



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน และการจ่ายค่าล่วงเวลา พ.ศ. 2568

เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน และการจ่ายค่าล่วงเวลาของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดีต่อสหกรณ์

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 75(14) และข้อ 114(13) แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด พ.ศ. 2568 ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 46 ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2568 ได้มีมติกำหนด ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน และการจ่ายค่าล่วงเวลา พ.ศ. 2568 ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน และการจ่ายค่าล่วงเวลา พ.ศ. 2568”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากที่ประชุมมีมติเป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน พ.ศ. 2567 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 และบรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ หรือข้อตกลงอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4. ในระเบียบนี้

“สหกรณ์”	หมายความว่า	สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด
“คณะกรรมการดำเนินการ”	หมายความว่า	คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด
“ประธานคณะกรรมการดำเนินการ”	หมายความว่า	ประธานคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด
“ที่ปรึกษา”	หมายความว่า	บุคคลที่คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งให้เป็นที่ปรึกษาของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด
“เจ้าหน้าที่และลูกจ้าง”	หมายความว่า	เจ้าหน้าที่ และลูกจ้างสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด
“ผู้ตรวจสอบกิจการ”	หมายความว่า	สมาชิกของสหกรณ์ หรือบุคคลภายนอก ซึ่งทำหน้าที่ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด
“ยานพาหนะ”	หมายความว่า	รถยนต์ประจำทาง รถไฟ เครื่องบิน เรือ และล้อเลื่อน รวมทั้งลูกหาบ และยานพาหนะอื่น ๆ
“ค่าเบี้ยเลี้ยง”	หมายความว่า	ค่าตอบแทนที่จ่ายให้คณะกรรมการดำเนินการ ผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ที่เข้าร่วมการฝึกอบรม รวมถึงการอบรมสัมมนาผ่าน

ข้อ 13. เบี้ยเลี้ยงในการเดินทางไปปฏิบัติงาน หรือค่าล่วงเวลาให้เบิกได้ในอัตราดังต่อไปนี้

(1) เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างสหกรณ์ วันละ 600 บาท กรณีปฏิบัติงานล่วงเวลาไม่ถึง 8 ชั่วโมง ให้เบิกจ่ายค่าล่วงเวลา ชั่วโมงละ 75 บาท

(2) คณะกรรมการดำเนินการ ที่ปรึกษา ผู้ตรวจสอบกิจการ และผู้จัดการ วันละ 800 บาท กรณีปฏิบัติงานไม่ถึง 8 ชั่วโมง ให้เบิกจ่ายค่าล่วงเวลา ชั่วโมงละ 100 บาท

ข้อ 14. การเดินทางไปปฏิบัติงาน ณ สถานที่ปฏิบัติงานใดที่ไม่สะดวกในการเดินทางไปกลับระหว่างสถานที่ปฏิบัติงานกับสถานที่อยู่ ให้เบิกค่าเช่าที่พักได้ในระหว่างที่ไปปฏิบัติงานได้เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินอัตรา ดังนี้

(1) เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างสหกรณ์วันละไม่เกิน 1,500 บาท

(2) คณะกรรมการดำเนินการ ที่ปรึกษา ผู้ตรวจสอบกิจการ และผู้จัดการ วันละไม่เกิน 2,000 บาท
อนึ่ง ถ้าไม่ได้แสดงหลักฐานการจ่ายให้เบิกได้กึ่งหนึ่งของอัตราที่กำหนด

ข้อ 15. การเดินทางไปปฏิบัติงานจะเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางสำหรับบุคคลในครอบครัว หรือบุคคลอื่นไม่ได้

ข้อ 16. บรรดาสัมภาระในการเดินทาง หรือสิ่งของเครื่องใช้ในการปฏิบัติงานให้เบิกค่าระวางบรรทุกได้เท่าที่จ่ายจริง แต่ถ้าเป็นค่าระวางบรรทุกทางเครื่องบินจะต้องได้รับอนุมัติจากประธานคณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการดำเนินการก่อนแล้วแต่กรณี

ข้อ 17. การเดินทางไปปฏิบัติงานสามารถยืมเงินทรองจ่ายจากสหกรณ์ก่อนได้เท่าที่จำเป็นที่จะต้องจ่ายในการเดินทางแต่ไม่เกินสิทธิ์ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ และยืมได้ก่อนวันเดินทางไม่เกิน 7 วัน

ข้อ 18. เมื่อผู้เดินทางกลับจากการไปปฏิบัติงานเสร็จแล้ว ให้ทำรายงานการเดินทางตามแบบที่สหกรณ์กำหนดพร้อมทั้งใบสำคัญจ่าย (ถ้ามี) และเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ภายใน 15 วันนับแต่วันที่กลับจากการปฏิบัติงานนั้น ถ้าเกินกำหนดนี้ให้สหกรณ์เรียกเงินยืมทรองจ่ายคืนทันที ทั้งนี้โดยวิธีการหักเงินเดือนหรือค่าจ้าง หรือเงินอื่นใดของผู้เดินทางนั้นได้ตามระเบียบ

ข้อ 19. อัตราค่าใช้จ่ายในการเดินทางที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ในเขตอำเภอที่ตั้งสำนักงานจะเบิกค่าเช่าที่พักไม่ได้ ภายในเขตจังหวัดที่ตั้งสำนักงานให้เบิกได้กึ่งหนึ่งของอัตราที่กำหนดไว้ในข้อ 14.

ข้อ 20. การใดที่มีได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาตามความเหมาะสมโดยคำนึงถึงประโยชน์ของสหกรณ์เป็นสำคัญ

ข้อ 21. ให้ประธานคณะกรรมการดำเนินการรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ให้คณะกรรมการดำเนินการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และคำวินิจฉัยชี้ขาดนั้นให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 6 มิถุนายน พ.ศ. 2568

(รองศาสตราจารย์ น.สพ.ดร.ชูชาติ กมลเลิศ)

ประธานคณะกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด