



คำขอรับทุนสวัสดิการ กรณีบุคคลในครอบครัวเสียชีวิต

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.....

(1) เรียน ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด

ข้าพเจ้า [] นาย [] นาง [] นางสาวสมาชิกเลขที่.....อยู่บ้านเลขที่..... หมู่บ้าน..... หมู่ที่..... ซอย ถนน ตำบล อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ เลขประจำตัวประชาชน วันออกบัตร วันหมดอายุ

มีความประสงค์ขอรับทุนสวัสดิการ กรณีบุคคลในครอบครัวเสียชีวิต จากสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด โดยผู้เสียชีวิต คือ [] นาย [] นาง [] นางสาว ซึ่งเกี่ยวข้องกับ ของสมาชิก ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าได้รับทราบและเข้าใจระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด เกี่ยวกับเงินทุนสวัสดิการ ดังกล่าวเป็นอย่างดี

..... ผู้ขอรับเงิน
(.....)

(2) ความเห็นของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ

ได้ตรวจสอบเอกสารแล้ว ปรากฏว่า นาย / นาง / นางสาวเป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ สมาชิกเลขที่ สังกัด / คณะ สมัครสมาชิกฯ เมื่อวันที่ อายุการเป็นสมาชิก ปี.....เดือน และเป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินทุนสวัสดิการเพื่อสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพของสมาชิก / คู่สมรส / บิดา/ มารดา และบุตร พ.ศ. 2566 ซึ่งสิทธิที่จะได้รับเงิน จำนวน บาท ตรวจสอบแล้วถูกต้อง

..... (นางสาวเจนจิรา ชันตา) (นางพานิช โคตรพันธ์) (นางสุทธิกานต์ ธรรมวงษ์)
เจ้าหน้าที่ฝ่ายสวัสดิการและสมาชิกสัมพันธ์ ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายสวัสดิการและสมาชิกสัมพันธ์ รองผู้จัดการ

(3) เรียน ประธานคณะกรรมการดำเนินการ

ได้ตรวจสอบแล้วถูกต้อง
เห็นควรอนุมัติจ่ายเงินจำนวน บาท
.....
(นางสาวชิฎษาภา กาญจนางกูร)
ผู้จัดการ

(4) ผู้มีอำนาจลงนาม

[] อนุมัติตามเสนอ
[] ไม่อนุมัติ
.....
(รองศาสตราจารย์ น.สพ.ดร.ชูชาติ กมลเลิศ)
ประธานคณะกรรมการดำเนินการ

(5) ผู้รับเงิน

ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว.....
ได้รับเงินแล้ว จำนวน บาท
..... ผู้รับเงิน
(.....)
...../...../.....
..... ผู้จ่ายเงิน
(.....)
...../...../.....

เอกสารประกอบในการรับสวัสดิการ

หลักฐานประกอบของผู้เสียชีวิต อย่างละ 1 แผ่น (รับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น)

- 1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- 2 สำเนาทะเบียนบ้าน
- 3 สำเนาใบมรณบัตร
- 4 สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ถ้ามี)

หลักฐานประกอบของสมาชิกสหกรณ์ อย่างละ 1 แผ่น (รับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น)

- 1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- 2 สำเนาทะเบียนบ้าน
- 3 สำเนาใบสำคัญการสมรส
- 4 สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ถ้ามี)