัญและเอกสารต่างๆ เกี่ยวกับการเงินไว้โดยครบถ้วน และเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์</p> <p>(8) รับผิดชอบและดูแลในการจัดทำบัญชี และทะเบียนต่างๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน</p> <p>(9) ติดตามประสานงานกับเลขานุการในการนัดเรียกประชุมใหญ่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่นๆ และประชุมคณะกรรมการอื่นๆ</p> <p>(10) รับผิดชอบจัดทำงบการเงินประจำปีและรายงานประจำปี แสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอให้ประชุมใหญ่อนุมัติ</p> <p>(11) จัดทำแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปี และแผนการพิจารณา เพื่อเสนอให้ประชุมใหญ่อนุมัติ</p> <p>(12) จัดทำแผนปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้สอดคล้องกับแผนงานที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่</p> <p>(13) เข้าร่วมประชุมและชี้แจงในการประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่นๆ เว้นแต่กรณีซึ่งที่ประชุมนั้นๆ มิให้เข้าร่วมประชุม</p> <p>(14) ปฏิบัติการเกี่ยวกับงานสารบรรณของสหกรณ์</p> <p>(15) รักษาดวงตราของสหกรณ์ และรับผิดชอบตรวจตราดูแลทรัพย์สินต่างๆ ของสหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย</p>	

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p>(17) เสนอรายการหรือรายงานของสหกรณ์ต่อทางราชการ ตามแบบและระยะเวลาที่ทางราชการกำหนด</p> <p>(18) ค่าประกันเงินกู้ที่สหกรณ์กู้ยืมจากกรมส่งเสริมสหกรณ์ โดยรับผิดชอบการค้ำประกันในฐานะส่วนตัว</p> <p>(19) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการอื่นๆ ของสหกรณ์มอบหมาย หรือตามที่ตรวจกระทำเพื่อให้กิจการในหน้าที่คล่องไปด้วยดี</p>	<p>(16) เสนอรายงานกิจการประจำปีเดือนของสหกรณ์ต่อคณะกรรมการดำเนินการ</p> <p>(17) เสนอรายการหรือรายงานของสหกรณ์ต่อทางราชการ ตามแบบและระยะเวลาที่ทางราชการกำหนด</p> <p>(18) ค่าประกันเงินกู้ที่สหกรณ์กู้ยืมจากกรมส่งเสริมสหกรณ์ โดยรับผิดชอบการค้ำประกันในฐานะส่วนตัว</p> <p>(19) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการอื่นๆ ของสหกรณ์มอบหมาย หรือตามที่ตรวจกระทำเพื่อให้กิจการในหน้าที่คล่องไปด้วยดี</p> <p><b>ผู้จัดการ ต้องรับผิดชอบร่วมกันในความเสียหายต่อสหกรณ์ในกรณีดังต่อไปนี้</b></p> <p>(1) แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ</p> <p>(2) ไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ตามคำสั่งของนายทะเบียนสหกรณ์</p> <p>(3) ดำเนินกิจการนอกขอบวัตถุประสงค์หรือขอบเขตแห่งการดำเนินงานกิจการที่พึงดำเนินการได้ของสหกรณ์</p> <p>เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ผู้ใดมีส่วนร่วมในการกระทำของผู้จัดการอันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่สหกรณ์ เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ผู้นั้นต้องรับผิดชอบร่วมกับผู้จัดการในความเสียหายต่อสหกรณ์</p> <p><b>ผู้จัดการไม่ต้องรับผิดชอบต่อไปนี้</b></p> <p>(1) พิสูจน์ได้ว่าตนมิได้รวมกระทำการอันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อสหกรณ์</p> <p>(2) ได้ตัดคำในไม่ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ โดยปรากฏในรายงานการประชุม หรือได้ทำคำคัดค้านเป็นหนังสือยื่นต่อประธานที่ประชุมภายในสามวันนับแต่สิ้นสุดการประชุม</p>	

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p><b>ข้อ 95. การพ้นจากตำแหน่งของผู้จัดการ</b> ผู้จัดการของสหกรณ์ต้องพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ตาย</li> <li>(2) ลาออกโดยแสดงความจำนงทำเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ</li> <li>(3) ขาดคุณสมบัติตามระเบียบของสหกรณ์ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามที่ข้อบังคับและกฎหมายสหกรณ์กำหนด</li> <li>(4) อายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ หรือครบกำหนดตามสัญญาจ้างสุดแต่เงื่อนไขใดถึงกำหนดก่อน และให้พ้นจากตำแหน่งในวันสิ้นปีทางบัญชีที่อายุครบหกสิบปีบริบูรณ์</li> <li>(5) ถูกเลิกจ้าง</li> <li>(6) ถูกลงโทษให้ออกหรือไล่ออก หรือมีพฤติกรรมอันแสดงให้เห็นเป็นประจักษ์ว่าได้กระทำการหรือละเว้นการกระทำใด ๆ อันอาจทำให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีแก่ประชาชนหรือไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ผู้จัดการสหกรณ์</li> </ol>	<p><b>ข้อ 95. การพ้นจากตำแหน่งของผู้จัดการ</b> ผู้จัดการของสหกรณ์ต้องพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ตาย</li> <li>(2) ลาออกโดยแสดงความจำนงทำเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ</li> <li>(3) ขาดคุณสมบัติตามระเบียบของสหกรณ์ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามที่ข้อบังคับและกฎหมายสหกรณ์กำหนด</li> <li>(4) ครบกำหนดตามสัญญาจ้าง หรืออายุครบหกสิบปีบริบูรณ์สุดแต่เงื่อนไขใดถึงกำหนดก่อน และให้พ้นจากตำแหน่งในวันสิ้นปีทางบัญชีที่อายุครบหกสิบปีบริบูรณ์</li> <li>(5) ถูกเลิกจ้าง</li> <li>(6) ถูกลงโทษให้ออกหรือไล่ออก หรือมีพฤติกรรมอันแสดงให้เห็นเป็นประจักษ์ว่าได้กระทำการหรือละเว้นการกระทำใด ๆ อันอาจทำให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีแก่ประชาชนหรือไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ผู้จัดการสหกรณ์</li> </ol>	<p>-เพื่อให้เป็นไปตาม(ร่าง)ข้อบังคับของกรมส่งเสริมสหกรณ์ พ.ศ. 2566 ข้อ 101. (วันที่ 11 ส.ค.66)</p>
<p><b>ข้อ 96. การลาออกจากตำแหน่งผู้จัดการ</b> ให้ผู้จัดการยื่นหนังสือถึงสหกรณ์ก่อนวันที่จะออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และให้เลขานุการนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาการลาออกนั้น</p>	<p><b>ข้อ 96. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	
<p><b>ข้อ 97. การแต่งตั้งผู้รักษาการแทนผู้จัดการ</b> ถ้าตำแหน่งผู้จัดการว่างลงและยังไม่ได้แต่งตั้งให้ผู้ใดดำรงตำแหน่งแทน หรือเมื่อผู้จัดการไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นครั้งคราว ให้รองผู้จัดการ หรือผู้ช่วยผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการดำเนินการมอบหมายเป็นผู้รักษาการแทน</p>	<p><b>ข้อ 97. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p>ข้อ 98. การเปลี่ยนผู้จัดการ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนผู้จัดการ ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการต้องจัดให้มีการตรวจสอบหลักฐานทางบัญชี และการเงินกับบรรดาทรัพย์สินและหนี้สิน ตลอดจนการจัดทำงบการเงินของสหกรณ์เพื่อทราบฐานะอันแท้จริงก่อนที่จะส่งมอบงาน</p> <p>ข้อ 99. <u>เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์</u> นอกจากตำแหน่งผู้จัดการแล้ว สหกรณ์อาจจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่อื่นตามความจำเป็นเพื่อปฏิบัติงานในสหกรณ์ โดยต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 69 (1)-(4) หรือเป็นที่ปรึกษาสหกรณ์หรือเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ ทั้งนี้ ตามระเบียบของสหกรณ์</p>	<p>ข้อ 98. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</p> <p>ข้อ 99. <u>เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์</u> นอกจากตำแหน่งผู้จัดการแล้ว สหกรณ์อาจจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่อื่นตามความจำเป็นเพื่อปฏิบัติงานในสหกรณ์ โดยต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบ ว่าด้วยเจ้าหน้าที่และข้อบังคับเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ</li> <li>(2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์การหน่วยงานของรัฐหรือ เอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่</li> <li>(3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งผู้จัดการ หรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งผู้จัดการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์</li> <li>(4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่</li> <li>(5) เป็นที่ปรึกษาสหกรณ์</li> <li>(6) เป็นผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์</li> </ol>	<p>- เพื่อให้สอดคล้องกับข้อบังคับสหกรณ์ หมวด 9 ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ข้อ 92 (ในส่วนของลักษณะต้องห้ามของผู้จัดการ (1)-(4) มาถือใช้กับเจ้าหน้าที่</p> <p>- ตาม (ร่าง) ข้อบังคับของกรมส่งเสริมสหกรณ์ พ.ศ. 2566 ข้อ 106. (วันที่ 11 ส.ค. 66)</p>
<p>หมวด 10 ที่ปรึกษา และผู้ตรวจสอบกิจการ และคณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง</p> <p>ที่ปรึกษา</p>	<p>หมวด 10 ที่ปรึกษา และผู้ตรวจสอบกิจการ และคณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง</p> <p>ที่ปรึกษา</p>	
<p>ข้อ 100. ที่ปรึกษา คณะกรรมการดำเนินการอาจเชิญบุคคลภายนอกซึ่งทรงคุณวุฒิมีความรู้ความสามารถและเหมาะสมเป็นที่ปรึกษาของสหกรณ์</p>	<p>ข้อ 100. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</p>	

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p>เพื่อให้ความเห็นแนะนำในการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ จำนวนไม่เกินห้าคน ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์</p> <p>ผลประโยชน์และค่าตอบแทนหรือค่าใช้จ่ายที่มีชื่อเรียกเป็นน้อยอื่นของผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นที่ปรึกษาซึ่งจะต้องได้รับให้อยู่ภายใต้งบประมาณรายจ่ายที่ได้รับอนุมัติต่อที่ประชุมใหญ่ และจะต้องแสดงไว้ในรายงานประจำปีและเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ทราบเป็นรายบุคคล</p>	<p><b>ผู้ตรวจสอบกิจการ</b></p> <p>ข้อ 101. ผู้ตรวจสอบกิจการ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิกหรือบุคคลภายนอกซึ่งเป็นผู้คนคลลธรรมตา และเป็นบุคคลธรรมดา และต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิความซื่อสัตย์สุจริต และมีความสามารถในด้านการเงิน การบัญชี การบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ การสหกรณ์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ และมีคุณสมบัติเป็นผู้นำการอบรมการตรวจสอบกิจการจากรวมการบัญชีสหกรณ์ หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการรับรองหลักสูตรจากรวมการบัญชีสหกรณ์ รวมทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ คณะผู้ตรวจสอบกิจการ มีจำนวนสามคนต่อคณะ</p> <p>กรณีเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ ให้มีประธานคณะหนึ่งคน มีหน้าที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ใน การตรวจสอบกิจการ และให้ประกาศชื่อประธานคณะผู้ตรวจสอบกิจการให้ที่ประชุมใหญ่ทราบด้วย</p>	<p>- เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับของกรมส่งเสริมสหกรณ์ พ.ศ. 2566 ข้อ 108. (วันที่ 11 ส.ค.66)</p> <p>- เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนว่าด้วยการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ.2563 หมวด 1 ข้อ 7.</p> <p>- เพื่อกำหนดลักษณะต้องห้ามของผู้ตรวจสอบกิจการ ให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วย การตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ. 2563 หมวด 1 ข้อ 8.</p>
<p><b>ผู้ตรวจสอบกิจการ</b></p> <p>ข้อ 101. ผู้ตรวจสอบกิจการ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิกหรือบุคคลภายนอกซึ่งเป็นผู้คนคลลธรรมตา และเป็นบุคคลธรรมดา และต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิความซื่อสัตย์สุจริต และมีความสามารถในด้านการเงิน การบัญชี การบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ การสหกรณ์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ และมีคุณสมบัติเป็นผู้นำการอบรมการตรวจสอบกิจการจากรวมการบัญชีสหกรณ์ หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการรับรองหลักสูตรจากรวมการบัญชีสหกรณ์ รวมทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ คณะผู้ตรวจสอบกิจการ มีจำนวนสามคนต่อคณะ</p> <p>กรณีเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ ให้มีประธานคณะหนึ่งคน มีหน้าที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ใน การตรวจสอบกิจการ และให้ประกาศชื่อประธานคณะผู้ตรวจสอบกิจการให้ที่ประชุมใหญ่ทราบด้วย</p>	<p><b>ผู้ตรวจสอบกิจการ</b></p> <p>ข้อ 101. ผู้ตรวจสอบกิจการ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิกหรือบุคคลภายนอกซึ่งเป็นผู้คนคลลธรรมตา และเป็นบุคคลธรรมดา และต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิความซื่อสัตย์สุจริต และมีความสามารถในด้านการเงิน การบัญชี การบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ การสหกรณ์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ และมีคุณสมบัติเป็นผู้นำการอบรมการตรวจสอบกิจการจากรวมการบัญชีสหกรณ์ หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการรับรองหลักสูตรจากรวมการบัญชีสหกรณ์ พร้อมทั้งควบคุมดูแลการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ใน การตรวจสอบกิจการ และให้ประกาศชื่อประธานคณะผู้ตรวจสอบกิจการให้ที่ประชุมใหญ่ทราบด้วย</p> <p>ผู้ตรวจสอบกิจการต้องมีลักษณะดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ</li> <li>(2) เป็นบุคคลล้มละลาย หรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต</li> <li>(3) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ</li> </ol>	<p>- เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับของกรมส่งเสริมสหกรณ์ พ.ศ. 2566 ข้อ 108. (วันที่ 11 ส.ค.66)</p> <p>- เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนว่าด้วยการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ.2563 หมวด 1 ข้อ 7.</p> <p>- เพื่อกำหนดลักษณะต้องห้ามของผู้ตรวจสอบกิจการ ให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วย การตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ. 2563 หมวด 1 ข้อ 8.</p>

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
	<p>(4) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์การหรือหน่วยงานของรัฐ หรือออกจากราชการหรือเลิกจ้างหน้าที่</p> <p>(5) เคยถูกให้ออกจากการเป็นสมาชิกสหกรณ์นั้น หรือสหกรณ์อื่น</p> <p>(6) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือขาดจากการเป็นตรวจสอบกิจการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากการตำแหน่งกรรมการ หรือขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์นั้นหรือสหกรณ์อื่น</p> <p>(7) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้ตรวจสอบกิจการ เพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่ของสหกรณ์นั้น หรือสหกรณ์อื่น</p> <p>(8) เป็นผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นั้น หรือสหกรณ์อื่น หรือเคยถูกให้ออกจากตำแหน่งผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นั้น หรือสหกรณ์อื่นฐานทุจริตต่อหน้าที่</p> <p>(9) เป็นคู่สมรส บุตร บิดา มารดาของกรรมการ หรือผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นั้น</p> <p>(10) เป็นกรรมการของสหกรณ์นั้น เว้นแต่ได้พ้นจากตำแหน่งกรรมการมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีบัญชีสหกรณ์</p> <p>(11) เป็นผู้สอบบัญชี หรือผู้ช่วยผู้สอบบัญชี หรือบุคคลที่อยู่ในสังกัดนิติบุคคลที่รับงานสอบบัญชีของสหกรณ์ในปีบัญชีนั้น เว้นแต่ได้พ้นจากการเป็นผู้สอบบัญชี หรือผู้ช่วยผู้สอบบัญชีหรือลาออกจากรับผิดชอบงานสอบบัญชีสหกรณ์นั้นมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี</p> <p>(12) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนใบอนุญาตเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต</p> <p>(13) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพัก หรือชี้ชัดให้ออกจากทะเบียนรายชื่อผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่นของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์</p>	



<p>ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)</p>	<p>ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)</p>	<p>เหตุผลการแก้ไข</p>
<p><b>ข้อ 102. ขั้นตอนและวิธีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ</b> ให้คณะกรรมการดำเนินการประกาศขึ้นตอนและวิธีการเลือกตั้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้สมาชิกทราบก่อนวันประชุมใหญ่ และให้ประธานสภารับบุคคลเข้ารับการเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการก่อนวันประกาศตัดเลือก และพิจารณาตรวจสอบบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 101. เพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งตามประกาศ โดยผู้สมัครเข้ารับการเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการทุกคนต้องแสดงตนต่อที่ประชุมใหญ่ด้วย คณะบุคคลที่ได้รับเลือกตั้งจะสิ้นสุดเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ หากมีคะแนนเท่ากันให้คณะผู้สมัครรับการเลือกตั้งที่มีคะแนนเท่ากันใช้วิธีจับสลาก ทั้งนี้ ให้คณะผู้เลือกตั้งลำดับคะแนนรองลงมาเป็นคนผู้ตรวจสอบกิจการสำรอง จำนวนหนึ่งคณะ</p> <p>กรณีผู้ตรวจสอบกิจการที่สำรองไว้สามารถปฏิบัติงานได้ทันที่ในกรณีที่คณะผู้ตรวจสอบกิจการ ที่ได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่ว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระตามข้อ 104</p> <p>กรณีผู้ตรวจสอบกิจการคนใดต้องขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการตามข้อ 104 (2) - (5) ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการสำรองเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ทันทีในระยะเวลาที่เหลืออยู่ของผู้ตั้งแทน หรือจนกว่าจะมีการเลือกตั้งคณะผู้ตรวจสอบกิจการใหม่</p>	<p>ข้อ 102. ขั้นตอนและวิธีการเลือกตั้งคณะกรรมการ ให้คณะกรรมการดำเนินการประกาศขึ้นตอนและวิธีการเลือกตั้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้สมาชิกทราบก่อนวันประชุมใหญ่ และให้ประธานสภารับสมัครคนละบุคคล เข้ารับการเลือกตั้งเป็นคณะผู้ตรวจสอบกิจการก่อนวันประชุมใหญ่ และพิจารณาตรวจสอบบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 101. เพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งตามประกาศ โดยผู้สมัครเข้ารับการเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการทุกคนต้องแสดงตนต่อที่ประชุมใหญ่ด้วย คณะบุคคลที่ได้รับเลือกตั้งจะสิ้นสุดเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ หากมีคะแนนเท่ากันให้คณะผู้สมัครรับการเลือกตั้งที่มีคะแนนเท่ากันใช้วิธีจับสลาก ทั้งนี้ ให้คณะผู้เลือกตั้งลำดับคะแนนรองลงมาเป็นคนผู้ตรวจสอบกิจการสำรอง จำนวนหนึ่งคณะ</p> <p>คณะผู้ตรวจสอบกิจการที่สำรองไว้สามารถปฏิบัติงานได้ทันที่ในกรณีที่คณะผู้ตรวจสอบกิจการ ที่ได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่ว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระตามข้อ 104</p>	<p>- เพื่อให้สอดคล้องกับข้อบังคับสหกรณ์ หมวด 10 ข้อ 101. - เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วย การตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ. 2563 หมวด 2 ข้อ 9 ข้อ 10 ข้อ 11 ข้อ 12 และข้อ 13</p>
<p><b>ข้อ 103. การดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ</b> ผู้ตรวจสอบกิจการอยู่ในตำแหน่งได้มีกำหนดเวลาสองปีทางบัญชีสหกรณ์แต่ไม่เกินสี่ปีติดต่อกัน เมื่อครบกำหนดเวลาแล้วยังไม่มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ ก็ให้ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมปฏิบัติหน้าที่อยู่ต่อไปจนกว่าที่ประชุมใหญ่มีมติเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่</p>	<p>ข้อ 103. การดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการอยู่ในตำแหน่งได้มีกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปีนับแต่ปีบัญชีปีที่ที่ประชุมใหญ่มีมติเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ เมื่อครบกำหนดเวลาแล้วยังไม่มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ ก็ให้ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมปฏิบัติหน้าที่อยู่ต่อไปจนกว่าที่ประชุมใหญ่มีมติเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่</p>	<p>- เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วย การตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ. 2563 หมวด 3 ข้อ 14</p>

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p>ผู้ตรวจสอบกิจการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจจะได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่ก็ได้แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน</p> <p>กรณีผู้ตรวจสอบกิจการขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการก่อนครบวาระ ให้กำหนดระยะเวลาประชุมใหญ่เพื่อเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ ในคราวประชุมใหญ่ครั้งแรกหลังจากผู้ตรวจสอบกิจการคนนั้นขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ และนับวาระการดำรงตำแหน่งของผู้แทนต่อเนื่องจากผู้พ้นตำแหน่ง</p> <p><b>ข้อ 104. การขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ</b> ผู้ตรวจสอบกิจการต้องขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการเพราะเหตุอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) พ้นจากตำแหน่งตามวาระ</li> <li>(2) ตาย</li> <li>(3) ลาออก โดยแสดงเหตุผลเป็นหนังสือยื่นต่อประธานคณะกรรมการดำเนินคดีอาญา หรือมีผลวันที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินคดีอาญามีมติรับทราบ</li> <li>(4) ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ลงมติถอดถอนผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา หรือมีดีบุกคด ออกจากตำแหน่งทั้งคณะหรือรายบุคคล</li> <li>(5) อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์วินิจฉัยว่าขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด</li> </ol>	<p>ผู้ตรวจสอบกิจการที่พ้นจากตำแหน่งนั้นอาจจะได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่ก็ได้แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน</p> <p>กรณีคณะผู้ตรวจสอบกิจการขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการก่อนครบวาระ ให้กำหนดระยะเวลาประชุมใหญ่เพื่อเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ ในคราวประชุมใหญ่ครั้งแรกหลังจากคณะผู้ตรวจสอบกิจการคนนั้นขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ และนับวาระการดำรงตำแหน่งของผู้แทนต่อเนื่องจากผู้ที่พ้นมาดำรงตำแหน่ง</p> <p><b>ข้อ 104. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	
<p><b>ข้อ 105. อำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการ</b> ผู้ตรวจสอบกิจการมีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานทั้งปวงของสหกรณ์ ทั้งด้านการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และด้านปฏิบัติการ ในการดำเนินงานธุรกิจตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของสหกรณ์ รวมทั้ง การประเมินผลการ</p>	<p><b>ข้อ 105. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	<p>ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วย การตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 18 และข้อ 19</p>

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p>ควบคุมภายใน การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศของสหกรณ์ และการตรวจสอบในเรื่องต่างๆ ดังนี้</p> <p>(1) ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชีเพื่อให้เป็นไปตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด</p> <p>(2) ประเมินความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการเพื่อให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์</p> <p>(3) สอบทวนระบบการปฏิบัติงานของสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์ รวมทั้งคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ กำหนดให้ต้องปฏิบัติ</p> <p>(4) ตรวจสอบและสอบสวนระบบการควบคุม ดูแลรักษาทรัพย์สินของสหกรณ์ วิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพการใช้ทรัพย์สินของสหกรณ์ เพื่อให้การใช้ทรัพย์สินเป็นไปอย่างเหมาะสมและคุ้มค่า</p> <p>(5) ตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานของสหกรณ์ในการพิจารณาแก้ไข ข้อสังเกตหรือข้อบกพร่องเกี่ยวกับการดำเนินงานที่ได้รับแจ้งจากสำนักงานสหกรณ์จังหวัด สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือผู้สอบบัญชี</p> <p>(6) กำหนดขอบเขตการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเฉพาะด้านในเรื่องดังต่อไปนี้ด้วย</p>		

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p>6.1 ตรวจสอบรายงานทางการเงิน ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการ ตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการเปิดเผยรายการ ในงบการเงินของสหกรณ์เป็นไปโดยถูกต้อง และได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ประกาศ คำสั่ง ระเบียบ คำแนะนำ แนวปฏิบัติที่นายทะเบียนสหกรณ์ กำหนด ตรวจสอบการจัดทำรายการย่อแสดงสินทรัพย์และหนี้สิน ครบถ้วนและได้เปิดเผยให้สมาชิกได้รับทราบเป็นประจำทุกเดือน รวมทั้ง ได้มีการจัดส่งข้อมูลรายงานทางการเงินตามแบบและรายการที่กำหนดใน กฎกระทรวง</p> <p>6.2 ตรวจสอบการบริหารความเสี่ยง ให้คณะผู้ตรวจสอบ กิจการตรวจสอบการวางกลยุทธ์ด้านการบริหารความเสี่ยงสอดคล้องกับ นโยบายการบริหารความเสี่ยง และเสนอรายงานผลการตรวจสอบ เกี่ยวกับกำหนดยุทธศาสตร์และแผนการวางกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยง เช่น ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ ความเสี่ยงด้านการลงทุน ความเสี่ยงด้านสภาพ คล่อง ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ เป็นต้น เพื่อให้การบริหารความเสี่ยง ของสหกรณ์เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้</p> <p>6.3 ตรวจสอบการบริหารด้านสินเชื่อ ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการ ตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการให้สินเชื่อ ประเภทต่าง ๆ ของสหกรณ์เป็นไปตามนโยบายด้านสินเชื่อที่วางไว้ สามารถประเมิน ติดตามและดูแลความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการที่ลูกหนี้ ไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามกำหนดในสัญญา ตรวจสอบการวางกลยุทธ์ และระบบปฏิบัติการเป็นไปตามนโยบายด้านสินเชื่อและหลักเกณฑ์ที่ กำหนดไว้ในกฎกระทรวง</p>		

<p><b>ข้อบั้งค้ำสทกรณ พ.ศ. 2566 (เดิม)</b></p> <p>6.4 ตรวจสอบการบรการดำานการลงทุน ใหคณผู้ตรวจสอบกิจกรรมตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับกำาหนดนโยบายด้านการลงทุน การลงทุนของสทกรณต้องอยู่ภายใต้นโยบายที่กำาหนดและเป็นไปตามกฎหมายสทกรณ และได้ดำาเนินการภายใต้เกณฑ์ที่กำาหนดในกฎกระทรวง</p> <p>6.5 ตรวจสอบการบริหารสภาพคล่อง ใหคณผู้ตรวจสอบกิจกรรมตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับกำาหนดนโยบายหรือแผนงนในการควบคุมการบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่องของสทกรณ การดำารงสินทรัพย์สภาพคล่องเป็นไปตามที่กำาหนดในกฎกระทรวง</p> <p>กรณีพบการทุจริต การขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน การฝ่าฝืนกฎหมายสทกรณหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง การฝ่าฝืนระเบียบคำสั่งนายทะเบียนสทกรณ คณผู้ตรวจสอบกิจการต้องเปิดเผยไว้ในรายงานผลการตรวจสอบกิจการและนำาเสนอ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำาเนินการสทกรณและที่ประชุมใหญ่</p>	<p><b>ข้อบั้งค้ำสทกรณ พ.ศ. 2568 (ใหม่)</b></p>	<p><b>เหตุผลการแก้ไข</b></p>
<p><b>ข้อ 106.การรายงานผลการตรวจสอบ</b> ใหผู้ตรวจสอบกิจการมีหน้าที่รายงานผลการตรวจสอบ เป็นลายลักษณ์อักษรประจำาเดือนและประจำปี เพื่อสรุปผลการตรวจสอบ รวมทั้งข้อสังเกตข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ และเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำาเนินการเพื่อแจ้งผลการตรวจสอบประจำาเดือนที่เข้ามาเข้าร่วมประชุมใหญ่เพื่อรายงานผลการตรวจสอบประจำาปีเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ของสทกรณด้วย</p>	<p><b>ข้อ 106. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p>กรณีพบว่าเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สหกรณ์ หรือสมาชิก หรือสหกรณ์มีการปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือคำแนะนำของทางราชการ รวมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ มติที่ประชุมหรือคำสั่งของสหกรณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ สมาชิกหรือสหกรณ์อย่างร้ายแรง ให้แจ้งผลการตรวจสอบกิจการต่อ คณะกรรมการดำเนินการทันทีเพื่อดำเนินการแก้ไข และให้จัดส่งสำเนา รายงานดังกล่าวต่อสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ และสำนักงานสหกรณ์ จังหวัดโดยเร็ว</p> <p>ให้ผู้ตรวจสอบกิจการติดตามผลการดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่อง ข้อสังเกต และให้รายงานผลการติดตามการแก้ไขข้อบกพร่อง ข้อสังเกต ของสหกรณ์ไว้ในรายงานผลการตรวจสอบกิจการด้วย</p>	<p><b>ข้อ 107. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	<p>ระเบียบนายทะเบียน สหกรณ์ ว่าด้วย การ ตรวจสอบกิจการของ สหกรณ์ พ.ศ. 2563 หมวด 4 ส่วนที่ 1 ข้อ 24</p>
<p><b>ข้อ 108. สหกรณ์มีหน้าที่ที่ต่อผู้ตรวจสอบกิจการดังนี้</b></p> <p>การพิจารณาความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการให้เป็นไปตามมติ ของที่ประชุมใหญ่</p>	<p><b>ข้อ 108. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</b></p>	<p>ระเบียบนายทะเบียน สหกรณ์ ว่าด้วย การ ตรวจสอบกิจการของ</p>

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p>(1) อำนวยความสะดวก ให้ความร่วมมือแก่ผู้ตรวจสอบกิจการ ในการให้คำชี้แจงตอบข้อซักถามต่างๆ พร้อมทั้งจัดเตรียมข้อมูล เอกสารหลักฐานประกอบการบันทึกบัญชีของสหกรณ์ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบกิจการ</p> <p>(2) กำหนดระเบียบวาระการประชุมให้ผู้ตรวจสอบกิจการรายงานผลการตรวจสอบกิจการประจำเดือนและจัดทำหนังสือเชิญให้ผู้ตรวจสอบกิจการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ทุกครั้ง</p> <p>(3) พิจารณาปฏิบัติตามข้อสั่งเกตและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบกิจการ เพื่อให้การดำเนินกิจการของสหกรณ์เป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของสหกรณ์</p>	<p><b>คณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง</b></p> <p><b>ข้อ 109. คณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง</b> การได้มาซึ่งคณะกรรมการ ดำเนินการ ออกประกาศรับสมัครสมาชิกผู้สนใจเป็นคณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง ในระยะเวลาไม่น้อยกว่าหกสัปดาห์ก่อนวันประชุมใหญ่ โดยสมัครเป็นคณะบุคคล จำนวนไม่น้อยกว่าห้าคน แต่ไม่เกินเจ็ดคน โดยทำการเลือกกันเองเป็นประธานหนึ่งคน เป็นเลขานุการหนึ่งคน ที่เหลือ เป็นกรรมการ</p> <p><b>คุณสมบัติของคณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง</b></p> <p>(1) เป็นสมาชิก</p> <p>(2) ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 69</p> <p>(3) มีความซื่อสัตย์ สุจริต</p> <p>(4) ไม่เป็นผู้มีคุณสมบัติต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์</p>	<p>สหกรณ์ พ.ศ. 2563 หมวด 4 ส่วนที่ 1 ข้อ 21 ข้อ 22 และ ข้อ 23</p>
<p><b>คณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง</b></p> <p><b>ข้อ 109. คณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง</b> การได้มาซึ่งคณะกรรมการ ดำเนินการ ออกประกาศรับสมัครสมาชิกผู้สนใจเป็นคณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง ในระยะเวลาไม่น้อยกว่าหกสัปดาห์ก่อนวันประชุมใหญ่ โดยสมัครเป็นคณะบุคคล จำนวนไม่น้อยกว่าห้าคน แต่ไม่เกินเจ็ดคน โดยทำการเลือกกันเองเป็นประธานหนึ่งคน เป็นเลขานุการหนึ่งคน ที่เหลือ เป็นกรรมการ</p> <p><b>คุณสมบัติของคณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง</b></p> <p>(1) เป็นสมาชิก</p> <p>(2) มีความซื่อสัตย์ สุจริต</p> <p>(3) ไม่เป็นผู้สมัครรับตำแหน่งกรรมการ กรรมการดำเนินการ และไม่เป็นผู้ใช้สมัครรับตำแหน่งกรรมการ กรรมการดำเนินการและ</p>	<p><b>คณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง</b></p> <p><b>ข้อ 109. คณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง</b> การได้มาซึ่งคณะกรรมการ ดำเนินการ ออกประกาศรับสมัครสมาชิกผู้สนใจเป็นคณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง ในระยะเวลาไม่น้อยกว่าหกสัปดาห์ก่อนวันประชุมใหญ่ โดยสมัครเป็นคณะบุคคล จำนวนไม่น้อยกว่าห้าคน แต่ไม่เกินเจ็ดคน โดยทำการเลือกกันเองเป็นประธานหนึ่งคน เป็นเลขานุการหนึ่งคน ที่เหลือ เป็นกรรมการ</p> <p><b>คุณสมบัติของคณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง</b></p> <p>(1) เป็นสมาชิก</p> <p>(2) มีความซื่อสัตย์ สุจริต</p> <p>(3) ไม่เป็นผู้สมัครรับตำแหน่งกรรมการ กรรมการดำเนินการ และไม่เป็นผู้ใช้สมัครรับตำแหน่งกรรมการ กรรมการดำเนินการและ</p>	<p>- เพื่อแยกลักษณะต้องห้ามของคณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง ออกจากลักษณะต้องห้ามของกรรมการ ดำเนินการ ให้เกิดความชัดเจน เนื่องจากเดิมมีการกำหนดลักษณะต้องห้ามของคณะกรรมการจัดการเลือกตั้งไว้ในข้อบังคับ สหกรณ์ หมวด 8 ข้อ 69 ซึ่ง</p>

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p>(5) ไม่เป็นกรรมการดำเนินกิจการ หรือผู้ตรวจสอบกิจการ และไม่เป็น ผู้สมัครประธานกรรมการ กรรมการดำเนินกิจการและผู้ตรวจสอบ กิจการ และมีเวลาในการปฏิบัติงาน ให้กับสหกรณ์โดยไม่มี ผลกระทบต่องานประจำ</p> <p><b>ข้อ 110. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการเลือกตั้ง มีดังนี้</b></p> <p>(1) ควบคุมดูแลและดำเนินการจัดการ หรือจัดให้มีการเลือกตั้ง ให้ เป็นไปโดยสุจริตและเที่ยงธรรม</p> <p>(2) ออกประกาศ ข้อกำหนดทั้งหลายอันจำเป็นแก่การปฏิบัติงาน ในการเลือกตั้ง</p> <p>(3) ดำเนินการเลือกตั้ง และจัดให้มีบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง</p> <p>(4) ประกาศผลการเลือกตั้ง เสนอต่อที่ประชุมใหญ่หากไม่มีการ ร้องเรียนภายในระยะเวลาที่กำหนดตามระเบียบว่าด้วยการเลือกตั้ง ผู้สมัครรับเลือกตั้ง ให้ถือว่าเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการ แต่หากมี การร้องเรียนและพบว่าเป็นผู้กระทำความผิดจริงตามระเบียบว่าด้วยการ เลือกตั้ง ให้ถือว่าที่ประชุมใหญ่ไม่รับรองการเป็นกรรมการ และให้พ้นจาก การเป็นกรรมการโดยทันที</p> <p>(5) ผู้ที่คณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง ไม่รับรองผลการเลือกตั้ง ซึ่งได้ กระทำผิดข้อบังคับ ดังนี้</p> <p>5.1 จัดทำที่ เสนอให้หรือสัญญาว่าจะให้ทรัพย์สินหรือผลประโยชน์ อื่นใดซึ่งสามารถคำนวณเป็นเงินได้</p> <p>5.2 ให้ เสนอให้ หรือสัญญาว่าจะให้เงินไม่ว่าจะโดยตรง หรือ ทางอ้อมแก่ผู้ใด</p> <p>5.3 ทำการโฆษณาหาเสียงด้วยการจัดมหรสพ และการรื่นเริงต่างๆ</p>	<p>ผู้ตรวจสอบกิจการ และมีเวลาในการปฏิบัติงาน ให้กับ สหกรณ์โดยไม่มีผลกระทบต่องานประจำ</p> <p>ข้อ 110. คงไว้ตามเดิม ไม่แก้ไข</p>	<p>เหตุผลการแก้ไข</p> <p>เป็นลักษณะต้องห้ามของ กรรมการดำเนินกิจการ</p>



ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p>5.4 เลี้ยงหรือรับจะจัดเลี้ยงผู้ใดหรือให้ผู้ใดเลี้ยงไม่ว่าภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัยขอนแก่น</p> <p>5.5 ชมชู้หรือคุกคามผู้ใดไม่ว่าด้วยประการใดๆ</p> <p>5.6 กระทำการทรมานหรือขู่ หรือดูถูกใจในวันเลือกตั้ง ในเขตปริมณฑล ตามที่คณะกรรมการจัดการเลือกตั้งกำหนด</p> <p>(6) สืบสวนหรือไต่สวนเพื่อหาข้อเท็จจริงหรือข้อโต้แย้งเกี่ยวกับการเลือกตั้ง และสรุปผลการสอบข้อเท็จจริงต่อคณะกรรมการ ดำเนินการเพื่อวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยนั้นให้ถือเป็นที่สุด</p> <p>(7) จัดทำรายงานผลการเลือกตั้งเสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อทราบ</p>		
<p><b>ข้อ 111. ผู้ที่คณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง ไม่รับรองผลการเลือกตั้ง ต้องได้รับโทษ ถูกตัดสิทธิการสมัครรับเลือกตั้ง เป็นประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ เป็นเวลา 3 ปี นับจากวันที่ประกาศไม่รับรองผลการเลือกตั้งเป็นต้นไป</b></p>	<p>ข้อ 111. คงไว้ตามเดิม ไม่แก้ไข</p>	
<p><b>ข้อ 112. คณะกรรมการจัดการเลือกตั้งสิ้นสุดอำนาจหน้าที่ เมื่อได้ดำเนินการตามข้อบังคับสหกรณ์ข้อ 110 และข้อ 111 เรียบร้อยแล้ว</b></p>	<p>ข้อ 112. คงไว้ตามเดิม ไม่แก้ไข</p>	
<p><b>หมวด 11 การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ</b></p>	<p>หมวด 11 การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ</p>	
<p><b>ข้อ 113. การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ จะกระทำก็ได้ก็แต่โดยหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้</b></p> <p>(1) ต้องกำหนดในระเบียบวาระการประชุมใหญ่ เป็นเรื่องหนึ่งโดยเฉพาะ และให้แจ้งไปยังสมาชิกพร้อมหนังสือแจ้งระเบียบวาระการประชุมใหญ่</p> <p>(2) คณะกรรมการดำเนินการจะเสนอการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ เมื่อมีการพิจารณาเรื่องที่แก้ไขเพิ่มเติมนั้นในที่ประชุมคณะกรรมการ</p>	<p>ข้อ 113. คงไว้ตามเดิม ไม่แก้ไข</p>	

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p>ดำเนินการ โดยมติให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับนั้น ให้ถือเสียไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ทั้งหมดในขณะนั้น</p> <p>กรณีที่สมาชิกไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน ลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการ ก่อนการประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่าสามสิบวันให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับก็ยอมทำได้ โดยต้องระบุข้อความที่ขอแก้ไขเพิ่มเติมพร้อมด้วยเหตุผล</p> <p>(3) การพิจารณาการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ให้กระทำได้แต่เฉพาะในการประชุมใหญ่ที่มีองค์ประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือมีองค์ประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน แล้วแต่กรณี</p> <p>(4) ข้อบังคับที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนแล้ว หากยังไม่ได้กำหนดระเบียบหรือคำสั่งให้สอดคล้องกัน ก็ให้นำความที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับแล้วนั้นมาใช้ และให้ผู้เกี่ยวข้องปฏิบัติตาม</p>	<p>ข้อ 114. ระเบียบของสหกรณ์ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่กำหนดระเบียบต่างๆ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งข้อบังคับนี้ และเพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี</p> <p>(1) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสมาชิกสหกรณ์</p> <p>(2) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสหกรณ์อื่น</p> <p>(3) ระเบียบว่าด้วยการรับฝากเงินจากสมาชิกบุคคลอื่น</p> <p>(4) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่น</p> <p>(5) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่น</p> <p>(6) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สหกรณ์</p> <p>(7) ระเบียบว่าด้วยการโอนสมาชิกระหว่างสหกรณ์</p>	<p>- เพื่อให้เป็นไปตาม(ร่าง) ข้อบังคับของกรมส่งเสริมสหกรณ์ พ.ศ. 2566 ข้อ 117. (วันที่ 11 ส.ค.66)</p>
<p>ข้อ 114. ระเบียบของสหกรณ์ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่กำหนดระเบียบต่างๆ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งข้อบังคับนี้ และเพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี</p> <p>(1) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสมาชิกสหกรณ์</p> <p>(2) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสหกรณ์อื่น</p> <p>(3) ระเบียบว่าด้วยการรับฝากเงินจากสมาชิกบุคคลอื่น</p> <p>(4) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่น</p> <p>(5) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่น</p> <p>(6) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สหกรณ์</p> <p>(7) ระเบียบว่าด้วยการโอนสมาชิกระหว่างสหกรณ์</p>	<p>ข้อ 114. ระเบียบของสหกรณ์ ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่กำหนดระเบียบต่างๆ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งข้อบังคับนี้ และเพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี</p> <p>(1) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสมาชิกสหกรณ์</p> <p>(2) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสหกรณ์อื่น</p> <p>(3) ระเบียบว่าด้วยการรับฝากเงินจากสมาชิกบุคคลอื่น</p> <p>(4) ระเบียบว่าด้วยการรับฝากเงินจากนิติบุคคลอื่น</p> <p>(5) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่น</p> <p>(6) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สหกรณ์</p> <p>(7) ระเบียบว่าด้วยการโอนสมาชิกระหว่างสหกรณ์</p>	<p>- เพื่อให้เป็นไปตาม(ร่าง) ข้อบังคับของกรมส่งเสริมสหกรณ์ พ.ศ. 2566 ข้อ 117. (วันที่ 11 ส.ค.66)</p>

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p>(8) ระเบียบว่าด้วยการบริหารจ่ายและเก็บรักษาเงิน</p> <p>(9) ระเบียบว่าด้วยเจ้าหน้าที่และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน</p> <p>(10) ระเบียบว่าด้วยการใช้ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์</p> <p>(11) ระเบียบว่าด้วยที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์</p> <p>(12) ระเบียบว่าด้วยการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาหรือข้อร้องเรียนของสมาชิก</p> <p>(13) ระเบียบอื่น ๆ ที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรกำหนดไว้ให้มี เพื่อสะดวกและเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของสหกรณ์</p> <p>ระเบียบใน (1) - (6) ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ก่อนจึงจะใช้บังคับได้ ส่วนระเบียบอื่นเมื่อดำเนินการกำหนดได้แล้ว ให้ส่งสำเนาให้นายทะเบียนสหกรณ์ตรวจสอบและกรรมสิทธิ์สหกรณ์ในสามสิบวัน</p>	<p>(8) ระเบียบว่าด้วยการบริหารจ่ายและเก็บรักษาเงิน</p> <p>(9) ระเบียบว่าด้วยเจ้าหน้าที่และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน</p> <p>(10) ระเบียบว่าด้วยการใช้ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์</p> <p>(11) ระเบียบว่าด้วยที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์</p> <p>(12) ระเบียบว่าด้วยการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาหรือข้อร้องเรียนของสมาชิก</p> <p>(13) ระเบียบอื่น ๆ ที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรกำหนดไว้ให้มี เพื่อสะดวกและเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของสหกรณ์</p> <p>ระเบียบใน (1) (2) (3) (4) และ (5) ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ก่อนจึงจะใช้บังคับได้ ส่วนระเบียบอื่นเมื่อคณะกรรมการดำเนินการกำหนดได้แล้ว ให้ส่งสำเนาให้นายทะเบียนสหกรณ์ และกรรมสิทธิ์สหกรณ์ในสามสิบวัน</p>	
<p><b>ข้อ 115.การดำเนินคดีเกี่ยวกับความเสียหาย</b> ในกรณีที่ทรัพย์สินของสหกรณ์ถูกยักยอกหรือเสียหายโดยประการใดๆ หรือในกรณีที่สหกรณ์เรียกคืนเงินกู้ตามข้อ 15 และข้อ 114 (5) (6) แต่มิได้รับชำระตามเรียก คณะกรรมการดำเนินการต้องร้องทุกข์หรือฟ้องคดีภายในกำหนดอายุความ</p>	<p><b>ข้อ 115.คงไว้ตามเดิม ไม่แก้ไข</b></p>	
<p><b>ข้อ 116.การตีความในข้อบังคับ</b> ถ้ามีปัญหาเกี่ยวกับการตีความในข้อบังคับข้อใด ให้คณะกรรมการดำเนินการดำเนินการเสนอปัญหานั้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์เพื่อขอคำวินิจฉัย และให้สหกรณ์ถือปฏิบัติตามคำวินิจฉัยนั้น</p>	<p><b>ข้อ 116.คงไว้ตามเดิม ไม่แก้ไข</b></p>	
<p><b>ข้อ 117.ทรัพย์สินของสหกรณ์</b> การจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์ของสหกรณ์ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ในขณะนั้นเป็นเอกฉันท์ และต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ด้วย</p>	<p><b>ข้อ 117.คงไว้ตามเดิม ไม่แก้ไข</b></p>	

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p>การลงมติเห็นชอบของที่ประชุมใหญ่ตามความในวรรคแรก ให้ถือเสียงข้างมากของสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม</p> <p><b>ข้อ 118. การจำหน่ายทรัพย์สินเมื่อสหกรณ์ต้องเลิก</b> เมื่อสหกรณ์ต้องเลิกและได้จัดการชำระบัญชีโดยจำหน่ายทรัพย์สินตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดจนจ่ายคืนเงินรับฝากพร้อมด้วยดอกเบี้ยและชำระหนี้สินอื่น ๆ ของสหกรณ์เสร็จสิ้นแล้ว ปรากฏว่าสหกรณ์มีทรัพย์สินเหลืออยู่เท่าใดให้ผู้ชำระบัญชีจ่ายตามลำดับ ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) จ่ายคืนเงินค่าหุ้นให้แก่สมาชิกไม่เกินมูลค่าหุ้นที่ชำระแล้ว</li> <li>(2) จ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้ว แต่ต้องไม่เกินอัตราที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด</li> <li>(3) จ่ายเป็นเงินเฉลี่ยคืนตามข้อ 28 (2) เงินที่จ่ายตามข้อ (2) และ (3) เมื่อรวมทั้งสิ้นต้องไม่เกินยอดรวมแห่งจำนวนเงินกำไรสุทธิที่สหกรณ์หาได้ ในระหว่างปีที่เกิดสหกรณ์กับทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลที่ถอนไปตามข้อ 28 (4) ในปีนั้น</li> </ol> <p>ถ้ายังมีทรัพย์สินเหลืออยู่อีก ให้โอนให้แก่สหกรณ์อื่นหรือสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามมติของที่ประชุมใหญ่ หรือด้วยความเห็นชอบของนายทะเบียนสหกรณ์ ในกรณีที่ไม่อาจเรียกประชุมใหญ่ได้ภายในสามเดือนนับแต่วันที่ชำระบัญชีเสร็จ</p>	<p><b>ข้อ 118.คงไว้ตามเดิม ไม่แก้ไข</b></p>	
<p><b>ข้อ 119. ในกรณีที่ข้อบังคับมิได้กำหนดข้อความเรื่องใดไว้</b> ให้สหกรณ์รับพบบัญชีที่ที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดจนค่าสังหาริมทรัพย์ หรือค่าแนะนำของนายทะเบียนสหกรณ์มาใช้เป็นส่วนหนึ่งแห่งข้อบังคับด้วย</p>	<p><b>ข้อ 119.คงไว้ตามเดิม ไม่แก้ไข</b></p>	

ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2566 (เดิม)	ข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568 (ใหม่)	เหตุผลการแก้ไข
<p>บทเฉพาะกาล</p> <p>ข้อ 120. นับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ระเบียบใดซึ่งสหกรณ์ถือใช้อยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ถือใช้ และไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ถือใช้ตามระเบียบฉบับก่อน จนกว่าจะได้กำหนดระเบียบขึ้นถือใช้ใหม่ตามข้อบังคับนี้</p>	<p>บทเฉพาะกาล</p> <p>ข้อ 120. คงไว้ตามเดิมไม่แก้ไข</p>	<p>เหตุผลการแก้ไข</p>
<p>ข้อ 121. การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ให้เป็นไปตามพระราชกำหนด พ.ศ.2563 และระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ พ.ศ.2563 โดยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์</p>	<p>ข้อ 121. การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ให้เป็นไปตามพระราชกำหนด ว่าด้วย การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และระเบียบนายทะเบียน ว่าด้วย การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์</p>	<p>- เพื่อความชัดเจนตามชื่อพระราชกำหนด ว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และระเบียบนายทะเบียน ว่าด้วย การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์</p>
<p>ข้อ 122. การออกรงระเบียบ ประกาศ คำสั่ง และวิธีการ เพื่อปฏิบัติการตามข้อบังคับนี้ ต้องดำเนินการในสภากายในสองฉบับนับแต่วันที่ใช้บังคับนี้ใช้บังคับ ในระหว่างที่ยังมิได้ออกระเบียบ ประกาศ และคำสั่ง หรือกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการตามวรรคหนึ่ง ให้มีระเบียบ และประกาศที่ออกข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2565 และที่แก้ไขเพิ่มเติมที่ใช้อยู่ในวันก่อนที่ข้อบังคับฉบับนี้ มาใช้บังคับโดยอัตโนมัติหรือแก้ไขเพิ่มเติมที่ใช้บังคับฉบับนี้</p>	<p>ข้อ 122. การออกรงระเบียบ ประกาศ คำสั่ง และวิธีการ เพื่อปฏิบัติการตามข้อบังคับนี้ ต้องดำเนินการในสภากายในสองฉบับนับแต่วันที่ใช้บังคับนี้ใช้บังคับ ในระหว่างที่ยังมิได้ออกระเบียบ ประกาศ และคำสั่ง หรือกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการตามวรรคหนึ่ง ให้มีระเบียบ และประกาศที่ออกตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด พ.ศ. 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมที่ใช้อยู่ในวันก่อนที่ข้อบังคับฉบับนี้ มาใช้บังคับโดยอัตโนมัติหรือแก้ไขเพิ่มเติมที่ใช้บังคับฉบับนี้</p> <p style="text-align: center;">---ตัดออก---</p>	<p>- เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับของกรมส่งเสริมสหกรณ์ พ.ศ.2566 ข้อ 123. (วันที่ 11 ส.ค.66)</p> <p>- เพื่อให้ในระหว่างที่ยังมิได้ออกระเบียบ ประกาศ และคำสั่ง หรือกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการตามวรรคหนึ่ง ให้มีระเบียบ และประกาศที่ออกตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด พ.ศ.2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมที่ใช้อยู่ในวันก่อนที่ข้อบังคับฉบับนี้ มาใช้บังคับโดยอัตโนมัติหรือแก้ไขเพิ่มเติมที่ใช้บังคับฉบับนี้</p>
<p>ข้อ 123. ให้กรรมการดำเนินการชุดปัจจุบัน ยังคงเป็นผู้มีคุณสมบัติ และสามารถปฏิบัติหน้าที่ตามข้อบังคับฉบับนี้จนกว่าจะมีการเลือกตั้งกรรมการชุดใหม่ในปี 2566</p> <p>ข้อ 124. การประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2565 ของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2566 ได้มีมติเป็นเอกฉันท์ให้แก้ไขข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด พ.ศ. 2566 โดยยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์เสียทั้งหมดและให้ใช้ข้อบังคับฉบับนี้แทนตั้งแต่วันที่นายทะเบียนสหกรณ์ได้รับจดทะเบียนแล้ว</p>	<p>ข้อ 123. ให้กรรมการดำเนินการชุดปัจจุบัน ยังคงเป็นผู้มีคุณสมบัติ และสามารถปฏิบัติหน้าที่ตามข้อบังคับฉบับนี้จนกว่าจะมีการเลือกตั้งกรรมการชุดใหม่ในปี 2566</p> <p>ข้อ 124. การประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567 ของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2568 ได้มีมติเป็นเอกฉันท์ให้แก้ไขข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด พ.ศ. 2566 โดยยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์เสียทั้งหมดและให้ใช้ข้อบังคับฉบับนี้แทน ตั้งแต่วันที่นายทะเบียนสหกรณ์ได้รับจดทะเบียนแล้ว</p>	<p>ข้อ 123. ให้กรรมการดำเนินการชุดปัจจุบัน ยังคงเป็นผู้มีคุณสมบัติ และสามารถปฏิบัติออกตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด พ.ศ.2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมที่ใช้อยู่ในวันก่อนที่ข้อบังคับฉบับนี้ มาใช้บังคับโดยอัตโนมัติหรือแก้ไขเพิ่มเติมที่ใช้บังคับฉบับนี้</p> <p>ข้อ 124. การประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567 ของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2568 ได้มีมติเป็นเอกฉันท์ให้แก้ไขข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด พ.ศ. 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมที่ใช้อยู่ในวันก่อนที่ข้อบังคับฉบับนี้ มาใช้บังคับโดยอัตโนมัติหรือแก้ไขเพิ่มเติมที่ใช้บังคับฉบับนี้</p>

## วาระที่ 5.11

พิจารณาการเลือกตั้งประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และ  
ผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2568 (คณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง)

ประกาศคณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง ประจำปี 2568

ฉบับที่ 1/ 2567

เรื่อง การรับสมัคร ประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และ ผู้ตรวจสอบกิจการ  
สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ประจำปี 2568

เพื่อให้การรับสมัคร ประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และ ผู้ตรวจสอบกิจการ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ประจำปี 2568 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดีต่อสหกรณ์

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 110(2) แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด พ.ศ.2566 ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45 ครั้งที่ 20/2567 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2567 และคำสั่งสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ที่ 62/2567 ลงวันที่ 13 พฤศจิกายน 2567 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง ประจำปี 2568 ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2567 คณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง ประจำปี 2568 จึงออกประกาศรับสมัคร ประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2568 โดยกำหนดหลักเกณฑ์ ดังนี้

**1. ผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็น ประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ จะต้องมีความสมบัติ ดังนี้**

- 1.1 เป็นสมาชิก
- 1.2 ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 6 แห่งระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ว่าด้วย การเลือกตั้งประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2567 ดังต่อไปนี้
  1. เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
  2. เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากการราชการ องค์กรการ หน่วยงานของรัฐ หรือเอกชน ฐานทุจริตต่อหน้าที่
  3. เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้จัดการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์
  4. เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ และกรรมการจัดการเลือกตั้ง เพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่ของสหกรณ์นั้น หรือสหกรณ์อื่น
  5. เป็นกรรมการหรือผู้จัดการในสหกรณ์ ถูกสั่งเลิกตามมาตรา 89/3 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

6. ผิดนัดชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยกับสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกในระยะเวลา 2 ปีทางบัญชี ก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการหรือวันที่ทำสัญญาจ้างเป็นผู้จัดการหรือในขณะที่ยังดำรงตำแหน่งนั้น

7. ผู้ซึ่งถูกสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกหรือรองนายทะเบียนสหกรณ์ฟ้องดำเนินคดีในทางแพ่ง หรือทางอาญาในข้อกล่าวหาที่กระทำให้สหกรณ์เสียหาย หรือเคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้ชดเชยค่าเสียหายแก่สหกรณ์ในการกระทำที่ก่อให้เกิดความเสียหาย

8. เคยถูกระงับการแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย สั่งถอดถอนจากการเป็นกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ หรือที่ปรึกษาของผู้ให้บริการทางการเงิน ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของหน่วยงานดังกล่าว เว้นแต่จะพ้นระยะเวลาที่กำหนดห้ามดำรงตำแหน่งดังกล่าวแล้ว หรือได้รับการยกเว้นจากหน่วยงานแล้วแต่กรณี

9. มีหรือเคยมีส่วนร่วมในการประกอบธุรกิจหรือการดำเนินกิจการใดๆ อันผิดกฎหมายที่มีลักษณะเป็นการหลอกลวงผู้อื่นหรือฉ้อโกงประชาชน หรือเกี่ยวข้องกับคดีอาชญากรรม

10. เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย

11. เป็นกรรมการหรือผู้จัดการของสหกรณ์อื่น เว้นแต่เป็นกรรมการของชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์นั้นเป็นสมาชิกอยู่ได้อีกไม่เกินหนึ่งแห่ง

12. เป็นกรรมการของสหกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งผู้จัดการสหกรณ์นั้นไม่เกิน 1 ปี หรือเป็นผู้จัดการสหกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งกรรมการของสหกรณ์นั้นไม่เกิน 1 ปี แล้วแต่กรณี

13. ผิดนัดชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยเกินกว่า 90 วันกับนิติบุคคลซึ่งเป็นสมาชิกของบริษัท ข้อมูลเครดิตตามกฎหมายว่าด้วย การประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิตในระยะเวลา 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการหรือวันที่ทำสัญญาจ้างเป็นผู้จัดการหรือในขณะที่ยังดำรงตำแหน่งนั้น

14. เป็นผู้ที่มีส่วนงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ประกาศรายชื่อให้เป็นบุคคลที่ถูกกำหนดตามมาตรา 7 ของกฎหมายว่าด้วย การป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง

15. เป็นเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์นี้

## 2. ผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็น ผู้ตรวจสอบกิจการ จะต้องมีความสมบัติ ดังนี้

2.1 เป็นสมาชิกหรือบุคคลภายนอกซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา และเป็นผู้มีคุณสมบัติความรู้ความสามารถ ในด้านการเงิน การบัญชี การบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ การสหกรณ์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ และมีคุณสมบัติเป็นผู้ผ่านการอบรม การตรวจสอบกิจการจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการรับรองหลักสูตรจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ รวมทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ คณะผู้ตรวจสอบกิจการ มีจำนวน 3 คนต่อคณะ

2.2 ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 6 แห่งระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ว่าด้วย การเลือกตั้งประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2567 ดังต่อไปนี้

1. เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
2. เป็นผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นั้น หรือสหกรณ์อื่น หรือเคยถูกให้ออกจากตำแหน่งผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นั้น หรือสหกรณ์อื่นฐานทุจริตต่อหน้าที่
3. เป็นคู่สมรส บุตร บิดา มารดาของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นั้น
4. เคยถูกให้ออกจากการเป็นสมาชิกสหกรณ์นั้น หรือสหกรณ์อื่น
5. เป็นผู้สอบบัญชี หรือผู้ช่วยผู้สอบบัญชี หรือบุคคลที่อยู่ในสังกัดนิติบุคคลที่รับงานสอบบัญชี ในปีบัญชีนั้น เว้นแต่ได้พ้นจากการเป็นผู้สอบบัญชี หรือผู้ช่วยผู้สอบบัญชีหรือลาออกจากรับงานสอบบัญชีสหกรณ์นั้นมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี
6. เป็นกรรมการสหกรณ์นั้น เว้นแต่ได้พ้นจากตำแหน่งกรรมการมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีบัญชีสหกรณ์
7. เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักหรือเพิกถอนใบอนุญาตเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
8. เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพัก หรือยึดชื่อออกจากทะเบียนรายชื่อผู้สอบบัญชีอนุญาตหรือบุคคลอื่นของกรมตรวจสอบบัญชีสหกรณ์

### 3. วัน เวลา และสถานที่ในการรับสมัคร

ผู้สนใจจะสมัครสามารถขอและยื่นใบสมัครได้ที่ สหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ตั้งแต่วันที่ 25-29 พฤศจิกายน 2567 เวลา 09.00-15.00 น. หมายเลขผู้สมัครจะเรียงตามลำดับของการยื่นใบสมัคร ผู้สมัครที่มาก่อนเวลา 09.00 น. ให้ถือว่ามาสมัครพร้อมกัน การกำหนดหมายเลขให้ใช้วิธีจับสลาก

ในปี พ.ศ. 2568 จะมีการเลือกตั้ง ประธานกรรมการ จำนวน 1 ตำแหน่ง กรรมการดำเนินการสายวิชาการ จำนวน 2 ตำแหน่ง และกรรมการสายสนับสนุน จำนวน 5 ตำแหน่ง และผู้ตรวจสอบกิจการ 1 ทีมๆ ละ 3 คน (อยู่ในวาระ 2 ปีบัญชี 2568-2569)

### 4. เอกสารและหลักฐานประกอบการสมัคร

- 4.1 ใบสมัครเข้ารับการเลือกตั้งเป็นประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ ตามแบบที่คณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง ประจำปี 2568 กำหนด
- 4.2 หนังสือรับรองตนเองของผู้สมัครเป็นประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด
- 4.3 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมใส่แว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน ขนาด 2 นิ้ว จำนวน 2 แผ่น



- 4.4 เงินค่าสมัครคนละ 300 บาท และเงินค่าสมัครนี้ จะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น
- 4.5 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ จำนวน 1 ฉบับ
- 4.6 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
- 4.7 สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ
- 4.8 ต้นฉบับข้อมูลเครดิตตามกฎหมายว่าด้วยประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิต (เครดิตบูโร) ฉบับปัจจุบัน
- 4.9 สำเนาหนังสือผ่านการอบรมการตรวจสอบกิจการ จำนวน 1 ฉบับ  
(เฉพาะผู้สมัครเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ)

## 5. การประกาศรายชื่อผู้สมัคร

คณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง ประจำปี 2568 จะประกาศรายชื่อและหมายเลขผู้สมัคร ในวันที่ 2-5 ธันวาคม 2567 ทางเว็บไซต์สหกรณ์ [www.coopkku.com](http://www.coopkku.com) และที่ทำการสหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัย ขอนแก่น จำกัด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 20 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567



(นางสมบัติ แสงพล)

ประธานกรรมการจัดการเลือกตั้ง ประจำปี 2568

## ประกาศคณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง ประจำปี 2568

ฉบับที่ 2/ 2567

## เรื่อง ข้อปฏิบัติและข้อห้าม บทกำหนดโทษและอุทธรณ์

ในการเลือกตั้ง ประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2568

เพื่อให้การดำเนินการเลือกตั้ง ประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ประจำปี 2568 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดีต่อสหกรณ์

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 110 (2) แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด พ.ศ.2566 ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45 ครั้งที่ 20/2567 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2567 คณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง ประจำปี 2568 จึงออกประกาศ ข้อปฏิบัติและข้อห้าม บทกำหนดโทษและอุทธรณ์ ในการเลือกตั้ง ประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2568 ดังนี้

**ข้อปฏิบัติและข้อห้าม**

ข้อ 1 ตั้งแต่วันที่มิได้ประกาศให้มีการรับสมัครเลือกตั้ง ประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ จนสิ้นสุดการเลือกตั้งในที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ ห้ามมิให้ผู้สมัคร หรือผู้ใดกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดเพื่อจูงใจให้สมาชิกลงคะแนนเลือกตั้งให้แก่ตน หรือผู้สมัครคนอื่น หรือให้ลงคะแนนให้แก่ผู้สมัครคนอื่นด้วยวิธีใดๆ ดังนี้

- (1) จัดทำให้ เสนอให้ หรือสัญญาว่าจะให้ ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใด ซึ่งสามารถคำนวณเป็นเงินได้
- (2) ให้ เสนอให้ หรือสัญญาว่าจะให้เงิน ไม่ว่าจะโดยตรง หรือทางอ้อมแก่ผู้ใด
- (3) ทำการโฆษณาหาเสียงด้วยการจัดมหรสพ และการรื่นเริงต่างๆ
- (4) เลี้ยง หรือรับจะจัดเลี้ยงผู้ใด หรือให้ผู้ใดเลี้ยง ไม่ว่าจะภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัยขอนแก่น
- (5) ช่มชู้ หรือคุกคามผู้ใดไม่ว่าด้วยประการใดๆ
- (6) กระทำการหาเสียง หรือจูงใจในวันเลือกตั้งในเขตปริมนชล ตามที่คณะกรรมการจัดการเลือกตั้งกำหนด

การกระทำในข้อ (1) – (6) ให้ครอบคลุมตั้งแต่วันที่มีการประกาศรายชื่อผู้สมัครรับเลือกตั้ง จนถึงวันประชุมใหญ่

/บทกำหนดโทษ...

### **บทกำหนดโทษและอุทธรณ์**

ข้อ 2 ผู้ที่เจตนากระทำผิด ตามข้อ 1 จะได้รับโทษ ดังนี้

- (1) ถูกตัดสิทธิ์การลงรับสมัครรับเลือกตั้งเป็นประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ หรือผู้ตรวจสอบกิจการ เป็นระยะเวลา 3 ปี
- (2) หากผู้กระทำผิดเป็นผู้สมัครจะถูกถอนสิทธิ์การเป็นผู้สมัคร ประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ ในคราวนั้น
- (3) หากผู้สมัครได้รับการรับรองเป็นประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ ต่อมาถูกตรวจสอบภายหลัง พบว่า กระทำผิด จะถูกเสนอชื่อให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ฯ พิจารณาลงโทษต่อไป

ผู้ที่ได้รับโทษตามข้อ 2 (1)–(3) สามารถยื่นอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการการเลือกตั้งภายใน 7 วัน และคณะกรรมการการเลือกตั้งฯ ต้องพิจารณาการอุทธรณ์ดังกล่าวให้แล้วเสร็จภายใน 15 วัน คำตัดสินของคณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง ประจำปี 2568 ให้ถือเป็นที่สุด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 20 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567



(นางสมบัติ แสงพล)

ประธานกรรมการจัดการเลือกตั้ง ประจำปี 2568

## ประกาศคณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง ประจำปี 2568

ฉบับที่ 3/ 2567

เรื่อง รายชื่อและหมายเลขผู้สมัคร ประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ  
และผู้ตรวจสอบกิจการ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ประจำปี 2568

ตามที่คณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง ประจำปี 2568 ได้เปิดรับสมัคร ประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ประจำปี 2568 แทนตำแหน่งที่ว่างลงนั้น บัดนี้ การดำเนินการรับสมัครได้เสร็จสิ้นลงแล้ว คณะกรรมการจัดการเลือกตั้ง ประจำปี 2568 จึงประกาศ รายชื่อและหมายเลขผู้สมัคร ประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ประจำปี 2568 ดังนี้

## 1. ชื่อและหมายเลขผู้สมัคร ประธานกรรมการ

หมายเลข	1	รองศาสตราจารย์ น.สพ.ดร.ชูชาติ กมลเลิศ	หมายเลขสมาชิก	006683
---------	---	---------------------------------------	---------------	--------

## 2. ชื่อและหมายเลขผู้สมัคร กรรมการดำเนินงาน สาขาวิชาการ

หมายเลข	1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิเชษฐ เรืองสุขสุด	หมายเลขสมาชิก	009158
---------	---	--	---------------	--------

หมายเลข	2	รองศาสตราจารย์ ดร.มนตรี บุญเสนอ	หมายเลขสมาชิก	001156
---------	---	---------------------------------	---------------	--------

หมายเลข	3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนุชา นิลประพันธ์	หมายเลขสมาชิก	009329
---------	---	---	---------------	--------

หมายเลข	4	รองศาสตราจารย์ น.สพ.ดร.สายใจ กองเพชร	หมายเลขสมาชิก	006388
---------	---	--------------------------------------	---------------	--------

## 3. ชื่อและหมายเลขผู้สมัครกรรมการดำเนินการ สายสนับสนุน

หมายเลข	1	นายสุริยพร ยิ่งเจริญกิจขจร	หมายเลขสมาชิก	008291
---------	---	----------------------------	---------------	--------

หมายเลข	2	นายรังสิต แพทย์ประดิษฐ์	หมายเลขสมาชิก	006579
---------	---	-------------------------	---------------	--------

หมายเลข	3	นายสาธิต มั่งคั่ง	หมายเลขสมาชิก	005669
---------	---	-------------------	---------------	--------

หมายเลข	4	นายพุดพิงศ์ พงษ์พันธ์	หมายเลขสมาชิก	005366
---------	---	-----------------------	---------------	--------

หมายเลข	5	นายสมเกียรติ แพทย์ประดิษฐ์	หมายเลขสมาชิก	002834
---------	---	----------------------------	---------------	--------

หมายเลข	6	นางนิลมัย ศรีวิไลลักษณ์	หมายเลขสมาชิก	000086
---------	---	-------------------------	---------------	--------

หมายเลข	7	นางกิตติมา ตาซื่อ	หมายเลขสมาชิก	009601
---------	---	-------------------	---------------	--------

หมายเลข	8	นางสาวกนกอร สีแสง	หมายเลขสมาชิก	012852
---------	---	-------------------	---------------	--------

หมายเลข	9	นางสาวจันทร์เพ็ญ ทิพย์คำแย	หมายเลขสมาชิก	006722
---------	---	----------------------------	---------------	--------

หมายเลข	10	นายวีระศักดิ์ แสนสะอาด	หมายเลขสมาชิก	015157
---------	----	------------------------	---------------	--------

หมายเลข	11	นายบัญญัติ พระพล	หมายเลขสมาชิก	009253
---------	----	------------------	---------------	--------

หมายเลข	12	นางศิริพร นานอก	หมายเลขสมาชิก	012922
---------	----	-----------------	---------------	--------

หมายเลข	13	นางสาวสุตาพัฒนรรค์ ฉัตรชำนาญไพโร	หมายเลขสมาชิก	012088
---------	----	----------------------------------	---------------	--------

หมายเลข	14	นายนิพล แอมนนท์	หมายเลขสมาชิก	014262
---------	----	-----------------	---------------	--------

หมายเลข	15	นายชัยนิยม สินทร์	หมายเลขสมาชิก	008240
---------	----	-------------------	---------------	--------

หมายเลข	16	นายธนายุทธ สังข์อินทร์	หมายเลขสมาชิก	012377
---------	----	------------------------	---------------	--------

หมายเลข	17	นายเสกสิทธิ์ สังคีรี	หมายเลขสมาชิก	004320
---------	----	----------------------	---------------	--------

/4. ชื่อและหมายเลข..

#### 4. ชื่อและหมายเลขผู้สมัครทีมผู้ตรวจสอบกิจการ

ทีมที่ 1	รองศาสตราจารย์อัมพน ห่อนาค	หมายเลขสมาชิก	002790
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กลมเกลียว มาเวียง	หมายเลขสมาชิก	002491
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พีระพงษ์ แพงไพรี	หมายเลขสมาชิก	007250

ประกาศ ณ วันที่ 3 ธันวาคม พ.ศ. 2567



(นางสมบัติ แสงพล)

ประธานกรรมการจัดการเลือกตั้ง ประจำปี 2568



# ระเบียบวาระที่ 6

## เรื่องแจ้งเพื่อทราบและขอเสนอแนะจากหน่วยงานต่าง ๆ

### 6.1 สหกรณ์จังหวัดขอนแก่น กลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์

---

---

---

มติที่ประชุม

---

---

---

### 6.2 ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ขอนแก่น หรือผู้แทน

---

---


---

มติที่ประชุม

---

---

---



# ระเบียบวาระที่ 7

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

มติที่ประชุม

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

# บันทึก

A series of 25 horizontal dotted lines for writing notes.









ของขวัญใหม่ที่ปรึกษาและผู้บริหารหน่วยงานต่าง ๆ ที่ให้การสนับสนุนสหกรณ์

ภาพกิจกรรมปี  
2567





ภาพกิจกรรมปี  
2567

จับสลากคืนรางวัลสำหรับสมาชิกที่ส่งหนังสือยืนยันยอดหุ้น หนังสือ  
และเงินฝากของสมาชิก

วันอังคารที่ 9 มกราคม 2567



ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2566

วันเสาร์ที่ 27 มกราคม 2567





ภาพกิจกรรมปี  
2567

ส่งมอบงานคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 44 ให้กับ  
คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45

วันพุธที่ 31 มกราคม 2567



สทหรณ์ออมทรัพย์นครุกรมสามัญศึกษาจังหวัดเลย จำกัด เข้าเยี่ยมชมกิจการสหกรณ์

วันพฤหัสบดีที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567



สทหรณ์ออมทรัพย์ครุญโลธร จำกัด เข้าเยี่ยมชมกิจการสหกรณ์

วันจันทร์ที่ 12 กุมภาพันธ์ 2567





ภาพกิจกรรมปี  
2567

ทำบุญวันครบรอบ 47 ปี สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด

วันศุกร์ที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567



ร่วมงานวันสหกรณ์แห่งชาติ ประจำปี 2567 ในโอกาสครบรอบ 108 ปี การสหกรณ์ไทย ณ บริเวณลานพระอนุสาวรีย์พระราชมวงค์เธอ กรมหมื่นพิทยาลงกรณ์ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดขอนแก่น

วันจันทร์ที่ 26 กุมภาพันธ์ 2567





ภาพกิจกรรมปี  
2567

ร่วมสืบสานประเพณีตามฮีตคองอีสานในงาน  
“บุญเดือน 5 แห่พุทธบูชา สวมอาวโล” ประจำปี 2567

วันพุธที่ 10 เมษายน 2567



มอบทุนส่งเสริมการศึกษาบุตรหลาน ประจำปี 2567

วันศุกร์ที่ 31 พฤษภาคม 2567



โครงการสัมมนาวิชาการคณะกรรมการดำเนินการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ประจำปี 2567

วันเสาร์ - อาทิตย์ที่ 6-7 กรกฎาคม 2567





ภาพกิจกรรมปี  
2567

โครงการฝึกอบรมทักษะด้านการป้องกัน  
และระงับอัคคีภัยเบื้องต้น ประจำปี 2567

วันเสาร์ที่ 13 กรกฎาคม 2567



มอบของที่ระลึกสำหรับสมาชิกผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปี 2567

วันที่ 1-19 กรกฎาคม 2567



เข้าร่วมโครงการปลูกต้นไม้พัฒนาพื้นที่สวนป่าเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ

วันศุกร์ที่ 26 กรกฎาคม 2567







ภาพกิจกรรมปี  
2567

## โครงการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน (CPR)

วันเสาร์ที่ 17 สิงหาคม 2567



## ร่วมพิธีถวายพุ่มราชสักการะพระบรมราชานุสาวรีย์ รัชกาลที่ 4 “พระบิดาแห่งวิทยาศาสตร์ไทย” เนื่องในวันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ ประจำปี 2567

วันอาทิตย์ที่ 18 สิงหาคม 2567





ภาพกิจกรรมปี  
**2567**

โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการขายสินค้าออนไลน์  
ผ่านแอปพลิเคชัน Tik Tok

วันเสาร์ที่ 7 กันยายน 2567



มอบเงินช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยร่วมกับมหาวิทยาลัยขอนแก่น

วันพุธที่ 18 กันยายน 2567



ร่วมพิธีวางพวงมาลาถวายราชสักการะพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร เนื่องในวันมหิดล

วันอังคารที่ 24 กันยายน 2567





ภาพกิจกรรมปี  
2567

โครงการอบรมการบริหารจัดการหนี้ด้วยเทคโนโลยี นวัตกรรม  
และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงาน  
ของสหกรณ์ขนาดใหญ่ในยุคดิจิทัล

วันเสาร์ที่ 28 กันยายน 2567



ร่วมงานกับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปี 2567  
ณ วัดเทพนิรธาราม ต.วังสามหมอ อ.วังสามหมอ จ.อุดรธานี

วันอาทิตย์ที่ 27 ตุลาคม 2567





ภาพกิจกรรมปี  
**2567**

มอบรางวัลการ ใต้แก่งป้องกันและรักษาความปลอดภัย  
มหาวิทยาลัยขอนแก่น

วันพุธที่ 30 ตุลาคม 2567



สภครรรมร่วมสนับสนุนงบประมาณในการประกวดร้องเพลงลูกทุ่ง  
“เสียงสนแวงหวานสีฐานเพลิงวัล” เวที 2 ริมบึงสีฐาน มหาวิทยาลัยขอนแก่น

วันพฤหัสบดีที่ 14 พฤศจิกายน 2567





ภาพกิจกรรมปี  
2567

โครงการทอดผ้าป่าสามัคคีลดหนี้ครัวเรือนออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด  
ประจำปี 2567 ณ ศูนย์พัฒนาเด็กตำบลท่ากระเสริม  
องค์การบริหารส่วนตำบลท่ากระเสริม อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น

วันเสาร์ที่ 23 พฤศจิกายน 2567





ภาพกิจกรรมปี  
**2567**

โครงการรับฟังความคิดเห็นจากสมาชิก  
เพื่อการปรับปรุงและแก้ไขข้อบังคับสหกรณ์ พ.ศ. 2568  
ณ ห้องประชุมราชสีห์ คณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

วันเสาร์ที่ 7 ธันวาคม 2567



### ที่ปรึกษา

รองศาสตราจารย์ น.สพ. ดร.ชูชาติ กมลเลิศ ประธานคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45  
นางสาวชัญญา กาญจนางกูร ผู้จัดการ

### คณะผู้จัดทำหนังสือรายงานประจำปี 2567

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิเชษฐ เรืองสุขสุด	ประธานคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์
นายสุริยพร ชัยเจริญกิจขาร	กรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์
นายพุดมพงศ์ พงษ์พันธ์	กรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์
นายปัญญา คนล้า	กรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์
นายสถาพร พงษ์วิเศษ	กรรมการและเลขานุการกรรมการศึกษา และประชาสัมพันธ์
นางสาวฐานิตา กองโคตร	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายธุรการ

## ประวัติศาสตร์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด

ก่อนปี พ.ศ. 2520 ที่คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มีกลุ่มอาจารย์ข้าราชการตั้งวงแชร์มีสมาชิกประมาณ 30 คน ขณะนั้น มี รศ.ดร.สมจิตต์ ยอดเศรณี อาจารย์คณะเกษตรศาสตร์เป็นหัวหน้า เมื่อ ผศ.เข้มแข็ง ลีตะธนี ขณะนั้นทำหน้าที่รักษาการคณบดีคณะเกษตรศาสตร์ ได้ขอร้องให้สมาชิกวงแชร์เหล่านี้รวมกันตั้งเป็นสหกรณ์ออมทรัพย์เพื่อจะได้ถูกกฎหมาย และมีทางจะหาสมาชิกและเงินทุนเพิ่ม ซึ่งอาจจะกู้ได้จากกรมส่งเสริมสหกรณ์ ทุกคนต่างก็เห็นชอบ จึงได้ยื่นคำร้องขอจดทะเบียนเป็นสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด โดยมี ผศ.เข้มแข็ง ลีตะธนี เป็นประธานสหกรณ์ ได้รับใบทะเบียนเมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2520

ช่วงแรก ๆ ไม่ค่อยมีใครกล้าที่จะมาเป็นกรรมการสหกรณ์เพราะกลัวจะทำงานผิดพลาดและต้องกู้เงินจากสันนิบาตสหกรณ์มาให้สมาชิกกู้ยืม จึงต้องร้องขอตามคณะต่าง ๆ ให้ส่งอาจารย์มาเป็นกรรมการดำเนินการ

10 ปีต่อมา กิจการสหกรณ์ได้เจริญรุดหน้าขึ้นอย่างมาก มีสมาชิกรับพันคน มีหุ้นและเงินกู้ยืมลบล้านบาท ได้ย้ายที่ทำงานจากตึกคณะเกษตรศาสตร์ มาที่ตึกคณะวิทยาศาสตร์ และดำริจะสร้างตึกที่ทำการของตนเอง โดยมีการย้ายสำนักงาน ดังนี้

ครั้งที่ 1 ในปี พ.ศ. 2527 ได้ย้ายที่ทำการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัดมาที่อาคาร SC01 คณะวิทยาศาสตร์

ครั้งที่ 2 ในเดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2534 ได้สร้างที่ทำการของตนเองที่บริเวณอาคารโรงรถของภาควิชาวิศวกรรมโยธา คณะวิศวกรรมศาสตร์

ครั้งที่ 3 ย้ายที่ทำการมาอยู่ที่อาคารศูนย์อาหารและบริการชั้น 3 มหาวิทยาลัยขอนแก่น เมื่อวันที่ 23 ตุลาคม พ.ศ. 2543 โดยได้รับความอนุเคราะห์จากมหาวิทยาลัยขอนแก่น ให้เช่าสถานที่และปรับปรุงเป็นที่ทำการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด

ครั้งที่ 4 สหกรณ์ได้รับความอนุเคราะห์จากทางมหาวิทยาลัยขอนแก่น ให้ดำเนินการสร้างอาคารสำนักงานเป็นของตนเองที่บริเวณสวนมะขาม ช้างป้อมน้ำมัน ปตท. มหาวิทยาลัยขอนแก่น และย้ายที่ทำการเมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2557 จนถึงปัจจุบัน

เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2566 นายทะเบียนสหกรณ์ได้ประกาศให้เป็นสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด เป็นสหกรณ์ขนาดใหญ่เนื่องจากมีทรัพย์สินมากกว่าห้าพันล้านบาท ดังนั้น การบริหารงานจะต้องเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์อย่างรอบคอบ รัดกุม และเพื่อประโยชน์สูงสุดของสหกรณ์



สหกรณ์มั่นคง | สมาชิกมั่นคง | สิ่งที่ยั่งยืน



## สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด

📍 เลขที่ 123 หมู่ 16 ถนนมิตรภาพ ตำบลโนนเมือง อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น 40002

☎️ โทรศัพท์ 043-009700 ผู้จัดการ 44304 รองผู้จัดการ 44328

สินเชื่อ 44301, 44310-13, 44322 หรือ 083-1422699

การเงิน 44303, 44309, 44314 หรือ 089-6224432

ธุรการ/สวัสดิการ 44302, 44320, /44307, 44329 หรือ 094-2953331

ทะเบียนสมาชิก/เร่งรัดหนี้สิน 44305, 44321, /44306 หรือ 095-660-4069

บัญชี/นิติกร 44315, 44316, /44317 หรือ 095-6604069

✉️ Coopkku@gmail.com

📱 @COOPKKU

📍 สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด