



**ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด
ว่าด้วยการใช้ทุนสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2568**

เพื่อให้การใช้ทุนสาธารณประโยชน์ของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บังเกิดผลดีต่อสังคม สหกรณ์และผู้เกี่ยวข้อง

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 75(14) และข้อ 114(10) แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด พ.ศ. 2568 ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 46 ครั้งที่ 8/2568 เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2568 ได้มีมติกำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ว่าด้วยการใช้ทุนสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2568 ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “**ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ว่าด้วยการใช้ทุนสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2568**”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากที่ประชุมมีมติเป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ว่าด้วยการใช้ทุนสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2566 ลงวันที่ 28 สิงหาคม พ.ศ. 2566 และบรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ หรือข้อตกลงอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4. ในระเบียบนี้

“สหกรณ์” หมายความว่า สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยขอนแก่น

“คณะกรรมการดำเนินการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด

“ประธานคณะกรรมการดำเนินการ” หมายความว่า ประธานคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด

“ผู้จัดการ” หมายความว่า ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด

“ทุนสาธารณประโยชน์” หมายความว่า เงินงบประมาณซึ่งที่ประชุมใหญ่ได้มีมติให้จัดสรรจากกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ และเงินที่มีผู้บริจาคให้

ข้อ 5. การใช้ทุนสาธารณประโยชน์ให้พิจารณาถึงประโยชน์โดยรวมของสังคมและผู้เกี่ยวข้องในกรณีดังต่อไปนี้

(1) สนับสนุนกิจกรรมสวัสดิการของหน่วยงาน หรือคณะต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย หรือกิจกรรมชมรมผู้อาวุโส และสภาพนักงานของมหาวิทยาลัย ซึ่งจัดขึ้นเพื่อประโยชน์ของบุคลากรสังกัดมหาวิทยาลัย

(2) ช่วยเหลือสนับสนุนกิจกรรมวิชาการ การกีฬา สุขภาพอนามัย ศิลปะ วัฒนธรรม หรือการส่งเสริมสหกรณ์ของสถานศึกษา หน่วยงานราชการ หรือสหกรณ์อื่น ๆ

(3) บริจาคเป็นการกุศลเพื่อประโยชน์สาธารณะช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์ในสังคม หรือการบำรุงศาสนาตามประเพณี

(4) การช่วยเหลือ สนับสนุน หรือบริจาคอย่างอื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรและเป็นประโยชน์ต่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สหกรณ์

ข้อ 6. การขอใช้ทุนสาธารณประโยชน์ต้องแจ้งต่อสหกรณ์ ดังนี้

- (1) หน่วยงานหรือองค์กรให้แจ้งเป็นหนังสือลงนามโดยผู้มีอำนาจถึงสหกรณ์
- (2) ผู้ขอรับบริจาคเพื่อการกุศลให้บุคคลซึ่งเกี่ยวข้องกับกิจกรรมนั้น ส่งหลักฐานเป็นหนังสือหนังสือขอใช้ทุนสาธารณประโยชน์หรือขอรับการบริจาคต้องระบุถึงวัตถุประสงค์ แสดงความจำเป็นที่ต้องขอใช้เงินของสหกรณ์ และเพื่อประโยชน์ในการพิจารณาสหกรณ์อาจขอให้ส่งเอกสารหลักฐานเพิ่มอีกก็ได้

ข้อ 7. วงเงินที่อาจอนุมัติให้ใช้ทุนสาธารณประโยชน์มีจำนวน ดังนี้

- (1) วงเงินตามข้อ 5(1) สำหรับมหาวิทยาลัย ไม่เกินครั้งละ 5,000 บาท
- (2) วงเงินตามข้อ 5(2) 5(3) หรือ 5(4) ไม่เกินครั้งละ 2,000 บาท

ในกรณีที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาแล้วเห็นว่ามีเหตุผลอันสมควร หรือมีความสำคัญอย่างยิ่ง คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาให้สูงขึ้นกว่าวงเงินที่กำหนดไว้ก็ได้

ข้อ 8. ผู้มีอำนาจอนุมัติและสั่งจ่ายเงินทุนสาธารณประโยชน์ สำหรับกิจกรรมหนึ่งได้ดังนี้

- (1) ประธานคณะกรรมการดำเนินการ มีอำนาจสั่งจ่ายไม่เกินครั้งละ 2,000 บาท
- (2) ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ มีอำนาจสั่งจ่ายไม่เกินครั้งละ 10,000 บาท

หากประธานคณะกรรมการดำเนินการใช้อำนาจตามข้อ 8 (1) แล้ว ให้แจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการทราบในคราวถัดไปด้วย

ข้อ 9. ให้ประธานคณะกรรมการดำเนินการรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ให้คณะกรรมการดำเนินการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 19 พฤษภาคม พ.ศ. 2568

(รองศาสตราจารย์ น.สพ.ดร.ชูชาติ กมลเลิศ)

ประธานคณะกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด